

REFERAT Byrådet d. 27-11-2013

Mødedato Onsdag d. 27. november 2013 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Spørgsmål.....	3
Beslutning.....	4
Meddelelser.....	5
Beslutning.....	6
Budgetopfølgning III pr. 30. september 2013 - samlet for alle udvalg.....	7
Beslutning.....	15
Byrådets udpegning af medlemmer til eksterne bestyrelser.....	16
Beslutning.....	19
Ny bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S.....	20
Beslutning.....	23
Sekretariatsbetjening af fælles Husleje- og Beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune.....	24
Beslutning.....	28
Fælles Huslejenævn og fælles beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune.....	29
Beslutning.....	34
Mødekalender 2014.....	35
Beslutning.....	37
Risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet i Furesø kommune.....	38
Beslutning.....	41
Beredskabsplan.....	42
Beslutning.....	44
Furesø Museer - ændringer i driftsoverenskomst samt vedtægter.....	45
Beslutning.....	48
Trafikplan 2013-2017.....	49
Beslutning.....	55
Affaldsplan 2013 - 2024.....	56
Beslutning.....	61
Miljø- og Klimapolitik 2014.....	62
Beslutning.....	67
Skema B - Farum Midtpunkt - Miljøprojekt.....	68
Beslutning.....	73
Udstedelse af garantier til almene boligbyggerier og renoveringssager.....	74
Beslutning.....	78
Forslag til Kommuneplantillæg med VVM-redegørelse for vandindvindingsprojekter.....	79
Beslutning.....	82

Punkt 147: Spørgsmål

Spørgsmål

147. Spørgsmål

Sagsnr.: 190-2013-2949 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-154506

Punkt 147: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Der var ingen spørgsmål.

Punkt 148: Meddelelser

Meddelelser

148. Meddelelser

Sagsnr.: 190-2013-2947 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-154508

Punkt 148: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Borgmesteren orienterede om:

1. Det afholdte valg, herunder stemmeprocenten i kommunen. Stemmeprocenten steg i forhold til valget i 2009 med 4,4 procentpoint.
2. Konstitueringsforhandlingerne, herunder behovet for ændringen i Styrelsesvedtægten.
3. Økonomi- og Indenrigsministeriet har udmeldt de foreløbige tilskud for kompensation af mistet skatteprovenu i 2014-2017. Notat herom er sendt til Byrådets medlemmer.

Punkt 149: Budgetopfølgning III pr. 30. september 2013 - samlet for alle udvalg

Budgetopfølgning III pr. 30. september 2013 - samlet for alle udvalg

149. Budgetopfølgning III pr. 30. september 2013 - samlet for alle udvalg

Sagsnr.: 190-2013-16057 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-137823

Beslutningstema

Der skal ifølge kommunens økonomiske styringsprincipper udarbejdes tre årlige budgetopfølgninger. Årets tredje budgetopfølgning sker med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2013.

Udvalget anmodes om at anbefale den udarbejdede budgetopfølgning III og videresende sagen til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Den samlede budgetopfølgning III medfører på nuværende tidspunkt, at årets forventede regnskabsresultat vil være forbedret med 25 mio. kr., idet der forventes et overskud på 130 mio. kr., mens der var budgetteret med et overskud på 105 mio. kr. (jf. tabel 1).

Det forventede regnskabsresultat dækker over forskydninger mellem drifts- og anlægsresultatet.

I forhold til det samlede *korrigerede* budget forventes der ved årets sidste budgetopfølgning et *mindreforbrug/merindtægter* på i alt 41 mio. kr. fordelt på henholdsvis driftsbudgettet (27 mio. kr.), rentebudgettet (3 mio. kr.), indtægtsbudgettet (3 mio. kr.) og det brugerfinansierede område (7 mio. kr.). Samtidig forventes der et *merforbrug/mindreindtægter* på anlægsbudgettet (12 mio. kr. netto), hvilket primært kan henføres til, at budgetlagte salgsindtægter vedr. salg af parkeringsareal på Farum Bytorv på 25,7 mio. kr. ikke længere medregnes i det forventede regnskab for 2013 men på et senere tidspunkt.

Et samlet Byråd vedtog i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2014 at fremrykke køb af to ejendomme fra 2014 til 2013 på samlet 28 mio. kr. Der er tale om en likviditetsmæssig forskydning mellem årene, idet merforbruget i 2013 fuldt ud modsvares af et tilsvarende mindreforbrug i 2014. Samtidig har Økonomiudvalget i deres møde d. 18. september 2013 givet forvaltningen mandat til at købe en grund til brug for etablering af en daginstitution i Farum Nordby på i alt 5 mio. kr. Der anmodes derfor om, at der ved denne budgetopfølgning gives tre tillægsbevillinger (og frigivelse af disse) på i alt 33 mio. kr. til køb af to ejendomme og et grundkøb.

Medregnes de nævnte tillægsbevillinger på i alt 33 mio. kr. i det forventede "årets regnskabsresultat 2013" vil årsresultatet være 97 mio. kr., hvilket vil sige knap 9 mio. kr. lavere end det budgetlagt resultat på 105 mio. kr., jf. bilag 1.

Tabel 1 – Forventet regnskabsoversigt pr. 30. september 2013

	Vedttaget budget 2013	Korr. budget i alt	Forbrug pr. 30.9.13	Forbrugs- pct. pr. 30.9.2013	Budget- opfølgning III	Forventet regnskab 2013	Afvigelse ift. opr. budget
--	-----------------------------	--------------------------	---------------------------	------------------------------------	------------------------------	-------------------------------	----------------------------------

A. Det skattefinansierede område

Driftsindtægter (skatter, tilskud og udligning)	-2.408,8	-2.406,2	-1.863,0	77	-3,2	-2.409,4	-0,6
Driftsudgifter (netto) -	2.217,0	2.203,1	1.580,0	72	-26,9	2.175,7	-41,3
<i>heraf</i>							
• Serviceudgifter *)	1.752,4	1.746,1	1.268,3	73	-28,3	1.717,3	-35,1
• Overførselsudgifter	296,5	290,6	198,9	68	-1,8	288,8	-7,7
• Forsikrede ledige	61,1	56,7	41,2	73		56,7	-4,4
• Akt.bestemt medfin. sundhedsomr.	116,8	121,8	82,5	68	1,7	123,5	6,7
• Ældreboliger **)	1,2	1,5	0,4	26		1,5	0,3
• Den centrale ref.ordn.	-11,0	-13,6	-11,2	82	1,5	-12,1	-1,2
Renter (netto)	46,0	40,5	30,7	76	-3,6	37,0	-9,1
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-145,8	-162,7	-252,2		-33,6	-196,8	-51,0
Anlægsudgifter	70,4	91,9	23,5	26	-9,7	82,2	11,9
Anlægsindtægter	-34,6	-34,6	-6,3	18	21,8	-12,9	21,7
Anlæg - i alt	35,7	57,3	17,2	30	12,1	69,3	33,6
Resultat af det skattefinansierede område	-110,1	-105,4	-235,0		-21,5	-127,5	-17,4
B. Det brugerfinansierede område							
Driftsvirksomhed	-0,3	-0,3	-13,2		-2,1	-2,4	-2,1
Anlægsvirksomhed	5,0	5,0	0,0		-5,0	0,0	-5,0
Resultat af det brugerfinansierede område	4,7	4,7	-13,2		-7,1	-2,4	-7,1
Årets resultat i alt (A + B)	-105,4	-100,7	-248,2		-28,6	-129,9	-24,5

I det følgende vil budgetopfølgningen blive gennemgået. Gennemgangen er opdelt i fire hovedområder:

1. Drift (Hovedkonto 0, 2-6)
2. Anlæg (Hovedkonto 0-6)
3. Finansiering (herunder skatter, tilskud og udligning, renter, låneoptagelse, afdrag og balanceforskydninger - Hovedkonto 7 og 8)
4. Det brugerfinansierede område (Hovedkonto 1)

1. Drift

Kommunens samlede driftsudgifter på det skattefinansierede område er opdelt i serviceudgifter, overførselsudgifter, forsikrede ledige og den centrale refusionsordning (jf. tabellen ovenfor).

Der forventes på nuværende tidspunkt et samlet mindreforbrug på driften på 27 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, mens der er tale om en afvigelse i forhold til det oprindelige budget på 41 mio. kr. Serviceudgifterne ligger efter denne budgetopfølgning knap 36 mio. kr. under den beregnede serviceudgiftsramme.

Alle fagudvalg har foretaget en budgetopfølgning af deres område og behandlet forslag til ændringer af budget 2013 med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2013.

Nedenstående tabel viser fordelingen af diverse udgiftsneutrale omplaceringer mellem udvalgene, samt hvilket beløb, der foreslås at tilgå kommunens kassebeholdning.

Tabel 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2013

Hele 1.000 kr. /Forbrugspct. ultimo sep. = 75 %

Det skattefinansierede område	Vedtaget budget 2013	Korr. budget	Forbrug pr. 30.9.2013	Ansøgning om till.bev.	Ompl. mellem udvalg*	Forventet regnskab 2013
Økonomiudvalget	259.664	249.566	178.139	-12.679	-1.200	235.134
Børne- og Skoleudvalget	758.780	753.924	550.562	-11.291	-1.346	741.264
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	74.291	76.763	58.441			77.613
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	216.523	210.661	148.464	-800	-1.800	208.022
Social- og Sundhedsudvalget	708.033	706.503	497.308		4.346	710.778
Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget	200.424	206.138	149.805	-1.256		204.230
Planudvalget	-731	-497	-1.632	-873		-1370
I alt (netto)	2.216.984	2.203.058	1.581.087	-26.899	0	2.175.671

* Dækker også tilførsel af midler fra puljen til uforudsete udgifter under ØU.

Det foreslås, at nedjusteringen af driftsbudgettet på i alt 26,9 mio. kr. tilgår kommunens kassebeholdning. Nedjusteringen dækker over et mindreforbrug på Økonomiudvalgets område på 12,7 mio. kr., 11,3 mio. kr. på Børne- og Skoleudvalgets område, 0,8 mio.kr. på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 1,3 mio. kr. på Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget samt merindtægter på 0,9 mio. kr. på Planudvalgets område.

Omplaceringer mellem udvalg

Der er i 2013 afsat en samlet pulje på 17,1 mio. kr. til henholdsvis uforudsete udgifter (11,2 mio. kr.) og overførsel af ikke forbrugte midler mellem årene 2012 og 2013 (5,9 mio. kr.). Der er hidtil anvendt 12,6 mio. kr. af puljen til uforudsete udgifter og overførsel mellem årene. I vedlagte bilag 2 er en oversigt over anvendelse af midlerne vist.

Det foreslås, at der fra puljen omplaceres 2,7 mio. kr. til Social- og Sundhedsudvalgets område til dækning af merforbrug vedr. den aktivitetsbestemte medfinansiering på sundhedsområdet (1,7 mio. kr.) samt voksen- og handicapområdet (1 mio. kr.). Der resterer efterfølgende 1,8 mio. kr. i den samlede pulje.

Det foreslås, at der omplaceres 1,8 mio. kr. fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til Social- og Sundhedsudvalget til dækning af merudgifter til støtte-kontaktperson-ordninger (§ 85), genoptræning og misbrugsbehandling, som er iværksat for kontanthjælpsmodtagere omfattet af projektet "Brug for Alle".

Endvidere omplaceres der forskellige beløb mellem udvalgene, hvilket fremgår af nedenstående.

På **Økonomiudvalgets** område er der et samlet budget på 249 mio. kr. (netto). Der er ved udgangen af september 2013 en forbrugsprocent på 71. Det forventes, at der vil være et mindreforbrug i størrelsesordenen ca. 15 mio. kr., idet der på nuværende tidspunkt skønnes, at der bl.a. vil være et mindreforbrug på puljerne vedr. uforudsete udgifter (1,8 mio. kr.) og udviklingspuljen til nye initiativer (4,4 mio. kr.), kontoen for 3-partsmidler på 1,3 mio. kr., kontoen for tjenestemænd på 2 mio. kr., barselspuljen på knap 3 mio. kr., it-området 1 mio. kr., ældreboliger og driftssikring af boliger 1 mio. kr. samt konsulentbistand 0,5 mio. kr.

Samtidig forventes der et merforbrug vedr. advokatkontoen på 0,5 mio.kr., idet der har været ekstraordinære udgifter i forbindelse med diverse sager bl.a. den verserende sag mellem kommunen og TK Development, som Byrådet behandlede på deres seneste møde d. 30. oktober 2013. Merudgifter i 2014 som følge af eventuelle retlige skridt i forhold til TK Development vil blive taget op i forbindelse med budgetopfølgning I i foråret 2014.

Det foreslås, at der tilføres 12,7 mio. kr. af det forventede mindreforbrug til kassen på nuværende tidspunkt. Det skal bemærkes, at der ud af disse midler vil blive søgt overført 1,6 mio. kr. til 2014 i forbindelse med overførselssagen i marts måned 2014.

På **Børne- og Skoleudvalgets** område forventes et mindreforbrug på 11,3 mio. kr., hvilket foreslås tilført kassen. Som det blev oplyst ved budgetopfølgning II er det bl.a. skolernes sparede lønmidler i forbindelse med lockouten på i alt 6,2 mio. kr., der lægges i kassen. Det skal nævnes, at det tekniske budget for 2014 allerede er tillagt 6,2 mio. kr. svarende til mindreforbruget i 2013. Endvidere er der mindreforbrug vedr. inklusionspuljen på 1 mio. kr. som tilgår kassen i 2013, men samtidig vil blive søgt overført til 2014 i foråret 2014.

På aktivitetsområdet vedr. børn og unge med særlige behov fortsætter udgiftsnedgangen i 2013, idet der pt. forventes et mindreforbrug på 3 mio. kr., hvilket foreslås at tilgå kassen. Samtidig overføres 1,5 mio. kr. til Økonomiudvalget til dækning af merudgifter på personalesiden i forbindelse med genopretningsarbejdet.

På **Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets** område forventes det, at budgettet i 2013 overholdes.

Det skal dog bemærkes, at det i budgetopfølgningssagen til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget indstilles, at udvalget finder kompenserende besparelser til dækning af forventede mindreindtægter vedr. svømmehallerne på i alt 0,850 mio. kr.

På **Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets** forventes et mindreforbrug på 2,5 mio. kr., hvoraf der tilføres 0,8 mio. kr. til kassen og 1,8 mio. kr. til Social- og Sundhedsudvalgets område.

På **Social- og Sundhedsudvalgets** område forventes et samlet merforbrug på 2,7 mio. kr., hvilket dækker over et merforbrug på "Aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet" på 1,7 mio. kr. og et merforbrug på voksen- og handicapområdet på 1,0 mio. kr. Det forudsættes dog, at der samtidig overføres 1,8 mio. kr. fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til dækning af merudgifter til støtte-kontaktpersoner og misbrugsbehandling m.v. udløst af "Brug for Alle"-projektet.

På **Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalgets** område skønnes det, at det forventede regnskab vil udvise et mindreforbrug på 1,3 mio. kr., hvilket primært skyldes udsatte projekter på miljøområdet samt mindreudgifter vedr. vejafvandsbidraget.

På **Planudvalgets** område forventes en merindtægt på knap 0,9 mio. kr. vedr. byggesagsgebyrer.

2. Anlæg

Det forventede regnskab på anlægssiden udgør på nuværende tidspunkt 115 mio. kr. på udgiftssiden og 13 mio. kr. på indtægtssiden svarende til 102 mio. kr. (netto). Ultimo september 2013 er 26 pct. af udgiftsbudgettet forbrugt og 14 pct. af indtægterne er realiseret. På udgiftssiden forventes ca. 92 pct. af budgettet at være brugt ved regnskabs afslutning. I bilag 3 ses en økonomirapport vedr. budget/forbrug på anlæg. I nedenstående tabel 3 er de store ændringer i anlægsbudgettet vist.

Tabel 3: Anlægsbudget 2013

1.000 kr.	Udgifter	Indtægter	Netto
Oprindeligt vedtaget budget 2013	70.350	-34.638	35.712

Uforbrugte midler overført fra 2012 til 2013	7.570	7.570	
"Øget anlægsniveau 2013" (tillægsbevilling vedt. i BR 29. maj 2013)	14.000	14.000	
Køb af 2 ejendomme (tillægsbevilling jf. budgetvedt. 2014)	28.000	28.000	
Køb af grund i Farum By (Økonomiudvalget d. 18. sep. 13)	5.000	5.000	
Forventet mindreforbrug 2013	-9.720	-9.720	
Udskydelse af indtægter vedr. salg af arealer Farum Bytorv		25.750	25.750
Ikke budgetlagte indtægter (tillægsbevilget i ØU/BR)		-4.024	-4.024
Forventet regnskab 2013	115.200	-12.912	102.288
Difference mellem oprindeligt budget og forventet regnskab 2013	44.850	21.726	66.576

Det forventede regnskab på udgiftssiden forventes at være 45 mio. kr. højere i forhold til det oprindelige budget. Det skyldes som tidligere nævnt først og fremmest forventet køb af to ejendomme (Kr. Værløsevej 36 og Gammelgårdsvej/Milcombygningen) og køb af en grund i Farum Nordby. Endvidere blev der tidligere på året tillægsbevilget 14 mio. kr. til nye projekter, idet KL opfordrede til at fremrykke anlægsinvesteringer til 2013. Ved denne budgetopfølgning III forventes der desuden et samlet mindreforbrug på knap 10 mio. kr. vedr. diverse projekter, hvilket primært skyldes tidsmæssige forskydninger. Disse mindreforbrug søges overført til 2014 efter regnskabsafslutningen i forbindelse med overførselssagen.

På indtægtssiden afventer salgsindtægterne vedr. "Salg af parkeringsarealer Farum Bytorv" på i alt 26 mio. kr. de igangværende forhandlinger mellem kommunen og TK Development A/S. Forvaltningen anbefaler, at indtægtsbudgettet ikke indgår i det forventede regnskab for 2013. Der skal dog gøres opmærksom på, at kommunen fortsat råder over værdien af grunden på Farum Bytorv uanset resultatet af forhandlingerne.

I bilag 3 er alle udvalgenes anlæg yderligere specificeret.

3. Finansiering

På finansieringssiden (skatter, tilskud og udligning, renter, låneoptagelse, afdrag samt finansforskydninger) søges i alt om en korrektion på 3,3 mio. kr. (netto), hvilket primært dækker over at renteindtægterne forventes at være 3,6 mio. kr. højere end det korrigerede budget, idet forrentningen af kommunens obligationsbeholdning har udviklet sig gunstigere end forventet jf. (Bilag 5).

4. Det brugerfinansierede område

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2013 giver anledning til, at det forventede regnskab på driftssiden korrigeres med 2,1 mio. kr., idet indtægterne forventes højere end budgetlagt. På anlægssiden er projektet vedr. renovering af genbrugsstationen forsinket, og derfor ønskes der overført 5 mio. kr. til budget 2014 i forbindelse med overførselssagen til foråret 2014. Det betyder, at der samlet forventes et mindreforbrug på 7 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

5. Den gennemsnitlige likviditet og kassebeholdningen

Pr. 30. september 2013 udgjorde kommunens kassebeholdning 393 mio. kr., mens den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen udgjorde 401 mio. kr. ultimo september måned (jf. bilag 6). Kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen betyder, at kommunen dagligt har opgjort likviditeten på baggrund af de sidste 12 måneders daglige beholdninger. I henhold til den

vedtagne finansielle strategi skal den gennemsnitlige kassebeholdning udgøre mindst 7 pct. af kommunes nettodriftsudgifter, hvilket svarer til ca. 155 mio. kr.

Det skal nævnes, at der i den løbende kassebeholdning er ”reserveret” i alt 92 mio. kr. fra 2011, 2012 og 2013 vedr. øvrig likviditetslettelse vedr. Furesøaftalen. Derudover er der på deponeringskontoen i alt hensat 125 mio. kr. (”aftalt henlæggelse jf. Furesøaftalen”). Der er således i alt opsparet 217 mio. kr. ved udgangen af 2013 i forhold til Furesøaftalen. I oversigten (bilag 6) er der på baggrund af drøftelserne på Byrådets budgetseminar i august måned indføjet en korregeret opgørelse af den gennemsnitlige kassebeholdning, hvor der er taget højde for de reserverede midler vedr. Furesøaftalen.

Det betyder, at kommunens gennemsnitlige kassebeholdning efter korrektion for de opsparede midler på nuværende tidspunkt ligger ca. 154 mio. kr. over måltallet på 155 mio. kr. ved udgangen af september måned 2013.

Det skal nævnes, at der i den forventede kassebeholdning udover ”reservation” vedr. Furesøaftalen også er ”reserveret” 17 mio. kr. vedr. kommunens mellemværende med renovationsområdet. Dertil kommer, at der forventes en årlig nedgang i likviditeten på ca. 20 mio. kr. som følge af, at Udbetaling Danmark har overtaget flere af kommunens hidtidige udbetalinger.

Status på udmøntning af budgetforlig 2013

I bilag 7 er status vedr. Økonomiudvalgets enkelte budgetforslag i budget 2013 vist. Oversigten giver ikke anledning til yderligere bemærkninger.

Status på den særlige udviklingspulje til nye initiativer (6 mio. kr.)

I juni 2012 vedtog Byrådet en samlet vision for Furesø Kommune. I 2013-16 er der årligt afsat 6 mio. kr. i *Udviklingspuljen til nye initiativer* til styrkelse af kommunen som attraktiv grøn bosætningskommune m.m. Byrådet har tidligere bevilget 1,6 mio. kr. af puljen til en række nye initiativer. Der resterer således 4,4 mio. kr. i puljen, som foreslås at tilgå kassebeholdningen.

Lovgrundlag

Furesø Kommunes Principper for Økonomistyring

Økonomiske konsekvenser

Det anbefales, at der gives en samlet tillægsbevilling på i alt 7,9 mio. kr. (netto), som dækker over både forventede mer- og mindreforbrug. Det forventede regnskabsresultat vil på nuværende tidspunkt give et overskud på 97 mio. kr. mod et forventet overskud i det oprindelige budget på 105 mio. kr.

Medtages finansieringen (optagne lån, afdrag på lån, øvrige finansforskydninger) i regnskabsopgørelsen skønnes et kassetræk på 15 mio. kr., hvilket oprindeligt var budgetlagt til en kassehenlæggelse på 1 mio. kr. Såfremt køb af ejendomme og grund på i alt 33 mio. kr. ikke var medregnet ville der have været tale om kassehenlæggelse på knap 18 mio. kr.

Borgerinddragelse

Der er ingen borgerinddragelse eller høring i forbindelse med budgetopfølgningen.

Det videre forløb

Sagen videregendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at

- *skatteindtægtsbudgettet* opjusteres med 3,2 mio. kr.
- *renteindtægtsbudgettet* opjusteres med 3,6 mio. kr.
- der på *driftsbudgettet* omplaceres diverse beløb mellem de forskellige udvalg, hvilket er udgiftsneutralt i forhold til kassen
- der fra puljen til uforudsete udgifter under Økonomiudvalget bevilges en tillægsbevilling til Social- og Sundhedsudvalget på i alt 2,7 mio. kr.
- *driftsbudgettet* samlet nedjusteres med 26,9 mio. kr., og at beløbet tilgår kassebeholdningen, idet en del af de uforbrugte midler dog ansøges overført til 2014 i forbindelse med overførselssagen i foråret 2014
- *anlægsbudgettets* udgiftsside opjusteres med i alt 23,3 mio. kr., hvilket dækker over, at der gives tre nye tillægsbevillinger (som samtidig frigives) på i alt 33 mio. kr. til køb af Gammelgårdsvej 88, Kr. Værløsevej 36 og en grund i Farum Nordby samt at diverse anlægsprojekter modsat nedjusteres, jf. bilag 3
- *anlægsbudgettets* indtægtsside nedjusteres med 21,8 mio. kr., hvilket dækker over, at salgsindtægter vedr. Farum Bytorv på 25,8 ikke længere indgår i det forventede regnskab 2013, og at der gives en samlet tillægsbevilling på i alt 4 mio. kr. til dækning af diverse ikke budgetlagte indtægter, jf. bilag 3
- der på *finansieringssiden* gives en tillægsbevilling på 3,5 mio. kr. (netto)
- der på det *brugerfinansierede* område gives en tillægsbevilling på 2,1 mio. kr. (merindtægter), og at anlægsbudgettet i 2013 nedskrives med 5 mio. kr., idet de uforbrugte midler søges overført til 2014 i forbindelse med overførselssagen i foråret 2014

Bilag

Bilag 1 - Regnskabsoversigt ultimo september 2013	190-2013-145588
Bilag 2 - Anvendelse af pulje vedr. overførsler mellem budgetår samt uforudsete udgifter	190-2013-145591
Bilag 3 - Anlægsoversigt pr. 30. september 2013	190-2013-145716
Bilag 4 - Økonomiudvalget pr. 30.9.2013 DRIFT	190-2013-145592
Bilag 5 - Økonomiudvalget pr. 30.9.2013 FINANSIERING	190-2013-145593
Bilag 6 - Gennemsnitlig likviditet	190-2013-145594
Bilag 7 - Status på udmøntning af budgetforlig 2013	190-2013-145598
Bilag 8 - Oversigt udvidelsesforslag Budget 2013 samt Budget 2014 - 2017	190-2013-145600

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Bilag 1 - Regnskabsoversigt ultimo september 2013

Bilag 2 - Anvendelse af pulje vedr. overførsler mellem budgetår samt uforudsete udgifter

Bilag 3 - Anlægsoversigt pr. 30. september 2013

Bilag 4 - Økonomiudvalget pr. 30.9.2013 DRIFT

Bilag 5 - Økonomiudvalget pr 30 9 23013 FINANSIERING

Bilag 6 - Gennemsnitlig likviditet

Bilag 7 - Status på udmøntning af budgetforlig 2013

Bilag 8 - Oversigt udvidelsesforslag Budget 2013 samt Budget 2014 - 2017

Punkt 149: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt med den tilføjelse, at 4. dot ændres således, at der tilføjes, at der tillige gives en tillægsbevilling på 850.000 kr. fra puljen til uforudsete udgifter under Økonomiudvalget til Kultur,- Fritids- og Idrætsudvalget til dækning af mindreindtægter.

Punkt 150: Byrådets udpegning af medlemmer til eksterne bestyrelser

Byrådets udpegning af medlemmer til eksterne bestyrelser

150. Byrådets udpegning af medlemmer til eksterne bestyrelser

Sagsnr.: 190-2013-19292 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-131861

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte at ændre på antallet af byrådsudpegede medlemmer i Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelser med virkning for den nye valgperiode samt drøfte omfang og relevans af bestyrelsesposter, som byrådsmedlemmer varetager.

Sagsfremstilling

1. *Byrådets deltagelse i bestyrelserne for Gedevasvang og Ryetbo*

På Økonomiudvalgets møde 28. august 2013 blev forelagt et notat om deltagelse i bestyrelser ved kommunalbestyrelsesudpegede medlemmer til efterretning. I forbindelse med forberedelse af notatet er forvaltningen blevet opmærksom på, at der er for mange byrådsudpegede bestyrelsesmedlemmer i de selvejende institutioner Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelser. Furesø Kommune udpeger således flertallet i de to bestyrelser: 4 af 7 bestyrelsesmedlemmer (Gedevasvang) og 3 ud af 5 bestyrelsesmedlemmer (Ryetbo). Ifølge Økonomi- og Indenrigsministeriet må en kommune ikke udpege flertallet i en bestyrelse for en organisation, der varetager kommunale opgaver, når disse organiseres uden for det kommunale system. Dette skyldes, at de kommunale opgaver herved kan bringes uden for f.eks. kommunestyrelseslovens, offentlighedslovens og forvaltningslovens område.

Forvaltningen indstiller derfor, at kommunens repræsentation reduceres til maksimalt 3 medlemmer (Gedevasvang) og 2 medlemmer (Ryetbo) således, at det sikres, at byrådet ikke udpeger flertallet i bestyrelserne. Byrådet kan på grundlag heraf bemyndige forvaltningen til at rette henvendelse til Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelse med anmodning om, at institutionerne ændrer deres vedtægter i overensstemmelse hermed.

2. *Byrådets deltagelse i eksterne bestyrelser generelt*

Forvaltningen har opgjort, hvilke bestyrelser mv., som byrådet udpeger eller indstiller medlemmer til, og hvilke af disse bestyrelseshverv, der ikke efter loven kræves varetaget af byrådsmedlemmer. Resultatet fremgår af vedlagte oversigt. Udpegningen/indstillingen sker på det konstituerende byrådsmøde efter kommunalvalg.

Vedlagt er også en udvalgsfortegnelse, der viser hvem, der er udpeget til, hvilke bestyrelser.

Der er fordele og ulemper knyttet til en politisk deltagelse i bestyrelser.

Blandt fordelene kan være:

- Varetagelse af kommunens politiske og økonomiske interesser i overensstemmelse med byrådets mandat og vedtagne politikker.
- Politikerne får føling med, hvad der rører sig blandt borgerne i konkrete sammenhænge og borgerne får mulighed for at komme i dialog med og give input til politikerne.

Blandt ulemperne kan være:

- Bestyrelsesdeltagelse kan være ressourcekrævende og skabe et forøget detaljeringsniveau i den enkeltes politiske aktiviteter, som ikke matcher med de mere generelle og overordnede politiske aktiviteter på byrådsniveau.
- Borgerkontakten via bestyrelsesdeltagelsen kan være begrænset til de borgere, som i forvejen er aktive i forskellige sammenhænge foreningsmæssigt o.l.

På den baggrund bedes byrådet drøfte om omfanget af eksterne bestyrelsesposter, som byrådet udpeger til, er passende, herunder om der ønskes en nærmere undersøgelse af argumenter for og imod ændring/fastholdelse af antallet af byrådspolitikere i eksterne bestyrelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Det videre forløb

Forvaltningen anmoder Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelser om at ændre vedtægter i overensstemmelse med byrådets beslutning. Med virkning fra den nye valgperiode udpeges det nye antal kommunale repræsentanter i bestyrelserne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget overfor byrådet anbefaler, at:

- Byrådet vedtager at reducere antallet af byrådsudpegede medlemmer i Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelse til et nærmere bestemt antal – maksimalt hhv. 3 og 2 repræsentanter – med virkning fra det nye byråd træder i funktion.
- Forvaltningen retter henvendelse til Gedevasvangs og Ryetbos bestyrelser med anmodning om, at de ændrer deres vedtægter i overensstemmelse hermed.
- Byrådet drøfter generelt omfanget af sin bestyrelsesdeltagelse for de bestyrelsesposter, hvor der ikke behøver at sidde et byrådsmedlem.

Bilag

Notat om retningslinjer for kommunens deltagelse i selskaber, foreninger mv. ved kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer	190-2013-107476
Oversigt over om medlemmer af bestyrelser o.lign. skal eller skal ikke være medlemmer af Furesø Byråd	190-2013-134005
Udvalgsfortegnelse 2013 revideret 30. oktober 2013 af ado	190-2013-135653

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet, idet den generelle drøftelse af omfanget af bestyrelsesdeltagelse sker i det nye byråd.

Bilag

Oversigt over om medlemmer af bestyrelser o.lign. skal eller skal ikke være medlemmer af Furesø Byråd

Udvalgsfortegnelse 2013 revideret 30. oktober 2013 af ado

Notat om retningslinjer for kommunens deltagelse i selskaber, foreninger mv. ved kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer

Punkt 150: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 151: Ny bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S

Ny bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S

151. Ny bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S

Sagsnr.: 190-2013-35363 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-145176

Beslutningstema

Ændring af bestyrelsessammensætningen i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S.

Sagsfremstilling

I forbindelse med nyudpegning af bestyrelserne i Furesø Forsyning Holding A/S og Furesø Spildevand A/S som følge af kommunalvalget i november 2013 er det relevant at se på bestyrelsessammensætningen i selskaberne.

Den nuværende bestyrelse i begge selskaber består af Økonomiudvalgets medlemmer og sidder frem til 31. december 2013. Inden dette tidspunkt skal der afholdes generalforsamling mhp. valg af en ny bestyrelse. Derudover vil fra foråret 2014 pga. lovkrav indtræde to forbrugervalgte medlemmer i Furesø spildevand A/S.

Bortset fra de to forbrugervalgte medlemmer vælges bestyrelsesmedlemmerne på generalforsamlingen, dvs. af Furesø Byråd. Medlemmerne behøver ikke at være medlem af byrådet. Således kan byrådet beslutte at udpege en eller flere af sine repræsentanter blandt eksterne for at udvide bestyrelsens kompetencer.

Det afgørende ved sammensætning af bestyrelsen i et selskab er i almindelighed at sikre, at bestyrelsesmedlemmerne i fællesskab besidder de nødvendige kompetencer til at sikre en tilstrækkelig sparring og kontrol med den daglige ledelse. Hertil kommer kompetencerne til at varetage bestyrelsens strategiske opgaver. Endelig er der hensynene til, at bestyrelsen ikke bliver for stor og agerer i overensstemmelse med kommunens interesser.

Med henblik på at lette samarbejdet mellem de to selskabers bestyrelser er der også et hensyn om så vidt muligt at sikre, at der er samme bestyrelse i begge selskaber. Det vil sige, at selvom der ikke er krav om forbrugerrepræsentanter i Furesø Forsyning Holding A/S' bestyrelse, kan det være en god ide at have den samme forbrugerrepræsentation som i Furesø Spildevand A/S. For så vidt angår de af Furesø byråd valgte bestyrelsesmedlemmer fremgår det af vedtægterne for Furesø Forsyning Holding A/S, at disse medlemmer skal være de samme i Furesø Spildevand A/S som i Furesø Forsyning Holding A/S.

Såfremt der i de to selskaber udpeges to eksterne bestyrelsesmedlemmer og tre bestyrelsesmedlemmer blandt byrådsmedlemmerne, vil selskaberne få en bestyrelse på syv personer pga. de to forbrugerrepræsentanter. Herved vil

selskaberne stadig have en forholdsvis lille bestyrelse, samtidig med, at der både er væsentlig repræsentation af byrådsmedlemmer og eksterne kompetencer. En sådan ændring i bestyrelsernes sammensætning kræver ikke vedtægtsændring.

Der vedlægges notat om mulige bestyrelsessammensætninger.

Økonomiske konsekvenser

Eksterne bestyrelsesmedlemmer må forventes at skulle have et højere vederlag end det, bestyrelsesmedlemmerne får i dag.

Borgerinddragelse

Borgerne som forsynes af Furesø Spildevand A/S inddrages i bestyrelsernes arbejde via deres forbrugerrepræsentanter.

Lovgrundlag

Vandsektorloven

Det videre forløb

Sagen oversendes til byrådet til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler den foreslåede bestyrelsessammensætning til byrådets godkendelse:

Den fremtidige bestyrelse udgøres af i alt syv personer hhv.:

- Fem repræsentanter udpeget af byrådet, heraf tre byrådsmedlemmer og to eksterne repræsentanter.
- To forbrugerrepræsentanter.

Bilag

Notat om modeller for bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning [190-2013-150983](#)

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefales, idet det undersøges frem mod byrådsmødet, hvorvidt den d'hondske metode skal anvendes i forhold til udpegningen af de 5 repræsentanter udpeget af byrådet.

Bilag

Notat om modeller for bestyrelsessammensætning i Furesø Forsyning

Punkt 151: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 152: Sekretariatsbetjening af fælles Husleje- og Beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

Sekretariatsbetjening af fælles Husleje- og Beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

152. Sekretariatsbetjening af fælles Husleje- og Beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

Sagsnr.: 190-2013-12217 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-143241

Beslutningstema

Byrådet skal træffe beslutning om en fælles sekretariatsbetjening af det fælles Beboerklagenævn og fælles Huslejenævn for Furesø og Ballerup Kommune med virkning fra den 1. januar 2014.

Etablering af et fælles Huslejenævn og et fælles Beboerklagenævn behandles særskilt på indeværende dagsorden og en beslutning om et fælles sekretariat forudsætter, at kommunalbestyrelserne har besluttet at etablere fælles beboerklage- og huslejenævn.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Lovgivningen giver mulighed for at etablere fælles administration, herunder fælles sekretariat, for såvel husleje- som beboerklagenævn.

Fælleskommunale nævn med en samlet større sagsmængde forventes at medføre større faglighed og kvalitet i sagsbehandlingen samt ensrettethed og præcedens fra lignende sager. Udviklingen går i retning af at samle nævn og sekretariater på tværs af kommuner for at få større volumen, bedre kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen, og flere kommuner har allerede lavet samarbejder på dette område.

Furesø og Ballerup Kommune har drøftet en model, hvor de to kommuner opretter et fælles Huslejenævn, et fælles Beboerklagenævn og en fælles sekretariatsbetjening af nævnene.

Formålet med etablering af fælles nævn og sekretariat for de to kommuner er at skabe bedre betingelser for kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen indenfor en økonomisk ramme, der i det væsentlige svarer til kommunernes nuværende, samlede ramme.

Ved sammenlægningen af de to kommuners nævn og sekretariatsbetjening får nævnene en størrelse og sagsvolumen, som giver mulighed for tilknytning af fagligt kvalificeret arbejdskraft med fokus på nævnsarbejdet. Nævnet dækker et større

geografisk og befolkningsmæssigt område, hvilket øger rekrutteringsmulighederne for så vidt angår nævnsmedlemmerne. Derudover skal elektroniske løsninger medvirke til en rationaliseringsgevinst i form af mindre papir- og portoforbrug, færre administrative sagsgange og hurtigere kommunikation.

Spørgsmålet om fælles nævn og fælles sekretariat forelægges kommunalbestyrelserne i begge kommuner.

2. Samarbejdet om en fælles sekretariatsbetjening

Forvaltningen foreslår en model, hvor Furesø og Ballerup Kommune etablerer en fælles sekretariat, som med virkning fra den 1. januar 2014 skal betjene de fælles Husleje- og Beboerklagenævn. Ballerup Kommune har tilbudt at varetage den fælles sekretariatsfunktion.

Der vedlægges udkast til en aftale mellem Furesø og Ballerup Kommune, som indeholder de nærmere vilkår for et fælles sekretariat.

Aftalen er baseret på erfaringstal fra de to kommuner, herunder antallet af husleje- og beboerklagenævnsafgørelser og udgifter til nævn og sekretariatsbistand indenfor de seneste to år.

Særligt skal fremhæves følgende:

- Ballerup Kommune varetager sekretariatsbetjeningen af det fælles Beboerklagenævn og det fælles Huslejenævn for Ballerup og Furesø Kommune
- Udgiften til det fælles sekretariat fordeles mellem Furesø og Ballerup Kommuner efter en fordelingsnøgle svarende til kommunernes indbyggertal.
- Det fælles sekretariat udarbejder en årlig rapport, som forelægges Furesø Byråd og Ballerup Kommunalbestyrelse
- Ved udvidelse af sekretariatet på grundlag af andre kommuners henvendelse skal de økonomiske forhold herunder fordelingsnøglen godkendes af både Furesø og Ballerup Kommuner
- Aftalen gælder i nævnenes funktionsperiode fra den 1. januar 2014 til den 31. december 2017 og en forlængelse af aftalen skal være aftalt senest den 30. juni 2017.

Lovgrundlag

Almenlejenovens kapitel 17

Boligreguleringslovens kapitel VI

Økonomiske konsekvenser

Etableringsudgifter samt driftsomkostninger til sekretariatsbetjeningen afholdes indenfor de eksisterende løn- og driftsbudgetter og modsvares af administrative besparelser.

Etableringsudgifter til et fælles sekretariat udgør i alt 73.000 kr, heraf udgør Furesøs andel 32.000 kr. De faste driftsomkostninger til løn, kontorhold mv. udgør for 2014 i alt 620.000, heraf udgør Furesøs andel 274.000 kr. Det betyder, at de samlede udgifter i 2014 beløber sig til 306.000 kr.

Der udarbejdes hvert år i januar kvartal en statusrapport med en statistisk oversigt over de behandlede sager, samt en gennemgang af årsregnskabet m.v., som forelægges Furesø Byråd og Ballerup Kommunalbestyrelse til efterretning.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger

Det videre forløb

Alle verserende sager i Furesø Kommune overdrages til Ballerup Kommune pr. 1. januar 2014 og behandles videre i det nye fælles sekretariat.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler til Byrådets godkendelse

1. at Furesø og Ballerup Kommune med virkning fra 1. januar 2014 etablerer et fælles sekretariat til betjening af de fælles Beboerklage- og Huslejenævn
2. at den fælles sekretariatsfunktion varetages af Ballerup Kommune og
3. at vedlagte aftale mellem Furesø og Ballerup Kommune om fælles sekretariat godkendes

Bilag

Udkast til aftale om fællessekretariat for Husleje- og Beboerklagenævn i Furesø og Ballerup Kommune [190-2013-130272](#)

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 23. oktober 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Sagen udskydes til november 2013.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Økonomiudvalget den 20. november 2013

Ballerup Kommune har udarbejdet vedlagte notat om omfanget og indholdet af en fælles sekretariatsbetjening af nævnene for Furesø og Ballerup Kommune.

Såfremt byrådet beslutter at etablere et fællessekretariat med Ballerup Kommune medfører det et kvalitetsløft i sekretariatsbetjeningen, idet de to kommuner tilsammen vil have mulighed for at finansiere ansættelse af en jurist på fuld tid, der følger sagen fra start til slut, indenfor de eksisterende driftsrammer. Ligeledes medfører det en større volumen i antallet af sager, hvorfor der kan opnås større faglig ekspertise og erfaring i sagsbehandlingen.

I Furesø er sekretariatsbetjeningen i dag primært af administrativ karakter. Loven stiller ikke krav om mere, men formålet med samarbejdsmodellen er bl.a. at hæve serviceniveauet for sekretariatsbetjeningen, således at sekretariatsbetjeningen i højere grad bliver af juridisk karakter. Nævnsmedlemmer og formanden for Furesøs nævn har løbende kritiseret niveauet for sekretariatsbetjeningen i Furesø. Der vil derfor med denne samarbejdsmodel kunne gives det ønskede kvalitetsløft for de samme penge.

Ballerup Kommune har oplyst, at Ballerup Kommune er indstillet på at varetage sekretariatsbetjeningen for Furesø Kommune, uanset om Furesø Byråd beslutter at etablere fælles nævn med Ballerup Kommune eller beslutter at fortsætte med kommunens egne nævn.

Bilag

Sekretariates opgaveløsning (Husleje- og Beboerklagenævn)

[190-2013-148033](#)

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Sekretariates opgaveløsning (Husleje- og Beboerklagenævn)

Punkt 152: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 153: Fælles Huslejenævn og fælles beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

Fælles Huslejenævn og fælles beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

153. Fælles Huslejenævn og fælles beboerklagenævn for Furesø og Ballerup Kommune

Sagsnr.: 190-2013-12217 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-146530

Beslutningstema

Byrådet skal træffe beslutning om et fælles Beboerklagenævn og et fælles Huslejenævn for Furesø og Ballerup Kommune med virkning fra den 1. januar 2014. Byrådet skal endvidere træffe beslutning om en model for udpegning af medlemmer af de fælles nævn samt en model for vederlæggelse af nævnenes medlemmer.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Lovgivningen giver kommunerne mulighed for at oprette fælleskommunale nævn. Endvidere gives der i lovgivningen mulighed for at etablere fælles administration, herunder fælles sekretariat, for såvel husleje- som beboerklagenævn.

Kommunerne kan etablere nævn i fællesskab med andre kommuner med henblik på at tilvejebringe et rationelt arbejdsgrundlag samt et større erfaringsgrundlag, uden at dette dog må fratage nævnene den lokale tilknytning, som udgør et væsentligt element i nævnskonstruktionen.

Fælleskommunale nævn med en samlet større sagsmængde forventes at medføre større faglighed og kvalitet i sagsbehandlingen samt ensrettethed og præcedens fra lignende sager. Udviklingen går i retning af at samle nævn og sekretariater på tværs af kommuner for at få større volumen, bedre kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen, og flere kommuner har allerede indgået samarbejder på dette område.

Furesø og Ballerup Kommuner ligger geografisk tæt og ligner hinanden med hensyn til kommunernes boligmasse. Kommunerne har nogenlunde samme antal sager forholdsmæssigt.

Furesø og Ballerup Kommune har drøftet en model, hvor de to kommuner opretter et fælles Huslejenævn, et fælles Beboerklagenævn og en fælles sekretariatsbetjening af de to nævn. Denne sag vedrører etableringen af de fælles nævn. Etablering af en fælles sekretariatsbetjening af de to nævn behandles særskilt på indeværende dagsorden. Spørgsmålet om etablering af fælles nævn og sekretariat forelægges kommunalbestyrelserne i begge kommuner.

De fælles nævn vil senere kunne udvides med andre kommuner.

2. Udpegning af medlemmer til de fælles nævn

De to kommuner har drøftet en model for udpegning af medlemmer for et fælles Beboerklagenævn og et fælles Huslejenævn, hvor kommunerne indstiller formanden og udpeger medlemmerne skiftevis for en valgperiode ad gangen. Denne model giver begge kommuner en lige indflydelse på sammensætningen af de fælles nævn og tilgodeser samtidig hensynet til den lokale tilknytning. Forvaltningen foreslår følgende udpegning for den kommende valgperiode 2014-2017:

Fælles Beboerklagenævn for Ballerup og Furesø Kommune

Formand Ballerup Kommunalbestyrelse indstiller til Statsforvaltningen

Formandssuppleant Furesø Byråd indstiller til Statsforvaltningen

Lejerepræsentant og

suppleant Furesø Byråd vælger efter indstilling fra de større lejerforeninger i kommunerne

Udlejerrepræsentant og

suppleant Ballerup Kommunalbestyrelse vælger efter indstilling fra de almene boligorganisationer, der har afdelinger i kommunerne

Social sagkyndig Ballerup Kommunalbestyrelse udpeger

Suppleant Furesø Byråd udpeger

Fælles Huslejenævn for Ballerup og Furesø Kommune

Formand Furesø Byråd indstiller til Statsforvaltningen

Formandssuppleant Ballerup Kommunalbestyrelse indstiller til Statsforvaltningen

Lejerepræsentant og

suppleant Ballerup Kommunalbestyrelse vælger efter indstilling fra de større lejerforeninger i begge kommuner

Udlejerrepræsentant og

suppleant Furesø Byråd vælger efter indstilling fra de større udlejerforeninger i begge kommuner

Social sagkyndig Furesø Byråd udpeger

3. Vederlæggelse af medlemmer af de fælles nævn

Det følger af almenlejeloven og boligreguleringsloven, at kommunalbestyrelsen kan tillægge formanden og øvrige nævnsmedlemmer, den socialt sagkyndige og deres suppleanter vederlag for deres virksomhed. Forvaltningen forslår en model for vederlag som følger:

Formand og formandssuppleant:	1000 kr. pr. afgjort sag
Øvrige nævnsmedlemmer og suppleanter:	1.100 kr. pr. møde svarende til en lægdommertakst (2013-niveau)
Social sagkyndig og suppleant: (niveau)	395 kr. pr. møde op til 4 timer svarende til statens diættakst (2013-niveau)

Lovgrundlag

Almenlejelovens kapitel 17

Boligreguleringslovens kapitel VI

Økonomiske konsekvenser

Den nye model for vederlag medfører, at formandens vederlag sættes ned fra 1.500 kr. pr. afgjort sag til 1.000 kr. pr. afgjort sag. Omvendt sættes vederlaget for de øvrige medlemmer op fra statens diættakst på knapt 400 kr. pr. møde til en lægdommertakst på 1.100 kr. pr. møde.

Denne model giver mulighed for inden for samme økonomiske ramme at sætte vederlaget op for de øvrige nævnsmedlemmer.

Et fælleskommunalt nævn kan således holdes indenfor det eksisterende budget afsat til huslejenævn og beboerklagenævn, som med det netop vedtagne budget 2014-17 udgør 131.000 kr. årligt.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger

Det videre forløb

Indstilling af formand og valg af øvrige nævnsmedlemmer finder sted på det konstituerende møde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler til Byrådets godkendelse

1. at Furesø og Ballerup Kommune med virkning fra 1. januar 2014 etablerer et fælles Beboerklagenævn og et fælles Huslejenævn
2. at Furesø og Ballerup Kommune indstiller formand til statsforvaltningen og udpeger de øvrige medlemmer til det fælles beboerklagenævn og det fælles huslejenævn som beskrevet i modellen ovenfor under afsnit 2
3. at formanden og dennes suppleant modtager 1.000 kr. pr. afgjort sag, at de øvrige medlemmer af de fælles nævn samt deres suppleanter modtager 1.100 kr. pr. møde svarende til en lægdommertakst (2013 niveau), og at den sociale sagkyndige og dennes suppleant modtager statens diættakst som beskrevet ovenfor under afsnit 3

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 23. oktober 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Sagen udskydes til november 2013.

Supplerende sagsfremstilling til brug for møde i Økonomiudvalget den 20. november 2013

Det er et krav efter lejelovgivningen, at en kommunes etablering af nævn i fællesskab med andre kommuner ikke må fratage nævnene den lokale tilknytning, som udgør et væsentligt element i nævnskonstruktionen.

Nævnsmedlemmernes lokalkendskab sikres ved krav i loven om, at nævnets medlemmer vælges af byrådet efter indstilling fra større lejerforeninger, større udlejerforeninger og de almene boligorganisationer i kommunen. Dette krav gælder også, hvis Furesø og Ballerup Kommune beslutter at etablere fælles nævn. Furesø og Ballerup Kommune er ligeledes geografisk at betragte som samme lokalområde.

Det kan oplyses, at beboerklagenævnet behandler sager vedrørende overtrædelse af husordenen, vedligeholdelse og istandsættelse ved fraflytning samt tilbagebetaling af depositum, boligens stand ved indflytning og i lejeperioden, overholdelse af formelle regler for varsling af lejeforhøjelse, a conto bidrag og betaling for vand og varme, tidsfrist for udførelse af udlejers arbejde i det udlejede, betaling for fællesantenne og adgang til teletjeneste, retten til fremleje, lovligheden af beslutninger truffet af de beboerdemokratiske organer mv. I 2012 har Beboerklagenævnet behandlet 38 sager og i 2013 frem til den 15. november behandlet 19 sager.

Huslejenævnet behandler sager vedrørende lejens størrelse, herunder reguleringen af lejen, vand- og varmeregnskaber, parternes pligt til renholdelse og fornyelse under lejeforholdet, lejerens pligt til istandsættelse ved fraflytning, tilbagebetaling af depositum efter lejerens fraflytning, størrelsen af lejerens depositum og forudbetalt leje under lejeforholdet, regnskaber for konti til ind- og udvendig vedligeholdelse, overtrædelser af husordenen mv. I 2012 har Huslejenævnet behandlet 23 sager og i 2013 frem til den 15. november behandlet 16 sager.

Da der behandles mange forskellige problemstillinger i nævnene, vil medlemmerne i små nævn med relativt få antal sager alt andet lige have mere vanskeligt ved at få et bredt praksiskendskab til de forskellige sagstyper. En af de ting som de små nævn kæmper med er blandt andet mangel på relevante sammenligningslemål. En af gevinsterne ved at lave fælles nævn er, at huslejevurderingerne bliver betydeligt skarpere, når det geografiske område udvides og der er et større boligudbud som sammenligningsgrundlag.

Fælles nævn i et samarbejde mellem flere kommuner behandler ligeledes et større antal sager, hvilket tilvejebringer et større erfaringsgrundlag som bidrager til ensretthed og præcedens i nævnets afgørelser, og som følge heraf en forventet større effektivitet i opgaveløsningen.

Vederlag

Forvaltningen har indhentet sammenligningsgrundlag fra en række af Furesøs nabokommuner, hvor det har vist sig, at Furesø ligger i den høje ende hvad angår formandshonorar. Indstilling om at formandens vederlag fastsættes til 1.000 kr. pr. afgjort sag, og at vederlag til nævnets medlemmer fastsættes til 1.100 kr. pr. møde anbefales opretholdt uanset om byrådet beslutter at etablere fælles nævn med Ballerup eller ej. På denne måde fastsættes vederlag på niveau med de kommuner Furesø sammenligner sig med, og det vil være nemmere at tiltrække og fastholde nævnsmedlemmer. Modellem kan gennemføres inden for den samme økonomiske ramme.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 153: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 154: Mødekalender 2014

Mødekalender 2014

154. Mødekalender 2014

Sagsnr.: 190-2013-32326 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-154515

Beslutningstema

Byrådet skal vedtage en mødekalender for byrådets møder i 2014.

Sagsfremstilling

I forbindelse med byrådets fastlæggelse af møderække for 2014, har forvaltningen udarbejdet et forslag til mødekalender for 2014.

Fagudvalgene har godkendt forslag til mødedatoer for de respektive udvalg og sender mødedatoerne til orientering i byrådet.

For god ordens skyld skal det oplyses, at datoerne kan rykkes, hvis det nye byråd henholdsvis de nye udvalg beslutter det.

Forvaltningen foreslår følgende datoer for møder i byrådet:

Onsdag, den 29. januar 2014

Onsdag, den 26. februar 2014

Onsdag, den 26. marts 2014

Onsdag, den 30. april 2014

Onsdag, den 28. maj 2014

Onsdag, den 25. juni 2014

Onsdag, den 3. september 2014

Onsdag, den 24. september 2014

Onsdag, den 8. oktober 2014 (budget 2015)

Onsdag, den 29. oktober 2014

Onsdag, den 26. november 2014

Onsdag, den 17. december 2014

Alle dage kl. 18.00

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 8.

Det videre forløb

Mødedatoerne offentliggøres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at byrådet tager mødedatoerne i fagudvalgene til efterretning
- at byrådet godkender de ovennævnte datoer for møder i Furesø Byråd.

Bilag

Forslag til mødekalender 2014

[190-2013-132234](#)

Bilag

Forslag til mødekalender 2014

Punkt 154: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 155: Risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet i Furesø kommune

Risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet i Furesø kommune

155. Risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet i Furesø kommune

Sagsnr.: 190-2007-86643 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-138861

Beslutningstema

Beredskabskommissionen anmodes om at godkende udkast til risikobaseret dimensioneringsplan og indstille det til godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen fik forelagt udkast til den risikobaserede dimensioneringsplan på mødet den 5. september. Kommissionen besluttede, at forvaltningen skulle uddybe grundlaget for dimensioneringsplanen og forelægge de faktiske udrykningstal for Kommissionen.

I 2010 udarbejdede rådgivende ingeniørfirma Niras udbudsmaterialet til fornyelse af kommunens brandslukningskontrakter. Byrådet valgte at følge Beredskabskommissionens indstilling om at ændre på serviceniveauet blandt andet med hensyn til udrykningstiderne ved at anvende Station Farum i stedet for Station Ballerup i Værløse by samt stigevognens udrykningstid. Ændringerne skete i forlængelse af den første risikobaserede dimensioneringsplan fra 2009 med ønsket om et sikkert og effektivt redningsberedskab i overensstemmelse med statens ønsker om effektiviseringer på området.

Efter henvendelse fra lokale brandmænd i Farum revurderede Beredskabskommissionen den 9. december 2010 beslutningen og fastholdt den oprindelige beslutning om at betjene den nordlige del og mellemste del af Furesø Kommune med stigevogn fra Allerød.

Forvaltningen indsendte i december 2012 en revideret risikobaseret dimensioneringsplan til udtalelse i Beredskabsstyrelsen. Beredskabsstyrelsen konkluderer i brev af 7. februar 2013 blandt andet, at kommunen har svækket sit serviceniveau i forhold til 2009. Beredskabsstyrelsen hæfter sine begrundelser primært ved den udvidede slukningsgrænse for Station Farum og stigestøtten fra Station Allerød. Beredskabsstyrelsen har vurderet, at udrykningstiden fra Farum kan være op til 15 minutter, og drejestigens udrykningstid fra Allerød kan være 17 til 19 minutter.

Forvaltningen har løbende sikret, at udbudsforudsætningerne i den nye brandkontrakt med ændret slukningsområde og stige kapacitet fra Allerød lever op til servicemålet på 12 minutter for slukningsområdet og 15 minutter for stige kapacitet.

Oversigt over udrykninger til Værløse by og Kirke Værløse, som danner grundlaget for servicemålet, i første halvår 2013 samt testkørsel af stigen fra Allerød i marts 2013 er vedhæftet som bilag.

Brandvæsnet har i løbet af første halvår 2013 gennemført 37 udrykninger fra Station Farum til det nye slukningsområde. Udrykningstiderne er optaget i "ODIN" – Beredskabsstyrelsens Online Dataregistrering og Indberetningssystem. Efter korrektion for tekniske fejl og ændrede forudsætninger for slukningskøretøjerne er 27 udrykninger valide. En af de 27 udrykninger overholder ikke servicemålet på 12 minutter, hvilket svarer til 96,3 % opfyldelse af servicemålet, som er på 95 % under normale forhold.

Testkørslen med stigevogn fra Allerød viser, at udrykningstiden ligger på 14.28 minutter.

Forvaltningen har i dialog med Beredskabsstyrelsen løbende rettet/revideret den risikobaserede dimensioneringsplan i forhold til de opstillede punkter i brev af 3. september 2013 fra Beredskabsstyrelsen. De opstillede krav og anbefalinger er indarbejdet som præciseringer og opstramninger i den reviderede dimensioneringsplan.

Lovgrundlag

Risikobekendtgørelsen af 2005.

Anvendelse af stige: Bygningsreglementet kap. 5.6.1 Adgang og kørselsforhold samt eksempelsamling om brandsikkerhed af byggeri 2012.

Økonomiske konsekvenser

Planen for det risikobaserede beredskab reducerer det oprindelige omkostningsniveau med 1 mio. kr. årligt. Ønskes planen rullet tilbage til 2010 niveau, vurderes det, at omkostningerne vil stige tilsvarende. Hvis man alene ønsker betjeningen med stigevogn flyttet tilbage til Farum, vil omkostningen være ca. 100.000 årligt.

Borgerinddragelse

Ingen.

Det videre forløb

- Godkendelse i Byrådet i oktober.
- Efterfølgende orientering til Beredskabsstyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Beredskabskommissionen godkender udkast til den risikobaserede dimensioneringsplan og indstiller den til endelig godkendelse i Byrådet.

Beslutning truffet af Beredskabskommissionen, den 10. oktober 2013:

Ikke til stede: Flemming Eismark

Udkast til risikobaseret dimensionering godkendes, og indstilles til godkendelse i Byrådet. Beredskabskommissionen lægger vægt på, at der sikres løbende overvågning af udrykningstider med henblik på at sikre et godt og forsvarligt beredskab.

Bilag

Rbd Rapport Okt. 2013.pdf	190-2013-145011
Udtalelse over revideret planforslag.pdf	190-2013-145013
Besvarelse til BRS punktopstilling om krav og anbefalinger.docx	190-2013-131007
Furesø Kommunes generelle beredskabsplan 17.10.2013.pdf	190-2013-145009

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Rbd Rapport Okt. 2013.pdf
Udtalelse over revideret planforslag.pdf
Besvarelse til BRS punktopstilling om krav og anbefalinger.docx
Furesø Kommunes generelle beredskabsplan 17.10.2013.pdf

Punkt 155: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 156: Beredskabsplan

Beredskabsplan

156. Beredskabsplan

Sagsnr.: 190-2013-247 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-138863

Beslutningstema

Beredskabskommissionen anmodes om at indstille udkast til beredskabsplan til godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen fik forelagt udkast til beredskabsplan på møde den 5. september. Kommissionen udsatte beslutningen til ekstraordinært møde, hvor beredskabschefen vil gennemgå planen nærmere.

Beredskabsplanen udstikker retningslinierne for, hvordan kommunen skal håndtere og gennemføre interne ekstraordinære hændelser i samspil med samfundets øvrige beredskaber og krisestyringsstabe.

Beredskabsplanen er udarbejdet i samarbejde med relevante dele af den kommunale forvaltning. Beredskabsplanen er opbygget efter Beredskabsstyrelsens skabelon.

Første del af planen beskriver krisestyringsstabens generelle opgaver og de planlagte kommunikationsmæssige udfordringer. Første del (niveau I) anvendes primært af direktionen og Center for Administration og Udvikling.

Anden del (niveau II) er forbeholdt de administrative medarbejdere i centrene. Hvis centrene har decentrale enheder, udarbejder de selvstændigt en lokal beredskabsplan (niveau III).

Som tredje del er vedlagt redningsberedskabets niveau III plan, der beskriver de indsatspersoner, grupper og enheder, som kommunen råder over. Planen er lavet i samarbejde med Egedal Kommune.

På baggrund af input fra politidirektørens repræsentant i Kommissionen på mødet den 5. september udbygges samarbejdet mellem Beredskabet og Politiet.

Planens niveau I forventes afprøvet ved en mindre øvelse, som afsluttes med evaluering og endelig fastsættelse af planens detaljeringsgrad. Øvelsens ansvarlige er Center for Administration og Udvikling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Borgerinddragelse

Ingen.

Lovgrundlag

Ifølge Beredskabslovens § 25 skal beredskabsplanen godkendes af Byrådet minimum én gang i hver valgperiode. Planen blev sidst godkendt i 2009.

Det videre forløb

Efter godkendelse afholdes møde individuelt med relevante enheder. Herefter tages en dialog om planen med Beredskabsstyrelsen Sjælland, som er Beredskabsstyrelsens områdeansvarlige.

Planen instilles til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet i oktober.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Beredskabskommissionen indstiller planen til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage administrative rettelser frem til godkendelsen i Byrådet.

Beslutning truffet af Beredskabskommissionen, den 10. oktober 2013:

Ikke til stede: Flemming Eismark

ad 1 - Beredskabsplanen indstilles til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet

ad 2 - Forvaltningen bemyndiges til at foretage løbende administrative rettelser indtil godkendelse i Byrådet

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 156: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 157: Furesø Museer - ændringer i driftsoverenskomst samt vedtægter

Furesø Museer - ændringer i driftsoverenskomst samt vedtægter

157. Furesø Museer - ændringer i driftsoverenskomst samt vedtægter

Sagsnr.: 190-2012-87207 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-132947

Beslutningstema

Udvalget skal over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefale forslag til ændringer i Furesø Museers driftsoverenskomst med Furesø Kommune samt Museets vedtægter.

Sagsfremstilling

På baggrund af en enig bestyrelse, har Furesø Museer fremsendt forslag til ændringer i vedtægter og driftsoverenskomst til godkendelse. I henhold til vedtægternes §11, stk. 2, skal Byrådet godkende ændringer. Byrådet skal ligeledes godkende ændringer i Furesø Museers og Furesø Kommunes driftsoverenskomst, jvf. §17.

Ændringer i vedtægterne

I forbindelse med Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Furesø Museer gav styrelsen nogle anbefalinger om tilføjelser i vedtægterne. Samtidig er indføjet en afgivelse af tegningsretten for bestyrelsen. Museets bestyrelse tiltrådte på deres møde 24.9.2013 ændringerne. Ændringerne er angivet med rød kursiv i de vedhæftede vedtægter. Ændringerne er:

- §3. Samarbejde med andre museer og offentlige myndigheder, stk. 2:
"*(...) Furesø Museers arbejde med immigrationshistorie i andre museers ansvarsområde sker efter forudgående aftale med disse museer. (...)*"
- §4. Museets bestyrelse, sammensætning og valg måde, stk. 1:
"*(...) Heraf udpeges 2 medlemmer af Værløseegnens Historiske Forening (...)*"
- §4. Museets bestyrelse, sammensætning og valg måde, stk. 3:
"*(...) Bestyrelsen tegnes af formand og næstformand i forening (...)*".

Forvaltningen foreslår desuden nedenstående ændringer af teknisk karakter, som Furesø Museer er indforstået med. Ændringerne er ikke indføjet i de vedhæftede vedtægter.

- §13. Ikrafttræden. Rettes til som følger:
"*Denne vedtægt erstatter vedtægt af 18.12.2006 med allonge/ændring af 11.11.2009 og træder i kraft den xx.12.2013 (underskriftsdato)*".
I den vedhæftede vedtægt med rettelsesforslag er allongens ændringer skrevet ind. De omhandler museumsbestyrelsens sammensætning og udpegelse, jvf. § 4.1.

”Denne vedtægt er godkendt af bestyrelsen for Furesø Museer på et møde den 24.9.2013 og af Furesø Byråd den 27.11.2013”.

Ændringer i driftsoverenskomsten

Furesø Museers bestyrelse tiltrådte også forslag til ændringer i driftsoverenskomsten på deres møde den 24.9.2013. Ændringerne omhandler afgivelse af rum, som ikke længere anvendes. Desuden er foretaget konsekvensrettelser i §17, Ikrafttræden og opsigelse. Ændringerne er angivet med rødt i den vedhæftede driftsoverenskomst. Ændringerne vedr. lokalerne er:

- §3. Lokaler, stk. 3.2 Arkiv og magasin:

”Magasin (52 m²) beliggende på Søndersøskolen, Kr. Værløsevej 50, 3500 Værløse”, slettes.

3 lokaler på Jonstrup Gl. Seminarium, Værløse afgives. Ændringen hedder:

”Magasin stuen (undtagen lokalerne 111, 113 og 114) og magasin 1. sal (250 m²) beliggende i kadetbygning, Jonstrup Gl. Seminarium, Jonstrup, 3500 Værløse”.

Forvaltningen har ingen bemærkninger til museets forslag til ændringer i såvel vedtægter som driftsoverenskomst.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Driftsoverenskomst mellem Furesø Kommune og Furesø Museer.

Vedtægter for Furesø Museer.

Museumsloven.

Det videre forløb

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Byrådet,

1. At forslag til ændringer i Furesø Museers vedtægter godkendes.
2. At forslag til ændringer i Furesø Museers driftsoverenskomst godkendes.

Bilag

Furesø Museers vedtægter 2013 med forslag til ændringer
(kursiv).doc

[190-2013-
132976](#)

Driftsoverenskomst Furesø Museer med forslag til ændringer.doc

[190-2013-
132979](#)

Beslutning truffet af Kultur-Fritids- og Idrætsudvalget, den 7. november 2013:

Ikke til stede: Lars Carpens (V), Nick Allentoft (UP)

Anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Furesø Museers vedtægter 2013 med forslag til ændringer (kursiv).doc

Driftsoverenskomst Furesø Museer med forslag til ændringer.doc

Punkt 157: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 158: Trafikplan 2013-2017

Trafikplan 2013-2017

158. Trafikplan 2013-2017

Sagsnr.: 190-2012-12034 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-150029

Beslutningstema

Trafikplan 2013-2017 har været i offentlig høring, og planen fremlægges nu til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde den 22. august 2013 at sende det foreliggende udkast til Trafikplan 2013-2017 i høring i fire uger. Der er i alt indkommet 15 høringssvar i perioden.

Trafikplanen består af en hovedrapport, der beskriver Kommunens overordnede visioner og politik på området, og to mere tekniske bilag. Dels et baggrunds- og statusnotat, der beskriver forudsætningerne for planen, og dels et katalog over hvilke trafikale problemstillinger, der er afdækket, med beskrivelse af mulige løsningsscenerier.

Temaerne i Trafikplanen er

- Fremkommelighed
- Tryghed og sikkerhed
- Støj
- Grøn mobilitet
- Byrum

Nedenfor er hovedindholdet i de indkomne høringssvar opdelt efter temaerne i Trafikplanen.

Fremkommelighed

- Der skal tages hånd om trængselsproblemerne i Farum, herunder trafikafviklingen på Paltholmvej efter en eventuel ombygning
- Frygt for øgede gener for beboerne i Hareskovby ved en eventuelt udvidelse af Ring 4
- Stigende fremkommelighedsproblemer på grund af væksten i trafikmængden
- Fremkommelighed skal tænkes sammen med sikkerhed, grøn mobilitet, udvikling af vores byrum og støjreduktion.

Trafikplanen har fokus på at reducere fremkommelighedsproblemerne gennem kommunen, både syd-nord og øst-vest. Der sættes primært på øget brug af ITS (Intelligent Transport Systemer), eksempelvis gennem bedre styring og samordning af lysreguleringer mv., men også fysisk tilpasning af de kryds, som i dag giver de største flaskehalse.

Eksempelvis bestemmes fremkommeligheden på Paltholmvej primært af signalanlæggene og fremkommeligheden på Frederiksborgvej. Denne vil blive væsentligt forbedret, når krydset Frederiksborgvej/Farum Hovedgade bliver ombygget i 2014. Tilsvarende forventes en forbedring af forholdene for den øst-vest gående trafik gennem Værløse og trafikken på motorvejen, når nødsporet på motorvejen tages i brug ultimo 2013.

Ring 4 administreres og drives af Vejdirektoratet. I forbindelse med evt. fremtidige forbedringer af fremkommeligheden på Ring 4 vil Furesø Kommune aktivt sikre at evt. generne for beboerne i området minimeres.

Med kommunens placering i det storkøbenhavnske område findes der ingen lette løsninger til nedbringelse af gennemfartstrafikken. Trafikplanen bygger på, at fremkommeligheden øges ved et tæt samspil mellem forbedret infrastruktur/ITS, bedre forhold for cyklende og gående og styrkelse af den kollektive trafik.

De konkrete forslag til indsatser er beskrevet i bilaget Forslag til Virkemidler, og høringssvarene giver ikke anledning til rettelser i selve Trafikplanen.

Tryghed og sikkerhed

- Ønske om at skolevejene og stillevejene ikke anvises som "transitruter" i planen
- Forslag om at de sikre skoleveje skal indgå explicit i Trafikplanen
- Fokus på at der kommer flere transporttiltag, der retter sig mod børn og unge, da flere funktioner (fx skoletandlæge, musikskole osv.) centraliseres
- Ønsker en mere ambitiøs målsætning for uheld på trafikområdet end den nationale målsætning
- Ønsker etablering af fortov og cykelsti fra Rørmose Park området til Kaserneområdet
- Sikring af utrygge stikrydsninger i Ryget Skovby.

Kort over sikre skoleveje udarbejdes i samarbejde med skoler, der ønsker dette. Kortene bruges ofte i perioder af skolens trafiklærer og forældre, hvorefter de erstattes af andre tiltag. De er derfor ikke medtaget i den overordnede plan. Forvaltningen har et tæt samarbejde med kommunens skoler, hvilket har medført væsentlige forbedringer på skolevejene bl.a. etablering af 2-1 vej på Gl. Hareskovvej og opsætning af dynamiske tavler på Kirke Værløsevej, Skovløbervangen og Gl. Hareskovvej. Der er netop indgået aftale mellem Nordsjællands politi, Center for Dagtilbud og Skole og Center for Drift og Teknik om øget fokus på de årlige cyklistprøver på skolerne.

Trafikplanen sætter målene for trafikplanlægning i kommunen, herunder sammenhængende stisystemer og god kollektiv trafikbetjening. Eventuelle mangler i den kollektive busbetjening vil indgå i forbindelse med busbestillingen hos Movia for 2015.

Det opstillede mål for reduktion af uheld betyder, at der i 2020 kun må være fem uheld med tilskadekomne i kommunen mod 10 i 2010. I 2002 var der 25 uheld med tilskadekomne i kommunen.

De konkrete indsatser prioriteres og fastlægges hvert år med baggrund i Trafikplan 2013-2017.

Forvaltningen har allerede et samarbejde med Kommunens skoler omkring trafiksikkerhed. Dette samarbejde ser vi gerne udvidet med deltagelse af politi. Vi vil gerne i dialog med skolerne vurdere de indkomne hørings svar, så de fremadrettet kan indgå i Kommunens årlige prioriteringer.

De konkrete forslag til indsatser er beskrevet i bilaget Forslag til Virkemidler, og hørings svarene giver ikke anledning til rettelser i selve Trafikplanen.

Støj

- Hastighedsnedsættelse på Hillerød Motorvejen og Ring 4 for at reducere trafikstøjen fra de to veje
- Beplantning af støjskærme langs Ring 4
- Reduktion af støjgener fra veje uden støjreducerende asfalt.

Forvaltningen videregiver forslaget om forskønnelse af støjvæggene langs Ring 4 til Vejdirektoratet.

Der er med udgangspunkt i den gældende støjhandlingsplan sket støjreduktion langs en lang række af kommunens overordnede veje, både ved udlæg af støjreducerende asfalt og etablering af støjvolde og støjskærme. Det forventes, at der i forbindelse med revision af Støjhandlingsplanen ultimo 2013 forsat vil blive arbejdet med udlæg af støjreducerende asfalt på de støjramte strækninger.

De konkrete forslag til indsatser er beskrevet i bilaget Forslag til Virkemidler, og hørings svarene giver ikke anledning til rettelser i selve Trafikplanen.

Grøn mobilitet

- Bedre busbetjening i Jonstrup og Hareskovby
- Mangler en plan for den kollektive trafik, som giver sammenhæng på tværs af Kommunen
- Miljøbelastningen fra biltrafikken er ikke belyst tilstrækkeligt i Trafikplanen.

Fastlæggelsen af den konkrete busbetjening sker gennem de årlige busbestillinger, og ønsker til ændringer af den nuværende service vil blive behandlet i den proces.

Den nuværende plan for den kommunale busbetjening søger at sikre en god betjening af og sammenhæng mellem de tættere befolkede områder i kommunen. Ønsker om ændret betjening vil indgå i det videre arbejde med busbestillingen.

Trafikplanen har valgt at fokusere på de fem temaer nævnt i indledningen, og miljøbelastningen er derfor ikke specifikt behandlet i planen. Dog indgår kommunens langsigtede klimamål om CO₂ neutral transport i planen.

De konkrete forslag til indsatser er beskrevet i bilaget Forslag til Virkemidler, og høringssvarene giver ikke anledning til rettelser i selve Trafikplanen.

Byrum

- Ønske om udarbejdelse af designmanual samt en beplantnings- og plejeplan for Furesø Kommune.

Der foreligger i dag en række separate planer i forhold til indretning, drift og pleje. Ønsket om en samlet plan vil indgå i det videre arbejde.

Øvrige kommentarer

Tilfredshed med planens initiativer, der sikrer en effektiv, sikker og bæredygtig håndtering af trafikmængderne som en del af en større helhed, hvor fremkommelighed tænkes sammen med sikkerhed, grøn mobilitet, udviklingen af vores byrum og støjreduktion.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje, Kommuneplanen, Strategi for grøn mobilitet, Klimaplanen, Agenda 21-handlingsplanen m.fl.

Økonomiske konsekvenser

Ud fra de årligt afsatte budgetter til området skal der hvert år ske en prioritering af hvilke projekter, der skal bringes til udførelse. Der er i den kommende budgetperiode årligt afsat mellem 16 og 20 mio. kr. på anlægsområdet til vedligehold og udvikling af infrastrukturen i kommunen, herunder reduktion af trængselsproblemerne i kommunen.

Borgerinddragelse

I forbindelse med udarbejdelsen af planen har relevante organisationer og interessenter været inddraget, og senest har planen været i offentlig høring i fire uger.

Når der i fremtiden skal udføres projekter med baggrund i Trafikplanen, vil relevante organisationer og interessenter på sædvanlig vis blive inddraget.

Der har været afholdt dialogmøde med skolernes elevrådsformænd i forbindelse med udarbejdelsen af planen. Elevrådsformændene vil også fremover blive inddraget i arbejdet.

Det videre forløb

Med baggrund i Trafikplan 2013-2017 og de afsatte budgetter vil der hvert år blive taget stilling til hvilke projekter, der skal nyde fremme.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget

1. godkender Trafikplan 2013-2017
2. anbefaler Trafikplanen over for Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning truffet af Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget, den 7. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

1. Indstilling godkendt.
2. Anbefales Økonomiudvalget og Byrådet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 20. november 2013:

Trafikplan med bilag er tilføjet efter behandlingen i Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget den 7. november 2013.

Bilag

Oversigt over høringssvar til Trafikplan 2013-2017	190-2013-138294
Høringssvar til Trafikplan 2013-2017	190-2013-142806
Bilag - Baggrund og status_v1_LRT	190-2013-110937
Forslag til virkemidler_v1 _	190-2013-110941
FuresoeTrafikplan_V8.pdf	190-2013-149825

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Oversigt over høringssvar til Trafikplan 2013-2017
Høringssvar til Trafikplan 2013-2017
Bilag - Baggrund og status_v1_LRT

Forslag til virkemidler_v1 _

FuresoeTrafikplan_V8.pdf

Punkt 158: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 159: Affaldsplan 2013 - 2024

Affaldsplan 2013 - 2024

159. Affaldsplan 2013 - 2024

Sagsnr.: 190-2011-9871 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-135870

Beslutningstema

Kommunen skal tage stilling til, i hvilket omfang der skal foretages ændringer i Affaldsplan 2013 – 2024 nu, hvor den offentlige høring er afsluttet, og hvor regeringen har udsendt sin ressourcestrategi på affaldsområdet.

Sagsfremstilling

Opfølgning på høringen

Byrådet vedtog på mødet den 26. juni 2013, punkt 71, at sende et forslag til Affaldsplan 2013 – 2024 i offentlig høring i 8 uger med slutdato den 10. september 2013.

Der er indkommet fire høringssvar, som er fra Furesø Handicapråd, DN Furesø, Miljøforeningen Furesø Agenda 21 og en privatperson.

Forvaltningen har udarbejdet notat, hvori der redegøres for de indkomne bemærkninger, og hvor der knyttes kommentarer til bemærkningerne. Endvidere indeholder notatet forslag til, i hvilket omfang der skal ske ændringer i planen.

De vigtigste ændringsforslag er:

- Der skal findes løsning for borgere, der pga. handicap ikke kan klare de praktiske opgaver med kildesortering af affaldet, f.eks. ved at fritage dem for at deltage i ordningen.
- Målet for indsamling af pap hæves fra 65% til 70% i 2018.
- Målene for elektronikaffald og batterier ændres, jf. nedenfor.

Derudover er der nogle mindre ændringer og helt redaktionelle ændringer.

Regeringens ressourcestrategi

Regeringen har den 7. oktober 2013 udsendt den længe ventede statslige ressourcestrategi på affaldsområdet. Strategien hedder ”Danmark uden affald, genanvend mere – forbrænd mindre”.

De tekniske målsætninger i strategien vil blive udmøntet i en national affaldshåndteringsplan, der forventes sendt i høring i november 2013 og endeligt vedtaget i 2014.

Ressourcestrategiens titel stemmer særdeles godt overens med, at visionen for kommunens affaldsplan er, at affald er lig med ressourcer, og at det første af affaldsplanens tre mål er ”Ressourcerne skal ud af affaldet”.

Strategien indeholder mål om, at husholdninger i 2022 skal genanvende mindst 50% af de syv fraktioner madaffald, papir, pap, glas, træ, plast og metal. Dette indsættes i affaldsplanen.

Vigtigt er at genanvendelsesprocenten i strategien opgøres alene ud fra genanvendelsen af de syv fraktioner. Tidligere er genanvendelsesprocenten opgjort ud fra den totale affaldsmængde, inklusiv de tunge fraktioner i bygge- og anlægaffald hvor genanvendelsen er høj.

I 2012 blev i Furesø samlet set genanvendt 27,3% af affaldet i de syv fraktioner. Målet i affaldsplanens vedrørende husstandsindsamling af emballageaffald er for papir 50%, pap 70%, plast 25%, metal 50% og glas 80% i 2018. Forvaltningens beregninger viser, at det er et godt skridt i retning af at nå strategien mål. Det svarer samlet set til genanvendelse af 38% af de syv fraktioner, som er indregnet i strategiens mål. Det betyder dog også, at genanvendelsesprocenten på sigt skal stige yderligere. Det kan betyde yderligere initiativer, eksempelvis husstandsindsamling af madaffald.

Ressourcestrategien giver anledning til en række øvrige ændringer i affaldsplanen, hvoraf de vigtigste er:

- Der indsættes 2018-mål for servicesektoren (institutioner, handel og kontor) om 70% genanvendelse af emballager af papir, pap, glas, metal og plast og 60% genanvendelse af madaffald.
- Der indsættes 2018-mål for 65% indsamling af elektronikaffald, 55% indsamling af batterier, 25% energiudnyttelse af haveaffald, 70% nyttiggørelse af shredderaffald og 80% genanvendelse af fosfor i spildevandsslam.

Strategien giver kommunerne frie hænder til, hvordan genanvendelsesmålene skal nås, og den indeholder ingen nye konkrete krav til de enkelte kommuner. De manglende krav betyder dog ikke, at kommunerne kan hvile på de hidtil opnåede resultater. Udviklingen i genanvendelsen i kommunerne vil blive evalueret i 2016, og på baggrund af resultaterne vil staten overveje, om der skal iværksættes yderligere initiativer for at målet om mindst 50% genanvendelse af de syv affaldsfraktioner kan blive nået i 2022. Det forventes specificeret i den forestående nationale affaldshåndteringsplan, at de 50% er et samlet mål for de syv fraktioner.

Derudover er der mindre væsentlige ændringer og helt redaktionelle ændringer.

Der vedlægges notat, hvor alle de foreslåede ændringer er specificeret.

Statslig strategi nr. 2

Ifølge Miljøstyrelsens hjemmeside vil ressourcestrategien blive fulgt op af en strategi for affaldsforebyggelse, som forventes offentliggjort i 2014.

Interesse for affaldssortering

Forvaltningen bliver jævnligt kontaktet af Furesø-borgere, der gerne vil med i forsøgsordningen med den rumopdelte firekammerbeholder Madam Skrald.

Forlængelse af forsøgsordninger

Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 6. december 2012, punkt 149, at forlænge driftsperioden for det igangværende forsøg med den rumopdelte firekammerbeholder Madam Skrald ved ca. 100 husstande indtil udgangen af 2013 og at etablere forsøg med indsamling af glas, papir, metal og plast i et par rækkehus/etagebebyggelser, ligeledes indtil udgangen af 2013.

Forvaltningen foreslår at forlænge forsøget med Madam Skrald med et år indtil udgangen af 2014, og at forsøg ved række/etagehuse ligeledes forlænges til udgangen af 2014.

Økonomiske konsekvenser

I affaldsplanen er der bl.a. kalkuleret med en anlægsudgift på 26,0 mio. kr. til etablering af kildesortering ved husstandene, fordelt med 10,5 mio. kr. i 2015 og 15,5 mio. kr. i 2016.

Hvis planen godkendes, vil der i forbindelse med de kommende budgetprocesser skulle afsættes de nødvendige investeringsmidler på det brugerfinansierede område.

Renovationsområdet har i dag en formue på ca. 13 mio. kr. og de nuværende driftsindtægter overstiger lidt de løbende driftsudgifter. Derfor forventes det, at omkostningerne for de initiativer, der beskrives i affaldsplanen kan holdes inden for det nuværende takstprovenu. Dvs at det skønnes, at der ikke vil være konsekvenser for de nuværende affaldsgebyrer samlet set

Den kalkulerede anlægsudgift på 5,0 mio. kr. til udvikling af genbrugsstationerne i anlægsoversigten er allerede indregnet i kommunens budget 2013 på det brugerfinansierede område. Det beløb vil blive søgt budgetoverført til 2014.

Udgift til forlængelse af de nævnte forsøgsordninger indgår i det vedtagne driftsbudget 2014 på renovationsområdet.

Borgerinddragelse

Planforslaget har været i 8 ugers offentlig høring i eftersommeren 2013.

I maj 2012 blev afholdt en forrunde, hvor miljø- og erhvervsforeninger i kommunen kunne komme med input til planen forud for kommunens udarbejdelse af planforslaget.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen, Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012.

Center for By, Miljø og Erhverv har vurderet, at affaldsplanen ikke er omfattet af lov om miljøvurdering, da den ikke fastlægger rammerne for fremtidige anlægstilladelser til projekter, opført på lovens bilag 2 og 3.

Det videre forløb

Høringssvarene besvares efter Byrådets behandling, og den vedtagne affaldsplan offentliggøres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Byrådet at vedtage Affaldsplan 2013 – 2024 med de foreslåede ændringer.
2. at Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget godkender at forlænge forsøgsordningen med Madam Skrald og forsøg i rækkehus/etagebebyggelser indtil udgangen af 2014.

Bilag

Det offentliggjorte forslag til affaldsplan	190-2013-95017
Høringssvar fra Furesø Handicapråd	190-2013-119133
Høringssvar fra DN Furesø	190-2013-118151
Høringssvar fra Miljøforeningen Furesø Agenda 21	190-2013-123028
Høringssvar fra Poul Lindhard, Bavnebjergspark 18	190-2013-124411
Notat om behandling af høringssvar på forslaget til affaldsplan	190-2013-123139
Rettelser til Affaldsplan 2013-2024	190-2013-138807

Beslutning truffet af Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget, den 7. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

1. Anbefales Økonomiudvalget og Byrådet.
2. Indstilling godkendt.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Det offentliggjorte forslag til affaldsplan

Rettelser til Affaldsplan 2013-2024

Notat om behandling af høringssvar på forslaget til affaldsplan

Høringssvar fra Poul Lindhard, Bavnebjergspark 18

Høringssvar fra Miljøforeningen Furesø Agenda 21

Høringssvar fra DN Furesø

Høringssvar fra Furesø Handicapråd

Punkt 159: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 160: Miljø- og Klimapolitik 2014

Miljø- og Klimapolitik 2014

160. Miljø- og Klimapolitik 2014

Sagsnr.: 190-2013-306 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-128419

Beslutningstema

Forvaltningen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at vedtage Miljø- og Klimapolitik 2014 for Furesø Kommune.

Miljø- og Klimapolitik 2014 berører alle dele af Furesø Kommune og behandles derfor i alle fagudvalg på møder i november 2013. Oversigten over hvilke dele af Miljø- og Klimapolitikken, som i særlig grad berører de enkelte fagudvalg er vedlagt som bilag 5.

Sagsfremstilling

MTE-udvalget besluttede på sit møde 7. marts 2013, at Furesø Kommune udarbejder en Miljø- og Klimapolitik. En råskitse til Miljø- og Klimapolitikken blev drøftet på udvalgets møde den 6. maj 2013, og Forslag til Miljø- og Klimapolitik 2014 blev drøftet i alle udvalg i august 2013, og herefter vedtaget og sendt i offentlig høring af Byrådet på byrådsmøde den 4. september 2013.

Forslag til Miljø- og Klimapolitik 2014 har været i høring i perioden 10. september – 10. oktober 2013. Der er indkommet ét høringssvar fra Miljøforeningen Furesø Agenda 21, som er en af kommunens centrale samarbejdspartnere i at gøre Furesø Kommune mere bæredygtig og i at udmønte og realisere Miljø- og Klimapolitikken. Høringssvaret fokuserer bl.a. på forholdet mellem politikken med overordnede mål og handlingsplaner med initiativer til at opfylde målene. Foreningen lægger vægt på, at der arbejdes videre med handlingsplaner med konkrete initiativer.

Forvaltningen foreslår på den baggrund følgende ændringer i politikken:

1. Det langsigtede mål for at overgå fuldstændigt til vedvarende energi til el- og varmforsyning af boliger, bygninger og virksomheder fremskyndes til 2035, fra 2040, så målet harmonerer med målet i Regeringens klimaplan, august 2013.
2. Målene for genanvendelse af affald ændres, ligesom i kommunens Affaldsplan 2013-2024, så kommunens mål peger hen mod 2022-målet i Regeringens ressourcestrategi, oktober 2013: Furesø Kommunes mål er at genanvende mindst 80 % glas, 70 % pap, 50 % papir, 50 % metal og mindst 25 % plastemballage fra husholdninger i 2018.
3. Afsnittene om drikkevand under fokusområdet, Ressourcer, samles, så de står lige efter hinanden.

Miljø- og Klimapolitik 2014 samler Furesø Kommunes overordnede politiske mål og visioner inden for bæredygtighed. Den omfatter både eksisterende og nye mål, og indeholder mål for hele kommunen og for kommunens egen virksomhed.

Miljø- og Klimapolitik for Furesø Kommune tager afsæt i kommunens vision, ”Vi skaber løsninger sammen”. Politikken er én af kommunens overordnede borgerrettede politikker.

Hovedformålet med at udarbejde en Miljø- og Klimapolitik for Furesø Kommune er at sikre og fremme en udvikling, der bliver mere og mere bæredygtig. Politikken skal synliggøre kommunens mål og prioriteringer inden for miljø, klima, forbrug af varer, natur og medvirken fra borgere og andre aktører. Politikken danner afsæt for planer og initiativer for Furesø Kommunes udvikling. Den skal være med til at bane vejen og gøre det lettere for borgere og virksomheder at bidrage til en bæredygtig udvikling.

Lovgrundlag

Der er intet lovgrundlag for Miljø- og Klimapolitik 2014.

Økonomiske konsekvenser

Miljø- og Klimapolitik 2014 har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. I forbindelse med at politikken udmøntes i handlingsplaner, vil de økonomiske konsekvenser af handlingsplanernes initiativer blive estimeret.

Borgerinddragelse

Furesø Kommunens Forslag til Miljø- og Klimapolitik 2014 har været i offentlig høring i perioden 10. september – 10. oktober 2013. Kommunen modtog i perioden ét høringssvar, som er resumeret og kommenteret samt præsenteret i fuld længde, vedhæftet som henholdsvis bilag 2 og 3.

Kommunen holdt borgermøde om Miljø- og Klimapolitikken den 17. september. Et stikordsreferat er vedhæftet som bilag 4.

Derudover holdt kommunen interessentmøde den 23. maj 2013.

Det videre forløb

Udover den opfølgning, der sker via en række sektorplaner, skal Miljø- og Klimapolitik 2014 følges op af handlingsplaner for bæredygtighed og klima.

I Skitseforslag til indhold og proces, som blev præsenteret for MTE-udvalget den 7. marts, var der lagt op til at politikken skulle ledsages af en Handlingsplan 2014-2015. Forvaltningen overvejer, bl.a. med afsæt i det indkomne høringssvar, hvilken tidshorisont, formål og målgruppe der vil være mest hensigtsmæssig for den kommende handlingsplan, og præsenterer i det nye år MTE-udvalget for en indstilling om dette.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

- Miljø- og Klimapolitik 2014 vedtages med de ændringer, som forvaltningen anbefaler, jf. punkt 1-3 i sagsfremstillingen ovenfor.

Bilag

Bilag 1 - Miljø- og Klimapolitik 2014	190-2013-140893
Bilag 2 - Høringssvar - Forvaltningens behandling	190-2013-140220
Bilag 3 - FA21's høringsbidrag til Forslag til Miljø- og klimapolitik 2014	190-2013-137123
Bilag 4 - Borgermøde 2013-09-17 - Stikordsreferat	190-2013-126847
Bilag 5 - Notat til fagudvalgene - Miljø- og Klimapolitik 2014	190-2013-138606

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 5. november 2013:

Ikke til stede: Neslihan Diksan (A)

Beskæftigelses- og Integrationsrådet anbefaler Miljø- og Klimapolitiken 2014 overfor Økonomiudvalget og Byrådet, idet udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Udvalget anbefaler endvidere, at der indtænkes muligheden for at inddrage beskæftigelsespolitiske tiltag til at understøtte miljø og klimapolitikens udmøntning.

Beslutning truffet af Social- og Sundhedsudvalget, den 6. november 2013:

Ikke til stede: Susanne Mortensen (C)

Anbefales idet udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Udvalget anbefaler endvidere, at der indtænkes muligheden for at inddrage social- og sundhedspolitiske tiltag til at undersøge miljø og klimapolitikens udmøntning.

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. november 2013:

Ikke til stede: Ingen

Godkendt, idet udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Udvalget anbefaler endvidere, at der indtænkes muligheden for at inddrage politiske tiltag til at understøtte miljø og klimapolitikens udmøntning.

Beslutning truffet af Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget, den 7. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefales Økonomiudvalget og Byrådet, idet udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt en sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Beslutning truffet af Kultur-Fritids- og Idrætsudvalget, den 7. november 2013:

Ikke til stede: Lars Carpens (V), Nick Allentoft (UP)

Anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet.

Udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Beslutning truffet af Planudvalget, den 11. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefales idet udvalget understreger, at de opstillede mål opfattes som ønsker eller hensigtserklæringer, da deres økonomiske og praktiske konsekvenser ikke kan klarlægges på nuværende tidspunkt, før de har været underlagt sædvanlig behandling i de politiske udvalg.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet med de faldne bemærkninger fra udvalgene.

Bilag

Bilag 1 - Miljø- og Klimapolitik 2014

Bilag 2 - Hørings svar - Forvaltningens behandling

Bilag 3 - FA21's høringsbidrag til Forslag til Miljø- og klimapolitik 2014

Bilag 4 - Borgermøde 2013-09-17 - Stikordsreferat

Bilag 5 - Notat til fagudvalgene - Miljø- og Klimapolitik 2014

Punkt 160: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Punkt 161: Skema B - Farum Midtpunkt - Miljøprojekt

Skema B - Farum Midtpunkt - Miljøprojekt

161. Skema B - Farum Midtpunkt - Miljøprojekt

Sagsnr.: 190-2013-33818 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-137268

Beslutningstema

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at indstille over for Landsbyggefonden, at skema B for miljøprojektet i Farum Midtpunkt godkendes.

Sagsfremstilling

Furesø Boligselskab ved KAB har fremsendt Skema B ansøgning for ombygning af udenomsarealer i Farum Midtpunkt. Ansøgningen er vedlagt.

Byrådet godkendte skema A med en forventet anlægssum på 70,0 mio. kr. den 29. juni 2011.

Baggrund

Farum Midtpunkt har i perioder haft udlejningsproblemer, der har medført lejetab. For at fremtidssikre og revitalisere området har Landsbyggefonden givet tilsagn om støtte til et miljøprojekt, der skal gøre bebyggelsen mere attraktiv.

Miljøprojektet omfatter forskellige tiltag, der skal give flere muligheder for aktiviteter i bykvarteret, gøre det lettere at bevæge sig rundt i området og øge oplevelsen af trykthed blandt andet ved hjælp af belysning og hastighedsdæmpning på stamvejene. Hertil kommer tiltag, der skal skabe en bedre sammenhæng i bebyggelsen og til og fra omliggende bykvarterer i overensstemmelse med tankerne bag projektet "Farum i udvikling".

Projektets indhold

Miljøprojektet omfatter blandt andet:

- Gennembrydning af hovedadkomst til aktivitetsparken

Der etableres en indgangsportal, der gennembryder den lange bygning ud i mod Frederiksborgvej (blok A). Portalen forbedrer bebyggelsens tilgængelighed og "inviterer indenfor" til en nyetableret aktivitetspark. Nuværende Vestgangsstrøg bevares sammen med elevatorårn til P-niveau.

- Etablering af en aktivitetspark

Eksisterende græsplæner mm. bag blok A ombygges til et aktivt mødested med muligheder for ophold, sport og leg. Aktivitetsparken forbindes til Vestgangsstrøget af en ny bred trappe/ tribune.

- Nord/sydgående sti

Stiforbindelsen supplerer eksisterende forbindelser og skaber en ny forbindelse mellem nord og syd. På langs af terrasseblokkene har beboerne tidligere kunne færdes frit gennem blokkene, før de indre gangstrøg blev aflåst. Der er derfor behov for at forbedre beboernes bevægelsesmuligheder gennem nye stisystemer mellem blokkene.

- Øst/vestgående sti

En ny gangsti skal binde aktivitetsparken sammen med ”Stenalder Pladsen” og føre videre ud til ”Sankt Hans Torv” og ”Vestvolden”.

- Etablering af ny belysning

Der etableres ny belysning flere steder på udenomsarealerne Belysningen koncentrerer omkring adgangsveje og stiforbindelser. Det øger trykningen om aftenen.

Der henvises til vedlagte illustrationer og beskrivelse i ansøgningen.

Anskaffelsessum

Der er afholdt licitation den 11. oktober 2013. Lavest bydende entreprenør blev Hofmann A/S.

Anskaffelsessummen udgør 69,998 mio. kr. Entrepriseudgifterne udgør 56,685 mio. kr. De øvrige omkostninger udgør 13,313 mio. kr. Arbejderne finansieres med et 30-årigt kreditforeningslån med ydelsesstøtte fra Landsbyggefonden. Budget efter licitation vedlægges som bilag 1.

Anskaffelsessummen ved godkendelse af skema A udgjorde 70,000 mio. kr.

Huslejen

KAB oplyser, at der ikke er afledte huslejestigninger ved anskaffelsen, der er 100 % finansieret af driftsstøtteordning fra Landsbyggefonden.

Tidsplan

Arbejderne gennemføres etapevis fra marts 2014. Alle arbejder forventes afsluttet i september 2015.

Sammenhæng med andre projekter

Der er tidligere søgt godkendelse af et delprojekt til etablering og kvalitetsløft af udenomsarealerne omkring blok 12 og 13 ved det nye plejecenter. Arbejderne blev godkendt i forbindelse med skema B-ansøgning om plejecenterbyggeriet i Byrådet den 29. maj 2013. Anskaffelsessummen udgjorde 30,89 mio. kr.

Samlet set anvendes derfor i alt 30,89 mio. kr. mere på udenomsarealerne end forudsat i Skema A ansøgningerne.

Efter aftale med Landsbyggefonden dækkes dette dels af midler, der overføres fra Boligombygningsprojektet, hvor der er uforbrugte midler på 23,8 mio. kr., dels af provenu ved salg af blok 12 og 13.

Projektændringerne vil således ikke påvirke den samlede låneoptagelse, kommunens garantiforpligtelser eller huslejerne i Farum Midtpunkt.

Samlet set er anskaffelsessummen ved de 3 projekter: Boligombygninger, Lavtage og Miljøprojekt 12,56 mio. kr. lavere ved Skema B end ved Skema A.

Lovgrundlag

Almenboligloven.

Regulativ om støtte fra Landsbyggefonden.

Driftsstøttebekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede anlægsbudget udgør 69,998 mio. kr.

Kommunen skal påtage sig en garantiforpligtelse på 100 % af 69,998 mio. kr. Landsbyggefonden stiller regaranti for halvdelen af lånet til de støttede arbejder på ialt 35,000 mio. kr. Kommunens "nettogaranti" udgør herefter 34,999 mio. kr.

Landsbyggefonden yder driftsstøtte til betaling af ydelserne på det støttede lån. Kommunens garanti er en forudsætning for, at Landsbyggefonden kan yde driftsstøtte til låneydelserne.

Miljøprojektet vil, sammen med de øvrige projekter i Farum Midtpunkt, bidrage positivt til områdets attraktion og til en mere varieret beboersammensætning. Det understøtter boligorganisationens fremtidige muligheder for udlejning, og dermed styrkes boligafdelingens økonomi.

Borgerinddragelse

Skema B blev forhåndsgodkendt af organisationsbestyrelsen i Furesø Boligselskab og byggeudvalget i Farum Midtpunkt den 4. maj og bekræftet på møde i organisationsbestyrelsen den 24. juni 2013.

Der er afholdt informationsmøde om Miljøprojektet for beboerne i september 2012 og en række workshops i uge 5 i 2013.

Det videre forløb

Når arbejderne er afsluttet, forelægges det endelige regnskab i skema C. Kommunen skal indstille regnskabet til godkendelse i Landsbyggefonden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

- 1) Furesø Kommune indstiller over for Landsbyggefonden, at Skema B godkendes.
- 2) Kommunen godkender låneoptagelsen på i alt 69,998 mio. kr.
- 3) Kommunen stiller garanti for lån på 69,998 mio. kr. med en regaranti fra Landsbyggefonden på 35,000 mio. kr.
- 4) Borgmester og kommunaldirektør bemyndiges til at udstede kommunegarantien, når arbejderne er afsluttet.

Bilag

Skema B ansøgning - Miljøprojekt	190-2013-141217
Bilag 1 - Finansieringsbudget - Miljøprojekt	190-2013-140651
Visualisering af aktivitetsparken i Miljøprojektet	190-2013-144455
Visualisering af den hævede sti i Miljøprojektet	190-2013-144453

Beslutning truffet af Planudvalget, den 11. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Ole F. Holleufer(V) stemmer imod, da Ole F. Holleufer(V) ikke ønsker, at kommunen stiller yderligere garantier.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Kasper Krüger (V) stemte imod, da Kasper Krüger ikke ønsker, at kommunen stiller yderligere garantier.

Bilag

Skema B ansøgning - Miljøprojekt
Bilag 1 - Finansieringsbudget - Miljøprojekt

Visualisering af aktivitetsparken i Miljøprojektet

Visualisering af den hævede sti i Miljøprojektet

Punkt 161: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Venstre og Nick Allentoft (UP) stemte imod, da Venstre ikke ønsker, at kommunen stiller yderligere garantier.

Punkt 162: Udstedelse af garantier til almene boligbyggerier og renoveringssager

Udstedelse af garantier til almene boligbyggerier og renoveringssager

162. Udstedelse af garantier til almene boligbyggerier og renoveringssager

Sagsnr.: 190-2013-31659 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-135920

Beslutningstema

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at forvaltningen bemyndiges til at kunne udstede garantier på baggrund af godkendte Skema B sager, inden de endelige byggeregnskaber er udarbejdet og godkendt i Skema C.

Sagsfremstilling

Når almene boligselskaber gennemfører nybygnings- og renoveringssager, fremlægges sagerne til Byrådets godkendelse:

Først ved et projekts tilblivelse – Skema A

Senere når projektbeskrivelsen er færdig, og licitation er afholdt – Skema B

Sidst efter bygningsarbejdernes afslutning, ved projektreghnskabets godkendelse – Skema C

Ved godkendelse af Skema B tager Byrådet stilling til den garanti, kommunen skal stille, for at boligorganisationen kan opnå støtte fra Landsbyggefonden.

Når bygningsarbejderne er afsluttet, går der ofte op til 6 måneder, inden det endelige byggeregnskab, og dermed Skema C, foreligger. Når Skema C skal godkendes af Byrådet, tager det også tid. Ekspeditionstiden fra bygningsarbejdernes afslutning til byggeregnskabets godkendelse kan derfor blive på op til ét år.

Kreditforeningslån til finansiering af støttesager udbetales først, når kommunens garanti er udstedt.

I byggeperioden, indtil endelig belåning kan udbetales, finansieres byggeriet med en byggekredit, der typisk er optaget i et pengeinstitut. Forrentningen er væsentligt højere end den endelige belåning i en kreditforening. Endvidere giver Landsbyggefonden alene støtte til kreditforeningslån.

Boligorganisationerne er derfor interesserede i, at den endelige belåning optages hurtigst muligt, efter bygningsarbejdernes afslutning. Herved begrænses de samlede finansieringsudgifter og dermed huslejen for de kommende beboere.

Det anbefales derfor, at forvaltningen kan udstede garanti i overensstemmelse med det beløb, som Byrådet har godkendt ved Skema B, når bygningsarbejderne er afsluttet.

Viser det sig ved Skema C behandlingen, at anskaffelsessummen er lavere end den sum, Byrådet godkendte ved Skema B, nedsættes garantisummen ved behandling af Skema C.

Viser det sig ved Skema C behandlingen, at anskaffelsessummen overstiger den sum, som Byrådet godkendte ved Skema B, kan Byrådet godkende en eventuel udvidelse af garantien.

Lovgrundlag

Almenboligloven.

Regulativ om støtte fra Landsbyggefonden.

Driftsstøttebekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Det videre forløb

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at:

- forvaltningen bemyndiges til at udstede garanti over for kreditforeningen, når:
 - 1) Byrådet har godkendt garantisummen ved Skema B.
 - 2) Bygningsarbejderne er afsluttet.
 - 3) Garantisummen er samme størrelse eller mindre end godkendt ved Skema B.

Beslutning truffet af Planudvalget, den 8. oktober 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udsættes til november med henblik på, at forvaltningen indhenter viden om erfaringer fra andre kommuner.

Supplerende sagsfremstilling

Indledningsvist skal det præciseres, at Byrådet har taget stilling til garantien i forbindelse med behandling af Skema B sagerne. Boligorganisationen har herefter ret til at få deres kommunale garanti udstedt, når bygeriet er afsluttet. Forvaltningen har i de hidtil forelagte indstillinger vedrørende behandling af Skema B-sager ikke haft indføjet en beføjelse til borgmesteren og kommunaldirektøren til at udmønte garantien. Dette vil ske i fremtidige sager.

Udstedelse af garantier behandles forskelligt i de kommuner, som forvaltningen har talt med. Nogle kommuner giver en bemyndigelse ved behandling af skema A, andre ved skema B. I særlige tilfælde behandles garantien i en særskilt sag. Ofte gives bemyndigelsen konkret til borgmester og kommunaldirektør.

En udskydelse af garantistillelse indebærer, at udbetaling af kreditforeningslånet udskydes. Anskaffelsesprisen forøges med yderligere byggelånsrenter, indtil bygningsarbejderne er afsluttet. Herefter skal byggelånsrenterne afholdes over driften. Det vil alt andet lige forøge huslejen.

I to konkrete sager har boligorganisationerne anmodet om udstedelse af kommunens garanti som følge af, at bygningsarbejdet er afsluttet:

- Furesø Boligselskab v/KAB har afsluttet bygningsarbejderne med PCB-renovering i Blok 46. Garantien udgør 121.969.161 kr. som godkendt ved Skema B. Arbejderne forventes at blive dyrere, når det endelige byggeregnskab foreligger.

- AAB, afdeling Regimentsparken II, har afsluttet opførelsen af 72 boliger på Farum Kaserne. Alle boliger vil være udlejet 1. december 2013. Ved godkendelse af skema B beregnes garantisummen til 159,1 mill. kr. Garantien forventes fastholdt på samme niveau, når skema C behandles.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at:

- Borgmester og kommunaldirektør bemyndiges til at udstede garantierne op til det beløb, som er godkendt ved skema B i sagen om pcb-renovering af blok 46 i Farum Midtpunkt og i sagen om opførelse af 72 boliger i Regimentsparken.

Beslutning truffet af Planudvalget, den 11. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 162: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.

Venstre og Nick Allentoft (UP) stemte imod, idet Venstre og Nick Allentoft (UP) alene kan støtte bemyndigelsen vedrørende Regimentsparken.

Punkt 163: Forslag til Kommuneplantillæg med VVM-redegørelse for vandindvindingsprojekter

Forslag til Kommuneplantillæg med VVM-redegørelse for vandindvindingsprojekter

163. Forslag til Kommuneplantillæg med VVM-redegørelse for vandindvindingsprojekter

Sagsnr.: 190-2009-32309 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-138467

Beslutningstema

Planudvalget bedes anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, at der indkaldes idéer og forslag til kommuneplantillæg og VVM-redegørelser for Furesø Vandforsynings reviderede projekter for vandindvinding i den nordlige og den sydlige del af kommunen.

Sagen forelægges samtidig Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i maj 2009 at indkalde idéer og forslag til kommuneplantillæg med tilhørende VVM-redegørelser for Andelsselskabet Furesø Vandforsynings vandindvinding i henholdsvis den nordlige og den sydlige del af kommunen. Processen har imidlertid trukket ud, bl.a. på grund af forsinkelsen af de statslige natur- og vandplaner. Samtidig er projektet blevet tilpasset flere gange undervejs, især som følge af undersøgelserne.

Furesø Vandforsyning har således i oktober 2013 og august 2012 fremsendt reviderede ansøgninger for henholdsvis den nordlige og den sydlige del af kommunen. I den nordlige del af kommunen består ændringen i en reduktion af den samlede indvindingsmængde, omlægning af indvindingen og etablering af en ny kildeplads. I den sydlige del af kommunen flyttes vandindvindingen fra de hidtidige borer i Hareskovby til en ny vandindvindingsboring i Store Hareskov. Forvaltningen vurderer, at ændringerne er så væsentlige, at det nødvendiggør ny indkaldelse af idéer og forslag til kommuneplantillæg og VVM-redegørelser.

De ny idéer og forslag vil sammen med de tidligere indkomne indgå i grundlaget for udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg med VVM-redegørelser og miljøvurderinger, der vil blive forelagt Byrådet til godkendelse til offentlig høring.

Projektet i den nordlige del af kommunen

Andelsselskabet Furesø Vandforsyning ønskede med sin ansøgning fra 2008 for den nordlige del af kommunen at flytte en større del af vandindvindingen fra Farum Vandværk til Lillevang Vandværk og samtidig at reducere den samlede indvindingsmængde fra 1.200.000 m³/år til 1.100.000 m³/år.

Vandforsyningen har imidlertid i oktober 2013 fremsendt en revideret ansøgning, da undersøgelser i forbindelse med VVM-arbejdet har vist, at den indvindingsmængde på 250.000 m³/år på Lillevang Vandværk, som Vandforsyningen i dag har en foreløbig tilladelse til, påvirker et internationalt Natura 2000 beskyttelsesområde langs Hestetangså.

Det betyder, at indvindingen her skal reduceres. Andelsselskabet Furesø Vandforsyning søger derfor med sin seneste ansøgning om tilladelse til at etablere en ny kildeplads vest for Bregnerød, der skal erstatte erstatning for en stor del af indvindingen på Lillevang Vandværk. Minimumskapaciteten på Lillevang Vandværk svarer den nuværende vandindvindingstilladelse her. Af den grund vil vandet fra den ny boring vest for Bregnerød vil blive ført til behandling på Lillevang Vandværk.

Projektet i den sydlige del af kommunen

Andelsselskab Furesø Vandforsyning (tidligere Værløse Kommunale Vandforsyning) har i dag en indvindingstilladelse for den sydlige del af kommunen på 1.097.000 m³/år fordelt på 852.000 m³/år på Værløse Vandværk og 245.000 m³/år på Hareskov Vandværk. Andelsselskabet Furesø Vandforsyning søgte i 2005 tilladelse til at forøge indvindingen med 125.000 m³/år for at kunne forsyne det nye boligområde ved Lånshøj. Endvidere ønskede vandværket mulighed for, at hele indvindingen kunne forgå på Værløse Vandværk.

Projektet er blevet tilpasset flere gange undervejs. Senest har Andelsselskabet Furesø Vandforsyning i august 2012 sendt en supplerende ansøgning om tilladelse at indvinde fra en ny boring i Store Hareskov i stedet for fra de hidtidige to boringer i Hareskovby, hvor der fundet spor af pesticider. Boringerne bibeholdes som reserve. Indvindingen fra den ny boring i Store Hareskov vil ske fra de samme grundvandsførende lag og med omtrent samme indvindingsområde, som de hidtidige indvindinger i Hareskovby. Vandet vil fortsat blive behandlet på Hareskov Vandværk.

Lovgrundlag

Planloven med tilhørende bekendtgørelse om Vurdering af visse offentlige og private anlægs Virkning på Miljøet (VVM).

Lov om miljøvurdering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Med indkaldelse af idéer og forslag til kommuneplantillæg med VVM-redegørelser får offentligheden mulighed for at medvirke i processen. Som grundlag herfor vil opdateret materiale fra indkaldelsen i 2009 af idéer og forslag til kommuneplantillæg og VVM-redegørelse samt de seneste ansøgninger være tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

Forslag til kommuneplantillæg med VVM-redegørelse samt miljøvurdering af planen sendes i 8 ugers offentlig høring, inden disse vedtages endeligt.

Det videre forløb

Hvis der indkommer idéer og forslag med afgørende betydning for det videre planlægningsarbejde, vil disse blive forelagt til politisk behandling før udarbejdelse og forelæggelse af planforslag m.m.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Planudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

- supplerende idéer og forslag til kommuneplantillæg med VVM-redegørelse indkaldes med udgangspunkt i de ansøgte ændringer af de hidtidige to projekter for henholdsvis den nordlige og den sydlige del af kommunen.

Bilag

Ansøgninger om nye vandindvindingstilladelser

[190-2013-135915](#)

Beslutning truffet af Planudvalget, den 11. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 20. november 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Bilag

Ansøgninger om nye vandindvindingstilladelser

Punkt 163: Beslutning

Beslutning truffet af Byrådet 2013, den 27. november 2013:

Ikke til stede: Gitte Terp Henriksen (F), Jane Isdal (F), Per K. Larsen (A)

Godkendt.