

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 15-01-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 15. januar 2014 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Beslutning.....	5
Mødekalender og opgaveoversigt 2014.....	6
Beslutning.....	8
Dagtilbudsprognose pr. december 2013.....	9
Beslutning.....	13
Status på proces og beslutninger i forbindelse med folkeskolereformen.....	14
Beslutning.....	18
Status på Ungeområdet   udvidelse af aldersgrænse og ændret praksis omkring klubkontingent.....	19
Beslutning.....	22
Introduktion til Børne- og Skoleudvalgets område.....	23
Beslutning.....	25
Udvalgets forretningsorden og mødekalender.....	26
Beslutning.....	29
Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser.....	30
Beslutning.....	33

# Punkt 1: Meddelelser

## Meddelelser

### 1. Meddelelser

Sagsnr.: 190-2013-40365 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-169397

#### Beslutningstema

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager.

#### Sagsfremstilling

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager.

- Status på organisering af gæstedagpleje i Værløse
- Rundtur til områdets tilbud

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Borgerinddragelse

Ingen

#### Lovgrundlag

Ingen

#### Det videre forløb

Ingen

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller

- til efterretning

## **Bilag**

Dialogmøde m. Lille Værløse Skole - oplæg

[190-2013-170370](#)

## **Bilag**

Dialogmøde m. Lille Værløse Skole - oplæg

## **Punkt 1: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Taget til efterretning

## Punkt 2: Mødekalender og opgaveoversigt 2014

### Mødekalender og opgaveoversigt 2014

## 2. Mødekalender og opgaveoversigt 2014

Sagsnr.: 190-2013-40366 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-169295

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om kommende møder og opgaver.

#### Sagsfremstilling

BSU	15. januar 2014	kl. 19.00
Dialogmøde – Lille Værløse Skole	15. januar 2014	kl. 19.00-19.45
KL's børnetopmøde	30. – 31. januar 2014	
BSU	5. februar 2014	kl. 19.00
BSU	5. marts 2014	kl. 19.00
Dialogmøde – Områdeinstitution Sydøst	5. marts 2014	kl. 19.00-19.45
BSU	2. april 2014	kl. 19.00
BSU	7. maj 2014	kl. 19.00
Dialogmøde – Sønderøskolen	7. maj 2014	kl. 19.00-19.45
BSU	4. juni 2014	kl. 19.00
BSU	20. august 2014	kl. 19.00
Dialogmøde – Områdeinstitution Sydvest	20. august 2014	kl. 19.00 – 19.45

BSU	10. september 2014	kl. 19.00
BSU	6. oktober 2014	kl. 19.00
Dialogmøde – Ungdomsskolen	6. oktober 2014	kl. 19.00-19.45
BSU	5. november 2014	kl. 19.00
BSU	3. december 2014	kl. 19.00

Udvalgets mødekalender og opgaveoversigt er endvidere vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Borgerinddragelse**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Ingen

### **Det videre forløb**

Ingen

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

- til efterretning

### **Bilag**

Kalender og opgaveoversigt - BSU - Januar

[190-2013-169419](#)

### **Bilag**

Kalender og opgaveoversigt - BSU - Januar

## **Punkt 2: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Taget til efterretning

## **Punkt 3: Dagtilbudsprognose pr. december 2013**

### **Dagtilbudsprognose pr. december 2013**

### **3. Dagtilbudsprognose pr. december 2013**

Sagsnr.: 190-2013-40671 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-168807

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om prognosen på dagtilbudsområdet pr. december 2013.

#### **Sagsfremstilling**

##### ***Baggrundsviden om dagtilbudsprognosen***

Dynasoft har udarbejdet den kvartalsvise prognose for 0 –5 års området. Dagtilbudsprognosen viser det forventede behov for daginstitutionspladser til de 0-5 årige i de næste tre år. De tal, der fremgår af dagtilbudsprognosen, er baseret på befolkningsprognosen (se bilag 1), som kommunen udarbejder en gang årligt i marts måned, og som godkendes politisk af Økonomiudvalget. Udover befolkningsprognosen genereres dagtilbudsprognosen ud fra eksisterende viden om behov. Dagtilbudsprognosen opdateres fire gange årligt i forhold til den faktiske indskrivning og det aktuelle befolkningsgrundlag i kommunen.

En prognose er altid udtryk for det forventede behov, som forvaltningen kan forudse på baggrund af foreliggende data. Ændringer i befolkningssammensætning, salg af huse, fødselsboom, brugen af dagtilbudspladser mv. kan medføre, at den faktiske udvikling bliver anderledes end forudsat.

##### ***Kapacitetsplanlægning***

Prognosen er et vigtigt redskab i kommunens kapacitetsplanlægning, fordi kommunen er forpligtet til at kunne stille en dagtilbudsplads til rådighed for de borgere, der ønsker det. Kapacitets-planlægning er en afvejning af flere forskellige hensyn:

- Sikre borgernære tilbud, således at det er attraktivt at være børnefamilie i Furesø
- Effektiv udnyttelse af medarbejderressourcer og kommunale bygninger

Når prognoserne viser et kraftigt fald eller stigning i børnetallet over længere tid – og uden at der er udsigt til, at det går den modsatte vej igen, vil forvaltningen vurdere behovet for at tilpasse den fysiske kapacitet. Børne- og Skoleudvalget inddrages, hvis analyser peger mod det fornuftige i en kapacitetstilpasning.

De fysiske rammer er væsentlige for, at børnene kan tilbydes en tryk, udviklende og lærerig hverdag baseret på pædagogiske aktiviteter, der lever op til kravene i den pædagogiske læreplan. En pædagogisk veltilrettelagt hverdag udfoldes bedst i rammer, der giver mulighed for variationer i læringsmiljøet, bl.a. fordybelse i mindre grupper, fysisk

bevægelse, samling i det store fællesskab, opdeling i legezoner og gode rammer for at udvikle børnenes selvhjulpethed ifm. måltider og i garderoben. De differentierede læringsmiljøer stiller krav til antallet af kvadratmeter. Derudover viser forskning, at antallet af kvadratmeter pr. barn har en positiv indvirkning på sundheden, målt ved færre antal sygedage (SFI, Forskningsoversigt 9:27, 2009). Rammer med tilstrækkelig plads, vil alt andet lige sikre bedre muligheder for læring og sundhed, end rammer med et minimum af kvadratmeter pr. barn.

Udgiften til drift af bygninger udgør en mindre del af udgiftsbilledet på dagtilbudsområdet. Den væsentligste udgift på dagtilbudsområdet er børnerelateret, idet der afregnes pr. barn pr. måned.

Personalets størrelse styres stramt efter det aktuelle børnetal i hver afdeling i takt med udviklingen hen over året.

### ***Principper for udvikling af de fysiske rammer***

I august 2013 vedtog Børne- og Skoleudvalget en række principper for udvikling af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet. Disse er vedlagt i bilag 6. Ved implementeringen af principperne for udvikling af de fysiske rammer, vil der i foråret 2014 blive fremlagt en plan for, hvordan vi i årene frem sikrer bedst mulig overensstemmelse mellem fysisk kapacitet og udsving i børnetallet.

### ***Forklaring af prognosen***

#### *Basisbørnetallet*

Basisbørnetallet (det svagt lysegule felt i bilag 2-4) er udtryk for, hvor mange børn afdelingen forventes at passe i gennemsnit hver måned hen over året. Dagtilbudsområdet er styret efter en "Pengene følger barnet"-model. Basisbørnetallet fungerer derfor som en rettesnor for, hvor mange penge områdelederen og den daglige leder kan forvente at råde over og er dermed det tal, som områdelederen og den daglige leder styrer økonomien efter.

Basisbørnetallet fastsættes ved årets start ud fra prognosen for udviklingen i børnetallet. Fastsættelsen af basisbørnetal sker af forvaltningen efter dialog med områdelederen. Hver måned opdateres en oversigt over den faktiske indskrivning af børn, samt de økonomiske konsekvenser heraf.

#### *Fysisk kapacitet*

Den fysiske kapacitet (den blå linie i bilag 2-4) er et udtryk for det absolut maksimale antal børn, der kan passes i Furesø Kommunes kommunale og selvejende institutioner på én gang. Den fysiske kapacitet er populært sagt afhængigt af, hvor mange kvadratmeter vi har i vores institutioner. En institution kan ikke være fyldt op til max i både vuggestue og børnehave.

Typisk har afdelingerne lidt færre børn i sommermånederne end basisbørnetallet og lidt flere børn i vintermånederne. Denne cyklus hænger sammen med, at børnene rykker i FFO om foråret, mens der sker optag til vuggestue og børnehave hele året.

### ***Analyse og opmærksomhedspunkter i prognosen fra december 2013***

Furesø Kommune har gennem de seneste år oplevet et generelt fald i børnetallet, samtidig med at børnetallet i enkelte områder isoleret set er steget. I alt passer Furesø Kommune pr. 1.12.2013 2221 0-6 årige i kommunale og selvejende institutioner. Dækningsgraden for de 0-2-årige viser, at 95 ud af 100 børn i kommunen bliver passet og at 97 ud af 100 af de 3-5 årige bliver passet.

Prognosen viser, at det forventede gennemsnitsbehov for 2014 er 2118, hvilket er en stigning på tre børn i hele kommunen i forhold til september-prognosen. I Værløse er det forventede gennemsnitsbehov faldet fra 1100 til 1095. I Farum er det forventede gennemsnitsbehov steget fra 1015 til 1023.

Furesø Kommune har p.t. ingen problemer med at overholde pasningsgarantien, idet gennemsnitsbehovet (den pink linie med krydser) ligger lavere end fysisk max (den blå linie) (se bilag 2).

Som prognosen ser ud, kan vi også tilbyde pasningsgaranti i henholdsvis Farum og Værløse i de næste år (se bilag 3 og 4).

Krydsbelægningen (se bilag 5) viser, at der aktuelt er 9 børn fra Værløse, der bliver passet i Farum, 5 efter eget ønske og 4, der er flyttet til Værløse og er tilbudt plads i Værløse i løbet af foråret. 9 børn fra Farum bliver passet i Værløse, de 5 børn efter eget ønske og fire børn i specialtilbud.

### **Lovgrundlag**

Ifølge Dagtilbudsloven §4 om forsyningsforpligtelsen skal kommunen sikre det nødvendige antal pladser i dagtilbud.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen kommentarer

### **Borgerinddragelse**

Ingen kommentarer

### **Det videre forløb**

Ingen kommentarer

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- til efterretning

### **Bilag**

Bilag 1 - Befolkningsprognose	<a href="#">190-2013-170169</a>
Bilag 2 - Daginstitutionsprognose	<a href="#">190-2013-170167</a>
Bilag 3 - Daginstitutionsprognose	<a href="#">190-2013-170166</a>
Bilag 4 - Daginstitutionsprognose	<a href="#">190-2013-170164</a>
Bilag 5 - Krydsbelægning	<a href="#">190-2014-3381</a>
Bilag 6 - Principper for udvikling af de fysiske rammer	<a href="#">190-2014-3383</a>

## **Bilag**

Bilag 1 - Befolkningsprognose

Bilag 2 - Daginstitutionsprognose

Bilag 3 - Daginstitutionsprognose

Bilag 4 - Daginstitutionsprognose

Bilag 5 - Krydsbelægning

Bilag 6 - Principper for udvikling af de fysiske rammer

## **Punkt 3: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Taget til efterretning

## **Punkt 4: Status på proces og beslutninger i forbindelse med folkeskolereformen**

### **Status på proces og beslutninger i forbindelse med folkeskolereformen**

#### **4. Status på proces og beslutninger i forbindelse med folkeskolereformen**

Sagsnr.: 190-2013-23918 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-1086

##### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget gives en status på processen og beslutninger i forbindelse med skolereformen.

##### **Sagsfremstilling**

Skolereformen skal implementeres med virkning fra august 2014 i alle kommunens folkeskoler. I den forbindelse skal der træffes en række politiske beslutninger, som fremgår af vedlagte tidsplan for den politiske behandling. Det tidligere Børne- og Skoleudvalg og Byrådet har truffet en række beslutninger, som fremgår af tidsplanen. I det følgende redegøres for de beslutningstemaer, som fordrer politisk opmærksomhed og/eller beslutninger i foråret 2014.

##### *Principper for arbejdet med skolereformen*

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 4. december 2013 og i Byrådet den 18. december 2013 blev vedlagte baggrundspapir for "Fremtidens skolevæsen i Furesø Kommune" og "Principper for arbejdet med skolereformen i Furesø Kommune" godkendt. Begge dele havde været i høring i perioden fra den 12. september 2013 til den 10. november 2013.

##### *Kompetenceløft for medarbejdere*

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 4. december 2013 og i Byrådet den 18. december 2013 blev vedlagte oplæg til mål og rammeplan for kompetenceløft i 2014 og 2015 godkendt. Udvalgets opmærksomhed henledes særligt på, at med henblik på at styrke kvaliteten i Furesø Kommunes skolevæsen bygger oplægget på en forventning om, at de nationale mål for kompetencedækning i fagene kan opnås på skoleniveau i Furesø Kommune. Endvidere indebærer oplægget et forslag om ambitiøse mål for Furesø Kommune, hvor der foreslås et mål for kompetencedækningen (linjefag) i dansk og matematik på 100 % på alle skoler og, at der i de første år prioriteres kompetenceløft i de naturfaglige fag, idet kompetencedækningen i flere af disse fag er lav, og at et løft på dette område er fastsat som et opmærksomhedspunkt for kvalitetsudviklingen på Furesøs skoler (jf. kvalitetsrapporten). Børne- og Skoleudvalget vil årligt få en status på opnåelse af mål for kompetenceløft og eventuelle behov for skærpet fokus i kompetenceudviklingsindsatserne i forbindelse med den politiske opfølgning på kvalitetsrapporten.

##### *Principper for lærernes arbejdstid*

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 4. december 2013 og i Byrådet den 18. december 2013 blev følgende overordnede princip for lærernes arbejdstid vedtaget: "Arbejdet udføres som udgangspunkt på skolen og tilrettelægges i forhold til målsætningen om, at alle elever bliver så dygtige, de kan. Der vil blive udarbejdet kommunale retningslinjer

således, at den enkelte medarbejder kan vælge at udføre dele af arbejdet andre steder end på skolen. Det overordnede princip vil være, at arbejdet udføres det sted og på det tidspunkt, hvor det bedst understøtter formålet med folkeskolereformen". Forvaltningen og Furesø Lærerkreds drøfter rammevilkår for læreres arbejde i Furesø Kommune inden for den ovenfor nævnte ramme.

### *Revidering af styrelsesvedtægten*

Implementeringen af skolereformen fordrer revidering af styrelsesvedtægten for Furesø Kommunes skolevæsen på følgende punkter:

- Skolebestyrelsens sammensætning
- Valg til skolebestyrelserne
- Afskaffelse af Pædagogisk råd
- Fastsættelse af timefordelingsplan
- Den åbne skole

Vedlagt findes det oplæg til revidering af styrelsesvedtægten med tilhørende bilag, som på mødet i Børne- og Skoleudvalget den 4. december 2013 og i Byrådet den 18. december 2013 blev besluttet sendt i høring frem til den 5. februar 2014.

### *De fysiske rammer*

Et punkt på dagsordenen til Børne- og Skoleudvalgets møde den 15. januar 2014 omhandler forbedringen af skolernes fysiske rammer herunder etablering af personalearbejdspladser. Der er som del af budget 2014 afsat midler til forbedring af de fysiske rammer for undervisningen og medarbejdernes og elevernes muligheder for forberedelse på skolen. Der vil i løbet af første kvartal 2014 blive udarbejdet en plan for forbedringen af de fysiske rammer.

### *Rammer for samarbejdet mellem skolerne og øvrige parter*

På mødet i Børne- og Skoleudvalget i marts 2014 vil der blive fremlagt en sag om rammerne for forholdet mellem undervisning og fritidstilbud, herunder FFOernes og de private fritidstilbuds indhold i forbindelse med skolereformen. Forvaltningens indstilling til udvalget i marts vil bygge på en dialog mellem de forskellige parter og en proces i forhold til konkretisering og præcisering af rammerne og indholdet i den understøttende undervisning.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Borgerinddragelse**

Der sikres løbende inddragelse af relevante parter og interessenter i forbindelse med arbejdet med skolereformen.

Således har der været afholdt et udvidet samrådsmøde den 31. oktober 2013 for alle skolebestyrelser, Fælleselevrådet, alle medlemmer i forældreråd ved kommunale FFOer, alle bestyrelser for de private fritidstilbud og repræsentanter for de faglige organisationer.

Der har den 26. november 2013 været afholdt et referencegruppemøde for alle skolebestyrelser, Fælleselevråd, forældrerådene i FFOerne, bestyrelserne for de private fritidstilbud, repræsentanter for de lokale frivillige idræts, fritids-

og kulturforeninger, Musikskolen, Billedskole, de faglige organisationer mf. Omdrejningspunktet på mødet var samarbejdet mellem skolerne og eksterne parter med fokus på elevernes læring. Der afholdes et referencegruppemøde igen ultimo januar 2014. Rammerne for samarbejdet vedtages politisk i Børne- og Skoleudvalget på mødet i marts 2014.

Oplægget til revidering af styrelsesvedtægten med tilhørende bilag er i høring frem til den 5. februar 2014 og vedtages politisk i Børne- og Skoleudvalget på mødet i marts 2014

### **Lovgrundlag**

- Lov 409 om lærernes arbejdstid
- Lovforslag om skolereformen

### **Det videre forløb**

Børne- og Skoleudvalget og Byrådet behandler på deres møder i marts 2014 følgende emner:

- o Endelig godkendelse af ændringer af styrelsesvedtægten efter endt høring
- o Plan for udvikling af de fysiske rammer på skolerne, herunder indretning af lærerarbejdspladser
- o Fastsættelse af rammer for samarbejdet mellem folkeskolen og frivillige foreninger, billed- og musikskole, erhvervsliv mf.
- o Fastsættelse af rammer for samarbejdet mellem skolerne og de private fritidstilbud
- o Fastsættelse af konkrete mål for faglighed og trivsel - måling af effekter

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

### **Bilag**

Tidsplan for politiske beslutninger i forbindelse med skolereformen	<a href="#">190-2014-2719</a>
Principper for arbejdet med skolereformen i Furesø kommune "Lyden af god læring"	<a href="#">190-2013-152298</a>
Baggrundsnotat Fremtidens skolevæsen i Furesø til BSU 15 januar 2014	<a href="#">190-2014-2174</a>
Oplæg til mål og rammeplan for kompetenceløft 2014 og 2015	<a href="#">190-2013-146368</a>
Revidering_af_styrelsesvedtægt_ifm_skolereformen_mm.doc	<a href="#">190-2014-2170</a>
Bilag 1 til styrelsesvedtægt ifm skolereformen med ændringer	<a href="#">190-2014-3641</a>

## **Bilag**

Tidsplan for politiske beslutninger i forbindelse med skolereformen

Principper for arbejdet med skolereformen i Furesø kommune "Lyden af god læring"

Baggrundsnotat Fremtidens skolevæsen i Furesø til BSU 15 januar 2014

Oplæg til mål og rammeplan for kompetenceløft 2014 og 2015

Revidering\_af\_styrelsesvedtægt\_ifm\_skolereformen\_mm.doc

Bilag 1 til styrelsesvedtægt ifm skolereformen med ændringer

## **Punkt 4: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Taget til efterretning

## **Punkt 5: Status på Ungeområdet | udvidelse af aldersgrænse og ændret praksis omkring klubkontingent**

### **Status på Ungeområdet | udvidelse af aldersgrænse og ændret praksis omkring klubkontingent**

#### **5. Status på Ungeområdet | udvidelse af aldersgrænse og ændret praksis omkring klubkontingent**

Sagsnr.: 190-2012-86308 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-165026

#### **Beslutningstema**

1. Orientering om udvidelse af aldersgruppen i Ungehuset fra det nuværende 14 – 20 (25) år til fremover at gælde fra 12 – 20 (25) år.
2. Orientering om ændring af praksis i forhold til klubkontingent i Ungehuset, Farum Midtpunkt.

#### **Sagsfremstilling**

Med henvisning til budgetforslag 2014, hvor der er fokus på tidlig opsporing og tidlig indsats, samt dialogen om unge i Farum Midtpunkt på Lokalrådsmødet den 27. november 2013, har forvaltningen vægtet at udvide aldersgrænsen til at gælde fra 12 år samt at ophæve klubkontingentet på 80 kr. månedligt i Ungehuset.

#### ***Udvidelse af aldersgrænsen***

Den nuværende målgruppe er de 14 – 20 årige, men planen er at udvide målgruppen, således at gruppen af 12 – 13 årige også har mulighed for at benytte Ungehuset og dets tilbud. Udvidelsen skal ses som en forebyggende indsats for gruppen af 12-13 årige drenge med anden etnisk baggrund end dansk, der ikke er tilknyttet de almene fritidstilbud, og som opholder sig i Farum Midtpunkt og det offentlige rum. En stor del af denne gruppe er "lillebrødre" til nuværende eller tidligere brugere af Ungehuset. Tilbuddene til de 12-13årige er de samme som til den øvrige ungegruppe, hvor der er fokus på lektiehjælp, undervisning, normer/værdier i sociale sammenhænge og voksenkontakt gennem gode rollemodeller. Ved at få kendskab til de unge i en tidligere alder, er der også mulighed for at påbegynde et samarbejde med forældrene tidligere. Forældresamarbejde er en vigtig del af Ungehusets arbejde, og der arbejdes med motivation af forældrene til at være aktive medspillere i deres forælderrolle og som samfundsborgere. Forskning viser, at ved et klart og tydeligt forældresamarbejde, klarer eleverne sig bedre. Jo større interesse forældrene har for deres børns skolegang, desto mere tilbøjelig er den unge til at øge sin motivation for at begynde på en ungdomsuddannelse. Herudover er Ungehuset med til at skærpe sit fokus på og bidrage til visionen om, at 95 % unge i Furesø Kommune gennemfører en ungdomsuddannelse.

Et godt forældresamarbejde er endvidere en del af de politiske målsætninger for børne- og ungeområdet i Furesø Kommune. I forlængelse hertil bidrager Ungehusets aktiviteter yderligere til de politiske målsætninger om et styrket fokus på demokrati og medborgerskab, støtte og fastholdelse af børn og unge i skole/uddannelse/job samt fokus på forebyggende indsatser. (jf. vedtagelse af Børne- og Ungepolitikken, dok.nr.: 190-2013-28532)

## ***Ændret praksis omkring klubkontingent***

I 2009 blev der indført et klubkontingent på 80 kr. månedligt i Ungehuset (jf. dok.nr.: 190-2009-1036). Formålet med at indføre klubkontingent var at sikre forpligtelse og ansvar blandt de unge i forhold til Ungehuset og dets tilbud. Et yderligere delmål med klubkontingentet var et fokus på at indsamle kontaktoplysninger i forhold til de unge og deres forældre. Ungehuset har siden da gennemgået en markant og positiv udvikling frem mod et stabilt fremmøde, positivt unge- og forældresamarbejde og en målgruppe, der ser Ungehuset som det naturlige omdrejningspunkt for vejen mod job og uddannelse.

Aktuelt er de oprindelige mål med indførelsen af klubkontingent derfor opnået, og der er i dag ro i huset. De unge udfylder en indmeldelsesblanket med kontaktoplysninger ved start, der eksisterer et godt forældresamarbejde, og det er muligt at sætte forebyggende ind i forhold til både forældre og den unge. Forsøgsvis har forvaltningen gradvist udfaset klubkontingentet for nye brugere, hvilket ikke har haft negativ betydning for de oprindelige målsætninger. Status er, at der er 71 brugere af Ungehuset, hvor 17 unge er registreret betalende. Heraf har 16 en hel eller delvis økonomisk friplads.

Derfor påtænker forvaltningen at ophæve klubkontingentordningen, da denne ordning ikke længere er nødvendig og relevant for at sikre stabilt fremmøde, forældresamarbejde etc.

Ungehuset er ikke et alment klub- eller fritidstilbud, og der foreligger derfor ikke krav om egenbetaling eller tilskud. Ungehuset er et fleksibelt tilbud målrettet særligt udsatte, sårbare og/eller kriminalitetstruede unge, hvis formål er at støtte og vejlede de unge i deres udvikling af de personlige, sociale og faglige kompetencer. Målet er, at de unge gennemfører 9./10. klasses afgangsprøve og bliver uddannelsesparate, og i stand til at gennemføre en ungdomsuddannelse, og at de dermed har bedre forudsætninger for et godt ungdoms- og voksenliv med uddannelse og/eller arbejde. Dette understøttes blandt andet ved fast lektiehjælp/undervisning 3 x ugentlig, samt løbende lektiehjælp ugens øvrige dage.

## ***Data på Ungehuset***

Der er på nuværende tidspunkt 71 registrerede brugere i aldersgruppen 14-20 år, heraf 69 drenge og 2 piger. 35 unge kommer dagligt/ugentlig. De unge er primært unge med tyrkisk/kurdisk baggrund, enkelte afghanere, pakistanere, syrere og marokkanere.

I ungehuset er der ansat 5 fuldtidsmedarbejdere, 3 timelønnede (21 timer i alt), samt 3 ungarbejdere (fritidsjob, 21 timer i alt).

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge § 65. Lov nr. 1240 af 29/10/2013 (Dagtilbudsloven).

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne tilknyttet udvidelse af aldersgrænsen holdes inden for Ungehusets budget. Der har i praksis ikke været registreret indtægter på baggrund af klubkontingentet. I praksis har flere således været fripladsere.

## **Borgerinddragelse**

Ingen forvaltningsmæssige bemærkninger.

## **Det videre forløb**

Ingen forvaltningsmæssige bemærkninger.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,

- at orienteringen om udvidelsen af aldersgrænsen tages til efterretning
- at orienteringen om ændring af praksis i forhold til klubkontingent i Ungehuset, Farum Midtpunkt, tages til efterretning

## **Punkt 5: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Taget til efterretning, idet udvalget ønsker en fornyet orientering efter 6 måneders drift

## **Punkt 6: Introduktion til Børne- og Skoleudvalgets område**

### **Introduktion til Børne- og Skoleudvalgets område**

## **6. Introduktion til Børne- og Skoleudvalgets område**

Sagsnr.: 190-2014-926 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-3737

### **Beslutningstema**

Forvaltningen introducerer til udvalgets område.

Udvalget kan udpege temaer, som udvalget på kommende møder ønsker uddybet.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen er ved at udarbejde en e-håndbog med materiale for udvalgets område. Dette materiale omfatter retningslinjer og politikker. Denne e-håndbog bliver en del af eDagsorden/Ditmer og vil være klar ultimo januar 2014.

En beskrivelse af opgaver, rammer og faciliteter på området kan læses i budgetbemærkningerne for udvalget, 2014-2017, jf. [www.furesoe.dk](http://www.furesoe.dk) under Budget 2014.

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter nogle hovedtemaer eller særlige områder, som kan blive uddybet på kommende møder.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget:

1. tager introduktionen til efterretning.
2. udpeger nogle hovedtemaer, som ønskes uddybet ved fremtidige møder

## **Punkt 6: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning

## **Punkt 7: Udvalgets forretningsorden og mødekalender**

### **Udvalgets forretningsorden og mødekalender**

#### **7. Udvalgets forretningsorden og mødekalender**

Sagsnr.: 190-2013-41453 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-172352

##### **Beslutningstema**

Drøftelse og vedtagelse af en forretningsorden og mødekalender for udvalget.

##### **Sagsfremstilling**

###### *Forretningsorden*

Udvalgenes sammensætning og myndighedsområder fastsættes i styrelsesvedtægten, der er vedlagt til orientering.

Kommunale udvalg kan vedtage en forretningsorden for, hvordan udvalget organiserer og udfører sit arbejde. En forretningsorden indeholder således først og fremmest de processuelle regler om udvalgets virksomhed, indkaldelse til møder, vedtagelse af dagsorden mv. Der er ikke krav om, at der skal vedtages en forretningsorden, men den kan skabe ordnede og forudsigelige forhold for, hvordan udvalget fungerer til nytte for udvalgets velfungerende og effektive virke. Udvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

For valgperioden 2010-2013 havde alle udvalg i Furesø Kommune en forretningsorden. Disse afveg dog i et vist omfang fra hinanden uden særlig faglig grund. Forvaltningen har derfor udarbejdet en standardforretningsorden med baggrund i kommunestyrelseslovens krav og lokal praksis i Furesø Kommune. Forretningsordenen er vedlagt som udkast til forretningsorden for udvalget.

###### *Mødekalender*

Mødekalenderen for udvalgets møder i 2014 er vedtaget af det tidligere udvalg i november 2013. For god ordens skyld fremlægges mødekalenderen for det nyvalgte udvalg.

Mødekalenderen er planlagt således, at selvom man er medlem af flere udvalg, sker der ikke overlap, idet mødeafviklingen sker i forlængelse af hinanden, på dage med flere møder.

Hvis der ønskes ændringer i mødernes placering i kalenderen, skal man være opmærksom på, at det kan få konsekvenser for andre udvalg, og en sådan ændring skal derfor koordineres med berørte udvalg.

Endelig kan ændringer i mødekalenderen give problemer for medlemmer, der har tilrettelagt arbejdstider i forhold til den tidligere vedtagne mødekalender.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Borgerinddragelse**

Ikke relevant

### **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven.

### **Det videre forløb**

Efter vedtagelse af forretningsorden og mødekalender er det videre forløb blot, at udvalget arbejder i henhold til forretningsordenen og mødekalenderen .

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender vedlagte udkast som udvalgets forretningsorden
- at udvalget godkender vedlagte mødekalender.

### **Bilag**

Standard-forretningsorden for stående udvalg 2014-2017	<a href="#">190-2013-173811</a>
Styrelsesvedtægt	<a href="#">190-2013-168675</a>
Mødekalender 2014 - tilrettet 11.12.13	<a href="#">190-2013-132234</a>

### **Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 14. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget godkendte udkastet til udvalgets forretningsorden og godkendte vedlagte mødekalender.

**Beslutning truffet af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 14. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Udvalget godkendte forretningsorden og mødekalender.

**Bilag**

Standard-forretningsorden for stående udvalg 2014-2017

Styrelsesvedtægt

Mødekalender 2014 - tilrettet 11.12.13

## **Punkt 7: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Hasan Yilmaz (A)

Godkendt

## **Punkt 8: Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser**

### **Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser**

#### **8. Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser**

Sagsnr.: 190-2013-40707 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-168907

##### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget bedes frigive anlægsbudget på 5 mio. kr. til forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser.

##### **Sagsfremstilling**

Med vedtagelsen af budget 2014 bevilgede byrådet 5 mio. kr. i hvert af årene 2014-16 til forbedring af de fysiske rammer på skolerne - herunder etablering af personalearbejdspladser.

Fra og med skoleåret 2014-15 skal lærerne udføre en større del af deres arbejde på skolerne, og der er derfor behov for at etablere faciliteter til lærernes individuelle og fælles forberedelse. Samme behov vil pædagogerne i undervisningen have i forbindelse med deres deltagelse i den fagdelte og understøttende undervisning.

For at have disse rammer klar til d. 1. august 2014 er det nødvendigt at få frigivet de 5 mio. kr., der er afsat i 2014, så tidligt som muligt.

Det er forvaltningens vurdering, at op til 30 % af medarbejderne på et givent tidspunkt af dagen skal kunne forberede sig individuelt, mens eleverne er i skole, og at der ud over disse pladser vil være behov for yderligere pladser efter skoletid. Samlet er vurderingen, at der vil være behov for individuelle arbejdspladser til ca. 50 % af medarbejderne, og at de sidste 20 % kan placeres i undervisningsområder, hvis der ikke er andre muligheder.

I vedlagte notat anbefales en anvendelse af midlerne i 2014, som indebærer, at de 5 mio. kr. anvendes og fordeles på følgende måde:

Midler til inventar og IT-udstyr - fordeles mellem skolerne efter antallet af fuldtidsansatte lærere og pædagoger i undervisningen.	3 mio. kr.

Fordeles efter individuel vurdering i forhold til den enkelte skoles mulighed for at etablere individuelle arbejdspladser til 50 % af personalet	2 mio. kr.
I alt	5 mio. kr.

Forholdene på de enkelte skoler er meget forskellige, og derfor vil udmøntningen også være meget forskellig. Der vil være et tæt samarbejde med skoleledelser og skolebestyrelser på den enkelte skole omkring de konkrete planer.

Det må påregnes, at der også i 2015 og 2016 skal anvendes midler til at tilpasse de fysiske rammer således, at der bliver mulighed for at etablere hensigtsmæssige arbejdspladser. Derudover skal midlerne i 2015 og 2016 anvendes på at tilpasse skolernes fysiske rammer til de nye opgaver, som følger af arbejdet med folkeskolereformen.

Udover ressourcerne til forbedring af skolernes fysiske rammer er der afsat en pulje på 2 mill. kr. i de kommende 3 år til forbedring af det pædagogiske miljø på skolerne.

### **Økonomiske konsekvenser**

Frigivelse af 5 mio. kr. placeres som en anlægsbevilling under Børne- og Skoleudvalget.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Det videre forløb**

Center for Dagtilbud og Skole vil i samarbejde med Kommunale ejendomme gennemgå de enkelte skoler med henblik på at lave en konkret plan for anvendelsen af de 2 mio. kr., som er sat af til tilpasning af de fysiske rammer. Forvaltningen følger op med konkret udmøntningsplan marts/april 2014.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget frigiver et anlægsbudget på 5 mio. kr. til forbedring af skolernes fysiske rammer
- at 3 mio. kr. fordeles mellem skolerne i forhold til antallet af fuldtidsansatte lærere og pædagoger i undervisningen
- midlerne anvendes primært til inventar og IT-udstyr
- at Center for Dagtilbud og Skole bemyndiges til sammen med bygningsafdelingen at anvende 2 mio. kr. til tilpasninger af de fysiske rammer på skolerne med henblik på at opnå målsætningen om individuelle arbejdspladser uden for undervisningsområderne til minimum 30 % af medarbejderne

## **Bilag**

Notat - forbedring af skolernes fysiske rammer.docx

[190-2013-168906](#)

## **Bilag**

Notat - forbedring af skolernes fysiske rammer.docx

## **Punkt 8: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:**

**Ikke til stede:** Hasan Yilmaz (A)

Godkendt