

REFERAT Økonomiudvalget d. 25-02-2009

Mødedato Onsdag d. 25. februar 2009 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Procedurer for pressemeddelelser.....	3
Beslutning.....	5

Punkt 51: Procedurer for pressemeddelelser

Procedurer for pressemeddelelser

51. Procedurer for pressemeddelelser

Sagsnr.: 190-2008-11117 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2009-27180

Sagsfremstilling

Furesø Kommune har en kommunikationspolitik der er vedtaget af byrådet i 2008, hvortil der hører en række konkrete strategier og handlingsplaner for de forskellige indsatsområder, samt en række værktøjer og procedurer – herunder procedurer for udsendelse af pressemeddelelser. Der er behov for at drøfte og eventuelt ændre gældende procedurer.

Procedurerne ser således ud:

- Pressemeddelelser bliver skrevet og udsendt på initiativ fra fagudvalgene, direktionen eller forvaltningerne. Pressemeddelelserne bliver altid udsendt med kontaktoplysninger på de personer, der politisk og/eller fagligt har ansvaret for meddelelsen.
- Kommunikation udarbejder pressemeddelelser på baggrund af beslutninger truffet i fagudvalg og byråd.
- Formanden for det pågældende udvalg bliver altid citeret i pressemeddelelser om udvalgsafgørelser, da det er hende/ham, der udadtil tegner - og har ansvaret for - udvalgets arbejde.
- De praktiske forhold vedr. udarbejdelse, opsætning og udsendelse står Kommunikation for. Intet kommer ud uden at være godkendt af de fagligt og politisk ansvarlige.

Kilde: Furesø Kommunes Intranet

Hvorfor pressemeddelelser

Kommunale beslutninger og handlinger har mediernes bevågenhed, og Furesø Kommunes håndtering af pressen har stor betydning for offentlighedens opfattelse af kommunen. Derfor skal kommunen have en offensiv pressestrategi, der bygger på et åbent og professionelt forhold til pressen.

Det vil vi opnå

- Via systematisk og proaktivt pressecarbejde vil Furesø Kommune skabe et stærkt image både internt blandt medarbejderne og eksternt blandt borgere, erhvervsliv og samarbejdspartnere
- Vi vil være dagsordensættende i de lokale og regionale medier i forhold til store som små beslutninger og informationer.
- I de landsdækkende medier - herunder fagpressen - vil vi markere os tydeligt og deltage aktivt med klare budskaber og holdninger på alle relevante områder, og vi vil sikre en spredning over fag- og

Udvalgsområder.

- Vi skal have klare procedurer for kommunens pressekontakt og - arbejde, og det skal være klart for alle medarbejdere, og særligt ledere, hvad deres ansvar er, når pressen henvender sig

Kilde: Furesø Kommunes kommunikationspolitik, 2008.

Lovgrundlag

Intet

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Det videre forløb

Sagen sendes til byrådet. Hvis procedurerne ændres kommunikeres der internt om eventuelle ændringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget drøfter de gældende procedurer og enten:

- 1) Fastholder gældende procedurer
- 2) Ændre gældende procedurer således, at de sager der videresendes fra et fagudvalg til byrådet først kommer ud som officielle pressemeddelelser efter byrådets behandling.
- 3) Ændre gældende procedurer således, at de sager der videresendes fra et fagudvalg til byrådet først kommer ud som officielle pressemeddelelser efter byrådets behandling, her dog undtaget de sager, der godkendes af et enigt fagudvalg og hvor fagudvalget godkender at der i den konkrete sag udsendes en pressemeddelelse.

Punkt 51: Beslutning

P:\Windows\System\polweb\beslutning1.htm

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 25. februar 2009:

Ikke til stede: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler til Byrådet, at der foretages en ændring med tilføjelse af pkt. 3.