

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 08-06-2016

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2016 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Teknisk budget 2017 - 20 Børne- og Skoleudvalget.....	3
Beslutning.....	9
Beslutning: Befordring af elever.....	10
Beslutning.....	13
Beslutning: Etablering af Inklusionscenter.....	14
Beslutning.....	18
Beslutning: Styrket indsats for tosprogede.....	19
Beslutning.....	25
Beslutning: Oprettelse af engelsksproget børnegruppe i Børnegalaxen.....	26
Beslutning.....	29
Beslutning: Etablering af erhvervsuddannelse og dimensionering af 10.klasse.....	30
Beslutning.....	33
Beslutning: Samling af hjemmeplejen og flytning af sundhedsplejen.....	34
Beslutning.....	37
Beslutning/orientering: Kreative erhverv og uddannelse på Filmstationen.....	38
Beslutning.....	41
Orientering: Servicetjek - socialområdet.....	42
Beslutning.....	45
Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Lille Værløse Skole.....	46
Beslutning.....	48
Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Syvstjerneskolen.....	49
Beslutning.....	51
Orientering: Meddelelser BSU 2016 - Juni.....	52
Beslutning.....	54
Orientering: Mødekalender og sagsoversigt BSU 2016 - Juni.....	55
Beslutning.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61

Punkt 50: Beslutning: Teknisk budget 2017 - 20 Børne- og Skoleudvalget

Beslutning: Teknisk budget 2017 - 20 Børne- og Skoleudvalget

50. Beslutning: Teknisk budget 2017 - 20 Børne- og Skoleudvalget

Sagsnr.: 190-2016-19 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-90434

Beslutningstema

Ifølge den politisk vedtagne tidsplan for budget 2017-2020 skal fagudvalgene behandle det tekniske budget. Det tekniske budget for 2017-2020 på Børne- og Skoleudvalgets budgetområde forelægges hermed til udvalgets beslutning.

Sagsfremstilling

Formålet med det tekniske budget er at fastlægge det nødvendige grundlag for det politiske arbejde med budget 2017-2020. Det tekniske budget for 2017-2020 tager udgangspunkt i det korrigerede budgetforslag for 2017 fremskrevet med KL's skøn for pris-, løn- samt satsreguleringen.

Det tekniske budget er desuden reguleret med budgetkorrektioner, der vurderes nødvendige for at opretholde det eksisterende serviceniveau. Tekniske korrektioner er primært ændringer i budgetforudsætningerne, men kan også være konsekvenser af politiske beslutninger, der er foretaget efter budgetvedtagelsen i oktober 2015.

Tekniske korrektioner kan skyldes ændringer i:

- Generel nedjustering af budgetposter som følge af mer/mindreforbrug i regnskab 2015 eller forventet regnskab 2016
- Ændringer i aktivitet
- Enhedspriser
- Øvrige budgetændringer (f.eks. mindre budgetfejl)
- Konsekvenser af politiske beslutninger truffet af Byrådet efter budget 2016 blev vedtaget

Det tekniske budget 2017 er udarbejdet – og forelægges til udvalgets godkendelse – på baggrund af de nye principper for tekniske korrektioner, der er godkendt af Økonomiudvalget og Byrådet i maj 2016. De nye principper for tekniske korrektioner jf. nedenfor giver et skærpet fokus på kommunens rammestyring på udvalgsniveau. Udvalget skal forholde sig til de tekniske korrektioner og anvise kompenserende besparelser indenfor udvalgets budgetramme, hvor en opdrift på et aktivitetsområde løbende modsvares af kompenserende handlinger på andre områder indenfor udvalget.

Kommunens driftsbudget udgør samlet set i udgangspunktet 2.383,7 mio. kr. i 2017, hvoraf Børne- og Skoleudvalgets budgetramme udgør 775,4 mio. kr., svarende til 32,5 % af det samlede driftsbudget. En teknisk gennemgang af

kommunens samlede driftsbudget giver anledning til en samlet justering af budgetrammerne på 9,8 mio. kr., hvoraf Børne- og Skoleudvalgets andel udgør 2,2 mio. kr. jf. tabel 1 nedenfor.

Udvalg	Drifts- ramme budget 2017	Tekniske korr. 2017	Besparelse pr. udvalg beregnet som maks. 0,5 % af udvalgets ramme	Teknisk budget 2017
	a	b	c	d = a+b+c
I alt	2.383,7	9,8	-8,2	2.385,3
Økonomiudvalget	301,1	-16,2	0,0	284,9
Børne- og Skoleudvalget	775,4	2,2	-2,2	775,4
Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	79,7	0,0	0,0	79,7
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	207,9	3,7	-1,0	210,6
Social- og Sundhedsudvalget	817,7	17,1	-4,1	830,7
Miljø-, Plan- og Teknikudvalget	202	3,0	-1,0	204,0

De nye principper betyder, at opdrift i udvalgenes budgetrammer, der skyldes stigninger i aktivitet som følge af befolkningstilvækst, skal modsvares af løbende effektiviseringer, bedre ressource- og kapacitetsudnyttelse således, at budgetrammerne ikke korrigeres teknisk som følge heraf.

Det betyder, at der ikke automatisk er indlagt supplerende budget som konsekvens af et eventuelt stigende eller faldende antal børn, elever eller ældre. De næste to år (2017 og 2018) er der en begrænset stigning i demografien, således at opgaveløsningen på de pågældende områder kan holdes inden for den eksisterende ramme. Der udestår dog en drøftelse af, hvordan en ekstraordinær stigning i antal børn, elever eller ældre skal håndteres fremadrettet. Forvaltningen vil frem mod budget 2018 fremlægge et forslag til en eventuel budgetkorrektion, såfremt der er tale om ekstraordinære store stigninger i demografi på de pågældende områder. Demografi på skole- og dagtilbudsområdet er beskrevet i bilag 4.

Endvidere betyder beslutningen om nye principper for tekniske korrektioner, at udvalg, hvor de tekniske korrektioner giver en opdrift i udvalgets budgetramme, skal anvise kompenserende besparelser på op til 0,5 % af udvalgets ramme.

Idet Børne- og Skoleudvalgets samlede tekniske korrektioner udgør 2,2 mio. kr., skal udvalget anvise kompenserende besparelser svarende til dette beløb (da 2,2 mio. kr. ligger under 0,5 % af udvalgets driftsramme).

Samlet set skal udvalgene anvise kompenserende besparelser svarende til 8,2 mio. kr., mens Økonomiudvalget skal tage stilling til den resterende del af besparelsen på 1,6 mio. kr., som er den del af den samlede opdrift på 9,8 mio. kr., der ligger ud over de enkelte udvalgs budgettrammer på 0,5 %.

Det skal i den sammenhæng bemærkes, at de kompenserende besparelser ligger *udover* udvalgenes bidrag til effektiviserings- og besparelseskataloget for 2017 på samlet 40 mio. kr.

Forslag til udmøntning af kompenserende besparelser, som svarer til op til 0,5 % af udvalgets ramme, vil blive forelagt for de relevante udvalg i august 2016, i sag om konsekvenser af ny lovgivning (DUT) og konsekvenserne af aftalen om kommunernes økonomi for 2017.

Det tekniske budget 2017 er beregnet ud fra den lovgivning, der er gældende i 2016. Først når aftalen om kommunernes økonomi for 2016 er på plads, vil forvaltningen vurdere de økonomiske konsekvenser af ny lovgivning (DUT). En sag herom forelægges udvalget i august 2016.

Bilag 1 viser en oversigt og en beskrivelse af de tekniske korrektioner. Bilag 2 og 3 består af en overordnet samt en mere detaljeret bevillingsoversigt over udvalgets budgettrammer. Bilag 4 vedrører demografi på dagtilbuds-, skole- og FFO-området, mens bilag 5 vedrører de foreløbige takster for 2017 (baseret på en p/l-fremskrivning af 2016-taksterne).

Det skal bemærkes, at forslaget til tekniske korrektioner (jf. bilag 1) ikke er inkluderet i bevillingsoversigterne i bilag 2 og 3.

Tekniske korrektioner på Børne- og Skoleudvalgets budget

I 2017 har Børne- og Skoleudvalget et samlet udgiftsbudget på 918 mio. kr. og et indtægtsbudget på 143 mio. kr., svarende til et nettobudget på 775 mio. kr.

I 2017 udgør de tekniske korrektioner 2,2 mio. kr. (netto), dvs. en samlet opjustering af udvalgets nettobudget. I overslagsårene opjusteres budgettet med tekniske korrektioner på henholdsvis 1,9 mio. kr. i 2018, 1,9 mio. kr. i 2019 og 2,0 mio. kr. i 2020. Samtidig skal udvalget anvise kompenserende besparelser på tilsvarende beløb, så den samlede budgettramme ikke korrigeres. De kompenserende besparelser vil blive besluttet i udvalget i august 2016.

De væsentligste tekniske korrektioner i budget 2017-20 vedrører:

- *Flere elever på skolernes basishold:*

Stigningen i antallet af elever på skolernes basishold er fortsat i 2016. Der er både en stigning i antallet af flygtningebørn og andre børn. I forhold til det tidligere disponerede niveau for basishold (63 elever), vil der i 2017 med den nuværende forventede tilgang og afgang være 98 elever, der skal have undervisning på basishold. Stigningen på 35 elever udgør en udgift på i alt 3,4 mio. kr. årligt. Stigningen alene vedrørende flygtningebørn udgør godt halvdelen af de 3,4 mio.

kr. I 2016 blev der givet en tillægsbevilling på 3,3 mio. kr. til 35 ekstra basiselever.

- *Puljen til mere pædagogisk personale:*

I 2015 og 2016 er midlerne til "Mere pædagogisk personale i dagtilbud" (statslige puljemidler, 1,8 mio. kr. årligt) budgetlagt på både udgiftssiden og indtægtssiden. I teknisk budget 2016 blev der afsat midler til videreførelse af puljen i 2017 og frem, men kun på udgiftssiden. Dette nulstilles her, da midlerne vil komme via bloktilskuddet, hvis regeringen beslutter at videreføre det.

Når kommuneaftalen foreligger, fremgår det om midlerne er blevet indarbejdet i bloktilskuddet. Hvis det er tilfældet, vil der i den videre budgetproces blive udarbejdet et forslag, hvor der skal tages politisk stilling til, om midlerne fortsat skal anvendes til mere pædagogisk personale, eller om midlerne skal prioriteres til andre formål. Da midlerne gives som en del af bloktilskuddet, er kommune ikke længere bundet af, hvordan midlerne skal anvendes - på samme måde som det var tilfældet med midlerne fra ældremilliarden i budget 2016.

· *Opjustering af tandpleje, sundhedspleje og PPR:*

Tand- og sundhedsplejen har ikke været automatisk demografireguleret hvert år. De blev senest demografireguleret i 2014 med -1,25 mio. kr. pga. faldende børnetal. Der har imidlertid været en stor stigning i børnetal fra 2014 til 2016, og derfor anbefales en opjustering af deres budgetter på samlet set +1,12 mio. kr. Det er især de flere flygtningebørn, som har et stort behandlingsbehov (udgifterne per flygtningebarn er cirka 4 gange højere end for øvrige børn).

· *Nedjustering af køb af foranstaltninger til børn og unge med særlige behov*

Samtidig er der en udgiftsudvikling på udsatte børn og unge, som gør det muligt at nedjustere deres budget i 2017-2020 med tilsvarende beløb. Så foranstaltningsbudgettet reduceres med -1,12 mio. kr. i 2017-2020. Det sker ved at reducere bufferen i budgettet fra 3 til 2 mio. kr.

Alle tekniske korrektioner er nærmere beskrevet i bilag 1.

Foreløbige takster for udvalgets område

De foreløbige takster for Børne- og Skoleudvalgets område forelægges til orientering. Taksterne er baseret på en fremskrivning af 2016-taksterne til 2017-pris- og lønniveau. I bilag 5 er vedlagt en oversigt over takster for henholdsvis:

- Dagtilbud 0-5 årige, inkl. Dagplejen
- FFO I-II-III

De endelige takster for 2017 vil blive beregnet jf. Dagtilbudsloven, den tilhørende bekendtgørelse og vejledning, Folkeskoleloven og den tilhørende bekendtgørelse samt hidtidig praksis.

Budgetbemærkninger

Der henvises til budgetbemærkningerne i budget 2016, indtil det nye udkast til bemærkninger for 2017 foreligger.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalgets samlede budgetramme opjusteres med (netto) 2,2 mio. kr. i 2017, 1,9 mio. kr. i 2018, 1,9 mio. kr. i 2019 og 1,9 mio. kr. i 2020, og at der findes kompenserende besparelser inden for udvalgets egen ramme på tilsvarende beløb.

Endvidere anbefales, at der omplaceres 0,2 mio. kr. Børne- og Skoleudvalget til Økonomiudvalget i 2017, 2018 og 2019 samt 0,3 mio. kr. i 2020.

Borgerinddragelse

Der er ingen høring af det tekniske budget.

Lovgrundlag

Styrelseslovens §§ 37-41 og Furesø Kommunes ”Principper for økonomistyring”.

Det videre forløb

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Byrådet i juni 2016, som led i den politiske behandling af teknisk budget 2017-2020, jf. budgettidsplanen for budget 2017-2020. Forslag til udmøntning af kompenserende besparelser (2,2 mio. kr. i 2017) vil blive forelagt udvalget sammen med eventuelle korrektioner som følge af DUT og aftale om kommunernes økonomi for 2017 i august 2016.

Børne- og Skoleudvalgets tekniske budget vil herefter sammen med de øvrige fagudvalgs indgå i det samlede budget 2017-2020 som 1. behandles i Økonomiudvalget den 31. august 2016 samt i Byrådet den 8. september 2016.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

- udvalgets tekniske budget opjusteres med 2,2 mio. kr. i 2017, 1,9 mio. kr. i 2018, 1,9 mio. kr. i 2019 og 2,0 mio. kr. i 2020, og at der findes kompenserende besparelser på tilsvarende beløb
- budgetrammen på 775 mio. kr. for det tekniske budget i 2017 godkendes
- der omplaceres 0,2 mio. kr. Børne- og Skoleudvalget til Økonomiudvalget i 2017, 2018 og 2019 samt 0,3 mio. kr. i 2020
- de foreløbige takster på udvalgets område tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Tekniske korrektioner budget 2017-20 - BSU	190-2016-100046
Bilag 2. Teknisk budget 2017-20 - Bevillingsoversigt BSU - fordelt på aktivitetsområder	190-2016-100142
Bilag 3. Teknisk budget 2017-2020 - Bevillingsoversigt BSU - fordelt på aktivitetsområder og profitcentre	190-2016-98185
Bilag 4. Demografi på skole- og dagtilbudsområdet	190-2016-99868

Bilag 5. Foreløbige takster 2017 - BSU

[190-2016-
91803](#)

Bilag

Bilag 1. Tekniske korrektioner budget 2017-20 - BSU

Bilag 2. Teknisk budget 2017-20 - Bevillingsoversigt BSU - fordelt på aktivitetsområder

Bilag 3. Teknisk budget 2017-2020 - Bevillingsoversigt BSU - fordelt på aktivitetsområder og profitcentre

Bilag 4. Demografi på skole- og dagtilbudsområdet

Bilag 5. Foreløbige takster 2017 - BSU

Punkt 50: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Et flertal i udvalget, Henrik Poulsen (A), Hasan Yilmaz (A), Lene Munch-Petersen (A) og Helle Katrine Møller (B) anbefaler indstillingen overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Et mindretal i udvalget, Egil F. Hulgaard (C), Ole F. Holleufer (V) og Kasper Krüger (V) stemte imod.

Mindretalsudtalelse:

"Der er lagt politiske prioriteringer ind i fremskrivningen til skade for normalområdet"

Punkt 51: Beslutning: Befordring af elever

Beslutning: Befordring af elever

51. Beslutning: Befordring af elever

Sagsnr.: 190-2016-13989 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89628

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget bedes tage stilling til reviderede kvalitetsstandarder for befordring.

Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 26 og tilhørende bekendtgørelse beskriver kommunernes forpligtelser i forhold til befordring af elever (se bilag).

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 8. juni 2011 blev der fastsat en række kvalitetsstandarder for kørsel af elever til distriktsskolen og til specialskoler (se bilag).

Der er behov for at revidere kvalitetsstandarderne – dels i forhold til lovgivning og dels med henblik på at understøtte arbejdet med budgetoverholdelse på området.

Overordnet foreslår forvaltningen følgende ændringer:

- Kvalitetsstandarderne beskriver aktuelt ydelser dækket af Servicelovens § 41 (merudgifter) – disse bemærkninger foreslås slettet således, at kvalitetsstandarderne fremover kun gælder Folkeskolelovens § 26
- Offentlig transport indgår ikke som en mulighed for de mindste elever i de gældende standarder – dette foreslås ændret, så offentlig transport fremover er en mulighed for alle elever
- Da ydelser efter Serviceloven skrives ud af kvalitetsstandarderne, er det fremover kun kørsel til og fra undervisning, der kan bevilges via Folkeskoleloven – dog kan kørsel hjem fra fritidstilbud bevilges, hvis det ikke medfører ekstra udgifter for kommunen
- Eventuel befordringsgodtgørelse sker fremover udelukkende med udgangspunkt i Skats laveste sats for skattefri befordringsgodtgørelse, hvor udgangspunktet aktuelt er den højeste sats
- Fuldt befordringstilskud til og fra efterskoler bevilget efter Folkeskolelovens § 20, stk. 2 begrænses til skoler beliggende øst for Storebælt, og niveauet for forældrenes kørsel af bagage mv. fastsættes til fire gange om året

Oprindelige standarder og forslag til ændringer fremgår af bilag. Derudover er der vedlagt en pjece, som beskriver kommunens samlede tilbud inden for befordring af elever.

Konkret vil ændringerne primært have betydning i forhold til udbetaling af kørselsgodtgørelse og befording af elever til efterskoler. Når der åbnes mulighed for at henvise de mindste elever til offentlig befording, så tænkes der primært på små elever på basishold, som kan følges i skole med større søskende.

Økonomiske konsekvenser

I regnskab 2015 blev der brugt 6,9 mio. kr. netto på befording af folkeskolelever. Budget 2016 er efter indarbejdelse af en besparelse på 0,5 mio. kr. (jf. beslutning som følge af Deloitte's økonomianalyse) på ca. 4,8 mio. kr., og derfor skal udgifterne til kørsel reduceres med ca. 2,1 mio. kr. i 2016.

Den lavere takst for befordingsgodtgørelse skønnes at kunne indhente ca. 50.000 kr. af denne reduktion, og det vil berøre ca. 30 familier.

Antallet af elever, der har krav på befording på baggrund af Folkeskolelovens § 26, bestemmes for langt de fleste elevers vedkommende af afstanden til skolen, og derfor kan kvalitetsstandarderne for befording ikke ændre væsentligt på antallet af elever, der skal have tilskud til befording.

Metoderne til at reducere på udgifterne til befording er derfor følgende:

- Flytte elever fra dyrere befordingstyper til billigere – denne opgave er langt hen ad vejen en pædagogisk opgave, og derfor tænkes befording lagt ind under inklusionscenteret
- Etablere skolebusordninger (f.eks. med udgangspunkt på distriktsskolen) som alternativ til afhentning på adressen, hvor dette kan lade sig gøre
- Udbygge den lokale tilbudsvifte yderligere – særligt skole/dagbehandling er dyrt i befording, og det vil medføre en væsentlig reduktion i udgifterne, hvis disse tilbud ligger lokalt

Generelt skal kørselsudgifterne vurderes i forhold til den samlede disponering af specialtilbud, og der vil være flydende grænser mellem kørselsbudgettet og budgettet til specialundervisning.

Borgerinddragelse

De familier, som får ændret kørselsgodtgørelse vil blive varslet om dette.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 26

Det videre forløb

Ingen bemærkninger

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget godkender de reviderede kvalitetsstandarder for kørsel

Bilag

Kvalitetsstandarder for befordring af elever - maj 2016.doc

[190-2016-93055](#)

Befordringspjece - til fagpersonale.pdf

[190-2016-93062](#)

Bilag

Kvalitetsstandarder for befordring af elever - maj 2016.doc

Befordringspjece - til fagpersonale.pdf

Punkt 51: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udvalget godkendte indstillingen idet Forvaltningen kontakter Handicaprådet i Furesø.

Punkt 52: Beslutning: Etablering af Inklusionscenter

Beslutning: Etablering af Inklusionscenter

52. Beslutning: Etablering af Inklusionscenter

Sagsnr.: 190-2016-2905 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89636

Beslutningstema

På det ekstraordinære møde i Børne- og Skoleudvalget den 17. december 2015 blev det besluttet, at der skal etableres et inklusionscenter i Furesø Kommune, med det formål at kvalificere inklusionsarbejdet, sikre budgetoverholdelse, styrke fagligheden og videndeling på området på tværs af skoler, og sikre ensartet visitationspraksis.

Børne- og Skoleudvalget skal i denne sag godkende etableringen af Inklusionscenter.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016 blev det besluttet, at der skulle iværksættes budgetanalyser på skoleområdet med det formål at fremlægge besparelsesområder på 4 mio. kr. fra 2016. Budgetanalysen blev udarbejdet i samarbejde med Deloitte, og udvalget behandlede budgetanalysen på mødet den 17. december 2015.

Hovedkonklusionen i Deloitte's budgetanalyse var, at Furesø ligger på et gennemsnitligt udgiftsniveau med hensyn til den almindelige undervisning målt pr. 6 - 16 årig (sammenlignet med 6 nabokommuner: Ballerup, Gladsaxe, Egedal, Allerød, Rudersdal og Gentofte). Der hvor Furesø er dyrest i forhold til sammenligningskommunerne er på kommunale og regionale specialundervisningstilbud, hvor udgiften pr. 6-16 årig barn bosiddende i Furesø Kommune er ca.8.000 kr. hvor den fx for Gladsaxe, Egedal og Allerød ligger ca. på det halve.

På den baggrund var én af anbefalingerne fra Deloitte, at der skulle arbejdes med udgifterne til specialområdet, og at der skulle ske en omlægning af indsatserne på specialområdet med henblik på at styrke fagligheden og fleksibiliteten, og at øge det faglige udbytte af de iværksatte foranstaltninger – f.eks. i form af nye procedurer for overgange, samling af relevante ressourcer til inklusion på tværs af skolerne og en generel revurdering af ressourceforbruget i de enkelte tilbud.

I forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets behandling af Deloitte's budgetanalyse besluttede udvalget, at der skulle etableres et fælles Inklusionscenter med det formål at kvalificere inklusionsarbejdet, sikre budgetoverholdelse, styrke fagligheden og videndeling på området på tværs af skoler og sikre ensartet visitationspraksis.

Etablering af Inklusionscenter

Med udgangspunkt i de beslutninger, som blev truffet i Børne- og Skoleudvalget om etableringen af Inklusionscenter, skal der defineres principper for centeret, som sikrer dels den faglige kvalitet og udvikling i inklusionsindsatserne i almenområdet og på specialundervisningsområdet, dels den økonomiske styring og prioritering af indsatserne og specialundervisningen.

Forvaltningen foreslår følgende principper for etableringen af Inklusionscenteret:

- At der etableres et Inklusionscenter under Center for Dagtilbud og Skole.
- Inklusionscenteret omhandler både inklusionsindsatserne i almenområdet, interne og eksterne specialundervisningstilbud samt befordring.
- Inklusionscenteret skal sikre en klar og tydelig sammenhæng mellem faglighed og økonomi på hele specialundervisningsområdet og inklusionsindsatser i almenområdet.
- Inklusionscenteret skal konsolidere og videreudvikle værdisættet omkring inklusion og retten til ligeværdig deltagelse i fællesskaber. Det værdimæssige udgangspunkt for etableringen af Inklusionscenter bygger på visionen fra Børne- og Ungepolitikken, om, at *alle børn og unge skal trives, udvikle sig og lære ud fra deres individuelle forudsætninger og som en del af sociale fællesskaber.*
- Inklusionscenteret skal fortløbende kvalificere og styrke inklusionsarbejdet i almenområdet samt styrke fagligheden på specialundervisningsområdet, og udvikle relevante nye tilbud på skoleområdet.
- Inklusionscenteret skal sikre den økonomiske styring af inklusionsindsatsen og specialundervisningen.
- Inklusionscenteret skal sikre optimal og fleksibel anvendelse af både økonomiske og personalemæssige ressourcer gennem bedre anvendelse og prioritering af ressourcerne samt strategisk prioritering af tidlig indsats.
- Inklusionscenteret skal sikre kompetenceudvikling af relevante medarbejdere tilknyttet centeret og på skoleområdet.
- Inklusionscenteret skal varetage visitationen af børn og elever til både interne og eksterne specialundervisningstilbud samt til inklusionsindsatser i almenområdet.
- Inklusionscenteret skal sikre, at ressourcerne anvendes efter fælles kriterier på tværs af skolerne, og at ressourcerne anvendes dér, hvor behovet er størst, og hvor bedst mulig effekt forventes.

I forlængelse af ovenstående principper for Inklusionscenteret indebærer det følgende for etableringen:

- At der ansættes en leder af Inklusionscenter, som har ansvar for centerets økonomi, den faglige udviklingen af området og for prioritering af indsatserne. Lederen af Inklusionscenter refererer til centerchefen i Center for Dagtilbud og Skole på lige fod med skole- og områdelederne.
- At Inklusionscenteret er forankret i Center for Dagtilbud og Skole, og at der sikres det nødvendige samarbejde, koordinering og prioritering af indsatserne med Center for Børn og Voksne (herunder PPR, børnerådgiverne) og med skolelederne.
- At Inklusionscenteret tilføres administrativ, sekretariatsmæssig og faglig bistand fra Center for Dagtilbud og Skole.
- At medarbejdere, som i dag varetager indsatser i forhold til specialundervisning og inkluderende indsatser både centralt og decentralt tilknyttes Inklusionscenteret i relevant omfang.
- At der årligt i forbindelse med budgetvedtagelsen fastsættes et budget til Inklusionscenterets indsatser og tilbud.
- At der fastlægges en visitationsproces til specialundervisning og inklusionsindsatser, som omfatter ensartede, fælles kriterier og faglig vurdering.
- At der formuleres en strategi for Inklusionscenteret, som sikrer en fælles forståelse af inklusion i almenområdet og visitation til specialundervisning, og som sikrer et højt serviceniveau inden for Inklusionscenterets budget. Inklusionsstrategien skal bygge på visionen fra Børne- og Ungepolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Udgiftsniveauet til specialundervisnings- og inklusionsområdet udgør ca. 100 mio. kr. i skoleåret 2016 – 2017, og består af:

- Interne specialundervisningstilbud
- Eksterne specialundervisningstilbud
- Inklusionsindsatser i almenområdet, og
- Befordring

Der har ikke hidtil været afsat et selvstændigt budget til specialundervisnings- og inklusionsområdet. Udgifterne hertil er blevet afholdt inden for skoleområdet samlede ramme. Det betyder i praksis, at en eventuel merudgift vedrørende specialundervisning og inklusionsindsatser i almenområdet, er blevet modregnet af en tilsvarende mindreudgift på øvrige budgetområder inden for skoleområdet samlede ramme (almenområdet).

Formålet med etablering af Inklusionscenter er, udover udvikling af et fælles serviceniveau, bl.a. at sikre den økonomiske styring af området og prioritering af indsatserne, og samtidig sikre en reduktion af udgiftsniveauet samt et fælles serviceniveau på tværs af kommunen.

I forbindelse med etableringen af Inklusionscenter foreslår forvaltningen, at der årligt fastsættes et samlet budget til specialundervisningsområdet og inklusionsindsatser i almenområdet i forbindelse med den årlige budgetvedtagelse. Forvaltningen foreslår, at budgettet for Inklusionscenteret lægges med udgangspunkt i det aktuelle udgiftsniveau og de vedtagne budgetreduktioner.

Forvaltningen foreslår, at alle udgifter forbundet med driften af Inklusionscenteret, herunder aflønning af Inklusionscenterets leder, kompetenceudvikling m.m. afholdes inden for det budget, der afsættes til Inklusionscenteret. Forvaltningen foreslår endvidere, at lederen af Inklusionscenter kan prioritere og disponere fleksibelt over Inklusionscenterets budget og personale med henblik på at sikre optimal ressourceanvendelse af såvel økonomi som medarbejdere. Ressourcerne til specialundervisningsområdet og inklusionsindsatser i almenområdet vil blive anvendt ud fra ensartede og fælles principper på tværs af skolerne, og der vil blive fulgt tæt op på anvendelsen af ressourcerne fra forvaltningens side.

Borgerinddragelse

Skolebestyrelserne vil blive orienteret om etableringen af Inklusionscenter, og principperne gøres til genstand for drøftelse på et kommende samrådsmøde.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Det videre forløb

I forlængelse af Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagen vil forvaltningen arbejde videre med en beskrivelse af opgaveporteføljen for Inklusionscenter og en konkretisering af udmøntningen af principperne for centeret, herunder også

en uddybning af de ledelsesmæssige-, styringsmæssige-, økonomiske og faglige aspekter. Børne- og Skoleudvalget vil løbende blive orienteret om effekterne af den iværksatte indsats, som led bl.a. i budgetopfølgningerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender, at der etableres et Inklusionscenter under Center for Dagtilbud og Skole pr. 1. september 2016 i overensstemmelse med de beskrevne principper.

Punkt 52: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udvalget godkendte indstillingen idet Furesø Handicapråd orienteres og idet udvalget ønsker en evaluering efter 2 år samt status i forløbet.

Punkt 53: Beslutning: Styrket indsats for tosprogede

Beslutning: Styrket indsats for tosprogede

53. Beslutning: Styrket indsats for tosprogede

Sagsnr.: 190-2016-1529 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89811

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte en model for styrket indsats for tosprogede samt en model for ikke-lovpligtig modersmålsundervisning.

Sagsfremstilling

Baggrund – Økonomien til området

Som led i budget 2016 – 2019 blev der afsat 600.000 kr. årligt på budget til styrket indsats i forhold til tosprogede børn og elever. Udover disse midler fordeles ressourcer på både skole- og dagtilbudsområdet til målgruppen, som følger:

- På skoleområdet fordeles:
 - o ca. 4,3 mio. kr. i skoleåret 2016 – 2017 til skolerne i forhold til antal tosprogede elever (ca. 660 elever er anført tosprogede).
 - o ca. 8,7 mio. kr., svarende til 3 % af det samlede budget efter socioøkonomiske kriterier, som ikke alene tilgår tosprogede elever, men er møntet på alle elever med en svag socioøkonomisk baggrund.
 - o ca. 9,5 mio. kr. til undervisningen af elever på basishold.

- På FFO området fordeles:
 - 1 mio. kr. til FFOerne efter socioøkonomiske kriterier, som ikke alene tilgår tosprogede børn, men er møntet på alle børn med en svag socioøkonomisk baggrund.

- På dagtilbudsområdet indgår ressourcerne til tosprogsområdet i det samlede budget til området, og består af:
 - o ca. 1 mio. kr., svarende til 0,5 % af det samlede budget til områdeinstitutionerne fordeles efter socioøkonomiske kriterier. Disse midler tilgår ikke de tosprogede børn alene, men er møntet på alle børn med en svag socioøkonomisk baggrund.
 - o ca. 350.000 kr. til sprogvurderinger og sprogstimulering i forhold til tosprogede børn. Hertil kommer mindre udgifter til tolkebistand.

Der vil i forvaltningen blive fuldt tæt op på, at skoler og dagtilbud anvender ovenstående budgetter i overensstemmelse med formål, og at ressourcerne udmøntes i forhold til målgruppen.

Baggrund – de tosprogede elevers resultater ved folkeskolens afgangsprøve

Ved udgangen af skoleåret 2014/15 var karaktergennemsnittet for de tosprogede elever 5,1. Til sammenligning var karaktergennemsnittet for alle elever 7,9 og for de dansksprogede elever 8,3 ved folkeskolens afgangsprøve i 2014/15.

Der er således stor forskel på de to elevgruppers resultater ved folkeskolens afgangsprøve, og der har gennem en årrække været formuleret resultatindikatorer om at forbedre de tosprogede elevers resultater ved folkeskolens afgangsprøve. I forbindelse med behandlingen af kvalitetsrapporten for Furesø Kommunes skolevæsen på Børne- og Skoleudvalgets møde den 9. marts 2016 og på Byrådets møde den 30. marts 2016 blev det konstateret, at de kommunale resultatmål ikke er indfriet, og at de tosprogede elever i Furesø Kommune klarer sig dårligere end gennemsnittet af alle elever.

Der er således fortsat behov for en målrettet indsats i forhold til de tosprogede elever.

I det følgende redegøres dels for indsatser for tosprogede børn og elever, dels for en model for forsøg med ikke-lovpligtig modersmålsundervisning.

Indsatser i forhold til tosprogede børn og elever

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 6. april 2016 blev det besluttet, at indsatserne i forhold til tosprogede børn og elever skal følge tre strategiske hovedspor:

- Styrket faglighed og personalets kompetencer
- Børns og elevers sproglige udvikling
- Samarbejde med forældrene

Forvaltningen vil sikre den ledelsesmæssige forankring af indsatserne i forhold til tosprogede børn og elever ved løbende at adressere emnet på møder med skole- og områdeledere. Endvidere vil tilbagemeldinger på konkrete indsatser ske løbende bl.a. som led i forvaltningens tilsyn, statusmøder mellem centerchefen og skole- og områdeledere og i netværksarbejde m.m.

Forvaltningen vil i samarbejde med områdeleder- og skoleledergruppen fokusere indsatserne på at styrke den sproglige forståelse hos børn og elever, og på at styrke samarbejdet mellem dagtilbud/skole og hjem med henblik på, at niveauet ved folkeskolens afgangsprøve forbedres.

Endvidere vil der på tværs af forvaltningen, skolerne og dagtilbuddene blive nedsat et netværk som løbende skal sikre bl.a.:

- Systematisk opfølgning på iværksatte indsatser.
- Inddragelse af gode erfaringer og *best practice* fra andre kommuner.
- Tilvejebringelse af og sikre anvendelse af nyeste viden i forhold til tosprogsområdet.

I det følgende gives en kort oversigt over forslag til fremtidige indsatser, som skoler og dagtilbud skal forpligtes til at iværksætte og følge op på.

- Styrket faglighed og personalets kompetencer
 - o Større fokus på den ledelsesmæssige forankring af indsatserne på tosprogsområdet (organisering og ledelse af læring).
 - o Bedre anvendelse af personalets kompetencer (feed- back, videndeling og sparring).
 - o På dagtilbudsområdet ønskes flere pædagoger på efteruddannelse vedr. sprog (Sprogpakken).
 - o På skoleområdet er der fortsat behov for afdækning af behov.
 - o Fokus på interkulturel kommunikation og interkulturel pædagogik (f. eks. i netværk, gå- hjem- møder, o.l.).
 - o Kvalificering af overgangsarbejdet fra vuggestue og dagpleje til børnehave, fra børnehave til skole og fra skole til ungdomsuddannelse skal styrke.
 - o Fortsat fokus på anvendelse PAF i samarbejde med Center for Børn og Voksne.

- Børn og elevers sproglige udvikling
 - Deltagelse i KL's samarbejde om læring og trivsel for børn og unge med flygtningebaggrund (start juni 2016).
 - Udbredelse af metoder fra 'Styrket sprogarbejde' og 'Makkerlæsning' til andre dagtilbud/ skoler i kommunen.
 - Systematisk anvendelse af virkningsfulde metoder samt ledelsesmæssig opfølgning, sparring og feed- back.
 - Fortsat skærpet fokus på overgangsarbejdet (hjem – dagtilbud – FFO – skole).
 - Fortsat fokus på forbedring af børnenes/elevernes personlige kompetencer.
 - Iværksættelse af halv/ helårige konferencer vedr. indsatser i dagtilbud og på skoler.
 - Jævnlig statusamtaler mellem forvaltning og ledelse, mhp. på understøttelse af målstyringskultur og anvendelse af data.
 - Fortsat fokus på anvendelse af 'Tidlig Opsporing' i samarbejde med Center for Børn og Voksne.

- Samarbejde med forældrene
 - o Afdækning af evt. ressourcepersoners opgaveportefølje på henholdsvis dagtilbud og skoleområde
 - o Bedre modtagelse af forældre og børn i dagtilbud og skoler gennem bedre information/ bedre inddragelse/ mere dialog med forældre om dagtilbud og skole samt om den fælles opgave omkring børnene
 - o Afdækning af samarbejdsproblematikker og inddragelse af 'best practise' fra egen og andre kommuner, f. eks. Hillerød, Gentofte, Gladsaxe og Næstved
 - o Bedre anvendelse af digitale samarbejdsplatforme (Forældrefora – ForældreIntra og INFOBA)
 - o Styrkelse af forældrekompetencer i forhold til sproglig læring og anvendelse af IT som alment kommunikationsmiddel.

Kommunerne skal tilbyde modersmålsundervisning efter Bekendtgørelse om folkeskolens modersmålsundervisning. Dette tilbud er rettet mod borgere fra EU og EØS lande samt Færøerne og Grønland.

Som led i udmøntningen af budget 2016 kan der gives et tilbud om ikke-lovpligtig modersmålsundervisning. Det er forvaltningens vurdering, at der kan tilbydes ikke-lovpligtig modersmålsundervisning for et mindre antal modersmål (formentlig de fem største modersmål: Tyrkisk, Kurdisk, Arabisk, Farsi og Urdu) og for et mindre antal elever i indskolingen og starten af mellemtrinet. Det sidste på baggrund af erfaringer fra andre kommune, som viser er, at det primært er den elevgruppe, der tager imod tilbud om modersmålsundervisning.

Konkret foreslås følgende model for tilbud om ikke-lovpligtig modersmålsundervisning:

- At der tilbydes 2 lektioner om ugen
- At tilbuddet rettes til elever i 1. – 4. klasse
- At mindst én af forældrene skal være statsborger i et land, hvor det pågældende sprog tales
- At forældrene bekræfter, at sproget tales aktivt i hjemmet
- Når barnet er tilmeldt undervisningen, er tilmeldingen bindende for hele skoleåret
- At der er mødepligt til undervisningen

Endvidere foreslås det, at tilbuddet om ikke-lovpligtig modersmålsundervisning gennemføres som et forsøg i skoleåret 2016 – 2017 med henblik på at indhente erfaringer i forhold til:

- Hvilke modersmål efterspørges der modersmålsundervisning i
- Hvor mange elever ønsker modersmålsundervisning
- Hvordan fordeler ønskerne sig på klassetrin
- Den praktiske afvikling af undervisningen herunder undervisningens placering

På baggrund af tilmeldingerne vil det blive vurderet, om Furesø Kommune selv skal oprette hold, eller om eleverne skal tilbydes undervisning uden for kommunen. Der er forskellige fordele og ulemper ved de to muligheder, som beskrives i vedlagte bilag.

I vedlagte bilag beskrives endvidere to modeller for modersmålsundervisning fra henholdsvis Ballerup og Ishøj Kommuner. I den ene model indgår forældrebetaling til den ikke-lovpligtige modersmålsundervisning. Af hensyn til forenkling af ordningens administration foreslås det, at der ikke opkræves forældrebetaling for Furesø Kommunes tilbud om modersmålsundervisning.

Økonomiske konsekvenser

På skoleområdet fordeles ca. 4,3 mio. kr. i skoleåret 2016 – 2017 til skolerne i forhold til antal tosprogede elever (ca. 660 elever er anført tosprogede). Endvidere fordeles ca. 8,7 mio. kr., svarende til 3 % af det samlede budget til skolerne samt 1 mio. kr. til FFOerne efter socioøkonomiske kriterier. Disse midler vil ikke alene tilgå tosprogede elever, men er møntet på alle elever med en svag socioøkonomisk baggrund. Hertil kommer på skoleområdet endvidere ca. 9,5 mio. kr. til undervisningen af elever på basishold.

På dagtilbudsområdet indgår ressourcerne til tosprogsområdet i det samlede budget til området, og består af ca. 1 mio. kr., svarende til 0,5 % af det samlede budget til områdeinstitutionerne som fordeles efter socioøkonomiske kriterier. Endvidere udmøntes ca. 350.000 kr. til sprogvurderinger og sprogstimulering i forhold til tosprogede børn. Hertil kommer mindre udgifter til tolkebistand.

Forvaltningen foreslår, at der i tilsynet med skoler og dagtilbud følges op på, at ressourcerne anvendes til målgruppen.

På budget 2016 – 2019 er der årligt afsat 600.000 kr. til styrket indsats i forhold til tosprogede børn og elever. Formålet med budgettet er, jf. budgetforslaget:

- At sikre bedre dansksproglige forudsætninger for de tosprogede børn, når de forlader børnehaven og starter i skolen.
- At sikre en målrettet sprog- og prøvetræning af de tosprogede elever tilvejebringe bedre både faglige og praktiske forudsætninger for at gennemføre folkeskolens afgangsprøver i de obligatoriske fag.
- At styrke og kvalificere samarbejdet med de tosprogede børns og elevers forældre

En del af budgettet foreslås udmøntet jf. ovenstående strategiske indsatsområder.

Endvidere kan en del af budgettet udmøntes til modersmålsundervisning. Forvaltningen foreslår, at der reserveres et beløb på 200.000 kr. til modersmålsundervisningen. Beløbet vil svare til, at ca. 40 elever kan tilbydes modersmålsundervisning i andre kommuner eller at der oprettes fem hold i Furesø Kommune.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunerne skal tilbyde modersmålsundervisning efter Bekendtgørelse om folkeskolens modersmålsundervisning

Det videre forløb

For så vidt angår forsøget med modersmålsundervisning vil forvaltningen i foråret 2017 evaluere de indhøstede erfaringer, og fremlægge forslag til modersmålsundervisning i skoleåret 2017 – 2018 til behandling i Børne- og Skoleudvalgets møde i maj 2017.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender den samlede model for styrket tosprogsindsats, herunder den generelle indsats og opmærksom, samt forsøg med modersmålsundervisning, jf. sagens fremstilling.

- At sagen tages op i Børne- og Skoleudvalget i maj 2017

Bilag

Notat til Børne- og Skoleudvalget om forslag til fremtidige indsatser i forhold til tosprogede børn og elever

[190-2016-90366](#)

Notat til Børne- og Skoleudvalget om model for tilbud af ikke-lovpligtig modersmålsundervisning

[190-2016-90386](#)

Bilag

Notat til Børne- og Skoleudvalget om forslag til fremtidige indsatser i forhold til tosprogede børn og elever

Notat til Børne- og Skoleudvalget om model for tilbud af ikke-lovpligtig modersmålsundervisning

Punkt 53: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udvalget godkendte indstillingen, idet udvalget ønsker fokus på:

- forpligtende samarbejder med forældrene
- tidlige og varierede indsatser
- styrke danske sprogfærdigheder

Punkt 54: Beslutning: Oprettelse af engelsksproget børnegruppe i Børnegalaxen

Beslutning: Oprettelse af engelsksproget børnegruppe i Børnegalaxen

54. Beslutning: Oprettelse af engelsksproget børnegruppe i Børnegalaxen

Sagsnr.: 190-2016-15070 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-96521

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget bedes træffe beslutning om oprettelsen af et tilbud i den private daginstitution Børnegalaxen, som skal målrettes børn med engelsk som modersmål.

Sagsfremstilling

Det private dagtilbud Børnegalaxen, beliggende Nygårdsterrasserne 225-A i Farum, ansøger om at måtte oprette et tilbud i institutionen, som er målrettet børn med engelsk som modersmål.

Med baggrund i dagtilbudslovens formuleringer om, at dansk er hovedsprog i dagtilbud samt kravspecifikationen for private dagtilbud i Furesø Kommune, som er godkendt i Byrådet, finder forvaltningen ikke anledning til at anbefale en dispensation fra kravet om dansk som hovedsprog i Furesøs private institutioner.

Børnegalaxen har i juni måned 22 børn indskrevet fra Furesø Kommune og 7 børn fra andre kommuner.

Pladsanvisningen i Furesø Kommune har aldrig modtaget forespørgsler på engelsksprogede dagtilbud.

Ansøgningen fra Børnegalaxen

Børnegalaxen ansøger om at måtte oprette et tilbud i institutionen til 20 børn med engelsk som modersmål. Institutionen vil fortsat være normeret til 60 børn, som er den normering, der er fastsat i aftalen mellem institutionen og kommunen..

Børnegalaxen beskriver målgruppen således: "Målgruppen er børn af studerende, forskere, diplomater og andre familier, der via deres arbejde, skal opholde sig i landet i en afgrænset periode. Disse familier vil typisk kun opholde sig i landet i få år, for derefter at forlade landet igen. Børnene vil med vores koncept, have mulighed for at komme i en dansk daginstitution, hvor de kan være sammen med andre børn og udvikle sig i et fællesskab med jævnaldrende.

Dette giver børnene mulighed for at bevare deres modersmål som hovedsprog, samtidigt med at de også lærer dansk, i samværet med de andre danske børn i institutionen".

Om tilbuddets tilrettelæggelse skriver Børnegalaxen: *"Børnegruppen vil være en del af den danske daginstitutionspædagogik/ kultur og de vil lære danske traditioner som jul, påske, fastelavn, ligesom institutionen vil understøtte danske værdier. Alle børn har fælles legeplads, og der vil blive arrangeret fælles spisning mellem stuerne to gange om ugen. Pædagogerne på stuen skal tale flydende dansk og engelsk"*. Børnegalaxens ansøgning er bilag i sagen.

Krav om dansk som hovedsprog i dagtilbud

I dagtilbudslovens formålsbeskrivelse står der bl.a. at: *"Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund."*

I forarbejderne til loven står som bemærkninger til ovenstående, at: *"Det indebærer, at dansk er hovedsproget i alle dagtilbud, at børnene introduceres til danske traditioner, at børnene medinddrages osv. Hensigten med, at hovedsproget er dansk i dagtilbud, er at sikre alle børn introduktion til og sprogstimulering i forhold til det danske sprog."*

På kommunalt niveau er formuleret et krav om, at der tales dansk i de private dagtilbud i "Kravspecifikationen for private dagtilbud", som er godkendt af Byrådet.

Med baggrund i dagtilbudsloven og kravspecifikationen for private dagtilbud i Furesø Kommune, finder forvaltningen ikke anledning til at anbefale en dispensation fra kravet om dansk som hovedsprog i Furesøs private institutioner. Uden en sådan dispensation kan gruppen ikke oprettes.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Det videre forløb

Såfremt Børne- og Skoleudvalget ikke imødekommer oprettelsen af et tilbud i Børnegalaxen målrettet børn med engelsk som modersmål meddeler forvaltningen dette til Børnegalaxens bestyrelse og leder umiddelbart efter beslutningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- at Børnegalaxens ansøgning om oprettelse af et tilbud målrettet børn med engelsk som modersmål ikke imødekommes

Bilag

Anmodning Børnegalaxen Furesø Kommune 2.docx

[190-2016-98497](#)

Bilag

Anmodning Børnegalaxen Furesø Kommune 2.docx

Punkt 54: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Et flertal i udvalget, Henrik Poulsen (A), Hasan Yilmaz (A), Lene Munch-Petersen (A), Helle Katrine Møller (B) og Egil F. Hulgaard (C) godkendte indstillingen.

Et mindretal i udvalget, Ole Holleufer (V) og Kasper Krüger (V) stemte imod.

Punkt 55: Beslutning: Etablering af erhvervsuddannelse og dimensionering af 10.klasse

Beslutning: Etablering af erhvervsuddannelse og dimensionering af 10.klasse

55. Beslutning: Etablering af erhvervsuddannelse og dimensionering af 10.klasse

Sagsnr.: 190-2016-1878 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-88261

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget skal træffe beslutning om etablering af erhvervsuddannelse på Bybækskolen i Farum og dimensionering af kommunens 10. classes tilbud

Sagsfremstilling

I forlængelse af analysen på ungdomsuddannelsesområdet er der indledt et samarbejde med fire af regionens erhvervsskoler, med henblik på etablering af to Grundforløb 1 á 20 ugers varighed pr. forløb samt en 20/20 ordning og/eller EUD10 forløb i Farum. Formålet er, at understøtte målsætningen om, at flere vælger en erhvervsuddannelse direkte efter folkeskolen, og at give de unge et bedre grundlag for deres uddannelsesvalg, gennem introduktion til erhvervsuddannelsernes forskellige karriereveje.

Information om tilbuddet

Erhvervsskolerne er: Technical Education Copenhagen (TEC, teknisk erhvervsskole), SØPU Hillerød og København (erhvervsskole inden for sundhed, omsorg og pædagogik), Erhvervsskolen Nordsjælland (teknisk erhvervsskole) og København Nord (merkantil erhvervsskole og handelsgymnasium).

Erhvervsskolerne – med TEC og K Nord som hovedansøgere – har primo marts sendt en ansøgning til Ministeriet for Børn, Uddannelse og Ligestilling i forbindelse med den nationale udbudsrunde. Ansøgningen omfatter både muligheden for at udbyde Grundforløb 1, en 20/20 ordning og et EUD10 forløb i Farum samt muligheden for at afprøve en kombination af fagretninger.

På Børne- og Skole- samt Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgsmøderne i februar blev det besluttet, at Egeskolen skal bevares med sin nuværende profil. Fremadrettet arbejdes der med en tre årig udviklingsplan for et samlet 10. classes tilbud i Furesø. Den nuværende 10. classes skole på Egeskolen fortsætter i sin nuværende form, og som supplement hertil oprettes et 10. classes tilbud på Bybækskolen, som vil samarbejde tæt med erhvervsskolerne, hvor det er relevant, men særligt i forhold til 20/20-ordningen.

Lederen af Egeskolen vil stå for den samlede ledelse af 10. classes tilbuddet i Furesø, og lederen vil være ansvarlig for, at de to 10. classes tilbud begge er attraktive og økonomisk og fagligt bærerdygtigt samt for et tæt og udbytterigt samarbejde med Erhvervsskolerne. Der vil i denne forbindelse blive allokert ekstra ledelsesressourcer til 10. classes skolen.

Der er sammen med Kommunale Ejendomme udarbejdet en plan og oversigt over mulig fordeling af lokalerne på Bybækskolen – se bilag.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen anbefaler, at der i budget 2017 udarbejdes en plan for tilpasning af lokaler på Bybækskolen til brug af hhv. Erhvervsskolerne og 10. klasse tilbud samt til værksteder, fællesarealer, herunder personale- og arbejdsrum og mulighed for udvidelse, som indgår i anlægsprogrammet for 2017.

Såfremt Erhvervsskolerne bliver godkendt af Ministeriet for Børn, Uddannelse og Ligestilling til at udbyde Grundforløb 1 undervisning i Farum og vil etablere sig i et kommunalt lejemål, vil en sag herom blive fremlagt for Byrådet. Det er Erhvervsskolerne, som bærer driftsomkostningerne af et erhvervsskoletilbud i Furesø Kommune.

Driftsbudgettet for det udvidede 10. klassestilbud i regi af Furesø Kommune vil blive forelagt senere, når de mere præcise forudsætninger kendes og herunder muligheden for at tiltrække elever, der i dag vælger 10. klasse udenfor Furesø Kommune, som derved pålægger kommunen en mellemkommunal betaling.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Det videre forløb

Forvaltningen fortsætter samarbejdet med erhvervsskolerne frem mod Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings afgørelse til september 2016. Hvis ansøgningen som forventet godkendes i Ministeriet for Børn, Uddannelse og Ligestilling til september udarbejdes der en samarbejdsaftale og lejekontrakt. Umiddelbart herefter igangsættes en markedsføringskampagne for de nye erhvervsuddannelser og 10. klasses muligheder i Farum. Markedsføringen vil foretages i samarbejde med Erhvervsskolerne, UU Sjælsø, grundskolerne i kommunen samt de omkringliggende kommuner. Det undersøges, om der i Regionen er mulighed for at søge midler til en sådan markedsføringskampagne.

Fremadrettet vil forvaltningen se på muligheden for at placere Ungehuset, Ungdomsskolen (primært administration), samt Ungeenheden (Jobcenteret) på Bybækskolen, for derved at fremme samarbejdet og synergier mellem disse enheder. Der vil ligeledes blive udarbejdet en plan for hvordan Kommunes foreninger, der i dag anvender lokalerne på Bybækskolen, fremadrettet kan gøre brug af lokalerne på Bybækskolen uden for skoletiden eller i andre lokaler.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- At udvalget træffer beslutning om, at der i samarbejde med Erhvervsskolerne arbejdes videre på etablering af erhvervsskoletilbud i Farum.

- At udvalget træffer beslutning om, at der som led i en tre årige udviklingsplan etableres et 10. klasses tilbud på Bybækskolen, som supplement til Egeskolen med en særlig erhvervsrettet profil.

Bilag

Bilag til BSU: Notat_etablering af erhvervsudd. og 10. klasse_juni2016.pdf

[190-2016-99279](#)

Bilag til BSU: Notat om muligheder for drift af 10 klasse.pdf

[190-2016-96493](#)

Bilag til BSU: Bybækskolen_oversigtskort.pdf

[190-2016-96492](#)

Bilag

Bilag til BSU: Notat_etablering af erhvervsudd. og 10. klasse_juni2016.pdf

Bilag til BSU: Notat om muligheder for drift af 10 klasse.pdf

Bilag til BSU: Bybækskolen_oversigtskort.pdf

Punkt 55: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udvalget udsatte behandlingen af punktet.

Punkt 56: Beslutning: Samling af hjemmeplejen og flytning af sundhedsplejen

Beslutning: Samling af hjemmeplejen og flytning af sundhedsplejen

56. Beslutning: Samling af hjemmeplejen og flytning af sundhedsplejen

Sagsnr.: 190-2015-35255 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-85583

Beslutningstema

Udvalget skal godkende en samling af hjemmeplejen på Gammelgårdsvej 88 og flytning af sundhedsplejen til Kulturhuset i Farum, herunder flytning af Frivilligcenter Furesø.

Sagen forelægges parallelt for Børn- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Deloitte's analyse og anbefalinger på ældreområdet blev behandlet på udvalgs mødet den 2. december 2015. Udvalget godkendte konkrete forslag til implementering i 2016 og godkendte, at analysens øvrige effektiviseringstemaer bearbejdes og indarbejdes som forslag, der fremlægges i 2016 med henblik på yderligere udgiftsdæmpende tiltag på Social- og Sundhedsudvalgets område

Forvaltningen fremlægger på den baggrund forslag til samling af hjemmeplejen En samling af hjemmeplejen understøtter en ensartet servicering af borgerne, opbyggelse af en fælles kultur og stordriftsfordele ved en optimal udnyttelse af ressourcerne.

Det har i mange år været et ønske hos ledelse og medarbejdere, at hjemmeplejen bliver samlet på én destination. I dag har hjemmeplejen til huse på hhv. Gammelgårdsvej sammen med sundhedsplejen og på Hareskovhvilte sammen med sygeplejeklinikken i Værløsedelen. Sundhedsplejens ledelse og medarbejdere ønsker en mere central placering for deres borgere og har også fået et øget behov for egnede undervisningslokaler.

Det forslås derfor at samle hjemmeplejen på Gammelgårdsvej 88 og flytte sundhedsplejen til Kulturhuset i Farum, herunder i Frivilligcentrets lokale.

Forvaltningen har holdt møder med Frivilligcenter Furesø om en ny placering. Frivilligcentret har fået forelagt forskellige muligheder på Bybækskolen. Der foregår p.t. en dialog med Frivilligcentret om mulige placeringer af centret.

Forslaget medfører, at sundhedsplejen får en central, stationsnær placering, hvor borgerne har mulighed for at kombinere besøg i sundhedsplejen med de øvrige tilbud i Kulturhuset, som bibliotek, udstillinger og cafébesøg. Derudover får

sundhedsplejen adgang til flere undervisningsegnede lokaler.

Sygeplejeklinikken, der i dag har til huse i Hareskovhvile, flytter til det nye Aktivitets- og Forebyggelsescenter Skovgården. Hareskovhvile er herefter tømt og kan udbydes til salg.

Forslaget understøtter Ejendomsporteføljestrategien ved optimal udnyttelse af Gammelgårdsvej og de tomme m² i Kulturhuset.

Økonomiske konsekvenser

Udvalget skal anbefale overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at der afsættes 1 mio. kr. i anlæg i 2016 til renovering af lokaler og flytning af hjemmeplejen og sundhedsplejen. Flytning af funktionerne kan være på plads pr. 1. januar 2017. Det vurderes at effekt af synergien ved at samle hjemmeplejen og muligheder for en bedre udnyttelse af ressourcerne vil medføre en besparelse på 0,75 mio. kr. i 2017 og frem. Besparelsen vil efterfølgende indgå i forvaltningens effektiviserings- og besparelseskatalog for budget 2017.

Hareskovhvile kan sættes til salg. Forslaget medfører sparede driftsudgifter på Hareskovhvile på ca. 0,27 mio. kr.

Borgerinddragelse

Handicaprådet og Seniorrådet har høringsret. Medarbejdere og ledere i hjemmeplejen og sundhedsplejen er positive over for forslaget.

Frivilligcentret er inddraget i processen omkring flytning til Bybækskolen for at sikre, at der også fremadrettet gives gode rammer for Frivilligcenter Furesø.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Sagen sendes videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

1. Udvalget godkender en samling af hjemmeplejen Gammelgårdsvej 88 og flytning af sundhedsplejen til Kulturhuset i Farum.
2. Udvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at der afsættes og frigives 1 mio. kr. i anlæg til renovering af lokaler og flytning af funktioner.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet.docx

[190-2016-102742](#)

Beslutning truffet af Social- og Sundhedsudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Alle mødt

Indstillingen godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet.docx

Punkt 56: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Godkendt.

Udvalget anbefaler indstillingen overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 57: Beslutning/orientering: Kreative erhverv og uddannelse på Filmstationen

Beslutning/orientering: Kreative erhverv og uddannelse på Filmstationen

57. Beslutning/orientering: Kreative erhverv og uddannelse på Filmstationen

Sagsnr.: 190-2016-12074 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-80489

Beslutningstema

Beskæftigelses og Erhvervsudvalget skal godkende, at forvaltningen indleder et samarbejde med Filmstationen om to sammenhængende ansøgninger til Hovedstadsregionens Vækstforum (REVUS). Ansøgninger omhandler to projekter: 1) Vækstrettet kompetenceudvikling samt 2) Mulighed for etablering af film, medie og tv-håndværkeruddannelse.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Hovedstadens Vækstforum investerer under den overordnede vision for Regional Vækst og Udviklings Strategi (REVUS) bl.a. i rammevilkår ”kompetent arbejdskraft og internationalisering”. Herunder investeres der i specifikke væksttemaer, hvor partnerskabsprojekter mellem kommuner og private virksomheder kan ansøge om midler bl.a. inden for Kreativ Vækst. Hertil kan der søges om 50/50% medfinansiering fra EU. Ansøgningsfristen til Hovedstadens Vækstforum er den 1. september 2016.

Ifølge ledelsen på Filmstationen vil der fremadrettet komme til at mangle kvalificerede og specialiserede filmhåndværkere til internationale produktioner. Der er et udækket uddannelsesbehov for uddannelse til nye fagretninger, som i disse år opstår på baggrund af nye digitale produktionsmetoder og dermed nye arbejdsområder.

I dag har dansk film tv-, og drama et stærkere brand internationalt end nogensinde. Denne position skal fastholdes. Hvis vi skal holde og videreudvikle samt ikke mindst kapitalisere på dette høje niveau og bevare opmærksomheden internationalt kræver det fremadrettet både dygtiggørelse og opkvalificering af filmhåndværkerstaben – dette gøres bedst forankret i et kreativt vækstmiljø. Rammerne til at skabe dette vækstmiljø findes ideelt på Filmstationen allerede.

Filmstationen råder over et areal på 20 hektar og to studier på hver 1.700 kvadratmeter samt bygninger med over 30.000 etagemeter indeholdende: Enorme studier, værksteder, kontorer og lager. Bygninger og hangarer med gulvplads både til store produktioner indendørs og udendørs giver muligheder for location-optagelser, der nemt kan afvikles uden problemer med trafik, tilladelser hos myndigheder mv. På filmstationen er der i dag placeret en lang række håndværksmæssige multiværksteder med stor daglig produktion. Fra Flyvevåbenets tid er der endvidere stadig en del undervisnings-

bygninger samt egnede lokaler dels til store forelæsninger, teorilokaler og grupperum. Endvidere er der vidensressourcer både i virksomhederne og et potentiale for lærer og lederressourcer med stor praksiserfaring.

Projektspor

De to potentielle ansøgninger vil indeholde dels to spor – Vækstrettet kompetenceudvikling og uddannelse – samt en klar overordnet sammenhængende strategi – se bilag for uddybelse af de to spor.

Projekterne vil over en tre-årig projektperiode først undersøge og beskrive og dernæst realisere, hvordan Furesø Kommune sammen med Filmstationen og andre relevante aktører, kan skabe kreativ vækst og blive en del af udviklingen af den nye kreative medieverden.

Økonomiske konsekvenser

I henhold til beslutning i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 3. november 2015, hvor der i budget for 2016 er afsat kr. 300.000 heraf foreløbigt kr. 100.000 til undersøgelse af igangsætning af projekt inden for rammerne af ReVUS i samarbejde med Filmstationen.

Der er åbnet for en ansøgningsrunde i Vækstforum med frist den 1.9.2016 for Kreativ Vækst i ReVUS. Der er igangsat en proces, hvor Filmstationen og Furesø Kommune orienterer sig om muligheder for ansøgning samt vilkår for deltagelse i et eller flere projekter.

Filmstationen har beskrevet nogle mulige projekter. Der er afholdt møde med Sekretariat i Vækstforum 31. maj 2016 om konkretisering af projekter.

Det blev oplyst, at der pr. 1. juni 2016 afsluttes en ansøgningsrunde om midler til uddannelse. Såfremt ikke alle midler i puljen bliver anvendt, vil der sandsynligvis blive mulighed for at byde ind med en ansøgning senere på året.

Såfremt Furesø Kommune senere beslutter sig for at indgå i et partnerskab med Filmstationen og andre aktører skal der tages stilling til vilkår og finansiering, idet det må forudsættes, at Furesø Kommune som partner skal bidrage med medfinansiering i form af timer eller kroner.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Det videre forløb

Forvaltningen vil i samarbejde med Filmstationen medvirke til at afdække samarbejds- og partnerskabsmuligheder og herefter bidrage til udarbejdelsen af et forprojekt og projektbeskrivelser til de to ansøgninger og den overordnede sammenhængende strategi for de to spor. En nedsat projektgruppe vil derfor skulle udarbejde et samarbejdsgrundlag for partnerskab og foreslå relevante samarbejdspartnere på både uddannelses- samt erhvervsområdet.

Filmstationen konkretiserer et projekt for vækst for kreative virksomheder enten som et selvstændigt projekt eller i samarbejde med eventuelle andre projekter.

Filmstationen undersøger i Undervisningsministeriet om vilkår/muligheder for etablering af en uddannelse inden for TV/Film.

Fremadrettet skal der tages beslutninger vedrørende de konkrete projektansøgninger til Hovedstadens Vækstforum samt eventuel EU medfinansiering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

- Beskæftigelses og Erhvervsudvalget godkender, at Forvaltningen indleder samarbejde med Filmstationen med henblik på afdækning og udarbejdelse af ansøgning til Vækstforum Hovedstaden inden for fokusområdet "Kreativ Vækst" og på den baggrund frigiver kr. 100.000 til formålet. Samarbejdet omhandler både spor 1 og 2.

- Beskæftigelses og Erhvervsudvalget samt Økonomiudvalget inden behandlingen i Vækstforum på mødet i november måned 2016 får ansøgningen til godkendelse.

- Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

Bilag

Bilag_Projektspor_kreative erhverv og uddannelse på Flyvestationen.docx

[190-2016-89731](#)

Bilag

Bilag_Projektspor_kreative erhverv og uddannelse på Flyvestationen.docx

Punkt 57: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 58: Orientering: Servicetjek - socialområdet

Orientering: Servicetjek - socialområdet

58. Orientering: Servicetjek - socialområdet

Sagsnr.: 190-2016-14021 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89927

Beslutningstema

Udvalget skal tage forvaltningens initiativer til forsat udvikling af Kommunens serviceniveau på socialområdet til efterretning. Dette på baggrund af resultater fra servicetjek på socialområdet gennemført som servicerejse via Rambøll Management.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntning af budgetaftale 2014 har forvaltningen gennemført et servicetjek på socialområdet. Servicetjekket er gennemført af konsulentfirmaet Rambøll Management i form af en servicerejse med 20 udvalgte borgere. Servicerejsetilgangen tilbyder en responsiv dialog med udvalgte borgere, hvor vi som forvaltning aktivt involverer borgere som afsæt for udvikling af vores sagsbehandling. Nærmere bestemt har fokus været på den kommunikationsform og de procedurer, som binder vores samarbejde og serviceydelser sammen. Servicerejsen har set på borgernes kontakt med Center for Børn og Voksne, Jobcentret og Center for Social og Sundhed.

Rambøll Management har gennemført kvalitative interview med 20 borgere og en intern læringsworkshop med udvalgte ledere og medarbejdere. De 20 borgere er udvalgt med forskellighed i forhold til positive og negative serviceoplevelser såvel som forskelligheder i køn, alder og social status.

Resultaterne viser en generel positiv oplevelse hos borgerne. Det gælder i forhold til den virkning serviceydelserne har bibragt og i forhold til de procedurer og den kommunikation borgerne oplever. Borgernes oplevelser indikerer en række forbedringspotentialer. Med afsæt i ledere og medarbejders konkrete bud peger resultaterne på en række initiativer, der kan øge kvaliteten af borgernes serviceoplevelse fremadrettet.

Disse er udfoldet i rapportens afsnit 6 og omhandler i forkortet form følgende:

- Etablering af mere helhedsorienterede handleplaner og bedre koordinering for borgere med kontakt til flere fagcentre. Herunder visuelle overblik over tidsplaner og roller.
- Mere forståelig og målgruppeinddelt kommunikation (et sprog og en kommunikationsform, der tager højde for ressourcetsvage borgers behov).
- Revidering af eksisterende servicestandarder for henvendelser til henholdsvis "front" personale og specifikke sagsbehandlere i interne afdelinger. Herunder krav til svarfrister kolde/varme viderestillinger samt brug af tilbagekald.

- Fortsat brug af tilfredshedsmålinger i form af korte surveys, som udfyldes af borgere i forbindelse med kontakten til Kommunen.
- Forsøgsvis brug af simple og få tjekspørgsmål, der kort evaluerer en given borgersamtale i forhold til serviceoplevelsen.

Ovenstående initiativer implementeres overvejende som led i projekt Selvhjulpne borgere og stærke fællesskaber.

Økonomiske konsekvenser

De serviceforbedrende initiativer, som listes i rapporten indgår i Kommunes etablerede budgetter.

Borgerinddragelse

Handicaprådet og Seniorrådet har høringsret.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Det er forvaltningens vurdering, at servicerejsen har givet afsæt for væsentlige forbedringstiltag og en metode til øget borgerinddragelse. Forvaltningen følger derfor op på servicetjekket på årsbasis.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Udvalget tager rapportens anbefalinger til efterretning, herunder den konkrete plan om serviceforbedringstiltag (jf. rapportens afsnit 6)

Bilag

Servicecheck på socialområdet_Furesøkommune_afrapportering til politikere.docx

[190-2016-96532](#)

Ikke til stede: Alle mødt

Indstillingen godkendt.

Bilag

Service tjek på socialområdet_Furesøkommune_afrapportering til politikere.docx

Punkt 58: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 59: Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Lille Værløse Skole

Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Lille Værløse Skole

59. Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Lille Værløse Skole

Sagsnr.: 190-2016-13732 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-88506

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om udtrædelse af skolebestyrelsen på Lille Værløse Skole

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsesmedlem på Lille Værløse Skole, Lene Møllgaard har ved mail af 12.5.2016 meddelt, at hun ønsker at udtræde af skolebestyrelsen.

Reglerne for udtrædelse af skolebestyrelser er ændret ved BEK nr. 28 af 14.1.2014, således at der ikke længere skal ansøges om udtrædelse. En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når vedkommende har meddelt Byrådet skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse herpå.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen § 43. BEK nr. 28 af 14.1.2014

Det videre forløb

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. til efterretning..

Bilag

Udtrædelse af Skolebestyrelsen

[190-2016-88500](#)

Bilag

Udtrædelse af Skolebestyrelsen

Punkt 59: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 60: Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Syvstjerneskolen

Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Syvstjerneskolen

60. Orientering: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Syvstjerneskolen

Sagsnr.: 190-2016-13830 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-88702

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om udtrædelse af skolebestyrelsen på Syvstjerneskolen.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsesmedlem på Syvstjerneskolen, Birita Elefsen har ved mail af 11.5.2016 anmodet om at udtræde af skolebestyrelsen. Suppleant Dorte Flindt-Egebak indtræder herefter som medlem af skolebestyrelsen.

Reglerne for udtrædelse af skolebestyrelser er ændret ved BEK nr. 28 af 14.1.2014, således at der ikke længere skal ansøges om udtrædelse. En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når vedkommende har meddelt Byrådet skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse herpå.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen § 43. BEK nr. 28 af 14.1.2014

Det videre forløb

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller

- Til efterretning.

Bilag

Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen

[190-2016-88697](#)

Bilag

Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen

Punkt 60: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 61: Orientering: Meddelelser BSU 2016 - Juni

Orientering: Meddelelser BSU 2016 - Juni

61. Orientering: Meddelelser BSU 2016 - Juni

Sagsnr.: 190-2015-34507 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89646

Beslutningstema

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager.

Sagsfremstilling

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager, herunder:

- Dagsorden til det ekstraordinære samrådsmøde for skole- og dagtilbudsområdet den 27. juni 2016

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Lovgrundlag

Ingen

Det videre forløb

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- til efterretning

Bilag

HareskovSkole.docx

[190-2016-31518](#)

Dagsorden til det ekstraordinære samrådsmøde den 27. juni 2016 på skole- og dagtilbudsområdet

[190-2016-97591](#)

Bilag

HareskovSkole.docx

Dagsorden til det ekstraordinære samrådsmøde den 27. juni 2016 på skole- og dagtilbudsområdet

Punkt 61: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 62: Orientering: Mødekalender og sagsoversigt BSU 2016 - Juni

Orientering: Mødekalender og sagsoversigt BSU 2016 - Juni

62. Orientering: Mødekalender og sagsoversigt BSU 2016 - Juni

Sagsnr.: 190-2015-32034 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-89651

Beslutningstema

BSU	8. juni 2016	kl. 19:00
Dialogmøde Hareskov Skole	8. juni 2016	kl. 19:00 - 19:45
Ekstraordinært samrådsmøde for skoler og dagtilbud	27. juni 2016	kl. 17:00 – 20:00
BSU	24. august 2016	kl. 19:00
Dialogmøde Områdeinstitution Sydøst	24. august 2016	kl. 19:00 - 19:45
Fælles samrådsmøde for skole og dagtilbud	25. august 2016	kl. 17:00 - 19:00
BSU	7. september 2016	kl. 19:00
Dialogmøde Områdeinstitution Nordvest	7. september 2016	kl. 19:00 - 19:45
BSU	5. oktober 2016	kl. 19:00
Dialogmøde Områdeinstitution Sydvest	5. oktober 2016	kl. 19:00 - 19:45
Samrådsmøde for skole & FFO	27. oktober 2016	kl. 17:00 - 18:30
Samrådsmøde for dagtilbudsområdet	27. oktober 2016	kl. 18:45 - 20:15
BSU	9. november 2016	kl. 19:00

BSU

7. december 2016

kl. 19:00

Dialogmøde Områdeinstitution Nordøst

7. december 2016

kl. 19:00 - 19:45

Sagsoversigt BSU - august, september, oktober*Måned 1 – dato 24-8-2016, kl. 19*

Sagsoverskrift	Borger- inddragelse	Videre til ØU/BR
	Ja/nej	Ja/nej
Meddelelser		
Mødekalender og sagsoversigt		
Budgetopfølgning II 2016 incl. udmøntning af budget 2016-19 samt Anlægsprogram 2016-19		ja
Lukning af venteliste på Dagtilbudsområdet		
Kapacitet og dagtilbudsprognose pr. juni 2016		
Mål- og indholdsbeskrivelse i FFO		
Afrapportering om tilsyn i dagtilbud		
Status på projekt Selvhjulpne borgere og stærke fællesskaber (CSU)		

Måned 2 – dato 7-9-2016, kl. 19

Sagsoverskrift	Borger- inddragelse	Videre til ØU/BR
	Ja/nej	Ja/nej
Meddelelser		
Mødekalender og sagsoversigt		
Opfølgning på Folkeskolelovens §16 B – Understøttende undervisning/holddeling		
Status Institution Nordby (MPT)		
Evt. justering af resultatindikatorer?		

Måned 3 – dato 5-10-2016, kl. 19

Sagsoverskrift	Borger- inddragelse	Videre til ØU/BR
	Ja/nej	Ja/nej
Meddelelser		
Mødekalender og sagsoversigt		
Kapacitet- og dagtilbudsprognose pr. september 2016		
Erhvervsskoletilbud		

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Borgerinddragelse

Ingen

Lovgrundlag

Ingen

Det videre forløb

Ingen

Indstilling

Forvaltningen indstiller

- til efterretning

Bilag

Kalender BSU 2016 Juni

[190-2016-89801](#)

Bilag

Kalender BSU 2016 Juni

Punkt 62: Beslutning

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 8. juni 2016:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Taget til efterretning.

Punkt 63: Lukket

Punkt 63: Lukket