

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 06-05-2015**

**Mødedato** Onsdag d. 06. maj 2015 kl. 00:00

**Mødested**

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning I 2015 - BSU.....	3
Beslutning.....	9
Udmøntning af budget 2015-2018 - BSU.....	10
Beslutning.....	12
Balancekatalog 2016-2019.....	13
Beslutning.....	16
Forbedring af skolernes fysiske rammer.....	17
Beslutning.....	20
Task force for øget samarbejde mellem skolerne og erhvervslivet.....	21
Beslutning.....	25
Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen.....	26
Beslutning.....	28
Mad- og Måltidsstrategi for 0-18 årsområdet i Furesø Kommune.....	29
Beslutning.....	31
Lukning af venteliste på dagtilbudsområdet.....	32
Beslutning.....	35
Uddannelsesstrategi for velfærdsuddannelser, KKR.....	36
Beslutning.....	39
Ressourcefordeling - skoleåret 2015-16.....	40
Beslutning.....	43
Udviklingsforum for dagtilbud - status i arbejdet.....	44
Beslutning.....	47
Tilsagn om midler til implementering af opsporingsmodel.....	48
Beslutning.....	51
Meddelelser BSU - Maj 2015.....	52
Beslutning.....	54
BSU Mødekalender og sagsoversigt Maj 2015.....	55
Beslutning.....	58

## Punkt 34: Budgetopfølgning I 2015 - BSU

### Budgetopfølgning I 2015 - BSU

#### 34. Budgetopfølgning I 2015 - BSU

Sagsnr.: 190-2015-5 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-31870

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal godkende budgetopfølgning I på Børne- og Skoleudvalgets område og videresende den til endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Sagsfremstilling

Ifølge Furesø Kommunes ”Principper for økonomistyring” skal der udarbejdes tre budgetopfølgninger i årets løb. Årets første budgetopfølgning er udarbejdet på grundlag af forbruget pr. 31. marts 2015 og udviklingen i aktiviteter og andre forudsætninger, som danner grundlag for det forventede regnskab 2015.

Det viser sig ved denne budgetopfølgning, at kommunens samlede driftsbudget er udfordret i 2015. Der forventes merudgifter ud over det budgetlagte som følge af, at kommunen modtager flere flygtninge end forudsat, stigende udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af det regionale sundhedsvæsen, merudgifter til forsikrede ledige samt fortsat stigende udgiftspris på voksenhandicapområdet. Forvaltningen har på baggrund af denne udfordring allerede taget initiativer og igangsat foranstaltninger for at overholde budgetterne på de pågældende områder. Omfanget af udfordringen betyder dog, at udvalgene og forvaltningen skal udvise en generel tilbageholdenhed i deres disponeringer i den resterende del af 2015.

#### Drift

Børne- og Skoleudvalget har et samlet udgiftsbudget på 881 mio. kr. og et indtægtsbudget på 128 mio. kr., svarende til 753 mio. kr. (netto), jf. tabel 1. Der er i alt overført 2 mio. kr. fra 2014 til 2015.

Når de anbefalede ændringer ved denne budgetopfølgning er gennemført, forventes udvalget at få et regnskabsresultat på 749 mio. kr. (netto).

**Tabel 1: Forslag til budgetopfølgning I pr. 31. marts 2015.\***

<i>I 1.000 kr.</i>	U/I	Korr. budget 2015	Forbrug pr. 31.3.2015	Intern omplacering inden for udvalget	Omplacering  mellem fagudvalg  / Tillægs- bevilling**	Forventet regnskab 2015  (= <i>Nyt korr. budget 2015</i> )
Dagtilbud	U	233.853	59.073	0	67	233.920
	I	-58.872	-15.724	0	0	-58.872
Skoler og FFO	U	489.742	105.834	-99	-440	489.203
	I	-57.779	-8.694	0	0	-57.779
Tand- og Sundhedspleje	U	21.738	6.191	0	0	21.738
	I	-83	-52	0	0	-83
Børn og unge med særlige behov	U	135.753	25.269	0	-2.858	132.895
	I	-11.239	-2.908	0	-342	-11.581
<b>TOTAL</b>	U	<b>881.086</b>	<b>196.367</b>	<b>-99</b>	<b>-3.231</b>	<b>877.756</b>
	I	<b>-127.974</b>	<b>-27.378</b>	<b>0</b>	<b>-342</b>	<b>-128.316</b>
<b>TOTAL - NETTO</b>		<b>753.112</b>	<b>168.989</b>	<b>-99</b>	<b>-3.573</b>	<b>749.440</b>

\*: Fortegn: Minus = mindreforbrug eller merindtægter; Plus = merudgift eller mindreindtægter.

\*\* : Omplaceringer indenfor og mellem udvalgene er udgiftsneutrale for kassebeholdningen.

Kilde: Opus-økonomirapporter pr. 31.3.2015.

Kommunens samlede lønbudget er i 2015 nedjusteret med 6,8 mio. kr. som følge af det indgåede 3-årige overenskomstforlig mellem KL og KTO. Det skyldes, at den generelle lønfremskrivning, efter at kommunernes budgetter for 2015 blev vedtaget, har vist sig lavere end oprindeligt forventet. På BSU-udvalgets driftsområde er lønbudgettet nedjusteret med i alt 3,6 mio. kr. Nedjusteringen indgår i det korrigerede budget i tabel 1.

Derudover nedjusteres kommunens samlede driftsbudget med yderligere 4 mio. kr. som følge af KL's udmelding om en lavere prisudvikling fra 2014 til 2015 end oprindeligt budgetlagt. Udvalgets andel af denne nedjustering udgør 0,7 mio. kr.. Det er forvaltningens forventning, at kommunens bloktilskud for 2015 vil blive reduceret som følge af den lavere prisfremskrivning.

Som bilag 1 er vedlagt en samlet økonomirapport for udvalgets område. Bilag 2 indeholder en mere detaljeret oversigt over omplaceringerne. Bilag 3 indeholder Anlægsoversigten 2015-18.

Nedenfor er opridset de væsentligste ændringer på udvalgets fire aktivitetsområder.

## *Dagtilbud*

På aktivitetsområdet Dagtilbud er udgiftsbudgettet på 234 mio. kr., og indtægtsbudgettet er på 59 mio. kr., svarende til 175 mio. kr. netto.

Den nye befolkningsprognose (marts 2015) er indarbejdet i Dynasofts prognose (marts 2015) for pladsbehovet for de 0-6 årige. Der er sket en stigning i antallet af 0-5 årige børn, og dermed også et øget behov for pasning i forhold til Dynasofts prognose fra juni 2014, som budget 2015 er baseret på.

Med de nye prognosetal forventes det, at der skal passes 29 flere vuggestuebørn og 34 flere børnehavebørn i 2015, end prognosen fra juni 2014 forudsagde. Nettoudgiften hertil vil udgøre godt 4 mio. kr. Da der i praksis dog er færre Furesøbørn i andre kommuners institutioner, end prognosen forudser, vurderes de afledte udgifter af den nye prognose at udgøre 2,8 mio. kr.

Merudgifterne på 2,8 mio. kr. medtages ikke i denne budgetopfølgning, men ved budgetopfølgning II vil pasningsbehovet og de økonomiske konsekvenser igen blive vurderet. Der igangsættes undersøgelser af mulighederne for at finansiere konsekvenserne af det stigende børnetal indenfor Børne- og Skoleudvalgets egen ramme.

Der er i 2014 etableret en multihal på den kommunale ejendom Furesøgård, og huslejen er derfor hævet i 2015. Huslejeindtægten tilfalder Miljø-, Plan-, Teknikudvalget. Huslejen betales af det private fritidstilbud Furesøgård, der samtidig skal have tilført det tilsvarende beløb i bygningstilskud. Det er således nødvendigt at hæve henholdsvis Børne- og Skoleudvalgets udgiftsbudget og Miljø-, Teknik- og Erhvervsudvalgets indtægtsbudget med 96.240 kr. Ændringen er udgiftsneutral for kassebeholdningen.

## *Skoler og FFO*

På aktivitetsområdet *Skoler og FFO* er udgiftsbudgettet på 490 mio. kr., og indtægtsbudgettet er på 58 mio. kr., svarende til 432 mio. kr. netto.

Forvaltningen anbefaler, at der sker to omplaceringer mellem udvalg. Omplaceringerne er udgiftsneutrale for kommunen: Omplacering af 120.000 kr. fra Social- og Sundhedsudvalgets område til Søndersøskolen og Lyngholmskolen til dækning af udgifter for sundhedsambassadører, samt omplacering af driftsbudgettet på 67.867 kr. til vedligehold af Hareskov Svømmesal til Miljø-, Plan- og Teknikudvalgets område, som allerede varetager den løbende vedligeholdelse af svømmesalen.

Skolebyrådsdagen afholdes hvert andet år, og der er ligeledes afsat budget til dette hvert andet år. Næste Skolebyrådsdag afholdes den 11. november 2015. De vedtagende forslag til Skolebyrådsdagen fremlægges og godkendes på BSU-mødet den 2. december 2015. Udmøntningen af de vedtagende projekter vil derfor først ske i starten af 2016. På den baggrund anbefales, at budgettet på 99.395 kr. omplaceres fra budget 2015 til budget 2016.

## *Tand- og Sundhedsplejen*

På aktivitetsområdet Tand- og Sundhedspleje er udgiftsbudgettet på 22 mio. kr. og indtægtsbudgettet på 0,1 mio. kr. Regnskabsresultatet forventes at være i balance med det korrigerede budget.

## *Børn og unge med særlige behov*

På aktivitetsområdet Børn og unge med særlige behov er udgiftsbudgettet på 136 mio. kr. og indtægtsbudgettet på 11 mio. kr., svarende til 125 mio. kr. netto. Der er budgetoverført 1 mio. kr. fra 2014 til 2015 til Sprogligt rejsehold (inklusionspuljen), til restafregningen af et eksternt finansieret projekt i 2015 samt til at imødegå besparelsen på 5,5 mio. kr. i Ungehuset.

På delområdet *Forebyggelse for børn og unge* anbefaler forvaltningen en række omplaceringer således, at budgetterne er placeret der, hvor forbruget forventes at komme i 2015. Når de anbefalede omplaceringer er gennemført, forventes regnskabsresultatet at være i balance med det korrigerede budget.

På delområderne *Foranstaltning for børn og unge* og *Borgere med nedsat funktionsevne* viser den foreløbige prognose primo marts 2015 et forventet regnskab på 78 mio. kr. Dermed forventes et mindreforbrug på 3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 81 mio. kr. Mindreforbruget skal ses i lyset af en ekstraordinær indtægt på 4,1 mio. kr. i 2015 som følge af, at forvaltningen gennem Ankestyrelsen har vundet en mellemkommunal refusions sag. Det betyder, at en anden kommune skal tilbagebetale udgifter til Furesø Kommune samt fremadrettet afholde udgifterne til tre søskende frem til det 18. år.

På delområderne *Foranstaltning for børn og unge* og *Borgere med nedsat funktionsevne* anbefaler forvaltningen en række omplaceringer således, at budgetterne er placeret der, hvor forbruget forventes at komme i 2015, jf. bilag 2. Når de anbefalede omplaceringer er gennemført, forventes regnskabsresultatet at være i balance med det korrigerede budget.

Forvaltningen anbefaler, at der omplaceres 3 mio. kr. fra aktivitetsområdet Børn og unge med særlige behov (BSU) til Aktivitetsområdet Voksen-Handicap (SSU) for at sikre balance i centerets samlede økonomi i 2015.

I februar 2015 har Furesø Kommune fået tildelt 1 mio. kr. til "Projekt implementering af modellen for tidlig opsporing i Furesø Kommune" fra Ministeriet for børn, ligestilling, integration og sociale forhold (puljestyring). Projektperioden løber fra 2015-2017, og projektmidlerne udbetales i tre rater. Projektet er tværgående og involverer Center for Børn og Familie samt Center for Dagtilbud og Skole. Forvaltningen anbefaler, at projektets økonomi placeres under Center for Børn og Familie, som varetager projektledelsen. Ved budgetopfølgning I ansøges der således om en udgiftsbevilling på 0,34 mio. kr. samt en indtægtsbevilling på tilsvarende størrelse i hvert af projektårene 2015-17.

## *Flygtningeudgifter*

Furesø Kommune har en kvote på 73 flygtninge i 2015 og 2016. Sammen med ny-tilgangen af flygtninge i tidligere år og familiesammenføringer medfører dette merudgifter til bl.a.:

- Flere elever på basishold i folkeskolerne. Til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, skal der gives basisundervisning i dansk som andetsprog. På basishold må der maksimalt være 7 elever. Udgiften til en elev på basishold ligger væsentligt over udgiften til en elev i en almen klasse.
- Området for udsatte børn og unge har oplevet et relativt stort pres på antallet af undersøgelser og håndtering af bekymringsunderretninger i forhold til børn og deres familier med traumatiserede oplevelser. Det har medført et ikke ubetydeligt behov for socialfaglige undersøgelser samt koordination mellem sektorer og sektorområder (hospital, psykiatri, politi og kommunale indsatser).

Alle merudgifter i forbindelse med flygtningen vil blive behandlet i Økonomiudvalget for alle fagudvalg under et. Børn- og Skoleudvalgets budget vil efterfølgende blive korrigeret på grundlag heraf.

### Anlæg

Børne- og Skoleudvalgets samlede anlægsbudget udgør 4,9 mio. kr. på udgiftssiden, og forbruget pr. 31. marts 2015 udgør 127.000 kr.

Det forventes, at alle anlægsmidlerne vil blive brugt i 2015.

I bilag 3 er udvalgets anlægsprojekter yderligere specificeret.

### *Udmøntning af budgetforslag 2015 på drift og anlæg*

En status på de anlægsinitiativer der er politisk vedtagne i budget 2015-2018 fremgår af anlægsoversigten i bilag 3. Status på de initiativer der med budget 2015-2018 er igangsat på driften, fremgår af en anden sag på udvalgets dagsorden. Udvalget anmodes om at drøfte status på de for udvalget relevante initiativer under udvalgets behandling af dagsordenspunktet ”Status for udmøntning af budget 2015-2018 – drift”.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forvaltningen anbefaler, at der omplaceres 3 mio. kr. fra Børne – og Skoleudvalgets aktivitetsområde Børn og unge med særlige behov til Social- og Sundhedsudvalgets aktivitetsområde Voksen-Handicap, 0,096 mio. kr. fra Miljø-, Plan- og Teknikudvalget til Børne – og Skoleudvalgets aktivitetsområde Dagtilbud, 0,12 mio. kr. fra Social- og Sundhedsudvalget til Børn – og Skoleudvalgets aktivitetsområde Skoler og FFO og 0,008 mio. kr. fra Børne – og Skoleudvalgets aktivitetsområde Skoler og FFO til Miljø-, Plan- og Teknikudvalget.

Forvaltningen anbefaler, at der på grund af lavere prisfremskrivning omplaceres 0,721 mio. kr. fra Børne- og Skoleudvalget til Økonomiudvalget (Puljen til uforudsete udgifter).

Forvaltningen anbefaler, at der på aktivitetsområde *Børn og unge med særlige behov* gives en udgiftsbevilling på 0,34 mio. kr. og en indtægtsbevilling på tilsvarende størrelse i hvert af årene 2015-2017. Projektet er udgiftsneutralt for kassebeholdningen.

Forvaltningen anbefaler, at der på aktivitetsområde Skoler og FFO omplaceres 99.395 kr. fra budget 2015 til budget 2016.

### **Borgerinddragelse**

Der er ingen borgerinddragelse eller høring i forbindelse med budgetopfølgningen.

### **Lovgrundlag**

Furesø Kommunes ”Principper for økonomistyring”.

## Det videre forløb

Børne- og Skoleudvalgets indstilling vil indgå i en samlet indstilling fra alle fagudvalgene til Økonomiudvalgets møde i maj. Efterfølgende sendes sagen til behandling i Byrådet. De budgetansvarlige orienteres, når Byrådets beslutning foreligger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler at:

- budgetopfølgning I inkl. omplaceringer indenfor udvalgets aktivitetsområder samt mellem øvrige fagudvalg pr. 31. marts 2015 godkendes
- der omplaceres 3 mio. kr. fra aktivitetsområdet Børn og unge med særlige behov (BSU) til Aktivitetsområdet Voksen-Handicap (SSU)
- der på grund af lavere prisfremskrivning omplaceres 0,7 mio. kr. fra Børne- og Skoleudvalget til Økonomiudvalget (Puljen til uforudsete udgifter).
- at Børne- og Skoleudvalget gives en udgiftsbevilling på 0,34 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 0,34 mio. kr. i hvert af årene 2015-17 til *Projekt implementering af modellen for tidlig opsporing i Furesø Kommune* (udgiftsneutralt for kassebeholdningen).

## Bilag

Bilag 1 - Økonomirapport til BO I pr. 31.3.2015.pdf	<a href="#">190-2015-74324</a>
Bilag 2 - BOI_BSU_2015_Omplaceringer_og_tillægsbevillinger	<a href="#">190-2015-58718</a>
Bilag 3 - Anlægsoversigt pr. 31. marts 2015.xlsx	<a href="#">190-2015-72515</a>

## Bilag

Bilag 1 - Økonomirapport til BO I pr. 31.3.2015.pdf
Bilag 2 - BOI_BSU_2015_Omplaceringer_og_tillægsbevillinger
Bilag 3 - Anlægsoversigt pr. 31. marts 2015.xlsx

## **Punkt 34: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget anbefaler indstillingen overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Punkt 35: Udmøntning af budget 2015-2018 - BSU**

### **Udmøntning af budget 2015-2018 - BSU**

#### **35. Udmøntning af budget 2015-2018 - BSU**

Sagsnr.: 190-2014-36513 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-64242

##### **Beslutningstema**

Fagudvalget orienteres i denne sag om status for udmøntning af de initiativer, der er igangsat med budget 2015-2018 og som vedrører driften. Initiativer, der vedrører anlæg er beskrevet i bilaget til budgetopfølgningssagen, der er forelagt i anden sag på udvalgets dagsorden.

##### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog den 8. oktober 2014 budget 2015-2018. Forvaltningen har i forlængelse heraf udarbejdet en plan for udmøntningen af de politisk vedtagne initiativer, der er igangsat i forlængelse af budgetvedtagelsen. Planen er godkendt af udvalget i december 2014 og dækker:

- Initiativer beskrevet i budgetaftalen
- Budgetudvidelser
- Initiativer fra effektiviserings- og besparelseskataloget
- Initiativer fra budget 2014-2017 der ikke er fuldt udmøntet i 2014 og derfor indgår i 2015 arket

Af bilag til sagen (udmøntningsarket), fremgår de initiativer der ligger indenfor udvalgets ressortområde.

Det er hensigten, at udmøntningsarkene anvendes som et strategisk arbejds- og planlægningsværktøj for forvaltningen, samt direktionens planlægningsværktøj. Endeligt er der hensigten, at arket anvendes som et løbende afrapporteringsværktøj overfor udvalget i løbet af budgetåret.

Som følge heraf, er der i arket udarbejdet status for udmøntningen og fremdriften i de enkelte initiativer. Status er angivet med udgangspunkt i 31. marts 2015.

Udvalget anmodes om at drøfte status for de enkelte initiativer, der fremgår af sagens bilag.

##### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af sagen, udover de i budget 2015-2018 indarbejdede bevillinger, der finansierer de pågældende initiativer.

## **Borgerinddragelse**

Ikke relevant

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven, budget 2015-2018 og budgetaftale 2015

## **Det videre forløb**

Status forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget samt Byrådet i maj, august og november 2015.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at,

- Udvalget drøfter status og fremdrift for de for udvalget relevante initiativer

## **Bilag**

BSU status maj 2015

[190-2015-72784](#)

## **Bilag**

BSU status maj 2015

## **Punkt 35: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget drøftede sagen.

# Punkt 36: Balancekatalog 2016-2019

## Balancekatalog 2016-2019

### 36. Balancekatalog 2016-2019

Sagsnr.: 190-2015-11813 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-70206

#### Beslutningstema

I denne sag skal udvalget drøfte de forslag i balancekataloget for 2016-19, der er relevant for udvalget og godkende, at balancekataloget indgår som materiale i det videre arbejde med budget 2016, jf. budgettidsplanen for budget 2016-2019. Balancekataloget er dermed forvaltningens oplæg til de første politiske drøftelser om budget 2016-2019.

#### Sagsfremstilling

Som led i den af Byrådet vedtagne effektiviseringsstrategi, den politiske aftale om budget 2015 om en ”udvikling i balance” og budgettidsplanen for budget 2016-2019 har forvaltningen som en del budgetarbejdet for 2016 udarbejdet et balancekatalog, jf. sagens bilag 1.

Balancekataloget indeholder syv temaer, som er præsenteret på Byrådets budgetseminar den 24. april 2015. De syv overordnede temaer er:

Tema 1: Effektiv administration centralt og decentralt

Tema 2: Finansiell styring, øgede indtægter og brugerbetaling

Tema 3: Samle og samtænke tilbud – kraftcentre og satellitter samt nye partnerskaber

Tema 4: Målrettet jobskabelse og integration

Tema 5: Selvhjulpne borgere og stærke fællesskaber

Tema 6: Optimeret energiforbrug og infrastruktur

Tema 7: Bæredygtig udnyttelse af ejendomsporteføljen – kloge m<sup>2</sup>

Under hvert tema er der en række konkrete forslag om effektiviseringer, besparelser samt investeringer, der samlet set tilvejebringer 34,0 mio. kr. (netto) i 2016 stigende til 53,2 mio. kr. i 2019 på driften, og er med til at bringe det samlede budget 2016-2019 i balance.

Som led heri bemærkes, at det blandt andet i arbejdet med budget 2016, er hensigten at der skabes en kobling mellem effektiviseringer, besparelser og investeringer i vækst, som går hånd i hånd, og samlet er med til at videreudvikle Furesø Kommune økonomisk, socialt og miljømæssigt.

Derfor indeholder balancekataloget samlede investeringer i 2016-17 svarende til 33 mio. kr. i anlæg, der finansieres af kommunens investeringspulje til udviklingen af Furesø Kommune.

Det er på nuværende tidspunkt vanskeligt præcist at vurdere den samlede økonomiske udfordring i budget 2016. Det afhænger bl.a. af kommunens indtægtsbudget, herunder statens skøn for Furesø Kommunes befolkningstilvækst, som først kendes i løbet af sommeren. Udgangspunktet for budget 2016-2019 er dog, at der med vedtagelsen af budget 2015 er forudsat et forbrug af de opsparede midler på 50 mio. kr. i 2016.

Idet kataloget skal ses som et forslag til at bringe kommunens budget 2016-2019 i balance, betyder det, at hvis det prioriteres, at der er udgiftsbegrænsende forslag der udgår, skal disse erstattes af kompenserende forslag.

Endeligt bemærkes det, at fagudvalgene og Økonomiudvalget behandler teknisk budget 2016-2019 på møderne i juni 2016. Heri vil indgå en tæt gennemgang af det forventede udgiftsniveau i budget 2016 sammenlignet med det reelle forbrug i regnskab 2014 og forventet forbrug i 2015 (tættekam), herunder en reduktion af puljen til uforudsete udgifter.

De syv temaer samt de enkelte forslag er beskrevet i det samlede balancekatalog jf. sagens bilag 1.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser for budget 2016-2019 er beskrevet nærmere i de enkelte forslagsbeskrivelser, jf. bilag 1. I balancekatalogets tema 7 forelægges på nuværende tidspunkt ingen konkrete tal, da de økonomiske konsekvenser af eventuelle salg af ejendomme vil blive behandlet særskilt efterfølgende i Økonomiudvalget.

### **Borgerinddragelse**

Der afholdes borgermøde om budget 2016-2019 d. 3. juni 2015. De enkelte fagudvalg vil inddrage de for udvalgene relevante høringsparter frem mod fagudvalgenes budgetbehandling på fagudvalgsmøderne i juni 2015. Herudover vil det samlede budgetmateriale blive sendt i høring i august-september 2015, jf. tidsplanen for budget 2016-2019, som blev godkendt af Byrådet i januar 2015.

### **Lovgrundlag**

Budget 2015-2018, budgettidsplan for budget 2016-2019 samt styrelsesloven.

### **Det videre forløb**

Balancekataloget behandles i Økonomiudvalget i maj 2015 og indgår i det videre arbejde med budget 2016-2019, jf. tidsplan for budget 2016-2019. Balancekataloget skal ses i sammenhæng med anlægskataloget og forslag til driftsudvidelser, som behandles i Økonomiudvalget i maj og juni og i fagudvalgsmøderne i juni.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller overfor udvalget, at

- udvalget drøfter de for udvalget relevante forslag i balancekatalog 2016

· udvalget godkender, at balancekataloget indgår i det videre arbejde med budget 2016

## **Bilag**

Balancekatalog til Budget 2016\_vers. 1.0.

[190-2015-74304](#)

### **Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 5. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Deniz Celal Kilic (A)

Drøftet og godkendt som indstillet.

### **Beslutning truffet af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 5. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Alle var mødt

Drøftet og godkendt.

## **Bilag**

Balancekatalog til Budget 2016\_vers. 1.0.

## **Punkt 36: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Drøftet og godkendt.

## Punkt 37: Forbedring af skolernes fysiske rammer

### Forbedring af skolernes fysiske rammer

#### 37. Forbedring af skolernes fysiske rammer

Sagsnr.: 190-2013-40707 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-62781

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget bedes tage stilling til frigivelse af en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til forbedring af de fysiske rammer på folkeskolerne.

#### Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 11. marts 2015 besluttede udvalget, at den resterende pulje til forbedring af skolernes fysiske rammer på i alt 7 mio. kr. (2 mio. kr. i 2015 og 5 mio. kr. i 2016) fordeles mellem skolerne efter elevtal således, at den enkelte skole kan beskrive et eller flere projekter, som kan gennemføres inden for den sum, som skolen er blevet tildelt.

Anvendelsen af puljen drøftes løbende i en arbejdsgruppe bestående af lederrepræsentanter for alle skoler. Skolerne har fokus på, at midlerne bliver disponeret med inddragelse af skolebestyrelser, elevråd og MED-udvalg, og udvælgelsen af de projekter, som søges gennemført i 2015, er sket på baggrund af, hvor langt de enkelte skoler er kommet med processerne omkring projekterne.

Forvaltningen anbefaler at der frigives i alt 2,0 mio. kr. til følgende projekter i 2015:

Egeskolen	240.000 kr.
Lille Værløse Skole	630.000 kr.
Lyngholmskolen	400.000 kr.
Syvestjernes skolen	565.000 kr.
Stavnsholtskolen	165.000 kr.
I alt	2.000.000 kr.

De enkelte projekter er beskrevet i bilag.

Det er forvaltningens vurdering, at de fremlagte projekter direkte eller indirekte understøtter arbejdet med skolereformen:

- Etablering af fleksible rammer for elevernes læring går igen i alle de skitserede projekter, og det understøtter arbejdet med nye organisationsformer og holddeling
- Forberedelse af det nye fag ”Håndværk og Design” indgår i to af skolernes projekter
- Etablering af nye uderum med bevægelsesmuligheder indgår ligeledes på to af skolerne
- Etablering af et egentligt ude-lærings-miljø er skitseret på én af skolerne

Der er tale om overordnede skitser, som efterfølgende skal prissættes, og derfor kan der i løbet af processen ændres i detaljer og omfang.

Stavnsholt skolens projekt afviger lidt fra de øvrige, da der her er tale om en fremrykning af nogle nødvendige bygningsændringer (se bilag).

I januar 2016 fremlægges forslag til anvendelse af de resterende midler i BSU's pulje til forbedring af de fysiske rammer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udvalget bedes anbefale over for økonomiudvalget og byrådet, at der frigives en anlægsbevilling på i alt 2 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte projekter.

### **Borgerinddragelse**

Skolebestyrelser og elevråd inddrages i arbejdet med projektbeskrivelser på de enkelte skoler.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Det videre forløb**

Sagen videresendes til økonomiudvalget og byrådet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget over for økonomiudvalget og byrådet anbefaler frigivelse af en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til udførelse af ovennævnte projekter

### **Bilag**

Notat - 2 mio. kr.til fysiske rammer i 2015.docx

[190-2015-67594](#)

## **Bilag**

Notat - 2 mio. kr.til fysiske rammer i 2015.docx

## **Punkt 37: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget anbefaler en frigivelse af anlægsbevilling overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Punkt 38: Task force for øget samarbejde mellem skolerne og erhvervslivet**

### **Task force for øget samarbejde mellem skolerne og erhvervslivet**

#### **38. Task force for øget samarbejde mellem skolerne og erhvervslivet**

Sagsnr.: 190-2015-11463 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-66943

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget foreslås nedsættelse af en task force, som skal udvikle og fremme mulighederne for samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet.

#### **Sagsfremstilling**

##### *Baggrund*

I forbindelse med skolereformen er det besluttet, at folkeskolen skal åbne sig mod lokalsamfundet for i højere grad at indgå i samarbejder med det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv, herunder de kommunale musik- og kulturskoler, ungdomsskoler og det lokale erhvervsliv.

Furesø Kommunes § 17 stk. 4 udvalg om skolereformen har på dets møde den 16. april 2015 behandlet et punkt om skolernes samarbejde med erhvervslivet. Skolereformudvalget besluttede i den forbindelse at anbefale nedsættelsen af en task force, som skal udvikle og fremme mulighederne for samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet.

##### *Status på skolernes samarbejde med erhvervslivet*

Skolerne i Furesø Kommune har gode erfaringer med samarbejdet med erhvervslivet, som spænder bredt og bl.a. består af, at:

- Alle skoler benytter sig af muligheder for enkeltstående forløb, hvor elever kommer på virksomhedsbesøg. Disse er typisk båret af, at forældre i en klasse tilbyder, at klassen kan komme på virksomhedsbesøg, dér hvor forælderen er ansat i forbindelse med undervisningen.
- Alle skoler benytter sig af større virksomheders skoletjenester. Det kan for eksempel være på Vestforbrændingen, Tom's chokoladefabrik og også på kulturinstitutioner som f.eks. museer.

Endvidere benytter skolerne sig af mere individuelt tilrettelagt forløb, og i den forbindelse kan f.eks. nævnes:

- Sønderøskolen har benyttet mulighed for kompetenceudvikling af lærere med kurser hos Haldor Topsøe.
- Syvstjerneskolens og ADHD-Centret har haft et undervisningsforløb med den lokale danselærer Jens Werner.
- Stavnscholtskolen har et samarbejde med Novozymes om et innovationsforløb på 9. årgang

Det er forvaltningens vurdering, at skolerne i forlængelse af skolereformen er blevet mere opmærksomme på potentialet i samarbejdet med erhvervslivet. Således er det også forvaltningens vurdering, at skolerne i større omfang end hidtil vil

gøre brug af erhvervslivets forskellige skoletjenester. Det kan for eksempel være Danske Banks Finansielle Forståelse, som kan inddrages som en del af matematikundervisningen med udgangspunkt i børn, unge og deres forældre om privatøkonomi.

Samtidig er det forvaltningens vurdering, at der er et ikke udfoldet potentiale i mulighederne for skolernes samarbejde med det lokale erhvervsliv til gavn for elevernes læring.

### *Task force for øget samarbejde mellem skolerne og det lokale erhvervsliv*

Med henblik på at udbygge samarbejdet mellem skolerne og det lokale erhvervsliv foreslår forvaltningen, at der nedsættes en task force, som skal være med til at bygge bro mellem skolerne og det lokale erhvervsliv.

### *Task forcens formål*

Formålet med task forcen er at fremme et tættere samarbejde mellem skolerne i Furesø Kommune og det lokale erhvervsliv til gavn for elevernes læring. Herunder skal samarbejdet understøtte, at eleverne:

- Får større indsigt i generelle samfundsforhold
- Får større viden om deres lokalmiljø og erhvervslivet i kommunen
- Bliver mere afklaret om deres egne fremtidige uddannelses- og erhvervsvalg

Endvidere skal task forcens arbejde udmønte sig i konkrete samarbejdsaftaler mellem skolerne i Furesø Kommune og det lokale erhvervsliv, herunder at der mellem skoler og erhvervsvirksomheder indgås:

- Aftaler om virksomhedsbesøg
- Aftaler om erhvervspraktik for skolens elever
- Aftaler om særligt tilrettelagt undervisningsforløb i samarbejde mellem erhvervsvirksomheden og skolen
- Aftaler om løsning af konkrete opgaver for erhvervsvirksomhederne, som del af undervisningen
- Aftaler om "adoption", hvor en erhvervsvirksomhed adopterer en klasse og har et tæt samarbejde med klassen over en årrække.

### *Task forcens opgaver*

Forvaltningen foreslår, at task forcen løser følgende opgaver:

- Task forcen skal have til opgave at kortlægge, hvilke lokale erhvervsvirksomheder, som kan have interesse i at indgå et samarbejde med enkelte eller flere skoler. Formålet skal være, at alle kommunens skoler har et samarbejde med mindst en lokal erhvervsvirksomhed.
- Task forcen skal beskrive forskellige samarbejdsmodeller mellem skolerne og det lokale erhvervsliv.
- Task forcen skal vurdere og prioritere deltagelsen i andre erhvervsrelaterede tiltag, som har til formål at understøtte samarbejdet mellem skoler og erhvervslivet, og hvor fokus er på elevernes læring i forhold til innovation, tværfaglighed, entreprenørskab og anvendelse af teoretiske færdigheder i forhold til konkrete problemstillinger. Konkrete eksempler herpå er:
  - o First LEGO League (FLL), som har til formål at bidrage til at øge interessen for de naturvidenskabelige fag og teknologi ved at udfordre deltagerne med reelle problemstillinger og med en arbejdsform, som man benytter på virksomhederne udenfor skolen

o Young Enterprise, som har til formål at understøtte udvikling og udbredelse af innovation og entreprenørskab i grundskolen, så børn og unge forlader uddannelsessystemet med evner og kompetencer til at tænke nyt, se muligheder og omsætte idéer til værdi.

· Task forcen skal medvirke til, at innovation indgår som en del af samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet til gavn for både de enkelte erhvervsvirksomheder og elevernes læring.

### *Task forcens sammensætning*

Det er forvaltningens vurdering, at der skal afsættes passende ressourcer til task forcen, og at task forcen skal bestå af ledende repræsentanter fra både det lokale erhvervsliv, kommunens ledelse og skolevæsenet. Forvaltningen kan bemærke, at ovenstående modeller er kendte i Furesøs nabokommuner, hvor de har været under udvikling over flere år bl.a. som en del af deres erhvervsstrategier, og hvor der er prioriteret substantielle ressourcer til udviklingen, udformningen og forankringen af samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet

Forvaltningen anbefaler derfor at der sikres de fornødne ressourcer i en toårig periode fra medio 2015 til medio 2017, som kan drive, udvikle og sikre implementeringen af forskellige samarbejdsmodeller mellem skolerne og erhvervslivet.

I den forlængelse foreslår forvaltningen, at task forcen består af:

- 2-3 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, som udpeges af erhvervs- og kontaktudvalget
- Formændene fra Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget
- 2 skoleledere, som udpeges af forvaltningen
- Centercheferne for Dagtilbud og Skole og Center for Styring og Udvikling
- Ad hoc deltagere med særlig fokus på konkrete samarbejdsprojekter mellem erhvervslivet og skolerne
- Projektmedarbejdere (jf. ovenstående)

Forvaltningen foreslår, at flere skoler indgår i task forcen og afprøver forskellige pilotprojekter med lokale erhvervsvirksomheder med henblik på at gøre sig konkrete erfaringer med forskellige samarbejdsformer, og herunder vurdering af elevernes læringsudbytte.

Endvidere foreslår forvaltningen, at task forcen sekretariatsmæssigt forankres i Center for Dagtilbud og Skole.

Arbejdet fra task forcen vil blive rapporteret løbende til Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget. Arbejdet evalueres efter 1 år.

### **Økonomiske konsekvenser**

Forvaltningen anbefaler, at der af Byrådets investeringspulje afsættes de fornødne ressourcer i en toårig periode fra medio 2015 til medio 2017, til at drive, udvikle og sikre implementeringen af samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet. Forvaltningen foreslår endvidere at der i den forbindelse sikres en kobling til arbejdet med etableringen af en ungdomsuddannelsesinstitution i Furesø Kommune. Forvaltningen anslår, at udgifterne andrager 300.000 kr. i 2015, 700.000 kr. i 2016 og 300.000 kr. i 2017. Udgiften medtages i Budgetopfølgning I under Økonomiudvalgets budget.

## **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger

## **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger

## **Det videre forløb**

Efter godkendelse i Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget vil task forcens blive samlet med henblik på konkret udmøntning af ovenstående kommissorium.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget godkender:

- Nedsættelse af en task force for øget samarbejdet mellem Furesø Kommunes skolevæsen og det lokale erhvervsliv med henblik på at styrke samarbejdet mellem erhvervslivet og skolerne
- At der ansøges om 1,5 mio. kr. i alt fra Byrådets investeringspulje til hele projektperioden
- Samarbejdet mellem skolerne og erhvervslivet følges op og evalueres efter 1 år

## **Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 5. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Deniz Celal Kilic (A)

Godkendt. Øjvind Vilsholm (Ø) stemte imod idet Enhedslisten finder, at 1,5 mio. kr. over 2 år er for stort et beløb at afsætte blot for at etablere samarbejde mellem skolen og det lokale erhvervsliv.

## **Punkt 38: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget godkendte indstillingen.

# **Punkt 39: Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen**

## **Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen**

### **39. Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen**

Sagsnr.: 190-2010-7799 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-70256

#### **Beslutningstema**

Børn- og Skoleudvalget skal imødekomme en anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen.

#### **Sagsfremstilling**

Medlem af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen, Marie-Louise Müller har ved mail af 17. april 2015 anmodet om udtrædelse af skolebestyrelsen ved Lyngholmskolen.

1.suppleant er Karina Bille indtræder som nyt medlem af bestyrelsen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

#### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen § 9: *En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.*

#### **Det videre forløb**

Ingen bemærkninger

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget imødekommer anmodningen

## **Punkt 39: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget godkendte indstillingen.

# Punkt 40: Mad- og Måltidsstrategi for 0-18 årsområdet i Furesø Kommune

## Mad- og Måltidsstrategi for 0-18 årsområdet i Furesø Kommune

### 40. Mad- og Måltidsstrategi for 0-18 årsområdet i Furesø Kommune

Sagsnr.: 190-2014-41878 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-63330

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal sende strategien for mad- og måltider på skole- og dagtilbudsområdet i Furesø Kommune til høring i område- og skolebestyrelser samt i lokalråd i de enkelte dagtilbud og forældreråd i FFOerne.

#### Sagsfremstilling

##### *Baggrund*

Forældrerepræsentanter fra 0 – 6 årsområdet har på et samrådsmøde for dagtilbud fremlagt et ønske om en sammenhæng imellem den kost, som børn og unge indtager i skoler og FFOer og den Mad- og Måltidspolitik, som gælder for 0 – 6 årsområdet.

På samrådsmøde for dagtilbud og skoler blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af fire forældre, med børn i dagpleje, daginstitutioner samt i skole og FFO, en skoleleder og en områdeleder. Fra forvaltningen har deltaget en medarbejder fra Sundhedsfremmegruppen, en medarbejder der var projektleder for Økologiprojektet samt den pædagogiske konsulent i Center for Dagtilbud og Skole.

##### *Formål*

Formålet med at udarbejde en strategi for mad- og måltid på skole- og dagtilbudsområdet er at sikre kvaliteten af den mad, som børn og unge tilbydes i Furesø Kommunes dagtilbud, skoler og FFOer, og af de rammer som maden indtages i. Endvidere er formålet at sikre en sammenhængende strategi for hele området.

Udarbejdelsen af en strategi for mad- og måltid på skole- og dagtilbudsområdet har taget afsæt i den nuværende Mad- og Måltidspolitik for 0 – 6 årsområdet, som blev godkendt i Byrådet den 9. september 2009, samt i lokale Mad- og Måltidspolitikker på de enkelte skoler og FFOer. Endvidere er der skabt sammenhæng med øvrige relevante politikker bl.a. Børne- og Ungepolitikken og Sundhedspolitikken, samt kommunens økologiprojekt, hvor kommunens køkkener er i gang med at omlægge til økologi eller med at gøre den økologiske mad, der allerede laves endnu mere interessant.

##### *Resultat*

Arbejdsgruppen har udarbejdet vedlagte udkast til Mad- og Måltidsstrategi for 0 – 18 årsområdet.

Hovedvægten i oplægget er:

- Mad og måltider som sociale samlingspunkter

- Fokus på sundhed, økologi og bæredygtighed
- Fælles ansvar for børn, forældre og fagpersonale

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

I forbindelse med kommunens økologiprojekt bemærker forvaltningen, at indkøb af økologisk mad generelt er dyrere end indkøb af konventionel mad. Imidlertid indebærer omlægningen til økologi også, at der indkøbes og tilberedes andre og billigere råvarer, hvorfor omlægningen til økologi ikke i sig selv er udgiftsdrivende.

### **Borgerinddragelse**

Forældrerepræsentanter indgår i arbejdsgruppen.

Strategien for mad- og måltid på skole- og dagtilbudsområdet i Furesø Kommune sendes i høring i område- og skolebestyrelserne samt lokalråd i de enkelte dagtilbud og forældreråd i FFOerne før endelig godkendelse.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger

### **Det videre forløb**

Børne- og Skoleudvalget sender strategien for mad og måltider i høring på mødet den 6. maj 2015.

Høringsvar indsendes til Center for Dagtilbud og Skole og indgår, når endelig godkendelse af strategien for mad og måltider behandles på Børne- og Skoleudvalgsmøde i september 2015.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget sender vedlagte Mad- og Måltidsstrategi til høring i område- og skolebestyrelser, lokalråd og MED-udvalg i de enkelte dagtilbud og forældreråd i FFOerne.

### **Bilag**

Mad måltid strategi BSU maj 2015.doc

[190-2015-64155](#)

### **Bilag**

Mad måltid strategi BSU maj 2015.doc

## **Punkt 40: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget godkendte indstillingen.

# Punkt 41: Lukning af venteliste på dagtilbudsområdet

## Lukning af venteliste på dagtilbudsområdet

### 41. Lukning af venteliste på dagtilbudsområdet

Sagsnr.: 190-2014-8633 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-63724

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget bedes godkende lukning af ventelisten til kommunens dagtilbud.

#### Sagsfremstilling

Jævnfør Dagtilbudsloven har forældre ret til frit at vælge et dagtilbud til deres barn i en anden kommune end deres egen. Dog gives kommunerne mulighed for at lukke ventelisten for børn fra andre kommuner for tre måneder ad gangen, såfremt pasningsgarantien ikke vil kunne overholdes, hvis listen holdes åben, eller at kapacitetsudvidelser vil være nødvendige.

Denne mulighed for lukning af ventelisten har Furesø Kommune benyttet sig af for at kunne overholde pasningsgarantien over for kommunens egne børn, samtidig med at der er foretaget en nedjustering af antallet af pladser som følge af det faldende børnetal.

Et flertal i Børne- og Skoleudvalget vedtog på mødet den 4. februar 2015 at lukke ventelisterne til de fire områdeinstitutioner frem til den 13. juni 2015. Lukning af ventelisterne kan ske for en periode på tre måneder, og punktet skal derfor genbehandles på udvalgets møde den 6. maj 2015.

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 15. april 2015 blev det imidlertid besluttet at åbne ventelisten til følgende afdelinger i en periode frem til 13. juni 2015:

- Søndersø Børnehus
- Krudthuset
- Farumsødal
- Kærnehuset
- Lille Bjørn

Baggrunden for denne beslutning var, at de igangsatte og planlagte nye boligbyggerier i Furesø Kommune havde medført familier, som havde brug for at koordinere deres børns opstart i skoler og dagtilbud i forhold til indflyttingsdatoen. Med beslutningen om at åbne ventelisterne til udvalgte afdelinger ønskede Børne- og Skoleudvalget således at tilgodese de familier, som flytter til kommunen, og som ønsker deres børn optaget i kommunens dagtilbud, før de flytter hertil.

Samtidig var baggrunden for at åbne ventelisten til de fire førstnævnte afdelinger, at der på daværende tidspunkt var ledige pladser, bl.a. grundet flytning af børn fra børnehave til FFO i løbet af foråret. For så vidt angår Lille Bjørn, havde lederen dér tilkendegivet ønske om, at ventelisten til institutionen blev åbnet.

Børne- og Skoleudvalgets beslutning om åbning af ventelisten til udvalgte afdelinger er offentliggjort på ventelistelukning.dk, på kommunens hjemmeside og i lokalpressen. Endvidere har forvaltningen kontaktet kendte berørte borgere.

### *Konsekvenser af åbning af ventelisten*

Der er følgende konsekvenser forbundet med åbning af ventelisten til alle Furesøs afdelinger:

- Hvis ventelisten åbnes, vil børn, der søger fra andre kommuner, skulle skrives på venteliste på samme vilkår, som gælder for kommunens egne børn. Hvis børn fra andre kommuner har fået en plads, har de selvfølgelig ret til denne plads i hele deres institutionstid.
- Den indtægt, som Furesø Kommune jævnfør Dagtilbudsloven modtager for andre kommuners børn, svarer til kommunens bruttodriftsudgift, som anvendes ved beregningen af forældrebetalingen. I opgørelsen af bruttodriftsudgiften må en række udgifter ikke indregnes, f.eks. vedligehold af ejendomme, anlægsudgifter, husleje, administration, sprogvurderinger og tilsyn.

Med henblik på at sikre overholdelse af pasningsgarantien indstiller forvaltningen, at ventelisterne til de fire områdeinstitutioner lukkes fra den 13. juni 2015 og 3 måneder frem til 13. september 2015, da der ikke er tilstrækkelig ledige kapacitet til at sikre overholdelse af pasningsgarantien. Til udvalgets orientering vedlægges oversigter over børnetallet i de fire områdeinstitutioner, hvor det fremgår, at det årlige gennemsnits børnetal i alle fire områder er større end basisbørnetallet.

For så vidt angår Lille Bjørn, som er en selvejende institution, har lederen dér tilkendegivet ønske om, at ventelisten til institutionen bliver åbnet.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven

### **Økonomiske konsekvenser**

Så længe ventelisten åbnes til afdelinger, hvor der i øjeblikket er overskydende kapacitet, har en åbning af ventelisten ingen økonomiske konsekvenser på kort sigt.

På længere sigt kan en åbning af ventelisten medføre behov for udvidelse af dagtilbudskapaciteten. Såfremt en bygnings benyttelse til et dagtilbud er begrundet i optag af børn fra andre kommuner, så vil der være tale om en øget udgift for kommunen.

### **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger

### **Det videre forløb**

Lukning af ventelisten til kommunens dagtilbud skal senest genbehandles på udvalget møde den 19. august 2015.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender lukning af venteliste til de fire områdeinstitutioner fra 13. juni 2015 og 3 måneder frem til 13. september 2015 med henblik på at overholde pasningsgarantien
- At Børne- og Skoleudvalget imødekommer ønsker fra Lille Bjørn om åbning af deres venteliste.

### **Bilag**

Børnetal i de fire områdeinstitutioner og de selvejende dagtilbud pr 30 april 2015.docx

[190-2015-70520](#)

### **Bilag**

Børnetal i de fire områdeinstitutioner og de selvejende dagtilbud pr 30 april 2015.docx

## **Punkt 41: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Et flertal i udvalget godkendte indstillingen.

Ole Holleufer (V) og Kasper Krüger (V) stemte imod, idet Venstre ønsker, at borgerne på tværs af kommunerne skal have frit valg.

## **Punkt 42: Uddannelsesstrategi for velfærdsuddannelser, KKR**

### **Uddannelsesstrategi for velfærdsuddannelser, KKR**

#### **42. Uddannelsesstrategi for velfærdsuddannelser, KKR**

Sagsnr.: 190-2015-9730 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-67082

#### **Beslutningstema**

Udvalget skal drøfte og afgive høringsvar på udkast til Fælles uddannelsesstrategi – KKR Hovedstaden, jf. bilag 1.

#### **Sagsfremstilling**

I regi af Embedsmandsudvalget for Vækst, Uddannelse og beskæftigelse er udkast til uddannelsesstrategi udarbejdet for KKR Hovedstaden, jf. bilag 2 og 3. Uddannelsesstrategien fokuserer primært på de velfærdsuddannelser, som kommunerne som arbejdsgivere er aftagere af, og adresserer ud fra et arbejdsgiverperspektiv kommunernes fælles interesser i udviklingen af uddannelserne.

Strategien skal understøtte kommunernes interessevaretagelse over for uddannelsesinstitutionerne og bidrage til at skabe et fælles kommunalt ”fodslag” om de forbedringer, der skal arbejdes for i velfærdsuddannelserne.

Formålet med strategien er at skabe bedre sammenhæng mellem udbuddet af nyuddannet arbejdskraft og kommunernes opgavemæssige udfordringer. Kompetent personale er afgørende for en effektiv opgavevaretagelse i kommunerne. Strategien skal derfor bidrage til at styrke kommunernes samlede indflydelse på udviklingen af velfærdsuddannelserne via fælles strategiske udviklingsmål.

#### *Strategiske pejlemærker*

Strategien omhandler strategiske pejlemærker rettet med hhv.:

- Udbydere i form af uddannelsesinstitutionerne
- Aftagere i form af kommunerne selv
- De enkelte uddannelser – dvs. indholdsmæssige krav til de enkelte velfærdsuddannelser.

Pejlemærkerne rettet mod uddannelsesinstitutionerne omhandler bl.a. sikring af sammenhæng mellem skole og praktik, samt fokus på tværfaglighed, kommunikation og brug af ny teknologi.

Anbefalingerne rettet mod kommunerne selv vedrører især muligheden for via praktikforløbene at skabe de bedste rammer for de studerende og medvirke til at sikre sammenhæng i uddannelserne samt opfordring til at kommunerne stiller praksisviden til rådighed for uddannelsesinstitutionerne.

### *Hvilke uddannelser er omfattet af den fælles uddannelsesstrategi*

Der er i uddannelsesstrategien opstillet en række pejlemærker til konkretisering af udviklingsbehovet for de enkelte velfærdsuddannelser, som er omfattet af strategien. Det drejer sig bl.a. om:

- Socialrådgiveruddannelsen
- Læreruddannelsen
- Pædagoguddannelsen
- Sygeplejerskeuddannelsen
- Ergo- og fysioterapeutuddannelsen
- Pædagogisk assistentuddannelse og
- Social- og sundhedsuddannelser (SOSU)

### *Udkast til hørings svar*

Forvaltningen vurderer overordnet set, at Furesø Kommune med fordel kan bidrage til uddannelsen af fremtidige medarbejdere, da det er udviklende for organisationen og giver et nyt fokus til organisationens opgavevaretagelse. Ligeledes at det er med til at sikre, at der i fremtiden er den tilstrækkelige og velkvalificerede arbejdskraft inden for velfærdsuddannelserne.

Forvaltningen vurderer ligeledes, at det er en fordel at styrke samarbejdet mellem velfærdsuddannelserne og de relevante kommunale enheder, herunder at praktikanter/elever og deres praktikvejledere får et tættere samarbejde og et bredere og stærkere netværk.

Forvaltningen vurderer, at ressourceforbruget i relation til de uddannelsespolitiske krav til kommunerne er uklart. Flere af de beskrevne arbejdsgange kan afstedkomme behov for allokering af ressourcer til indsatserne. Fx i relation til udvikling af rammer for nyuddannedes evidensinformerede tilgang og udvikling af tværgående og tværsektorielle praktikforløb for studerende og elever i Furesø Kommune. På denne baggrund er det ønskværdigt at få præciseret de uddannelsespolitiske krav til kommunerne, så det bliver gennemsigtigt, hvad disse afstedkommer af ressourcetræk, jf. bilag 1.

Endelig er der i uddannelsesstrategien opstillet en række pejlemærker til konkretisering af udviklingsbehovet for de enkelte velfærdsuddannelser, som er omfattet af strategien.

Generelt for de udvalgte uddannelser gælder, at der er behov for, at uddannelserne styrkes i forhold til kompetencer, vidensgrundlag og tværprofessionel forståelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Borgerinddragelse**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Det videre forløb**

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at:

Udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at godkende høringssvar til udkast til Fælles uddannelsesstrategi, KKR Hovedstaden.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar fælles uddannelsesstrategi 2015. [190-2015-66763](#)

Bilag 2. Udkast til Fælles uddannelsesstrategi, KKR Hovedstaden [190-2015-59178](#)

Bilag 3. Høring vedr. fælles uddannelsesstrategi, KKR [190-2015-59186](#)

## **Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 5. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Deniz Celal Kilic (A)

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar fælles uddannelsesstrategi 2015.

Bilag 2. Udkast til Fælles uddannelsesstrategi, KKR Hovedstaden

Bilag 3. Høring vedr. fælles uddannelsesstrategi, KKR

## **Punkt 42: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet at godkende høringssvaret.

## **Punkt 43: Ressourcefordeling - skoleåret 2015-16**

### **Ressourcefordeling - skoleåret 2015-16**

#### **43. Ressourcefordeling - skoleåret 2015-16**

Sagsnr.: 190-2009-50799 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-62782

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om skolernes ressourcefordeling for skoleåret 2015-16.

#### **Sagsfremstilling**

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 3. december 2014 godkendte udvalget principperne for skolernes ressourcefordeling for skoleåret 2015 - 2016.

Principperne bygger på, at ressourcerne fordeles pr. barn, og principperne er udformet på en sådan måde, at der bedst muligt tages højde for de forskelligheder, der er skolerne imellem. Der redegøres for de gældende principper for ressourcefordelingen i vedlagte bilag.

Ressourcefordelingen for skoleåret 2015 - 2016 bygger endvidere på det vedtagne budget for 2015, og der er således bl.a. indarbejdet effektivisering af ledelse og administration på skolerne, lavere prisfremskrivning og indlagt rammebesparelser, og samtidig er der indlagt puljer til inklusion, implementering af skolereformen m.m..

#### **Økonomiske konsekvenser**

Principperne fordeler de ressourcer, der er blevet tildelt området via budgetbeslutninger, og principperne kan derfor ikke være udgiftsdrivende. Udgangspunktet er, at ressourcerne tildeles pr. barn, hvor beløbet pr. barn hvert år justeres efter de givne budgetforudsætninger.

Skolernes budget for 2015 består af 7/12 af ressourcefordelingen for skoleåret 2014/15 og 5/12 af ressourcefordelingen for skoleåret 2015/16.

Nedenstående tabel angiver hovedelementerne i skolernes ressourcefordeling.

"Inklusionspuljen" består dels af en pulje på 7 mio. kr., som fordeles efter elevtal (50 %) og socioøkonomiske faktorer (50 %) og dels af midler til inklusion af enkeltelever i almenområdet. De sidstnævnte midler fordeles af kommunens visitationsudvalg ("Inklusionsforum") efter indstilling fra skolerne/dagtilbuddene og på baggrund af en Pædagogisk/Psykologisk Vurdering (PPV).

Skolernes samlede budget for 2015 er følgende (angivet i 1000 kr.):

<b>Budget 2014</b>	<b>STA</b>	<b>LYN</b>	<b>SOL</b>	<b>HAR</b>	<b>LIV</b>	<b>SØN</b>	<b>SYV</b>	<b>EGE</b>	<b>ADHD</b>	<b>FURESØ</b>
Undervisning	38.518	36.329	32.299	36.645	24.339	52.338	30.422	15.049	18.448	284.388
FFO	6.250	9.514	3.336	12.195	8.007	13.650	9.645	0	8.877	71.474
Inklusionspuljen	3.299	3.510	1.245	1.266	1.162	1.806	609	47	0	12.944
I alt	48.067	49.354	36.880	50.106	33.508	67.794	40.676	15.096	27.324	368.806

### **Borgerinddragelse**

Skolebestyrelserne er inddraget i arbejdet med de enkelte skolers budget.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Det videre forløb**

Ressourcefordelingen indgår i skolernes planlægning af skoleåret 2015 - 2016.

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 3. december 2014, hvor de nuværende principper for skolernes ressourcefordeling blev godkendt, blev det samtidig besluttet, at skolebestyrelsernes og skoleledelsernes skulle inddrages i udarbejdelsen af nye principper for ressourcefordelingen mellem skolerne.

Forvaltningen er for øjeblikket i gang med en række dialogmøder med de enkelte skolebestyrelser om forslag til en ny ressourcefordelingsmodel. På samrådsmødet d. 28. maj 2015 vil der være en samlet drøftelse af ønskerne til den nye model. Resultatet af disse drøftelser vil udmøntes i et oplæg til en ny ressourcefordelingsmodel, som kan vedtages på Børne- og Skoleudvalgets møde i september 2015, efter høring på skolerne. Den nye ressourcefordelingsmodel vil gælde fra skoleåret 2016 - 2017.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget tager skolernes ressourcefordeling for skoleåret 2015-16 til efterretning

**Bilag**

NOTAT - skolernes ressourcefordeling for 2015.docx

[190-2015-67586](#)

Enhedspriser 2015-16.pdf

[190-2015-67587](#)

**Bilag**

NOTAT - skolernes ressourcefordeling for 2015.docx

Enhedspriser 2015-16.pdf

## **Punkt 43: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Taget til efterretning.

## Punkt 44: Udviklingsforum for dagtilbud - status i arbejdet

### Udviklingsforum for dagtilbud - status i arbejdet

#### 44. Udviklingsforum for dagtilbud - status i arbejdet

Sagsnr.: 190-2014-37225 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-64136

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status for arbejdet i Udviklingsforum og herunder om *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet*.

#### Sagsfremstilling

##### *Baggrund*

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 3. december 2014 blev det besluttet at nedsætte et Udviklingsforum for dagtilbud, som skulle formulere et sæt *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet*. Disse guidelines skal indgå i fremtidige beslutninger om udvikling, udbygning og tilpasning af dagtilbudsområdet.

Arbejdet i Udviklingsforummet har taget afsæt i:

- ”Principper for udvikling af dagtilbuddenes fysiske rammer”, som blev vedtaget i udvalget den 21. august 2013
- Den nyeste viden og forskning om kvalitet og udvikling af læringsmiljøer på dagtilbudsområdet.
- Furesø Visionen og Børne- og Ungepolitikken samt anbefalinger fra temamødet maj 2014

##### *Processen i Udviklingsforum*

Processen i Udviklingsforum har været faciliteret af et innovationsbureau, FUTU, som har tilrettelagt drøftelserne i Udviklingsforum i form af samskabende processer, hvor alle deltagerne har været aktivt inddraget i dialoger om hinandens forskellige perspektiver og forståelser vedrørende dagtilbud.

Processen startede som en åben proces, hvor alle aspekter som interessenterne fandt væsentlige på dagtilbudsområdet blev diskuteret og prioriteret. Relevante aspekter er i løbet af processen blevet belyst og perspektiveret i forhold til forskning og viden om Furesø Kommunes aktuelle status på dagtilbudsområdet. Processen i Udviklingsforum er resulteret i vedlagte otte *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet*, som afleveres til Børne- og Skoleudvalget, og som skal indgå i fremtidige beslutninger om udvikling, udbygning og tilpasning af dagtilbudsområdet.

##### *Guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet*

Under overskriften *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet - med fokus på børns trivsel, udvikling og læring* er der formuleret otte guidelines med følgende overskrifter:

1. Høj kvalitet: Børns trivsel, udvikling og læring i fokus
2. Selvbestemmelse indenfor fællesskabet
3. Forældresamarbejde og involvering
4. Mangfoldighed
5. Beliggenhed og fysiske rammer med fokus på kvalitet & nærhed
6. Inddragelse af børn
7. Normering er en grundsten i gode daginstitutioner
8. Faget i højsædet

De otte guidelines udfoldes i vedlagte bilag.

De otte guidelines danner et afsæt for fremtidige beslutninger i relation til kommunens bygningsportefølje og beslutninger om udvikling, udbygning og tilpasning af dagtilbudskapaciteten.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til Udviklingsforums aktiviteter afholdes indenfor Børne- og Skoleudvalgets ramme.

### **Borgerinddragelse**

Børne- og Skoleudvalget har lagt vægt på en bred involvering af borgere og brugere i forhold til udviklingen på dagtilbudsområdet. I relation til udviklingsforummet er dette kommet til udtryk ved en bred sammensætning med følgende deltagere:

- 3 medlemmer af BSU
- 1 områdeleder
- 1 daglig leder
- 4 forældrerepræsentanter fra områdebestyrelser
- 1 repræsentant for de faglige organisationer
- 1 repræsentant fra Ungerådet

*Guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet* sendes til kommentering i alle lokalråd i de enkelte dagtilbud og i områdebestyrelserne, jf. nedenstående.

Endvidere vil *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet* være til drøftelse på Samrådsmødet den 28. maj 2015.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Det videre forløb**

Udviklingsforummets guidelines indgår i fremtidige beslutninger om udvikling, udbygning og tilpasning af dagtilbudskapaciteten, og i beslutninger i relation til kommunens bygningsportefølje.

Forvaltningen sender *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet* til kommentering hos relevante interessenter, herunder lokalråd, områdebestyrelser og medarbejdere i dagtilbud. Kommenteringen vil indgå i Børne- og Skoleudvalgets behandling af Udviklingsforums guidelines på mødet den 10. juni 2015.

På baggrund af de indkommende kommentarer behandler Børne- og Skoleudvalget *guidelines for udvikling af dagtilbudsområdet* endeligt på deres den 10. juni 2015.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at:

- Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning

## **Bilag**

GUIDELINES TIL UDVIKLING AF DAGTILBUD 14 april 2015-3.docx

[190-2015-66586](#)

## **Bilag**

GUIDELINES TIL UDVIKLING AF DAGTILBUD 14 april 2015-3.docx

## **Punkt 44: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Taget til efterretning.

# Punkt 45: Tilsagn om midler til implementering af opsporingsmodel

## Tilsagn om midler til implementering af opsporingsmodel

### 45. Tilsagn om midler til implementering af opsporingsmodel

Sagsnr.: 190-2015-10199 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-61423

#### Beslutningstema

Forvaltningen har den 25. februar 2015 fået tilsagn om puljemidler fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold til implementering af en model for tidlig opsporing af børn i en socialt udsat position.

#### Sagsfremstilling

Furesø Kommune har ansøgt om implementeringsstøtte til en opsporingsmodel, og ansøgningen er blevet imødekommet med et tilsagn på 1.026.699 kr. over en treårig periode.

Dagsordenspunktet skal ses i sammenhæng med budget 2014 og temaet om ”Tidlig opsporing og mere sammenhængende indsats for børn og unge”. Her blev det påpeget, hvordan det for en tidlig indsats i en eventuel problemudvikling omkring et barn er afgørende, at de fagprofessionelle ser de første tegn og signaler på mistrivsel hos barnet. En opsporingsmodel vil styrke opmærksomheden på disse tegn og etablere en fælles og entydig referenceramme. Det styrker fokus på barnets og familiens muligheder for en god start på livet og fremmer inklusions- og læringsperspektivet allerede i førskolealderen.

Opsporingsmodellen er ét element i Ministeriets satsning ”Tidlig indsats – Livslang effekt”, hvor der er afsat 288 millioner over de næste 3 år til at styrke den tidlige indsats for udsatte børn og unge. Opsporingsmodellen er blevet udviklet i et samarbejde mellem KORA (Det Nationale Institut for Kommuners og regioners Analyse og Forskning) og fem modelkommuner. En evaluering af modellen viser, at børn, som kommer i kontakt med familieafdelingen, er 1 ½ år yngre i indsatsdistrikterne end i kontroldistrikterne, og at indsatsen i både normal- og specialsystemet dermed kan igangsættes tidligere. Modellen har også medført bedre information til og involvering af forældrene ved bekymring, og at de fagprofessionelle tæt på barnet føler sig bedre rustet til at reagere på en bekymring omkring et barns trivsel.

Udover ovenstående effekter skal implementeringen af Opsporingsmodellen i Furesø sikre en ensartet struktur og standard for opsporing af børn i en udsat position. Samtidig vil der gennem en løbende dialog med Socialstyrelsen være opmærksomhed på, at modellen inddrager og spiller sammen med de metoder, der allerede er udviklet og fungerer i kommunen.

Modellen indeholder fire elementer:

- **Trivselsvurderinger**, hvor sundhedsplejen, dagplejen, vuggestuer og børnehaver systematisk og ensartet vurderer alle børn ud fra trivselsskemaer. Et fokus på alle børn er i den forbindelse med til at sikre en opsporing af de børn, som befinder sig i en gråzone.

- **Overgangsmode**l, hvor der gennem et overgangsskema og dialog er et systematisk og ensartet fokus på videndeling og alle børns overgange fra en institution til en anden.
- **Ekstern faglig sparring**, hvor sundhedsplejersker, dagplejere og pædagoger har jævnlige muligheder for ekstern faglig sparring, for herigennem at øge handlesikkerheden hos de fagprofessionelle.
- **Dialogmodellen**, som skal være med til at sikre gode, professionelle og effektive tværfaglige mødeforløb som afsæt for bæredygtige løsninger til gavn for børnene.

Opsporingsmodellen og implementeringen af den involverer både Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn og Familie. For at sikre ejerskab, forankring og samarbejde er der i forbindelse med implementeringen taget højde for en organisering, der går på tværs af de to centre.

Implementeringen kommer til at forløbe over tre faser. En forberedelsesfase i foråret 2015, Udrulning i efteråret 2015 og en afprøvningsfase henover 2016-17.

### **Økonomiske konsekvenser**

Tilsagn om tilskud udgør i projektåret, der starter den 1. januar 2015 i alt 342.233 kr. Under forudsætning af, at tilsagnet fornyes og Finansloven vedtages med de forventede beløb, forventes det, at der kan ydes tilsagn på 342.233 kr. i 2016 og 342.233 kr. i 2017.

Tilskuddet til projektet omfatter projektstøtte. Center for Dagtilbud og Skole vil sammen med Center for Børn og Familie skulle tilpasse indsatsen i forhold til prioriteringen indenfor de eksisterende timerammer på dagtilbudsområdet.

### **Borgerinddragelse**

Intet til punktet.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens § 11, hvor det angives, at kommunerne skal tilrettelægge en indsats, der sikrer sammenhæng mellem kommunens generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

### **Det videre forløb**

Sagen forelægges ikke for andre udvalg.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til, at punktet bliver taget til efterretning.

### **Bilag**

## **Bilag**

Tilsagnsbrev.pdf

## **Punkt 45: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Taget til efterretning.

## **Punkt 46: Meddelelser BSU - Maj 2015**

### **Meddelelser BSU - Maj 2015**

#### **46. Meddelelser BSU - Maj 2015**

Sagsnr.: 190-2014-39987 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-63413

##### **Beslutningstema**

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager.

##### **Sagsfremstilling**

Formanden og centrene orienterer om aktuelle sager, herunder:

- Samrådsmøder den 28. maj 2015: Vedlagt findes dagsordner til henholdsvis samråd for dagtilbudsområdet og samråd for skoleområdet
- Ny budgetmodel for skoleåret 2016-17 (varighed ca. 45 minutter)

Souschef Henrik Bech giver en orientering om processen omkring udarbejdelse af ny ressourcefordelingsmodel. Herunder om det oplæg, der er givet til skolebestyrelserne.

##### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

##### **Borgerinddragelse**

Ingen

##### **Lovgrundlag**

Ingen

##### **Det videre forløb**

Ingen

##### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller:

til efterretning

### **Bilag**

Dagsorden for Samråd for Dagtilbud 28 maj 2015

[190-2015-64046](#)

Dagsorden til skolesamrådet den 28 maj 2015

[190-2015-64053](#)

### **Bilag**

Dagsorden for Samråd for Dagtilbud 28 maj 2015

Dagsorden til skolesamrådet den 28 maj 2015

## **Punkt 46: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Taget til efterretning.

Ekstra punkt omkring toilet- og hygiejneforhold på skolerne sættes på Skolesamrådets dagsorden d. 28. maj 2015.

# Punkt 47: BSU Mødekalendar og sagsoversigt Maj 2015

## BSU Mødekalendar og sagsoversigt Maj 2015

### 47. BSU Mødekalendar og sagsoversigt Maj 2015

Sagsnr.: 190-2014-39988 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2015-63418

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om kommende møder og sager

#### Sagsfremstilling

BSU	6. maj 2015	kl. 19:00
Samrådsmøde for dagtilbudsområdet	28. maj 2015	kl. 17:00-18:30
Samrådsmøde for skoleområdet	28. maj 2015	kl. 18:45-21:00
(Udvidet deltagerkreds jf. vedlagte dagsordenen)		
BSU	10. juni 2015	kl. 19:00
Dialogmøde med Solvangskolen	10. juni 2015	kl. 19:00 – 19:45
BSU – ekstraordinært møde	17. juni 2015	kl. 19:00-20:30
BSU	19. august 2015	kl. 19:00
Dialogmøde med Lille Værløse Skole	19. august 2015	kl. 19:00 – 19:45
Fælles samrådsmøde for skole- og dagtilbud	27. august 2015	kl. 17:00-19:00
BSU	9. september 2015	kl. 19:00
BSU	6. oktober 2015	kl. 19:00

Dialogmøde med Søndersøskolen	6. oktober 2015	kl. 19:00 – 19:45
Samrådsmøde for skole- og FFO-området	29. oktober 2015	kl. 17:00-18:30
Samrådsmøde for dagtilbudsområdet	29. oktober 2015	kl. 18:45-20:15
BSU	4. november 2015	kl. 19:00
Skolebyrådsdag	11. november 2015	kl. 9:00 – 15:00
BSU	2. december 2015	kl. 19:00
Dialogmøde med Syvstjerneskolens	2. december 2015	kl. 19:00 – 19:45

Udvalgets mødekalender og sagsoversigt er endvidere vedlagt som bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Borgerinddragelse**

Ingen

#### **Lovgrundlag**

Ingen

#### **Det videre forløb**

Ingen

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller

- til efterretning

#### **Bilag**

BSU kalender og sagsoversigt 2015 maj

[190-2015-63830](#)

## **Bilag**

BSU kalender og sagsoversigt 2015 maj

## **Punkt 47: Beslutning**

**Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 6. maj 2015:**

**Ikke til stede:** Lene Munch-Petersen (A)

Taget til efterretning.