

REFERAT Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget d. 22-08-2017

Mødedato Tirsdag d. 22. august 2017 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Beslutning.....	6
Beslutning: Budgetopfølgning II-2017 - BEU.....	7
Beslutning.....	12
Beslutning: Fremme af socialøkonomiske virksomheder.....	13
Beslutning.....	17
Beslutning: Etablering af mobilt servicehus.....	18
Beslutning.....	22
Beslutning: Møde- og arbejdsplan.....	23
Beslutning.....	25

Punkt 30: Meddelelser

Meddelelser

30. Meddelelser

Sagsnr.: 190-2016-35874 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2016-206701

Beslutningstema

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget orienteres af forvaltningen om generelle meddelelser.

Sagsfremstilling.

Møder i 3 Erhvervsområder

I henhold til Handlingsplanen for Erhverv og Beskæftigelse, er der i maj og juni måned 2017 gennemført møder i Erhvervsområderne Lejrvej, Walgerholm og Kirke Værløsevej.

Møderne har indeholdt dels orientering om erhvervsvenlighed, rammevilkår, job og beskæftigelse og dels dialog med ejere, lejere, erhvervsmæglere samt politikere om udfordringer m.m. i de enkelte områder. Overordnet har udfordringerne handlet om trafik, transport, parkering, lokalplaner, forskønnelse m.m.

I området ved Lejrvej var der især fokus på bedre busruter til området, bedre trafiksikkerhed i form af tilkørsler og fortove, tydeligere skiltning samt flere muligheder i lokalplanen.

I området ved Walgerholm var der ligeledes ønske om bedre bustransport til og fra området, tydeligere skiltning, forskønnelse i form af blomster og opsætning af skraldespande samt ændring af lokalplanen efter Flyvestationens ophør.

I området ved Kirke Værløsevej fremkom især ønske om flere p-pladser, forskønnelse af området, markedsføring af området, ligesom udnyttelse af Widex-grunden blev drøftet.

Oversigt over forslag til forbedringer er tilknyttet sagsfremstillingen. Forvaltningen gennemgår alle de indkomne bemærkninger og laver en plan over, hvad og hvornår de eventuelt kan igangsættes. Der vil umiddelbart i år kunne igangsættes bedre skiltning samt forskønnelse gennem beplantning i henhold til de midler, der tidligere er frigivet til formålet.

I 2018 vil møderne blive gentaget, så der fortsat er fokus på attraktive erhvervsområder i Furesø.

Forslag til emner vedrørende dialogbaseret styring

På mødet i juni 2017 vedtog byrådet et koncept for dialogbaseret styring, som betyder, at en række styringsdialoger fremover erstatter afrapporteringen på de tidligere vedtagne resultatindikatorer. For at skubbe processen i gang opfordres fagudvalgene til at afholde deres første styringsdialog i efteråret. Emnerne kan blandt andet være status på et særligt politisk fokusområde eller et aktuelt konkret emne, som man ønsker belyst ved dialog med ledere og medarbejdere.

Følgende emner kunne overvejes til en styringsdialog i efteråret:

- Ideer til en kommende Erhvervs- og Beskæftigelsespolitik
- Hvordan styrker vil samarbejdet med a-kasserne i forhold til de forsikrede ledige

Tema-eftermiddag om socialøkonomiske virksomheder mandag den 18. september 2017

Jobcenter Furesø inviterer til tema-eftermiddag den 18. september kl. 16-18.30, hvor virksomheder, diverse interesseorganisationer samt interesserede borgere blandt andet bliver orienteret om mulighederne for at opstarte socialøkonomiske virksomheder. Invitationen er tilknyttet som bilag til sagsfremstillingen.

Socialøkonomiske virksomheder er private virksomheder, der driver erhverv med det formål at fremme sociale og samfundsgavnligt formål.

Status om ledige i Furesø der er berørt af 225-reglen

Forvaltningen giver en mundtlig orientering om ledige i Furesø, der er berørt af 225-reglen.

Månedlig konjunktur- og beskæftigelsesoversigt

Forvaltningen orienterer på mødet om en månedlig konjunktur- og beskæftigelsesoversigt. Oversigten tager udgangspunkt i situationen i Furesø Kommune, som sammenlignes med udviklingen på landsplan og i regionen. Udviklingen i de antalsmæssigt største målgrupper sammenlignes desuden med udviklingen i klyngekommuner og omkringliggende kommuner.

Oversigt over antal kontaktforløb i jobcentret

I forhold til tidligere måneder vil der ikke være en mundtlig gennemgang af det faktiske antal kontaktforløb (aktuelle ledige og sygemeldte personer) i jobcentret sammenlignet med det antal, der skal til for at budgettet kan overholdes. Baggrund er at tallene på nuværende tidspunkt ikke er tilgængelige på grund af implementering af nyt It-system.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelse- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Opfølgning på mødet med Erhvervsområder [190-2017-115340](#)

Invitation til tema-eftermiddag [190-2017-115565](#)

Slideshow incl. ledighed i Hovedstaden pr. juni - udleveret på mødet [190-2017-117641](#)

Bilag

Opfølgning på mødet med Erhvervsområder

Invitation til tema-eftermiddag

Slideshow incl. ledighed i Hovedstaden pr. juni - udleveret på mødet

Punkt 30: Beslutning

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 22. august 2017:

Ikke til stede: Alle var mødt

Taget til efterretning.

Punkt 31: Beslutning: Budgetopfølgning II-2017 - BEU

Beslutning: Budgetopfølgning II-2017 - BEU

31. Beslutning: Budgetopfølgning II-2017 - BEU

Sagsnr.: 190-2017-18655 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2017-97667

Beslutningstema

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget skal anbefale budgetopfølgning II-2017 på Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets område og videresende den til endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Ifølge Furesø Kommunes ”Principper for økonomistyring” skal der udarbejdes tre budgetopfølgninger i årets løb. Årets anden budgetopfølgning er udarbejdet på grundlag af forbruget pr. 30. juni 2017.

Budgetopfølgning II 2017 pr. 30. juni 2017

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets korrigerede budget indeholder pt. udgifter på 300,3 mio. kr. og indtægter (primært refusion) på 82,2 mio. kr. Det korrigerede nettobudget udgør dermed 218,1 mio. kr.

Det oprindelige budget 2017 udgjorde samlet 214,5 mio. kr. (netto) Den økonomiske implementering af oprettelsen af ungeafdelingen (2,6 mio. kr.) og tillægsbevilling vedr. undtagelse af effektiviseringer som følge af reduktioner i medarbejderstaben i Jobcentret (1,0 mio. kr.), blev effektueret ved BO-I.

Ved udgangen af juni 2017 er 48,8 pct. af udgiftsbudgettet brugt og 49,4 pct. af de budgetterede indtægter er realiseret.

Forvaltningen har gennemført budgetopfølgning II-2017 med udgangspunkt i følgende:

§ Korrigeret budget 2017 inkl. omplacering på 3,5 mio. kr. fra førtidspension (SSU) og omplaceringer indenfor aktivitetsområderne og mellem udvalg ved BO I

§ Udvikling i forbrug, aktivitet og enhedspriser pr 30. juni 2017

§ Omstillingsplanen for 2017, samt initiativer der styrker økonomistyring og opfølgning i forhold til udgifter til beskæftigelsesindsatsen

§ Prognoser for udviklingen på beskæftigelsesområdet i tredje og fjerde kvartal 2017

§ Ny lovgivning i aftalen om kommunernes økonomi for 2018, der har virkning i indeværende budgetår (DUT)

Forvaltningens opgørelse af det forventede regnskab baseres på en fremskrivning med udgangspunkt i forbruget indtil udgangen af juni, hvor der i maj og juni måned har været en stigning i nogle grupper af ledige. Den samlede varsomme

vurdering er derfor, at der er en udfordring på 3,8 mio. kr. (netto) i forhold til det korrigerede budget 2017, på udgifter til **kontante ydelser**. Udfordringen er dermed steget med 1,9 mio. kr. siden BO I-2017. I lyset af, at forbrugsprocenterne under et er mindre end 50 % ved halvårets afslutning, forventer Jobcentret at overholde det samlede budget.

Der er i vurderingen taget højde for, flere større og mindre afvigelser på Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets aktivitetsområder, som dækkes indenfor den samlede budgetramme. Det betyder derfor, at budgettet isoleret set er udfordret i forhold til udgifter til forsikrede ledige på 1,3 mio. kr. og udgifter til ledighedsydelse på 2,5 mio. kr.

I vurderingen af den forventede udfordring er indregnet en fuld implementering af de initiativer, der er igangsat med omstillingsplanen for 2017, som samlet forventes at have en økonomisk effekt svarende til 14,6 mio. kr.

Udviklingen i antallet af borgere på ledighedsydelse er siden BO I ikke faldet som forventet. Der arbejdes i Jobcentret intensivt på at nedbringe antallet af borgere på ledighedsydelse. For at imødekomme udfordringen på de 2,5 mio. kr. er der blandt andet igangsat en styrket indsats i Jobklubben, som er et tilbud til ledige fleksjobberettigede borgere med undervisning og sparring ift., jobsamtaler, netværk m.m. Endeligt tilknyttede borgere på ledighedsydelse egne virksomhedskonsulenter. Desuden foreslås på anden sag på denne dagsorden at etablere et mobilt servicehus, så borgere, der modtager ledighedsydelse kommer hurtigt i virksomhedspraktik

Budgettet til de forsikrede ledige er på nuværende tidspunkt udfordret med 1,3 mio. kr., hvilket svarer til ca. 10 borgere på forsørgelse. Udfordringen forventes indhentet som følge af jobcentrets målrettede aktiviteter, som fx de to jobmesser i andet halvår 2017 og afholdelse af jobspot. Der forventes i tredjerkvartal en nettoafgang af forsikrede ledige.

Det er derfor – i lighed med vurderingen i BO I-2017 – fortsat forvaltningens vurdering, at udfordringen kan rummes indenfor det samlede budget i 2017.

Det er væsentligt at bemærke, at denne udfordring ikke forventes at påvirke budget 2018 som forventes at være i balance jf. budgetforslag 2018-2021 som behandles i anden sag på denne dagsorden. Hensigten med omstillingsplanen, om at bringe budget 2018 i balance forventes derfor gennemført fuldt ud.

Bilag 1 indeholder en nærmere beskrivelse af alle foreslåede budgetomplaceringer indenfor udvalgets budgetramme. Bilag 2 indeholder en økonomirapport, mens bilag 3 indeholder en oversigt over status på de initiativer, der udmøntes i forlængelse af vedtaget budget 2017.

Tabel 1: Oversigt over forslag til budgetopfølgning II pr. 30. juni 2017.

Fortegn: Minus = mindreforbrug eller merindtægter / Plus = merudgift eller mindreindtægter

Aktivitetsområde, Netto, 1.000 kr.	Opr. Budget 2017 (a)	Korr. Budget, 2017 (b)	Forbrug pr. 30/6 2017 (c)	Intern omplacering Inden for udvalget	Omplacering mellem fagudvalg/ tillægsbevilling	Forventet Regnskab 2017 (d)
Sygedagpenge	30.489	33.514	18.241	1.567	0	31.947
Kontant- og uddannelseshjælp	51.089	47.739	25.938	680	0	47.059

Forsikrede ledige	46.483	47.068	20.794	0	0	47.068
Fleksjob	22.735	22.371	8.845	516	0	21.855
Ledighedsydelse	6.291	4.700	5.107	-3.832	0	8.532
Revalideringsydelse	1.984	2.061	954	372	0	1.689
Ressourceforløb og jobafklaring	15.156	16.774	8.233	696	0	16.077
Kontante ydelser i alt	174.227	174.227	88.113	0	0	174.227
Beskæftigelsesindsats	38.340	41.951	17.155	0	950**	42.901
Erhverv	1.941	1.941	894	0	0	1.941
I alt	214.508	218.119	106.162	0	950	219.069

Kilde: OPUS-økonomirapport pr. 30.6.2017

*Note: Korrigeret budget er inkl. oprettelse af Ungeafdelingen (2,6 mio. kr.) tillægsbevilling til Jobcentret driftsomkostninger (1,0 mio. kr.)

**Tillægsbevilling til forlængelse af samarbejdet med ISU (0,95 mio. kr.) jf. beslutning vedtaget på Byrådsmødet d. 28. juni 2017.

I forhold til **beskæftigelsesindsatsen** er vurderingen at budgettet er i balance i 2017.

Driftsudgifter til beskæftigelsesindsats og tilskudsordninger:

Forvaltningen har i første halvår 2017 arbejdet målrettet for at styrke økonomistyringen og opfølgningen af beskæftigelsesindsatsbudgettet. Sideløbende er indsatserne omlagt jf. initiativerne i omstillingsplanen for 2017. Det vurderes at budgettet vedrørende arbejdsmarkedsordningerne er i balance

Det er på Byrådsmødet d. 28. juni vedtaget at afsætte midler til fortsættelse af en samarbejdsaftale om dele af kontanthjælpsområdet med ekstern aktør. Herunder forlængelse af samarbejde med ISU på kontanthjælpsområdet frem til 31. oktober 2017 (0,95 mio. kr.). Der tillægsbevilges 0,950 mio. kr. fra puljen til uforudsete udgifter under Økonomiudvalget som følge af beslutningen.

Erhverv: Budgettet forventes overholdt

Det samlede budget på 1,9 mio. kr. forventes overholdt.

Anlæg – Budgetopfølgning II 2017 pr. 30. juni

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets samlede anlægsbudget udgør 0,5 mio. kr., og pr. 30. juni 2017 er der ikke forbrugt nogle af midlerne. Budgettet forventes at blive brugt i løbet af efteråret.

Udmøntning af budgetforlig 2017-2018

Status på de initiativer, der med budget 2017-2020 er igangsat på driften, fremgår af bilag 3 til sagen.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen indstiller forslag til omplaceringer indenfor udvalgets budgetramme, jf. tabel 1 ovenfor, samt en bevilling til beskæftigelsesindsatsen på 0,95 mio. kr.

Borgerinddragelse

Der er ingen borgerinddragelse eller høring i forbindelse med budgetopfølgningen.

Lovgrundlag

”Principper for økonomistyring” afsnit 3 og 5.

Det videre forløb

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets indstilling vil indgå i en samlet indstilling fra alle fagudvalgene til Økonomiudvalget. Efterfølgende sendes sagen til behandling i Byrådet. De budgetansvarlige orienteres, når Byrådets beslutning foreligger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at

· budgetopfølgning II-2017 inkl. omplaceringer indenfor udvalgets aktivitetsområder samt mellem øvrige fagudvalg godkendes

Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning II	190-2017-115378
Bilag 2 - Økonomioversigt	190-2017-115380
Bilag 3 - Udmøntningsark BEU	190-2017-114508
Bilag 4 - BO II Anlægsoversigt pr. 30.6.2017 (BEU)	190-2017-114935

Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning II
Bilag 2 - Økonomioversigt

Bilag 3 - Udmøntningsark BEU

Bilag 4 - BO II Anlægsoversigt pr. 30.6.2017 (BEU)

Punkt 31: Beslutning

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 22. august 2017:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet som indstillet.

Punkt 32: Beslutning: Fremme af socialøkonomiske virksomheder

Beslutning: Fremme af socialøkonomiske virksomheder

32. Beslutning: Fremme af socialøkonomiske virksomheder

Sagsnr.: 190-2017-20406 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2017-110035

Beslutningstema

Udvalget skal godkende et kommissorium til task force for fremme af socialøkonomiske virksomheder i Furesø Kommune.

Sagen forlægges parallelt for Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Furesø Kommune ønsker, at der kan etableres socialøkonomiske virksomheder i kommunen til gavn for både borgere og virksomheder, så der kan leveres flere serviceydelser og produkter funderet i en vision om samfundsmæssig og socialt ansvar via meningsfuldt arbejde.

En socialøkonomisk virksomhed er en privat virksomhed - der tjener penge på almindelige markedsvilkår - med det formål gennem sit virke og indtjening at fremme særlige sociale og samfundsgavnige formål.

Potentialet ved socialøkonomiske virksomheder er, at borgere som har midlertidige eller permanente begrænsninger i deres arbejdsevne, kan få en meningsfuld genoptræning på arbejdsmarkedet eller indtræde varigt på ny. En socialøkonomisk virksomhed understøtter således kommunens indsatser på beskæftigelses- og socialområdet.

Efter et møde mellem Borgmesteren og Handicaprådet i juni 2017, har forvaltningen fået i opdrag, at nedsætte en task force, hvis opgave er at bane vejen for etablering af socialøkonomiske virksomheder i Furesø kommune.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til et kommissorium for fremme af socialøkonomisk virksomheder, der skal godkendes af udvalget. Det er tilknyttet sagsfremstillingen som bilag.

Formålet med task forcen

Task forcen har til formål at komme med input, som kan inspirere private virksomheder eller foreninger til at starte en eller flere socialøkonomiske virksomheder i Furesø Kommune eller pege på hvilke initiativer, som hurtigt muliggøre dette. Task forcens input skal baseres på konkrete og realiserbare forslag, hvor muligheden for en sund og driftssikker virksomhed kan opstå.

Succeskriterier for task forcens arbejde er at:

- Der etableres 2 eller flere socialøkonomiske virksomheder i perioden 2017-2018
- Task forcen fungerer som sparringspartner for socialøkonomiske virksomheder omkring etablering
- Der etableres et frugtbart samarbejde mellem Furesø Kommune og de etablerede socialøkonomiske virksomheder til gavn for kommunens borgere

Bemandingen

Task forcen tænkes at bestå af én repræsentant fra hver af nedenstående råd, virksomheder, institutioner og forvaltninger:

- Handicaprådet
- Furesø Erhvervsforening
- Furesø Industri
- Socialøkonomiske virksomheder både inden for og udenfor kommunen
- Erhvervskonsulent

Råd, foreninger og institution udpeger selv relevant repræsentant.

Tidsplan

Task forcen forventes at afholde 3 møder og herefter kunne komme med anbefalinger ultimo november/ primo december.

- 1. møde i forbindelse med tema-eftermiddag om at fremme af socialøkonomiske virksomheder den 18. september kl. 16-18.30
- 2. møde i oktober – opsamling og videre proces i Furesø
- 3. møde i november - afrapportering og kommunikation til potentielle interessenter

Tema-eftermiddag mandag den 18. september 2017

Forvaltningen er i gang med at arrangere en tema-eftermiddag den 18. september kl. 16-19, hvor virksomheder, diverse interesseorganisationer samt interesserede borgere kan blive orienteret om mulighederne for at opstarte socialøkonomiske virksomheder.

5 kriterier, der afgør, om en virksomhed er socialøkonomisk

En virksomhed skal opfylde 5 kriterier for at være en socialøkonomisk virksomhed.

1. Socialt formål: Virksomhedens primære formål har samfundsgavnlig karakter med et socialt, beskæftigelses-, sundheds-, miljømæssigt eller kulturelt sigte, som desuden fremmer aktivt medborgerskab.

2. Væsentlig erhvervsdrift: Virksomheden har et væsentligt element af erhvervsdrift ved salg af serviceydelser eller produkter, som udgør en betydelig del af dens omsætning.
3. Uafhængighed af det offentlige: Virksomheden fungerer uden væsentlig offentlig indflydelse på ledelsen og driften af virksomheden.
4. Inddragende og ansvarlig ledelse: Virksomheden involverer ansatte, kunder, samarbejdspartnere og interessenter og har en etisk forsvarlig ledelse.
5. Social overskudshåndtering: Virksomheden bruger primært sit overskud til at fremme sociale formål, reinvestere i egen virksomhed eller i andre socialøkonomiske virksomheder. En begrænset andel af overskuddet kan udbetales som udbytte til investorer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Udvalget bliver orienteret om task force's arbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender kommissorium for task force for fremme af socialøkonomiske virksomheder i Furesø Kommune

Bilag

Kommissorium for Taskforce for fremme af socialøkonomiske virksomheder i Furesø Kommune

[190-2017-110010](#)

Beslutning truffet af Social- og Sundhedsudvalget, den 23. august 2017:

Ikke til stede: Alle mødt

Indstillingen godkendt.

Heidi Storck (UP) stemte imod, idet hun fandt beslutningsgrundlaget utilstrækkeligt.

Bilag

Kommissorium for Taskforce for fremme af socialøkonomiske virksomheder i Furesø Kommune

Punkt 32: Beslutning

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 22. august 2017:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt som indstillet.

Punkt 33: Beslutning: Etablering af mobilt servicehus

Beslutning: Etablering af mobilt servicehus

33. Beslutning: Etablering af mobilt servicehus

Sagsnr.: 190-2017-18546 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2017-96986

Beslutningstema

Beskæftigelse- og Erhvervsudvalget skal på baggrund af anbefaling fra byrådet d. 26. april 2017 beslutte om der skal etableres et mobilt servicehus med opstart for borgere på ledighedsydelse.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 26. april at der skulle udarbejdes et forslag på etablering af et produktionshus, så ledige i mindst muligt omfang var passive på offentlig forsørgelse.

Formålet med at etablere et mobilt servicehus er at sikre, at ledige ydelsesmodtagere har noget at stå op til hver dag, styrket det kollegiale og sociale netværk og at borgerne skal gøre nytte for deres ydelse. Aktiviteterne skal medvirke til at afprøve og udvikle de ledige ydelsesmodtageres kompetencer og styrke muligheden for, at den enkelte ledige hurtigst muligt kan komme videre i beskæftigelse.

Mange af de ledige borgere er allerede omfattet af en aktivering, henholdsvis straks aktiveringsindsats og nyttejob og når kontanthjælpsindsatsen udlægges til en privat aktør fra den 1. november 2017 vil der ikke være så mange ledige på de store ydelsesområder. Det er således mest relevant at lade et mobilt servicehus rette sig i mod borgere på ledighedsydelse i opstarten og senere udvide med borgere på jobafklaring og ressourceforløb.

Målgruppe

Alle ledige borgere som modtager en forsørgelsesydelse fra kommunen kan være potentielle ”ansatte” i det mobile servicehus.

Visse ledige er pt. omfattet af andre og lignende indsats. På nuværende tidspunkt har kommunen ca. 70 borgere på ledighedsydelse, der venter på at komme videre i beskæftigelse, indtil de bliver ansat i et fleksjob. Det er denne målgruppe af ydelsesmodtagere, som først tilknyttes det mobile servicehus..

Det mobile servicehus er en del af den samlede beskæftigelsesindsats. Den ligger i tråd med den indsats, der allerede er igangsat i forhold til borgere i nytteindsats, og som deltager i straksaktivering. På sigt er den planen, at indsatsen via det mobile servicehus også skal omfatte borgere i jobafklarings- og ressourceforløb.

Projektindhold

De ledige vil blive aktiveret i kommunalt regi og kan blive sendt ud i forskellige former for aktivering igennem det mobile servicehus. Der vil være tale om løbende forefaldende arbejde, der opstår i de forskellige kommunale enheder. Det kan for eksempel være i forbindelse med arrangementer, oprydning, sæsonarbejde, særlige administrativt arbejde osv. De køretøjer og det værktøj, som anvendes af den nuværende indsats for nyttejobbere, vil også blive anvendt til at løse opgaver for det mobile servicehus.

Opgaverne udføres for de kommunale enheder. For eksempel kan en borger på ledighedsydelse hjælpe til med ét par ekstra hænder til børnene i dagsinstitution på skovtur. Eller udlånes til opgaver til for eksempel et skolekontor med at printe, hvis de har en større opgave, der skal udføres ud over det sædvanlige arbejde.

Det mobile servicehus er ikke en fysisk enhed, men skal fungere som en aftalecentral, der løbende skal opfylde efterspørgslen og udplaceringer fra de kommunale institutioner og enheder.

Jobcentret vil formidle borgerens kompetencer ud til kommunens forvaltninger og institutioner, så opgavetype og kompetencer være nemt tilgængelige for beskæftigelsesudbyderen.

Jobcentret vil ligeledes tilrettelægge det daglige arbejde i det mobile servicehus således, at der tages hensyn til de begrænsninger, som borgere med nedsat arbejdsevne, måtte have. Borgerne får mulighed for at få synliggjort og styrket egne erhvervsmæssige kompetencer. Dette foregår i et tæt samarbejde mellem borgeren, virksomhedskonsulenten og en arbejdsformand, der har ansvaret for den daglige drift af det mobile servicehus.

Der er tale om opgaver, som der i forvejen ikke bliver løst. Ligeledes er der tale om opgaver, der ligger inden for rimelighedskravet, hvilket overordnet set betyder, at der skal være mindst fem ordinært ansatte pr. person, der er ansat i virksomhedspraktik eller med løntilskud, hvis virksomheden har mellem 0 og 50 ansatte.

Der er vedhæftet en nærmere projektbeskrivelse af det mobile servicehus i sagsfremstillingens bilag.

Andre aktiviteter for borgere på ledighedsydelse

Borgere på ledighedsydelse skal sideløbende med det mobile servicehus deltage i jobsøgningsklubber. I forvejen afholdes der Jobspot én gang om ugen, hvor borgere på ledighedsydelse arbejder individuelt med jobsøgning og kompetencer.

Målsætning

Målsætningen er at 25 borgere årligt opnår selvforsørgelse, samt at der som udgangspunkt er en være aktiveringsgrad på 60 pct. for hele målgruppen.

Tidsplan

Det mobile produktionshus forventes at opstarte pr. 1. oktober 2017.

Bemanding

Der er pt. ca. 350 borgere som er berettiget til fleksjob og pt. er ca. 270 i beskæftigelse. Alle 350 borgere skal løbende opfølges på myndighedsopgaverne på og i ansættelse, helbred mv.

Pt. er to sagsbehandlere og en virksomhedskonsulent på opgaven, men for at kunne drive det mobile servicehus med hensyn til at skaffe opgaver, sørge for gennemførelse af opgaver ude i de kommunale enheder, håndtere fravær,

sanktioner mv. skal der tilførestil:

- 1 arbejdsformand - virksomhedskonsulent (ekstra normering)
- 1/3 administrativ medarbejder (ekstra normering)

Tilsyn med praktikaftalerne

Arbejdsformanden skal løbende arbejde med etablering af virksomhedspraktikker samt foretage opfølgninger på eksisterende praktikker med henblik på fastholdelse af borgerne i 'det gode praktikforløb'.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen estimerer, at der vil være følgende udgifter ved oprettelsen af det mobile servicehus:

- 450.000 kr. årligt til aflønning af arbejdsformand på fuldtid, samt 1/3 årsværk til løsning af logistik og administrative opgaver. Der er tale om ekstra normeringer.

I alt estimerer forvaltningen, at der i år 2017 er udgifter svarende til 150.000 kr. og for 2018 og frem er udgifterne svarende til 450.000 kr.

Der indstilles til at projektet finansieres af puljen til uforudsete udgifter i 2017, og at bevillingen fra 2018 og frem drøftes i forbindelse med de samlede prioriteringer i forbindelse med fastlæggelsen af budget 2018-2021.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

§ 32, stk. 1, nr. 2 i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. seneste lovbek. nr. 1342 af 21. november 2016, Beskæftigelsesministeriet.

Det videre forløb

Udvalget vil blive orienteret om status på den beskæftigelsesrettede indsats for borgere på ledighedsydelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget over for Økonomiudvalgets og Byrådet anbefaler, at

- Der oprettes et mobilt servicehus med opstart for borgere på ledighedsydelse pr. 1. oktober 2017.
- Udgiften i 2017 finansieres af puljen for uforudsete udgifter under Økonomiudvalget.
- Merbevillingen for 2018 og frem indgår i budget 2018-2021.

Bilag

Bilag vedr. etablering af mobilt servicehus

[190-2017-107521](#)

Bilag

Bilag vedr. etablering af mobilt servicehus

Punkt 33: Beslutning

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 22. august 2017:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet som indstillet.

Punkt 34: Beslutning: Møde- og arbejdsplan

Beslutning: Møde- og arbejdsplan

34. Beslutning: Møde- og arbejdsplan

Sagsnr.: 190-2016-36571 Åbent *punkt*

Dokumentnr.: 190-2017-96984

Beslutningstema

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget skal godkende møde- og arbejdsplan.

Sagsfremstilling

Alle ordinære møder bliver afholdt tirsdage kl. 17.00, og at de normalt bliver holdt i mødelokale F.5-53, Hørmarken 2 3520 Farum.

Måned 1: Den 5. september 2017 kl. 17 -19

Meddelelser
Mødekalender 2017

Måned 2: Den 3. Oktober 2017 kl. 17 -19

Meddelelser
Mødekalender 2017

Måned 3: Den 8. november 2017 kl. 17 -19

Meddelelser
Mødekalender 2017

Jobcamp 2017

Jobcamp 2017 afholdes den 23.-24. oktober 2017.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender møde- og arbejdsplan for udvalget.

Punkt 34: Beslutning

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 22. august 2017:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt som indstillet.