

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-01-2014

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2014 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Beslutning.....	4
Status på branding af Furesø Kommune.....	5
Beslutning.....	7
Økonomiudvalgets forretningsorden.....	8
Beslutning.....	10
Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg om skolereform.....	11
Beslutning.....	13
Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg - Flyvestation.....	14
Beslutning.....	16
Styringsgrundlag, Furesø Kommune.....	17
Beslutning.....	19
Furesø Kommunes Handicappolitik.....	20
Beslutning.....	22
Oprettelse af fælles EU-kontor.....	23
Beslutning.....	26
Tidsplan budget 2015-2018.....	27
Beslutning.....	30
Spejdernes Lejr 2017 på flyvestationen.....	31
Beslutning.....	35
Iværksætterhus - Vækstmiljø.....	36
Beslutning.....	39
Godkendelse af vandtakster 2014 for Furesø Vandforsyning og Trevang Vandforsyning.....	40
Beslutning.....	43
Lokalplan og kommuneplantillæg for Farum Erhvervsområde - med detailhandel.....	44
Beslutning.....	47
Frigivelse af anlægsmidler til fraflytning af Rådhusvej 2.....	48
Beslutning.....	50
Frigivelse af midler fra digitaliseringspuljen.....	51
Beslutning.....	53
Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser.....	54
Beslutning.....	57
Anlæg - Frigivelse af midler til Grøn Plan 2013-2024.....	58
Beslutning.....	61
Projekt "Samkøring af BBR og luftfoto".....	62
Beslutning.....	65
Anlæg - Frigivelse af genopretningspuljen til kommunens bygninger.....	66
Beslutning.....	68
Frigivelse af midler til udvidelse af Farum Bytorv og ny anvendelse af Bybækgrunden.....	69

Beslutning.....	72
Lukket: Elmely - ældreegnede boliger.....	73
Lukket: Beslutning.....	74
Lukket: Sag mod BDO (tidligere Kommunernes Revision).....	75
Lukket: Beslutning.....	76
Lukket: Farum Bytorvs udbygning - status og muligheder.....	77
Lukket: Beslutning.....	78

Punkt 4: Meddelelser

Meddelelser

4. Meddelelser

Sagsnr.: 190-2014-539 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-2277

Beslutningstema

Borgmesteren orienterer.

Punkt 4: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

- Drøftelse i forbindelse med indførelse af folkeskolereformen
- Kommunaldirektøren sender brev til ØIM i forbindelse med udmeldingen af skattekompensation til Furesø Kommune.

Punkt 5: Status på branding af Furesø Kommune

Status på branding af Furesø Kommune

5. Status på branding af Furesø Kommune

Sagsnr.: 190-2013-27768 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-322

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om status på udmøntning af brandingaktiviteter i 2013 samt planlagte aktiviteter i 2014.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i juni 2013 den overordnede kommunikationsstrategi samt en række konkrete aktiviteter i 2013, der skulle bidrage til at brande kommunen som attraktiv bosætningskommune. Der blev i den forbindelse afsat 400.000 kr. til udvikling og udmøntning af brandingstrategien. Midlerne blev finansieret af midler fra den særlige udviklingspulje til igangsættelse af initiativer, der kan styrke kommunen som en attraktiv grøn bosætningskommune mv.

Midlerne skulle bl.a. anvendes til følgende 4 overordnede aktiviteter i 2013:

- Informationsmateriale om Furesø Kommune
- Opdateret website på www.furesoe.dk
- Digital Velkomstpakke til tilflyttere
- Kampagner og annoncering

I september udgav kommunen informationsfolderen "Furesø – Kom og vær med". Folderen er sendt til samtlige husstande i kommunen, til kommunens ejendomsmæglere, til større ejendomsselskaber i kommunen og er tilgængelig på biblioteker, borgerservice mv., ligesom den kan læses og rekvireres via kommunens hjemmeside. Folderen sendes også med ud i velkomstbrevet, som alle nye borgere får tilsendt, når de flytter til kommunen. I oktober blev kommunens "Velkomst-site" på Furesoe.dk opdateret. Sitet er målrettet potentielle tilflyttere og nye borgere i kommunen. Princippet for opdateringen af sitet er bl.a. "Don't tell it, Show it" med billeder og små film om og med kommunens egne borgere, der bl.a. selv fortæller, hvad der er det gode ved at bo i Furesø. Flere film er på vej og sitet vil løbende blive opdateret med nye film og aktuelle emner, som der er fokus på i forhold til at fortælle historien om Furesø. Herudover er der lavet en målrettet annoncering i Politikens familietillæg op til efterårsferien, som blev desuden blev uddelt som messeavis ved en børnemesse i Øksnehallen i efterårsferien. Endelig er Furesø Kommune kommet på Facebook med en officiel profil. Formålet hermed er dels at inddrage og indgå i dialog med brugergrupper, der ellers er svære at engagere og nå, dels at skabe lokalt engagement, og brugeborgerne som ambassadører. Endelig er Facebook et effektivt og billigt medie til at annoncere og brande kommunen over for potentielle tilflyttere.

For så vidt angår aktiviteten Digital Velkomstpakke har alle nye borgere siden september fået tilsendt et Velkomstbrev med link til sitet, folderen "Furesø – Kom og vær med" og en invitation til Velkomstmøde i kommunen. Fra november 2014 vil alle borgere skulle have en digital postkasse, og velkomstbrevene vil herefter alene blive sendt digitalt.

Indsats i 2014

Med Budgetaftalen for 2013-17 er afsat 300.000 kr. årligt i driftsmidler til branding af Furesø som attraktiv bosætningskommune.

Indsatsen i 2014 vil fortsat bygge på analysearbejdet og brandingsstrategien udarbejdet i 2013, og de tilhørende anbefalinger, herunder udbredelse af kendskabet til Furesø udover kommunegrænsen via de nye kanaler gennem digitale kampagner, geotargeting og domain targeting. Her vil Facebook udgøre en vigtig platform, ligesom der skal ske en bredere annoncering i landsdækkende medier.

Furesø er kendetegnet ved et rigt forenings- og kulturliv med en lang række af aktiviteter og tilbud i kommunen til hele familien. Afsættet for kommunens brandingsindsats er derfor også at tage udgangspunkt i aktiviteter og tilbud, som i vidt omfang allerede er planlagte eller sker, og dermed bruge det som brandingplatform til at blive kendt ud over kommunegrænsen. De afsatte midler vil derfor også anvendes til at styrke og understøtte forskellige lokale aktiviteter, så fortællingen rækker udover kommunens egne borgere. Det kan fx være Bolig- og Livsstilmessen i Farum Arena i februar, Copenhagen Sharing, Furesø Forenings Festival i juni, Spil Dansk dagen i oktober og diverse arrangementer på Flyvestationen og andre strategiske lokaliteter i kommunen Herudover vil midlerne blive anvendt til nye film om og med furesøborgere til hjemmeside og Facebook-profil.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten samt Budgetaftalen for 2014-17.

Økonomiske konsekvenser

Med budgettet for 2013-17 er afsat 300.000 kr. årligt i driftsmidler til branding af Furesø som attraktiv bosætningskommune.

Borgerinddragelse

Forvaltningen vil kultur- og foreningsliv m.fl. i vurderingen af behov og ideer til yderligere brandingtiltag, der kan rummes indenfor det afsatte budget. Herudover vil forvaltningen inddrage kommunens lokale ejendomsmæglere med henblik på at udveksle ideer og nye tiltag til at tiltrække borgere til kommunen.

Det videre forløb

Sagen sendes til byrådet til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 5: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 6: Økonomiudvalgets forretningsorden

Økonomiudvalgets forretningsorden

6. Økonomiudvalgets forretningsorden

Sagsnr.: 190-2014-589 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-2500

Beslutningstema

Drøftelse og vedtagelse af en forretningsorden for udvalget.

Sagsfremstilling

Udvalgenes sammensætning og myndighedsområder fastsættes i styrelsesvedtægten, der er vedlagt til orientering.

Kommunale udvalg kan vedtage en forretningsorden for, hvordan udvalget organiserer og udfører sit arbejde. En forretningsorden indeholder således først og fremmest de processuelle regler om udvalgets virksomhed, indkaldelse til møder, vedtagelse af dagsorden mv. Der er ikke krav om, at der skal vedtages en forretningsorden, men den kan skabe ordnede og forudsigelige forhold for, hvordan udvalget fungerer til nytte for udvalgets velfungerende og effektive virke. Udvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

For valgperioden 2010-2013 havde alle udvalg i Furesø Kommune en forretningsorden. Disse afveg dog i et vist omfang fra hinanden uden særlig faglig grund. Forvaltningen har derfor udarbejdet et udkast til standardforretningsorden med baggrund i kommunestyrelseslovens krav og lokal praksis i Furesø Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Borgerinddragelse

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Det videre forløb

Efter vedtagelse af forretningsorden er det videre forløb blot, at udvalget arbejder i henhold til forretningsordenen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender vedlagte udkast som udvalgets forretningsorden.

Bilag

Forretningsorden for Økonomiudvalget

[190-2014-2566](#)

Styrelsesvedtægt

[190-2013-168675](#)

Bilag

Forretningsorden for Økonomiudvalget

Styrelsesvedtægt

Punkt 6: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt, idet der med § 4, skt. 1 forstås interesseorganisationer, parter m.fl., jf. styrelsesloven.

Punkt 7: Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg om skolereform

Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg om skolereform

7. Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg om skolereform

Sagsnr.: 190-2014-1076 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-4436

Beslutningstema

Som et led i implementeringen af folkeskolereformen foreslås nedsat et særligt udvalg efter styrelseslovens § 17, stk. 4, som har til formål at rådgive Børne- og skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet om de beslutninger, der skal træffes i forbindelse med reformen.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformudvalget skal sikre en grundig dialog mellem politikere og repræsentanter fra forældrebestyrelser, skolelederne, medarbejdere, elever, og eksterne samarbejdspartnere. Målet er at kvalificere de politiske beslutninger ved gennemførelse af folkeskolereformen.

I udvalgets arbejde vil indgå en række af de temaer, som folkeskolereformen omhandler, og som vil tilgå den løbende politiske beslutningsproces. Det vedrører mål for børnenes læring og trivsel, rammer for tilrettelæggelse af lærernes og pædagogernes arbejdstid, skoleledernes og skolebestyrelsernes ledelsesrum, snitflader mellem skole og fritidstilbud, den fysiske indretning af skolerne mv.

Udvalgets væsentligste opgaver er at:

- Formulere konkrete anbefalinger i forhold til, de beslutninger, der skal tages i forbindelse med folkeskolereformen.
- Formulere visioner for, hvordan folkeskolen kan tænke skole og læring i et bredere perspektiv – herunder muligheder for samarbejde og inddragelse af kompetencer i læringsmiljøet omkring skolen.
- Forberede grundlaget for et bredt samarbejde med relevante aktører eksempelvis i relation til den understøttende undervisning og sammenhængen mellem skoledag og fritidsaktiviteter.
- Komme med anbefalinger til den efterfølgende strategi for implementering.

Det forventes, at udvalget afslutter sit arbejde med udgangen af 2014.

Folkeskolereformudvalget er bredt sammensat politisk og interesse-mæssigt. Udvalget foreslås nedsat med 3 repræsentanter udpeget blandt byrådets medlemmer, 3 repræsentanter udpeget af byrådet, 1 repræsentant for skolebestyrelserne, 1 repræsentant for skolelederne, 1 repræsentant for Furesø lærerkreds, 1 repræsentant for Fælles TR BUPL og 1 repræsentant for det fælles elevråd.

Der kan inddrages ad hoc deltagere i udvalgets arbejde efter behov fra det lokale erhvervsliv, idrætsforeninger, private fritidstilbud m.fl.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes vederlag til næstformaden.

Borgerinddragelse

Skolebestyrelser og det fælles elevråd inddrages i processen. Endvidere bliver de berørte faglige organisationer inddraget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 17.4

Det videre forløb

Reformudvalget tilrettelægger selv arbejdsformen og mødekadencen i øvrigt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at:

· der nedsættes et folkeskolereformudvalg i henhold til styrelseslovens § 17.4 til at give anbefalinger til Byrådet til beslutningsprocessen omkring indførelsen af folkeskolereformen.

Bilag

Kommissorium for § 17, stk. 4 - Skolereform

[190-2014-10564](#)

Bilag

Kommissorium for § 17, stk. 4 - Skolereform

Punkt 7: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefales, idet næstformanden honoreres med 14.000 kr årligt.

Punkt 8: Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg - Flyvestation

Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg - Flyvestation

8. Nedsættelse af § 17, stk. 4 udvalg - Flyvestation

Sagsnr.: 190-2014-1083 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-4466

Beslutningstema

Som et led i omdannelsen af Flyvestation Værløse til et rekreativt naturområde og en velfungerende bydel mod syd foreslås nedsat et særligt udvalg efter styrelseslovens § 17, stk. 4, som har til formål at formulere anbefalinger til den fremtidige anvendelse af området som indspil til arbejdet i fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet..

Sagsfremstilling

Med afklaringen af ejerskabet til de arealer, der tidligere udgjorde Flyvestation Værløse, er der nu skabt mulighed for en omdannelse til civile formål. Udgangspunktet for den fremtidige anvendelse af Flyvestationen er Masterplanskitsen fra 2007 og de nærmere bestemmelser i Kommuneplan 2013. Furesø kommune har etableret et samarbejdsforum med de nye ejere (Boligejendom ApS, Naturstyrelsen, Nationalmuseet, Freja ejendomme A/S og Forsvaret) med henblik på at fremme en sammenhængende udvikling af hele området.

Den fremtidige anvendelse af flyvestationen og dens anlæg og bygninger vil blive besluttet af de nye ejere i samarbejde med Furesø Kommune inden for de planlægningsmæssige rammer, som kommunen fastlægger i dialog med alle interessenter.

Der er i den forløbne tid fremkommet mange ideer til den fremtidige anvendelse af flyvestationens arealer og bygninger. Åbningen af området og afklaringen af ejerforholdene har givet disse ideer nyt liv samtidig med, at nye er opstået. Med nedsættelse af dette §17, stk. 4 udvalg skabes et forum, hvor disse ideer kan drøftes og samtænkes for efterfølgende at indgå i Byrådets arbejde.

Kommunal involvering i konkrete projekter vil forudsætte politisk opbakning i Byrådet og afsættelse af de nødvendige midler i kommunens budget.

Udvalgets opgave vil bl.a. være at drøfte forslag og ideer inden for følgende områder:

- Brug af bygninger og anlæg på flyvestationen til idræt samt rekreative og kulturelle formål,
- Brug af det grønne område til naturoplevelser og rekreative formål.
- Adgang til og mulighed for bevæge sig rundt på flyvestationen for gående og cyklende
- Fremtidig erhvervsudvikling
- Mulighederne for at indplacere en uddannelsesinstitution
- Muligheder for fremme af turisme på og omkring flyvestationen
- Boligudvikling i Sydlejren
- Afvikling af biltrafik

Udvalgets arbejde vil blive koordineret med den interessentinddragelse, som både Naturstyrelsen og Freja ejendomme A/S planlægger i den kommende tid.

Det forventes, at udvalget afslutter sit arbejde medio 2015.

Udvalget tænkes sammensat med 6 repræsentanter valgt af Byrådet samt med løbende ad hoc inddragelse af repræsentanter fra hhv. Furesø Idrætsråd, Kulturelt Samråd, Folkeoplysningsudvalget, Danmarks Naturfredningsforening, Åbningsgruppen, Erhvervskontaktudvalget, Jonstrup 89 og grundejerforeningen i Laanshøj. Andre interessenter vil kunne inddrages i udvalgets arbejde efter behov.

Udvalget afrapporterer som udgangspunkt til økonomiudvalget, der kan beslutte at sende de forskellige anbefalinger til drøftelse i de relevante fagudvalg.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes vederlag til næstformand og formand.

Borgerinddragelse

Udvalgets nedsættelse sikrer en bred interessentinddragelse forud for Byrådets arbejde med flyvestationens fremtidige anvendelse.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 17.4

Det videre forløb

Udvalget tilrettelægger selv sit arbejde og fastsætter mødekadence mv.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at:

· der nedsættes et udvalg i henhold til styrelseslovens § 17.4 med henblik på at fremsætte anbefalinger vedrørende den fremtidige anvendelse af Flyvestation Værløse.

Bilag

Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg for Flyvestationen

[190-2014-7352](#)

Bilag

Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg for Flyvestationen

Punkt 8: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet, idet formanden honoreres med 21.000 kr. årligt og næstformanden med 14.000 kr. årligt.

Punkt 9: Styringsgrundlag, Furesø Kommune

Styringsgrundlag, Furesø Kommune

9. Styringsgrundlag, Furesø Kommune

Sagsnr.: 190-2013-3842 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-161222

Beslutningstema

Som led i at understøtte Byrådets politiske målstyring med fokus på resultater og effekt, skal Økonomiudvalget behandle forslag til få konkrete tværgående resultatindikatorer, herunder kadencen for opfølgning på de tværgående resultatindikatorerne. Resultatindikatorerne skal fastlægges politisk og sætte tydelig retning for den samlede organisation.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i september 2013 Furesø Kommunes styringsgrundlag. Styringsgrundlaget skal understøtte den tværgående politiske styring og budgetaftalen for 2014-17 samt sikre fokus og opfølgning på vision Furesø, mål, resultater og effekter af de iværksatte indsatser, samt bidrage til fremover at sætte yderligere fokus på udvikling og kvalitet i kommunens service. Processen og resultatindikatorerne vil styrke det politiske beslutningsgrundlag, og vil sikre større viden om organisationens effektivitet. Styringsredskaberne er et mix mellem enkle og overskuelige styringsmål (resultatindikatorer for hhv. fælles tværgående områder og faglige resultatindikatorer) samt løbende styringsdialoger mellem forvaltning og udvalg om implementering og effekter af de forskellige politiske vedtagne mål med respekt for, at beslutninger træffes tæt på og med inddragelse af borgerne.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til udmøntning af styringsgrundlaget i tværgående resultatindikatorer inden for følgende fire områder:

1. Økonomistyring – *budgetoverholdelse, afvigelse mellem Budgetopfølgning III og det endelige regnskab, samt afvikling af gæld i henhold til endeligt regnskab*
2. Borger- og brugertilfredshed – *udbredelse af ledetråde for god borgerdialog og øget brugertilfredshed på udvalgte områder*
3. Service og kvalitet i sagsbehandlingen – *overholdelse af frister for sagsbehandlingstiden*
4. HR-området – *reduceret sygefravær, færre arbejdsskader, stolthed ved at arbejde i Furesø Kommune*

Forvaltningens oplæg til valg af tværgående resultatindikatorer og resultatkrav fremgår af bilaget. Valget af resultatindikatorer understøtter endvidere Byrådets vedtagne budget for 2014-17, hvor det bl.a. er besluttet, at der i 2014 vil være fokus på at sikre fortsat god sagsbehandling og god borgerdialog, at nedbringe svartider, samt at sætte nye konkrete mål for borger- og brugertilfredshed, lavere sygefravær m.m.

Opfølgningskadence som følger budgetopfølgningerne

For at understøtte sammenhængen mellem den politiske styring og den økonomiske styring indstiller forvaltningen, at opfølgningen på de tværgående resultatindikatorer følger kadencen for de tre budgetopfølgninger i året (jf. sagen på Økonomiudvalgets dagsorden om godkendelse af tidsplan for budget 2014). Herudover vil byrådet i forbindelse med det årlige budgetseminar i august få mulighed for at drøfte og evt. revidere resultatindikatorer og resultatkrav for det kommende budget.

Økonomiske konsekvenser

Opfølgning på de tværgående resultatindikatorer understøtter den politiske prioritering af de økonomiske rammer og den videre udvikling af Furesø som en effektiv og veldrevet kommune. Borger/brugertilfredshedsundersøgelser gennemføres inden for det eksisterende budget på kr. 125.000 årligt i perioden 2013-2016.

Borgerinddragelse

Fastlæggelse af resultatindikatorer styrker åbenhed og gennemsigtighed omkring udmøntningen af de politiske beslutninger i kommunen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Det videre forløb

Sagen oversendes efter beslutning i Økonomiudvalget til byrådets orientering og skal endvidere udmøntes i kommunens ledelsessystemer. Direktionen og centercheferne har endvidere igangsat en proces, hvor der med afsæt i de vedtagne politikker defineres konkrete faglige resultatindikatorer i tæt dialog med de områder, hvor beslutningerne træffes og udmøntes tæt på borgerne. Der afholdes konference for alle ledere i Furesø Kommune den 25. februar 2014. På baggrund heraf vil forvaltningen udarbejde et oplæg til udmøntning af de faglige resultatindikatorer til fagudvalgene i foråret 2014. Den videre proces forventes at omfatte afholdelse af temamøder med de enkelte fagudvalg i løbet af april 2014.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Økonomiudvalget godkender oplægget til tværgående resultatindikatorer og oversender sagen til byrådets orientering.
- Økonomiudvalget godkender kadencen for opfølgningen på de tværgående resultatindikatorer

Bilag

Notat om styringsgrundlag ØU januar 2014

[190-2014-7447](#)

Bilag

Notat om styringsgrundlag ØU januar 2014

Punkt 9: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 10: Furesø Kommunes Handicappolitik

Furesø Kommunes Handicappolitik

10. Furesø Kommunes Handicappolitik

Sagsnr.: 190-2012-67112 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-46759

Beslutningstema

Udkast til Furesø Handicappolitik forelægges Økonomiudvalget til anbefaling overfor Byrådet.

Sagsfremstilling

Furesø Handicapråd fremsender forslag til kommunens handicappolitik, som skal afløse Furesø Handicappolitik, som byrådet godkendte den 30. april 2008.

Furesø Kommunes Handicappolitik skal være med til at synliggøre og tydeliggøre borgere med funktionsnedsættelsers omstændigheder i livet, således at diskrimination af borgere med funktionsnedsættelser undgås. Politikken skal være med til at sætte fokus på, at der skabes lige muligheder for alle borgere i Furesø Kommune, ud fra den enkeltes ønsker, behov og muligheder.

Furesø Kommunes Handicappolitik involverer alle kommunens ansvarsområder og den tværgående koordinering imellem centre, institutioner og handicaporganisationer er en afgørende forudsætning for en succesfuld implementering.

Furesø Handicapråd nedsatte den 30. august 2011 en arbejdsgruppe med én politiker fra Furesø Byråd og to repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer i Furesø, som skulle udarbejde handicappolitikken med udgangspunkt i den eksisterende handicappolitik.

Arbejdsgruppen har arbejdet ud fra at fastholde hovedsynspunkterne fra den eksisterende handicappolitik. Arbejdsgruppen har diskuteret i hvilken grad princippet om borgerinddragelse var opfyldt i politikken og har ændret ordlyden heraf.

Derudover, er der lagt op til, at Furesø Kommune udarbejder en handicappolitisk redegørelse midtvejs i Byrådsperioden, der belyser de indsatser, der har været på områder omfattet af politikken. Redegørelsen samt en status ved funktionsperiodens udløb skal anvendes med henblik på en eventuel revision og tilpasning af politikken i begyndelsen af den nye Byrådsperiode.

Den handicappolitiske redegørelse vil desuden pege på nogle temaer for det handicappolitiske arbejde fremadrettet, som vil blive fulgt op ved funktionsperiodens udløb.

Forvaltningen udarbejder et udkast til en handicappolitisk redegørelse, hvor der indarbejdes relevante temaer og fokusområder for det handicappolitiske arbejde.

Herudover er der en række redaktionelle ændringer i handicappolitikken.

I september 2013 vedtog byrådet et fælles styringsgrundlag for Furesø Kommune. Styringsgrundlaget er således den overordnede ramme for politikudvikling, målstyring og metode til opfølgning på mål og resultater i Furesø. Forvaltningen har på den baggrund været i dialog med Handicaprådet og foretaget enkelte justeringer for så vidt angår sammenhængen til kommunens serviceniveau og opfølgning på politikken, således at politikken er tilpasset styringsgrundlaget.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen af Furesø Handicappolitik har ikke økonomiske konsekvenser.

Borgerinddragelse

Der har været afholdt møde med Handicaprådet den 11. marts 2013. Forvaltningen har været i dialog med Handicaprådet om enkelte justeringer i handicappolitikken.

Handicapråd, Ældreråd og Sundhedsråd har høringsret.

Det videre forløb

Sagen sendes til Byrådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler udkast til Furesø Handicappolitik.

Bilag

Furesø Kommunes Handicappolitik dec 2013.doc

[190-2014-3039](#)

Bilag

Furesø Kommunes Handicappolitik dec 2013.doc

Punkt 10: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 11: Oprettelse af fælles EU-kontor

Oprettelse af fælles EU-kontor

11. Oprettelse af fælles EU-kontor

Sagsnr.: 190-2013-32173 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-2404

Beslutningstema

Økonomiudvalget og Byrådet skal beslutte om Furesø Kommune skal indgå i og medfinansiere det fælles EU-kontor i Bruxelles for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden.

Sagsfremstilling

På møde i KKR Hovedstaden den 30. august 2013 blev det besluttet at anbefale kommunerne at indgå i og medfinansiere et fælles EU-kontor i Bruxelles for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden.

Formålet med det fælles EU-kontor er at sikre regional udvikling og vækst i hovedstadsområdet og dermed flere arbejdspladser. Kontoret skal således bl.a. arbejde for:

- At fremme jobskabende vækst i hovedstadsregionen
- At øge regionens synlighed (branding)
- At tiltrække flere EU-midler til vækstindsatser i kommunerne
- At styrke kommunernes indflydelse på EU's strategier, initiativer og programudmøntning, så de kommer hovedstadsregionen mest muligt til gavn.

Oprettelse af EU-kontoret skal ses i sammenhæng med arbejdet omkring Fokuseret Vækstdagsorden, hvor der bl.a. er fokus på at tiltrække investeringer, turister og talent og optimere investerings- og eksportfremme til gavn for væksten i regionen. Et fælles EU-kontor vil kunne understøtte denne dagsorden, herunder bidrage til branding af regionen internationalt. En vigtig funktion for kontoret bliver at bidrage til at tiltrække midler fra EU-puljer og -programmer til gavn for hovedstadsregionens vækstindsatser. Et behov som bliver større, fordi der i den kommende strukturfondsperiode for 2014-2020 forventes at blive mærkbart færre regionale udviklingsmidler. Vedlagt KL notat om baggrund og formål med det fælles EU-kontor.

Forvaltningen indstiller på den baggrund, at Furesø Kommune indgår i samarbejdet om et fælles EU-kontor i Bruxelles.

EU-kontoret ejes og finansieres af kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Der nedsættes en politisk bestyrelse med en ligelig repræsentation fra kommunerne og regionen. Bestyrelsens sammensætning afspejler de respektive parter medfinansiering.

Økonomiske konsekvenser

EU-kontoret ejes og finansieres af kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Der nedsættes en politisk bestyrelse med en ligelig repræsentation fra kommunerne og regionen. Bestyrelsens sammensætning afspejler de respektive parter medfinansiering.

EU-kontoret bemannes med 3-4 medarbejdere i 2014 i opstartsfasen og udbygges til 6-7 medarbejdere i 2015. Udgifterne udgør i alt 4 mio. kr. i 2014 og 7-8 mio. kr. i 2015. Kommunernes andel heraf er 50 %. Kommunernes udgifter fordeles efter befolkningstal. Furesø kommunes andel vil i 2014 udgøre 44.036 kr. og 88.072 kr. i 2015.

Budgetmæssigt korrigeres for beløbet i 2014 ved budgetopfølgning I i 2014. I 2015 og årene frem indarbejdes udgifterne i forbindelse med det teknisk budget 2015.

Borgerinddragelse

Ikke relevant

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Det videre forløb

Etablering af kontoret påbegyndes i efteråret 2013 og kontoret forventes klar til drift medio 2014.

EU-kontorets fokusområder, hovedopgaver, organisering og styring fastlægges i en samarbejdsaftale/kontrakt samt i vedtægter for kontoret, der godkendes politisk i KKR op mod oprettelsen af kontoret i 2014.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget overfor byrådet anbefaler at godkende

- Furesø Kommune indgår i og medfinansierer et fælles EU-kontor i Bruxelles for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden med 44.036 kr. i 2014 og 88.072 kr. i 2015 og frem.
- Budgetmæssigt korrigeres for beløbet i 2014 ved budgetopfølgning I i 2014. I 2015 og årene frem indarbejdes udgifterne i forbindelse med det tekniske budget 2015.

Beslutning truffet af Økonomiudvalget 2013, den 23. oktober 2013:

Ikke til stede: Alle var mødt

Sagen udskydes til januar 2014.

Yderligere sagsfremstilling

Forvaltningen har telefonisk fået oplyst af KKR Hovedstaden, at der p.t. er 27 kommuner udaf de 29 i KKR Hovedstaden, som har tilsluttet sig etablering og medfinansiering af et fælles EU-kontor i Bruxelles. Det er alene Furesø Kommune og Frederiksberg Kommune, der afventer endelig politisk stillingtagen til deltagelsen.

Bilag

Brev til kommunerne om oprettelse af fælles EU-kontor.pdf [190-2013-131865](#)

Baggrundsnotat om oprettelse af fælles EU-kontor.pdf [190-2013-131866](#)

Fordeling EU-kontor 2013K3.pdf [190-2013-131868](#)

Tidsplan for oprettelse af EU-kontor.pdf [190-2013-131869](#)

Bilag

Brev til kommunerne om oprettelse af fælles EU-kontor.pdf

Baggrundsnotat om oprettelse af fælles EU-kontor.pdf

Fordeling EU-kontor 2013K3.pdf

Tidsplan for oprettelse af EU-kontor.pdf

Punkt 11: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet under forudsætning af,

1. at Furesø Kommune kan udtræde af ordningen
2. at der foreligger en evaluering af oprettelsen af kontoret efter 2 år
3. at der udarbejdes en redegørelse om den praktiske plan for oprettelse af EU-kontoret, og vilkår for de ansatte

Øjvind Vilsholm (Ø) stemte imod, idet Furesø Kommune ikke skal bidrage til yderligere bureaukrati og lobbyvirksomhed vedrørende EU.

Punkt 12: Tidsplan budget 2015-2018

Tidsplan budget 2015-2018

12. Tidsplan budget 2015-2018

Sagsnr.: 190-2014-922 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-3729

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal godkende tidsplan og budgetproces for budget 2015 samt overslagsårene 2016-18.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet forslag til tidsplan for den kommende budgetproces. Forslaget tager udgangspunkt i Byrådets og fagudvalgenes ordinære møder og en række øvrige møder og aktiviteter, som Økonomiudvalget skal tage stilling til.

Byrådet besluttede med budget 2014-2017 at indlægge ikke udmøntede effektiviseringer- og besparelser på årligt 20 mio. kr. i årene 2015-17 i kommunens totalbudget. Forvaltningens overvejelser om forslag til effektiviseringer og besparelser vil blive drøftet på et temamøde forud for byrådsmødet den 30. april 2014. Derudover vil konsekvenserne og udfordringerne for totalbudgettet 2015 og frem blive drøftet i forhold til, at kommunen modtager et lavere tilskud, som følge af skattenedsættelsen i 2014, end vedtaget i forbindelse med budget 2014-2017.

I maj måned drøfter og godkender Økonomiudvalget de samlede rammevilkår for budget 2015 samt forslag til et samlet effektiviserings- og besparelseskatalog. I juni måned drøfter fagvalgene effektiviserings- og besparelsesforslag på de respektive områder. Samtidig vil eventuelle ønsker til budget 2015 og frem kunne drøftes i lyset af mulighederne i det eksisterende budget og inden for rammerne af, hvad det samlede totalbudget tillader.

Forud for byrådets møde d. 25. juni orienteres om Økonomaftalen mellem KL og Regeringen og de foreløbige konsekvenser for kommunens totalbudget. På dette tidspunkt vil der, som tidligere år, være usikkerhed omkring kommunens indtægtsbudget i totalbudgettet. Det skyldes, at forvaltningen først primo juli kender de endelige konsekvenser af aftalen mellem regeringen og KL, og dermed konsekvenser af kommunens indtægtsbudget (herunder tilskud og udligning) for 2015 og overslagsårene 2016-18.

Budgetprocessen i hovedtræk:

Maj-Juni:

Det foreslås, at Økonomiudvalget på maj-mødet principgodkender de foreløbige rammevilkår for budget 2015-2018. I denne sag indgår et første bud på idéoplæg vedr. effektiviseringer- og besparelsesforslag og samt forslag til et revideret anlægsprogram.

Byrådet orienteres d. 25. juni 2014 om Økonomiaftalen for 2015 mellem regeringen og KL og konsekvenserne for Furesø Kommune.

August:

På baggrund af de idéoplæg, der før sommerferien bliver politisk godkendt til den videre proces vil fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd efter sommerferien få forelagt følgende:

Uddybende beskrivelser af budgetforslag, for så vidt angår effektiviserings- og besparelsesforslag, eventuelle nye budgetforslag og anlægsforslag. Forslagene danner grundlag for den politiske proces for vedtagelsen af budget 2015-18.

Teknisk budget

Det tekniske budgetforslag (inkl. forslag til takster og tekniske korrektioner) fremlægges i fagudvalgene i perioden 19. – 21. august 2014.

Budgettet 1. behandles i Økonomiudvalget d. 27. august og i Byrådet d. 3. september, hvor det forventes, at stort set alle forudsætninger omkring budget 2015 vil være kendte. HovedMED mødes med Økonomiudvalget forud for 1. behandlingen af budgettet d. 27. august 2014.

Der afholdes budgetseminar for Byrådet d. 29. -30. august.

September:

Høringsperioden er fastsat fra d. 4. september - 22. september 2014. Der afholdes borgermøde d. 4. september 2014.

Budgettet 2. behandles i Økonomiudvalget den 1. oktober og vedtages i Byrådet d. 8. oktober 2014.

Tidsplanen for den politiske budgetproces kan endvidere ses i vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser som følge af sagen.

Borgerinddragelse

Ingen.

Lovgrundlag

Kommunens ”Principper for Økonomistyring” pkt. 5.2.

Det videre forløb

Tidsplanen sendes til orientering i Byrådet. Tidsplanen meldes ud til høringsberettigede organisationer og lægges på kommunens hjemmeside. Tidsplanen kommunikeres ligeledes ud til Hoved-MED og fagcentrene. Den administrative tidsplan vil blive udarbejdet på baggrund af den godkendte politiske tidsplan for budgetlægning 2015.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at tidsplan for budgetlægning godkendes og videresendes til orientering til Byrådet.

Bilag

Tidsplan Budget 2015

[190-2014-7886](#)

Bilag

Tidsplan Budget 2015

Punkt 12: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 13: Spejdernes Lejr 2017 på flyvestationen

Spejdernes Lejr 2017 på flyvestationen

13. Spejdernes Lejr 2017 på flyvestationen

Sagsnr.: 190-2013-36603 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-8676

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om de vil indstille til Økonomiudvalget og Byrådet, at Furesø Kommune afgiver endeligt tilbud til Spejdernes partnerskabsudvalg om, at Furesø Kommune i samarbejde med Ballerup og Egedal kommuner bliver vært og samarbejdspart for Spejdernes Lejr 2017.

Spejderne forventer en endelig tilkendegivelse fra ansøgerkommunerne i januar måned (uge 4).

Sagsfremstilling

Spejdernes partnerskabsudvalg har udbudt opgaven at være vært for den næste fælles korpslejr, der skal afholdes i juli 2017. Spejdernes udbudsmateriale er vedlagt som bilag 1.

På opfordring fra Furesø Samråd indsendte Furesø Kommune i november en foreløbig interessetilkendegivelse om at blive vært for lejren, der tænkes etableret på Flyvestation Værløse. Se bilag 2.

Furesø har kontaktet Ballerup og Egedal Kommuner for at høre, om de vil deltage i projektet som medværter. Begge kommuner er positive over for, at lejren afvikles på flyvestationen. Alle tre kommuner vil bidrage ved at stille kommunale arealer og faciliteter til rådighed for lejren og ved at inddrage de lokale foreninger og det lokale erhvervsliv i lejrens forberedelse og afvikling. Ballerup og Egedal kommune vil endvidere bidrage ved inden for et afgrænset niveau at stille køretøjer og mandskab til rådighed i forbindelse med lejren og bidrage til visse ikke permanente infrastrukturinvesteringer i området, der er nødvendige for at afvikle lejren. Ballerup Kommune er herudover positivt indstillet over for at bidrage til en række driftsudgifter i forbindelse med lejrens afvikling, herunder transporten mellem lejren og stationerne på Frederikssundlinien. Da lejren vil kunne være med til at promovere Flyvestationen, vil det også være relevant at kontakte Freja om mulighederne for, at de kan bidrage til lejrens afvikling.

Naturstyrelsen, der ejer hovedparten af det areal, som lejren skal etableres på, er i princippet positivt indstillet overfor projektet, men lægger stor vægt på, at naturindholdet på Flyvestationen beskyttes gennem retningslinjer for, hvad der kan foregå på de enkelte dele af området. Naturstyrelsen vil snarest sende en nærmere beskrivelse af de betingelser, der vil blive stillet til brugen af arealerne.

Efter fristen for indsendelse af interessetilkendegivelser i november, udvalgte Partnerskabsudvalget en række kommuner, som de ønskede at tale videre med, heriblandt Furesø Kommune. Den 16. december 2013 blev der holdt et møde med

spejderne, hvor Ballerup og Egedal Kommuner, Naturstyrelsen med flere deltog, og hvor arealerne på flyvestationen blev vist frem.

Om Spejdernes Lejr 2017

Spejdernes Lejr blev afholdt for første gang i juli 2012, hvor Holstebro Kommune var vært. Lejren havde omkring 35.000 deltagere, hovedsagelig børn og unge, fra Det Danske Spejderkorps, KFUM-Spejderne, de grønne pigespejdere og Danske Baptisters Spejderkorps. Ca. 6.000 deltagere kom fra udlandet. Ud over lejrdelegerne kan der forventes 10.000 – 20.000 besøgende dagligt.

Forventningerne til Spejdernes Lejr 2017 er nærmere beskrevet i udbudsmaterialet i bilag 1.

Betydning for kommunerne

Afholdelse af spejderlejren vil være med til at sætte Flyvestationen og værtskommunerne på landkortet med fokus på områdets unikke natur og de mange rekreative muligheder. Lejren vil kunne profilere kommunernes forenings- og erhvervsliv.

Forberedelse og gennemførelse af et så stort arrangement forudsætter, at der skabes tætte samarbejder mellem kommunerne, erhvervslivet, foreningerne og frivillige borgere. Samarbejder, der vil kunne række ud over 2017.

I tilknytning til lejren planlægges aktiviteter for de deltagende børn og unge, der kan koble leg og læring, f.eks. med temaer omkring natur og miljø. Naturstyrelsen foreslår, at lejren kommer til at omfatte aktiviteter, der er med til at genoprette og udvikle naturindholdet. Det kan for eksempel være oprensning af vandhuller, bygning af stendiger og lignende.

Lejren vil betyde, at etableringen af en række varige faciliteter i området vil blive fremskyndet. Det kan være opretning af veje og parkeringsarealer, anlæg af stier mv.

Økonomiske konsekvenser

Forventningen til værtskommunerne er, at de står for etablering og drift af den nødvendige infrastruktur og for forsyning af lejren med vand, kloak, veje, beredskab, renovation, parkering og transport under lejren. Det er ikke muligt at angive et præcist tal for udgifterne hertil, men erfaringerne fra Holstebro tyder på, at det vil være nødvendigt med et samlet bidrag fra de involverede kommuner og forsyningsselskaber på 15-20 mio. kr. Hovedparten af udgifterne vil ligge i 2017, men der vil også skulle afsættes midler i 2015 og 2016. Udgifter til varige investeringer må forventes afholdt af den kommune, den grundejer eller af det forsyningsselskab, som får nytte af investeringen på længere sigt. Mulighederne for at reducere de kommunale udgifter gennem erhvervssamarbejder, sponsoraftaler mv. vil blive undersøgt.

De involverede kommuner og forsyningsselskaber vil skulle tage højde for de nødvendige udgifter i budgettet for årene 2015-2017.

Erfaringerne fra Holstebro Kommune er endvidere, at planlægningen af en så stor event kræver et stort engagement i form af mange kommunale arbejdstimer og en omfattende koordinering mellem forskellige samarbejdspartnere. Holstebro Kommune nedsatte tidligt en styregruppe og ansatte 2 projektledere, som havde den primære kontakt med spejdernes ledelse. Derudover var mange medarbejdere i kommunen ansvarlige for forskellige opgaver.

Ud over det praktiske i forbindelse med selve lejren, er det spejdernes ønske, at værtskommunerne indgår i et samarbejde om flere projekter, der afvikles forud for – og i forbindelse med lejren. Et af projekterne kunne være gennemførelse af en projektlederuddannelse for de, der indgår i forberedelserne til lejren.

Se fakta om infrastruktur og forsyninger ved den første lejr i 2012 i bilag 3.

Det er meget svært at sætte tal på den værdi, som et værtskab for Spejdernes Lejr vil have for kommunerne, erhvervslivet, foreningerne og borgerne. Den vil i høj grad bero på, i hvilket omfang det kan lykkes at få kommunernes borgere, foreninger og erhvervsliv involveret i projektet – og hvilke gode historier, lejren vil afstedkomme. I bilag 4 kan læses Holstebro Kommunes opsamling på de positive effekter af lejren.

Borgerinddragelse

Der vil skulle tilrettelægges en massiv inddragelse af foreninger, erhvervsliv og frivillige i planlægningen og afviklingen af arrangementet i årene frem mod 2017.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Spejdernes partnerskabsudvalg vil efter fristen for kommunernes tilbagemelding udvælge 3-4 kommuner, som man tager yderligere drøftelser med, før værtskommunen bliver endeligt udpeget i uge 9. Herefter vil der skulle udarbejdes en partnerskabsaftale, som kan underskrives og offentliggøres i uge 20.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen og anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet,

- om kommunen skal give endeligt tilsagn om at ville være vært for Spejdernes Lejr 2017 med et samlet bidrag fra de involverede kommuner og forsyningselskaber på op til 15-20 mio. kr.
- at lade finansieringen af kommunens bidrag indgå i forhandlingerne om Budget 2015.
- at borgmesteren og kommunaldirektøren i bekræftende fald bemyndiges til at forhandle en formel aftale med Spejdernes partnerskabsudvalg og en rammeaftale med de to øvrige kommuner på plads med henblik på forelæggelse for Byrådet i april 2014.

Beslutning truffet af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Udvalget anbefalede indstillingen over for Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstillingen tiltrådt, i det udvalget konstaterer, at finansieringen ikke er på plads.

Bilag

Bilag 1. Spejdernes Lejr 2017 Udbudsmateriale	190-2013-167095
Bilag 2. Partnerskabsoplæg fra Furesø Kommune	190-2014-588
Bilag 3. Forventninger til kommunen - teknisk etablering, fakta mv.	190-2014-1032
Bilag 4. Fakta om Spejdernes Lejr 2012 fra Holstebro	190-2014-4044
Bilag 5. Kort over mulig lejrplads Spejdernes Lejr 2017	190-2014-1051

Bilag

Bilag 5. Kort over mulig lejrplads Spejdernes Lejr 2017
Bilag 4. Fakta om Spejdernes Lejr 2012 fra Holstebro
Bilag 3. Forventninger til kommunen - teknisk etablering, fakta mv.
Bilag 2. Partnerskabsoplæg fra Furesø Kommune
Bilag 1. Spejdernes Lejr 2017 Udbudsmateriale

Punkt 13: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 14: Iværksætterhus - Vækstmiljø

Iværksætterhus - Vækstmiljø

14. Iværksætterhus - Vækstmiljø

Sagsnr.: 190-2013-36283 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-167338

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte, om det vil anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, at etablere et partnerskab om etablering af et iværksætterhus i Furesø Kommune.

Sagsfremstilling

Furesø Kommune har i Erhvervspolitisk Handlingsplan 2013-2014 besluttet at undersøge muligheden for at etablere et vækstmiljø for iværksættere, der dels vil kunne understøtte væksten blandt iværksættere i Furesø og samtidig tiltrække iværksættere udefra.

Ved etableringen af et iværksætermiljø med mulighed for vejledning og sparring såvel fra offentlige som private rådgivere, vil det alt andet lige betyde, at flere iværksættere vil overleve og flere vil skabe vækst – og dermed arbejdspladser. Med etableringen af et velfungerende miljø, vil det kunne tiltrække iværksættere udefra.

Der findes forskellige kontormiljøer i Furesø, men ikke et egentligt hus med specielt fokus på iværksættere, hvor drivkraften er viljen til at ville vækst kombineret med et tilbud om vejledning og sparring.

Hovedformålet med at skabe et iværksætterhus er at forstærke iværksætteres mulighed for at skabe vækst og dermed arbejdspladser. Det vurderes muligt at opnå, såfremt der skabes det rigtige setup og en god markedsføring.

Der er sket en markant stigning i antallet af nyetablerede iværksættere. I 2011 var der 178, i 2012 236 og 261 i 2013.

Det vurderes, at det vil være bedst at indgå en aftale med en privat ejer eller lejer af en kontorejendom, da private er bedre til at drive udlejning end kommunen. Eventuel tomgangsleje påhviler ejeren eller lejeren af erhvervs ejendommen. Det betyder, at Furesø Kommune ikke har nogen økonomisk risiko. Derimod er vi gode til at drive den offentlige erhvervsservice, hvilket er vort bidrag i samarbejdet.

Furesø Kommune lejer et kontor, hvor vi vil placere den offentlige erhvervsservice såsom iværksættervejledning, vejledning/sparring via Væksthus Hovedstadsregionen, tilbyde at lægge erhvervsrettede arrangementer, markedsføring, som i forvejen er finansieret af Furesø Kommune.

Forvaltningen vil i lokalpressen annoncere efter ejere eller lejere af erhvervsjendomme som kan tænkes anvendt til et nyt iværksætterhus beliggende i Furesø Kommune. Forvaltningen har i vedhæftede bilag beskrevet en række krav til et samarbejde med en privat ejer/lejer. Bilaget danner rammen for kommunens medvirken til etablering og drift samt hvilke vilkår, forvaltningen ønsker skal opfyldes for at blive en succes. Derudover vil forvaltningen rette direkte henvendelse til ejere, der tidligere har vist interesse for at etablere et iværksætterhus.

Lovgrundlag

Lov om Erhvervsfremme. I henhold til Erhvervsfremmelovens § 12, kan kommuner gennemføre og finansiere erhvervsaktiviteter over for en åben kreds af iværksættere og virksomheder. Aktiviteterne kan blandt andet bestå af rådgivning om start, drift og udvikling af virksomhed m.m. samt etablering af netværksfora for nystartede virksomheder. I note til loven, fremgår det, at der kan være tale om etablering af konkrete institutioner, f.eks. forskerparker, iværksætter- og udviklingsparker og faciliteter til fremme af kulturerhverv. Kommunale erhvervsaktiviteter må ikke være konkurrenceforvridende i forhold til private udbydere. I det omfang Erhvervsfremmeloven ikke regulerer forholdet, skal dispositionerne være i overensstemmelse med kommunalfuldmagten.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen anbefaler, at iværksætterhuset etableres i privat regi. Der afsættes 200.000 kr til etablering og 50.000 kr. til årlig husleje. Disse omkostninger finansieres indenfor driftsrammen til ”erhvervsservice”.

Værdien af de aktiviteter som Furesø Kommune lægger i huset finansieres ligeledes indenfor driftsrammen til ”erhvervsservice”. Det drejer sig om årlige udgifter til iværksættervejledning ca. 0,24 mio kr., erhvervsarrangementer samt andre erhvervsaktiviteter til ca. 0,1 mio. kr.

Borgerinddragelse

Sagen har været forelagt på Erhvervskontaktudvalget den 6. december 2013. Erhvervskontaktudvalget bakkede positivt op om projektet.

Forvaltningen vil inddrage offentlige erhvervsfremmeaktører, private rådgivere samt erhvervsforeningerne.

Forvaltningen vil rette henvendelse til alle iværksættere etableret inden for de seneste 3 år, i forbindelse med etableringen af det nye iværksætterhus for at gøre opmærksom på det nye tilbud.

Det videre forløb

Udvalget vil blive forelagt resultatet af udbud af etablering af et samarbejde om et iværksætterhus.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

- Processen med annoncering, forhandling og etablering af et nyt iværksætterhus i Furesø Kommune i privat regi igangsættes.

Bilag

Etablering af iværksætttermiljø

[190-2013-167342](#)

Beslutning truffet af Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Byrådet, at processen med annoncering, forhandling og etablering af et nyt iværksætterhus i Furesø Kommune i privat regi igangsættes.

Bilag

Etablering af iværksætttermiljø

Punkt 14: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 15: Godkendelse af vandtakster 2014 for Furesø Vandforsyning og Trevang Vandforsyning

Godkendelse af vandtakster 2014 for Furesø Vandforsyning og Trevang Vandforsyning

15. Godkendelse af vandtakster 2014 for Furesø Vandforsyning og Trevang Vandforsyning

Sagsnr.: 190-2013-40284 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-167976

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om Furesø Vandforsynings og Trevang Vandværks vandtakster for 2014, kan godkendes.

Sagsfremstilling

Furesø Vandforsyning og Trevang Vandværk har sendt deres takstblad for 2014 til godkendelse i Byrådet. Takstbladene er vedlagt som bilag.

Det er vandforsyningernes bestyrelser, der fastsætter taksterne. Byrådets godkendelse begrænser sig til en legalitetskontrol. Det vil sige, at Byrådet kan godkende eller afvise de indstillede takster. Taksterne kan afvises, hvis takstfastsættelsen er i strid med Forsyningssekretariatets afgørelse om prisloft eller gældende lovgivning

-

Prisloft

Statens Forsyningssekretariat fastsætter årligt et prisloft for vandforsyninger, der indvinder mere end 200.000 m³/år. Det er kun Furesø Vandforsyning, som er underlagt prisloftet, da de indvinder mere end 2 mio. m³/år. Trevang Vandværk indvinder under 15.000 m³/år.

Prisloftet udgør en indtægtsramme, fastsat i kr. / m³, som inkluderer vandpris, tilslutningsbidrag, øvrige takster, gebyrer m.v. Forsyningssekretariatet har fremsendt et udkast til afgørelse om prisloft for 2014 på 10,34 kr. / m³ for Furesø Vandforsyning. Det endelige prisloft forventes ikke at afvige nævneværdigt fra det foreliggende udkast.

-

Takster for Furesø Vandforsyning

Bestyrelsen i Furesø Vandforsyning vil hæve vandprisen fra 4,5 kr./m³ til 6 kr./m³. Ved at hæve vandprisen med 1,5 kr/m³ udnytter de hele prisloftet. Stigningen bruges til at finansiere ny- og reinvesteringer, som er nødvendige for at opretholde og bevare værdien af vandforsyningens anlæg.

De øvrige tilslutningsbidrag er indeksreguleret efter gældende indekstal.

Forvaltningen vurderer, at de fremsendte takster overholder prisloftet og gældende regler.

Takster for Trevang Vandværk

Vandprisen er fortsat 9,50 kr./m³ som i 2013. Som noget nyt indføres gebyr på 300 kr. for udarbejdelse af flytteopgørelse, og gebyret på 1. rykkerskrivelse hæves fra 100 kr til 150 kr. De øvrige takster og gebyrer er uændrede i forhold til 2013.

Forvaltningen vurderer, at de fremsendte takster overholder gældende regler.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Borgerinddragelse

Ingen.

Det videre forløb

Taksterne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. takstblad 2014 for Furesø Vandforsyning godkendes.
2. takstblad 2014 for Trevang Vandværk godkendes.

Bilag

Bilag: Furesø Vandforsynings takstblad 2014

[190-2013-168542](#)

Bilag: Trevang Vandværks takstblad 2014

[190-2013-170531](#)

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag: Furesø Vandforsynings takstblad 2014

Bilag: Trevang Vandværks takstblad 2014

Punkt 15: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 16: Lokalplan og kommuneplantillæg for Farum Erhvervsområde - med detailhandel

Lokalplan og kommuneplantillæg for Farum Erhvervsområde - med detailhandel

16. Lokalplan og kommuneplantillæg for Farum Erhvervsområde - med detailhandel

Sagsnr.: 190-2013-39339 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-166846

Beslutningstema

På grundlag af Planudvalgets tidligere beslutninger er der udarbejdet et forslag til Lokalplan 118 for Farum Erhvervsområde og tilhørende forslag til Tillæg 2 til Kommuneplan 2013.

Sagsfremstilling

Planudvalget besluttede på møde den 11. november 2013, at der skal skabes mulighed for placering af butikker til særligt pladskrævende varegrupper inden for hele erhvervsområdet. Planudvalget besluttede samtidig, at den nye lokalplan skulle omfatte det område i Farum Erhvervsområdes sydøstlige hjørne, der i Kommuneplan 2013 er udlagt som bymidteområde for såkaldte "boxbutikker".

Forslag til lokalplan118

Forslag til Lokalplan 118 afløser Lokalplan 106. Lokalplanforslaget fastholder de nuværende bestemmelser i Lokalplan 106 og supplerer disse med bestemmelser for butikker til særligt pladskrævende varer og boxbutikker (store udvalgswarebutikker). Der udlægges en samlet ramme på henholdsvis 14.000 m² og 10.000 m² til de to butikskategorier. Heraf er der allerede anvendt henholdsvis ca. 6.000 m² og 1.000 m² i de eksisterende butikker. Lokalplan 100 for Rostigrunden har en samlet ramme på 24.000 m² til særlig pladskrævende varer, der ikke berøres af den nye lokalplan.

Lokalplanforslaget opdeler området i to delområder, idet et område i Farum Erhvervsområdes sydøstlige hjørne med Kommuneplan 2013 er blevet udlagt som bymidteområde. Dette område kaldes delområde B, mens resten af lokalplanområdet kaldes delområde A

I område A må der efter planforslaget etableres butikker til særligt pladskrævende varegrupper: Biler, motorcykler, lystbåde, campingvogne, planter, havebrugsvarer, tømmer, byggematerialer, grus, sten- og betonvarer. I område A må endvidere etableres møbelbutikker over 2.000 m², mens mindre møbelbutikker skal placeres inden for kommuneplanens bymidteafgrænsning.

I delområde B må der efter planforslaget etableres store butikker til alle typer udvalgsvarer (boxbutikker) inkl. møbelbutikker. De enkelte butikker i dette område skal være mellem 800 m² og 2.000 m². Butikker mindre end 800 m² kan ikke etableres i området, men henvises til de øvrige bymidteområder som fx Farum Bytorv. I lokalplanen udlægges en samlet ramme på 10.000 m² til denne butikskategori. Heraf er der allerede anvendt ca. 1.000 m² i de eksisterende butikker.

Lokalplanforslaget justerer de hidtidige bestemmelser om parkering. For produktion og lager skal der i overensstemmelse med Kommuneplan 2013 etableres min. 1 p-plads pr. 100 m². For butikker til særligt pladskrævende varegrupper skal der etableres min. 1 p-plads pr. 50 m². For øvrige butikserhverv skal der etableres min 1 p-plads pr. 25 m². Butikker til særligt pladskrævende varegrupper typisk har et større areal pr. kunde end almindelige butikker.

Lokalplanforslaget fastholder bestemmelserne fra Lokalplan 106 om skiltning, beplantning og at oplag skal afskærmes. Lokalplanforslaget supplerer med bestemmelse om, at Byrådet kan tillade, at der på ejendomme med særligt pladskrævende varer kan etableres udstillingsareal, og at dette vil kunne tillades hegnet med gitterhegn og andre transparente hegn.

Forslag til tillæg 2 til Kommuneplan 2013.

Forslag til tillæg 2 ændrer Retningslinjekort 2.1 og rammebestemmelserne for rammeområde 2E1, således at butikker, der alene handler med særligt pladskrævende varer kan placeres i hele Farum Erhvervsområde uden for bymidteafgrænsningen. Det samlede bruttoetageareal for denne type butikker i rammeområde 2E1 fastsættes til max. 14.000 m². Bruttoetagearealet for den enkelte butik til særlig pladskrævende varer fastsættes til max. 6.000 m². Der gives mulighed for, at der i en lokalplan kan fastsættes bestemmelser, der muliggør udendørs vareudstilling i tilknytning til butikker for særlig pladskrævende varer. Parkeringsnormen for butikker til særlig pladskrævende varer fastsættes til 1 p-plads pr. 50 m² etageareal.

Miljøvurdering

Forvaltningen har foretaget en screening af lokalplanforslagets og kommuneplanforslagets forventede virkning på miljøet efter Lov om Miljøvurdering af planer og programmer. Det vurderes, at realisering af lokalplanen ikke medfører væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne idet de fleste lokalplanbestemmelser er uændrede. Der skal således ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, Screeningen fremgår af lokalplanens redegørelse og indgår i lokalplanhæftet.

Lovgrundlag

Planloven og lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Borgerinddragelse

Forvaltningen har i perioden i perioden 17. september til 8. oktober 2013 indkaldt til idéer og forslag til kommuneplantillægget. Forvaltningen har i december 2013 været i dialog med Furesø Erhvervsforening og Furesø Industriforening om principperne i lokalplanen, og der er opnået enighed herom. Forslag til Lokalplan 118 og forslag til tillæg 2 skal offentliggøres i en periode på 8 uger.

Det videre forløb

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg vil blive forelagt Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet igen til endelig vedtagelse efter den offentlige høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. godkende forslag til tillæg 2 til Kommuneplan 2013 til offentliggørelse i en periode på 8 uger
2. godkende forslag til Lokalplan 118 til offentliggørelse i en periode på 8 uger.
3. godkende, at forslag til Lokalplan 118 og Kommuneplantillæg 2 ikke miljøvurderes i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Bilag

Planforslag_LP118_KPT2.pdf

[190-2014-4213](#)

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Bilag

Planforslag_LP118_KPT2.pdf

Punkt 16: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Anbefalet.

Punkt 17: Frigivelse af anlægsmidler til fraflytning af Rådhuset 2

Frigivelse af anlægsmidler til fraflytning af Rådhuset 2

17. Frigivelse af anlægsmidler til fraflytning af Rådhuset 2

Sagsnr.: 190-2012-11677 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-932

Beslutningstema

Økonomiudvalget anmodes om at frigive 5,5 mio. kr. i 2014 til at sikre en fraflytning af Rådhuset 2.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på deres møde den 26. juni 2013 pkt. 77, at opsigse lejemålet Rådhuset 2 fra juni 2014. Opsigelsen af lejemålet indgik som en del af effektiviseringstiltagene for budget 2014 med en årlig besparelse på 2 mio. kr. i 2014 og 4 mio. kr. årligt fra 2015.

Flytningen af centrene, fra blandt andet Rådhuset 2, sker marts/april for at sikre tid til klargøringen af afleveringen af Rådhuset 2 ved udgangen af juni. Byrådsmøderne frem til sommerferien 2014 vil blive afholdt i Byrådsalen Rådhuset 2. Byrådet vil til april blive forelagt forslag til hvor Byrådsmøderne kan afholdes i interimperioden.

Fra januar til april vil der ske delvis ombygning af Stager 2 og indgangen er derfor midlertidigt flyttet

I bilag er lagt oversigt over placeringen af centrene i administrationen efter april 2014.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2014 afsat 8 mio. kr. til de nødvendige bygningsændringer, reetablering af lejemålet Rådhuset 2 og flytteomkostninger.

Der søges om frigivelse af 5,5 mio. kr. af de afsatte 8 mio. kr. Midlerne forventes anvendt i nedenstående puljer. Der kan ske forskydningen mellem puljerne når de endelige arbejder er kendte.

Flytning af arkivrum	kr. 1.000.000
Projektstyring	kr. 600.000

Ombygning og indretning af eksisterende bygninger	kr. 2.000.000
<u>Flytning mv.</u>	<u>kr. 1.900.000</u>
Total	kr. 5.500.000

Borgerinddragelse

Der vil blive annonceret i lokaleblade og gennem de elektroniske medier om processen

Det videre forløb

De resterende midler forventes søgt frigivet til marts.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til økonomiudvalget, at der frigives 5,5 mio. kr af de afsatte midler til at sikre en fraflytning af Rådhuset 2.

Bilag

Placering af centre på Værløse Rådhus [190-2014-10701](#)

placering af arbejdspladser centerfordelt [190-2014-10700](#)

Bilag

Placering af centre på Værløse Rådhus

placering af arbejdspladser centerfordelt

Punkt 17: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 18: Frigivelse af midler fra digitaliseringspuljen

Frigivelse af midler fra digitaliseringspuljen

18. Frigivelse af midler fra digitaliseringspuljen

Sagsnr.: 190-2011-37194 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-2650

Beslutningstema

I budget 2014 er der afsat puljen til digitalisering på i alt 1,7 mio. kr. Med denne sag søges beløbet frigivet.

Sagsfremstilling

Bevillingen blev i budget 2014 givet for at Furesø Kommune kan leve op til kravene fra den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi og lovgivning på området.

I 2014 skal der ske en omlægning fra papirpost til digital post for Furesø Kommunes borgere. Den tekniske implementering blev foretaget i 2013 ifm. omlægning til digital post til virksomheder. I forbindelse med omlægningen skal arbejdsgangene smidiggøres således, at indsatsen bidrager til udmøntningen af de allerede vedtagne effektiviseringer på det administrative område, hvilket kræver integrationer mellem kommunens omsorgssystem og økonomisystem. Dette bidrager til at understøtte målet om effektiv administration og stram økonomistyring. Der udestår desuden den organisatoriske implementering og omlægning af arbejdsgange i alle enheder der sender og modtager post fra borgere. Der kræves en investering på 0,9 mio. kr. til denne del.

I hele Danmark skal der indføres 'Fælles medicinkort', for at sikre at personalet til plejekrævende borgere ikke bliver fejlmedicineret af personer, der ikke kender borgerens aktuelle medicinering. Dette giver behov for investering og implementering af Fælles medicinkortsystemet. Fælles medicinkort er lovpligtigt efter 'lov om ændring af Sundhedsloven om fælles medicinkort'. Dette kræver en investering på 0,4 mio. kr. til systemunderstøttelse.

Desuden skal Furesø Kommune i 2014, som alle kommuner, gøre klar til og implementere bølge 3 i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi. Denne bølge har særlig fokus på områder inden for affald, gravearbejder, råden over vejen f.eks. tilladelse til at opstille container samt bopælsattester og logivært erklæringer. Administrationen ønsker at sætte et pilotforsøg i gang med at etablere videokontakt til plejekrævende borgere der er parat til at afprøve 'telemedicin'. Der kræves en investering på 0,4 mio. kr.

For at kunne leve op til disse formål beder forvaltningen nu Økonomiudvalget om at frigive anlægsmidler til investeringer i digitale arbejdsgange og øget digital selvbetjening for i alt 1,7 mio. De effektiviseringsgevinster som administrationen kan høste på baggrund af investeringerne indgår i arbejdet med udmøntningen af effektiviseringsstrategien for budgetår 2015.

Økonomiske konsekvenser

Der er på anlægsbudgettet for 2014 afsat i alt 1,7 til digitalisering. Det anbefales at der frigives 1,7 mio. fra puljen. De afledte driftudgifter afholdes af de allerede afsatte midler i forbindelse med Budget 2014.

Borgerinddragelse

Digitaliseringsinitiativer er til gavn for borgerne enten direkte eller indirekte.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Det videre forløb

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning igangsættes implementeringen.

Indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget frigiver anlægsmidler for 1,7 mio. kr.

Punkt 18: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 19: Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser

Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser

19. Forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser

Sagsnr.: 190-2013-40707 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2014-8678

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget bedes frigive anlægsbudget på 5 mio. kr. til forbedring af skolernes fysiske rammer - herunder etablering af personalearbejdspladser.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2014 bevilgede byrådet 5 mio. kr. i hvert af årene 2014-16 til forbedring af de fysiske rammer på skolerne - herunder etablering af personalearbejdspladser.

Fra og med skoleåret 2014-15 skal lærerne udføre en større del af deres arbejde på skolerne, og der er derfor behov for at etablere faciliteter til lærernes individuelle og fælles forberedelse. Samme behov vil pædagogerne i undervisningen have i forbindelse med deres deltagelse i den fagdelte og understøttende undervisning.

For at have disse rammer klar til d. 1. august 2014 er det nødvendigt at få frigivet de 5 mio. kr., der er afsat i 2014, så tidligt som muligt.

Det er forvaltningens vurdering, at op til 30 % af medarbejderne på et givent tidspunkt af dagen skal kunne forberede sig individuelt, mens eleverne er i skole, og at der ud over disse pladser vil være behov for yderligere pladser efter skoletid. Samlet er vurderingen, at der vil være behov for individuelle arbejdspladser til ca. 50 % af medarbejderne, og at de sidste 20 % kan placeres i undervisningsområder, hvis der ikke er andre muligheder.

I vedlagte notat anbefales en anvendelse af midlerne i 2014, som indebærer, at de 5 mio. kr. anvendes og fordeles på følgende måde:

Midler til inventar og IT-udstyr - fordeles mellem skolerne efter antallet af fuldtidsansatte lærere og pædagoger i undervisningen.	3 mio. kr.

Fordeles efter individuel vurdering i forhold til den enkelte skoles mulighed for at etablere individuelle arbejdspladser til 50 % af personalet	2 mio. kr.
I alt	5 mio. kr.

Forholdene på de enkelte skoler er meget forskellige, og derfor vil udmøntningen også være meget forskellig. Der vil være et tæt samarbejde med skoleledelser og skolebestyrelser på den enkelte skole omkring de konkrete planer.

Det må påregnes, at der også i 2015 og 2016 skal anvendes midler til at tilpasse de fysiske rammer således, at der bliver mulighed for at etablere hensigtsmæssige arbejdspladser. Derudover skal midlerne i 2015 og 2016 anvendes på at tilpasse skolernes fysiske rammer til de nye opgaver, som følger af arbejdet med folkeskolereformen.

Udover ressourcerne til forbedring af skolernes fysiske rammer er der afsat en pulje på 2 mill. kr. i de kommende 3 år til forbedring af det pædagogiske miljø på skolerne.

Økonomiske konsekvenser

Frigivelse af 5 mio. kr. placeres som en anlægsbevilling under Børne- og Skoleudvalget.

Borgerinddragelse

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Det videre forløb

Center for Dagtilbud og Skole vil i samarbejde med Kommunale ejendomme gennemgå de enkelte skoler med henblik på at lave en konkret plan for anvendelsen af de 2 mio. kr., som er sat af til tilpasning af de fysiske rammer. Forvaltningen følger op med konkret udmøntningsplan marts/april 2014.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget frigiver et anlægsbudget på 5 mio. kr. til forbedring af skolernes fysiske rammer
- at 3 mio. kr. fordeles mellem skolerne i forhold til antallet af fuldtidsansatte lærere og pædagoger i undervisningen
- midlerne anvendes primært til inventar og IT-udstyr
- at Center for Dagtilbud og Skole bemyndiges til sammen med bygningsafdelingen at anvende 2 mio. kr. til tilpasninger af de fysiske rammer på skolerne med henblik på at opnå målsætningen om individuelle arbejdspladser uden for undervisningsområderne til minimum 30 % af medarbejderne

Beslutning truffet af Børne- og Skoleudvalget, den 15. januar 2014:

Ikke til stede: Hasan Yilmaz (A)

Godkendt

Bilag

Notat - forbedring af skolernes fysiske rammer.docx

[190-2013-168906](#)

Bilag

Notat - forbedring af skolernes fysiske rammer.docx

Punkt 19: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 20: Anlæg - Frigivelse af midler til Grøn Plan 2013-2024

Anlæg - Frigivelse af midler til Grøn Plan 2013-2024

20. Anlæg - Frigivelse af midler til Grøn Plan 2013-2024

Sagsnr.: 190-2011-52029 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-166577

Beslutningstema

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget at frigive 1.000.000 kr. til de aktiviteter, der fremgår af nedenstående budget 2014 for realisering af Grøn Plan 2013-2024.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 30. januar 2013 Grøn Plan 2013-2024 for Furesø Kommune. I 2013 bevilgede udvalget 600.000 kr. fra anlægsbudget 2013 til at gennemføre initiativer til at bekæmpe invasive arter, naturpleje af levesteder for kommunens fokusarter, støtte selvforryngelsen af træer i kommunens skovområder samt undersøge muligheden for at restaurere en strækning af Bunds Å. Alle tiltag blev gennemført i løbet af 2013. Desuden bevilgede udvalget 400.000 til Naturstation Hjortøgaard, som er ved at blive realiseret.

Det er kommunens mål at få gradvist kontrol over invasive planter. Bjørneklo skal være udryddet i hele kommunen i 2018. Det samme gælder gyldenris på kommunens naturområder. Hermed skabes grundlaget for at bevare kommunens smukke natur. I 2014 fortsættes indsatsen derfor for at bekæmpe bjørneklo og gyldenris, og for at understøtte det gode naturplejesamarbejde med frivillige borgere, foreninger, lodsejere og landbruget om denne naturopgave. Der vil også blive gjort en indsats for at bekæmpe andre invasive arter, f.eks. japansk pileurt og rød hestehov på kommunale arealer.

Forvaltningen planlægger i 2014 at registrere og beskrive kommunens mange søer og vådområder samt at foreslå metoder til restaurering og pleje af områderne ud fra hensynet til den biologiske mangfoldighed. Vådområderne er levested for mange sårbare og beskyttede plante- og dyrearter. De foreslåede tiltag kan gennemføres i de følgende år efter politisk beslutning.

I løbet af 2014 vil udvalget få forelagt forslag til flere aktiviteter til godkendelse, det gælder blandt andet naturforbedringer af Bunds Å og eventuelt Naturstation Hjortøgaard.

Forberedelse til aktiviteter i 2015-16

I Grøn Plan 2013-2024 er det foreslået, at der udarbejdes eller revideres en række plejeplaner for fredede områder samt for kommunale naturområder. Plejeplanerne sikrer, at naturplejeaktiviteter og rekreative tiltag i områderne sker ud fra afbalancerede hensyn til benyttelse og beskyttelse. Det indebærer en høj grad af borgerinddragelse og kontakt til interessenter.

Flere andre af de konkrete forslag til tiltag i Grøn Plan kræver en betydelig forberedelse forud for projektets gennemførelse. Det kan være nødvendigt at kortlægge naturforholdene og det er vigtigt at inddrage lodsejere, brugere eller andre interessenter i processen. Forvaltningen vil derfor i 2014 fokusere på at forberede følgende projekter, der derefter kan gennemføres:

- Farum Enghave - naturgenopretning samt etablering af udsigtsplatform og stiforløb
- Præstesø – revision af plejeplan
- Baunesletten – forberedende arbejde til ny plejeplan
- Oremosen – forberedende arbejde til revideret plejeplan
- Søndersø – forberedende arbejde til revideret plejeplan

Forvaltningen undersøger muligheden for at søge støtte hos Friluftsrådet til at etablere udsigtsplatform og stiforløb i Enghaven.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1 mio. kr. pr. år på anlægsbudgettet til realisering af Grøn Plan, hvoraf en del af midlerne anvendes til et naturstøttepunkt ved Flyvestation Værløse (Hjortøgaard).

Budget 2014 for Grøn Plan

Aktivitet	Beløb
Bekæmpelse af invasive arter	200.000 kr.
Beskrivelse af vådområder inkl. forslag til restaurering og pleje	300.000 kr.
Ikke disponeret	500.000 kr.
I alt	1.000.000 kr.

Borgerinddragelse

Der planlægges en høj grad af borgerinddragelse i udarbejdelsen af plejeplaner for fredede områder. Kommunen fortsætter det gode samarbejde med frivillige borgere og foreninger om bekæmpelse af invasive arter.

Lovgrundlag

Der er intet lovgrundlag for Grøn Plan. Kommunens Indsatsplan for bjørneklo er vedtaget i medfør af Bekendtgørelse nr. 862 af 10. september 2009 om bekæmpelse af kæmpebjørneklo.

Det videre forløb

Miljø-, Plan- og Teknikudvalget vil senere få forelagt forslag til disponering af udisponerede midler.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget at:

1. frigive 1.000.000 kr. til realisering af Grøn Plan 2013-2024.
2. de 500.000, som ikke er disponeret, kan anvendes til aktiviteter og projekter, som vil blive forelagt til Miljø-, Plan- og Teknikudvalgets godkendelse.

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Punkt 20: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 21: Projekt "Samkøring af BBR og luftfoto"

Projekt "Samkøring af BBR og luftfoto"

21. Projekt "Samkøring af BBR og luftfoto"

Sagsnr.: 190-2013-40207 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-167087

Beslutningstema

Miljø-, Plan- og Teknikudvalget skal beslutte at anbefale Økonomiudvalget at frigive 0,4 mio. kr. i 2014 til gennemførelse af effektiviseringsprojektet "Samkøring af BBR og Luftfoto" (projekt nr.7.1)

Sagsfremstilling

Kommunen har i øjeblikket ca. 1.850 verserende byggesager, hvor de ældste er helt tilbage fra 1985. Det er besluttet i budget 2014, at der afsættes midler til at gennemgå disse uafsluttede sager, så de bringes i overensstemmelse med de faktiske forhold på ejendommene. Samtidig vil de pågældende ejendomme blive gennemgået for eventuelle ulovligheder ved hjælp af luftfoto og tilsyn.

For at gennemføre projektet skal der tilføres ekstra ressourcer til byggesagsteamet i form af en projektmedarbejder i to år. Erfaringer fra andre kommuner har vist, at fire sagsbehandlere, svarende til det nuværende antal byggesagsbehandlere samt en ekstra ny sagsbehandler, i løbet af et år vil kunne afslutte ca. 1.000 sager.

Projektet vil fungere som et pilotprojekt, hvor gennemgangen af de ca. 1.800 ejendomme vil give et generelt billede af omfanget af uoverensstemmelser mellem de faktiske forhold og BBR i kommunen.

Efterfølgende vil der kunne gives et skøn over, hvor stort et ressourceforbrug det vil kræve at gennemgå alle ejendomme i kommunen, og samtidig give et overslag over de potentielle indtægter, kommunen vil kunne indhente.

Projektet vil medføre ekstra indtægter til kommunen i form af byggesagsgebyr, efterhånden som sagerne afsluttes. Der regnes med en engangsindtægt på 600.000 kr. i 2014 og 2015. Derudover vil der være en varig effekt i form af ekstra skatteindtægter. Det skyldes, at der ved afslutning af sagsbehandlingen vil blive indrapporteret nye/øgede etagearealer i BBR. Dette vil give øgede indtægter til kommunen via den generelle ejendomsbeskatning og via dækningsafgiften for erhvervsjendomme.

Det skønnes, at kommunen som konsekvens af opdateringen af BBR, baseret på gennemgang af m² af de ca. 1.850 verserende sager, vil få forøget sine indtægter med ca. 300.000 kr. pr. år. Den øgede opkrævning vil få virkning ca. to år efter sagen afsluttes i BBR.

Det skal dog bemærkes, at merindtægter fra grundskyld indgår i opgørelsen af kommunens beskatningsgrundlag og vil derfor blive udlignet. Kommunens merprovenu vil blive modsvaret af et tilsvarende i landsudligningen og hovedstadsudligningen. Kommunens merprovenu vil således kun blive hentet fra merindtægter for byggesagsgebyrer samt merindtægter fra dækningsafgift.

Forvaltningen skønner, at ca. 800 af de uafsluttede sager, er grundejere, der ikke har fået en byggetilladelse/godkendelse, idet ansøgningsmaterialet har været mangelfuldt. Ansøgeren har modtaget en mangelskrivelse, men ikke reageret på denne. Det ansøgte kan være opført uden tilladelse/godkendelse, eller ansøgeren har opgivet projektet uden at give kommunen besked. I de øvrige ca. 1.000 sager har kommunen meddelt en byggetilladelse/godkendelse, men ikke modtaget en påbegyndelse/færdigmelding af projektet. Ansøgeren har enten ikke opført det godkendte projekt eller opført projektet uden at færdigmelde byggeriet til kommunen.

Afslutning af de ca. 1.850 sager vil sikre, at der ikke er uafsluttede sager, som den nuværende eller kommende ejere ikke er bekendt med. Desuden vil en opdatering af BBR give ejerne en sikkerhed for, at oplysningerne passer med de faktiske forhold på ejendommen.

Lovgrundlag

Lov om bygnings- og boligregistrering.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2014 – 2017 er der i 2014 og 2015 afsat en investering på 0,4 mio. kr. (anlægsprojekt nr. ØU F) årligt til gennemførelse af effektiviseringsprojektet ”Samkøring af BBR og Luftfoto” (projektnr. 7.1). Der forventes en indtægt på 0,6 mio. kr. i 2014 og 2015 i form af flere indtægter til kommunen (byggesagsgebyr) efterhånden som sagerne afsluttes. Projektet forventes at give en samlet årlig gevinst på 0,2 mio. kr.

Midlerne vedrørende 2014 søges frigivet.

Borgerinddragelse

Berørte borgere vil blive kontaktet i forbindelse med gennemgangen af de uafsluttede byggesager.

Det videre forløb

Miljø-, Plan- og Teknikudvalget vil få forelagt en evaluering af projektet senest ved udgangen af 2015.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø- Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget, at:

- der frigives 0,4 mio. kr. i 2014 til gennemførelse af effektiviseringsprojekt ”Samkøring af BBR og Luftfoto” (anlægsnummer ØU F).

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Punkt 21: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 22: Anlæg - Frigivelse af genopretningspuljen til kommunens bygninger

Anlæg - Frigivelse af genopretningspuljen til kommunens bygninger

22. Anlæg - Frigivelse af genopretningspuljen til kommunens bygninger

Sagsnr.: 190-2011-1706 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-141200

Beslutningstema

Forvaltningen søger om frigivelse af anlægsmidlerne i 2014 for projektet ”Genopretning af kommunale ejendomme”.

Sagsfremstilling

Den daglige aktivitet i de kommunale bygninger slider sammen med vind og vejr på bygningerne. Det gør sammen med efterslæbet i vedligeholdelsen af bygningerne, at der er behov for ekstraordinære indsatser på institutioner, skoler, idrætsanlæg mv. for at sikre at den daglige drift kan opretholdes. Midlerne anvendes dels til genopretningsprojekter, hvor omkostningerne er høje, som eksempelvis betonreoveringen af Farum Svømmehal eller hvor akutte skader opstår som følge af bygningernes dårlige tilstand. Der er i de senere år i høj grad satset på at løfte kommunens skoler og det er igen i år et fokus punkt.

Nedenfor er oplistet de indsatsområder, som er prioriteret i 2014.

- Genopretningsindsats på skolerne.

*Forbedring af klimaskærme (fx tage, vinduer og facader), indeklima og kapacitetstilpasninger af ejendommene.
Genopretning af dele af bygningen, kloakker og installationer.*

Arbejdet foregår i samarbejde med Center for Dagtilbud og Skole samt de berørte skoler.

- Forbedring af kulturejendomme.

Renovering af beton og teknik i Farum Svømmehal.

Forsættelse af forbedringer af klimaskærme (fx tage, vinduer og facader) og indeklimaproblemer.

På udvalgsrådet vil der være mulighed for en kort gennemgang af de konkrete projekter.

Forvaltningen vil i genopretningsprojektet lægge særlig vægt på klima og bæredygtighed i udvælgelsen af delprojekterne. Konklusioner fra helhedsplanernes tilstandsrapporter søges derfor vægtet i forhold til klimaskærme og energibesparende foranstaltninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

I budget til genopretning af kommunale ejendomme er der afsat 5,5 mio. kr. i 2014. I budgettet for 2014-2017 er der i alt afsat 41,5 mio. kr. til genopretning af kommunale ejendomme.

Projekterne forventes som sideeffekt at medføre energibesparelser.

Borgerinddragelse

Projekterne bliver til i samarbejde med brugerne af ovennævnte ejendomme.

Det videre forløb

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget, at:

- anlægsbeløbet på 5,5 mio. kr. frigives.

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Punkt 22: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 23: Frigivelse af midler til udvidelse af Farum Bytorv og ny anvendelse af Bybækgrunden

Frigivelse af midler til udvidelse af Farum Bytorv og ny anvendelse af Bybækgrunden

23. Frigivelse af midler til udvidelse af Farum Bytorv og ny anvendelse af Bybækgrunden

Sagsnr.: 190-2012-81930 *Åbent punkt*

Dokumentnr.: 190-2013-166959

Beslutningstema

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget at frigive anlægsmidler til udviklingen af Farum Bytorv og Bybækgrunden i Budget 2014.

Sagsfremstilling

Farum Bytorv og Bybækgrunden skal i de kommende år udvikles bl.a. på baggrund af resultatet af arkitektkonkurrencen Farum i Udvikling.

De overordnede mål for udvikling af områderne er at få skabt mere byliv og bedre sammenhæng på tværs i byen, nye drivere på Bybækgrunden og styrkelse af Farum Midtpunkt. Det er desuden et mål at styrke detailhandelen i Farum og at tilføje området nye bymæssige kvaliteter.

Hovedparten af Bybækgrunden, delområderne 2 og 3 der er udlagt til bolig- og erhvervsanvendelse, har været sendt i offentligt udbud fra den 15. april 2013. Der er endnu ikke indkommet købstilbud. Udbudsperioden strækker sig frem til april 2014.

En sammenfatning af udsagn fra en opsøgende dialog med en lang række potentielle investorer viser, at skal der tilvejebringes mere sikre og faste udviklingsplaner for grunden og de omkringliggende områder for at tiltrække investorer. Der skal være en mere styret plan for hvad der præcist skal ske.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for koncentreret indsats i området, for at starte en positiv spiral og tiltrække investeringer og værditilvækst. For at gøre kommende investorer mere interesseret i Bybækgrunden og give dem større investeringsikkerhed, er der brug for at der udarbejdes en detaljeret fysisk plan for de tilgrænsende arealer. En fysisk plan skal indeholde en vision for området og en konkret plan der skaber overblik over hvad der kan ske på Bybækgrunden, i de omkringliggende områder og sammenhængen til de omkringliggende områder.

Planen skal være så detaljeret, at eventuelle investorer kan se hvad de investerer i, dvs. hvilke typer af funktioner man vil have på bestemte arealer og hvilken kvalitet kommunen ønsker. Hvordan vejadgangen er til området, udnyttelsesgrader, parkering, friarealer, byggematerialer, parcelstørrelser mm. Planen skal endvidere kunne bruges til at prissætte en omdannelse af området.

Eksempelvis vil en udvikling af den midterste del af Bybækgrunden til boliger for bofællesskaber have betydning for udvikling af arealet mellem Farum Midtpunkt og sportsarealerne og omvendt.

Konkret er der behov for en udvikling og afklaring af hvordan delområde 1 mellem Farum Midtpunkt og Farum Bytorv udvikles og bliver mere attraktivt. Hvordan kan området opnå en højere grad af rumlig sammenhæng og blive et trygt og oplevelsesrigt forløb for fodgængere og cyklister? Hvad skal der ske med ungehuset? Hvordan kan der skabes adgang til Plejehjemmet fra syd? Hvad skal der ske med "hullet" ved Bybækskolen, Hvordan kan de eksisterende sportshaller og tunnelen under Paltholmvej forbedres? Hvad skal der ske oven på parkeringskælderens når Bybækskolen nedrives?

Opgaven omfatter udarbejdelse af en fysisk plan for den vestlige del af Bybækgrunden delområde 1, der ejes af Furesø Boligselskab og Furesø Kommune. Opgaven omfatter skitsering af uderum herunder en terrænmæssig behandling af stiforløbet og zonen mellem plejehjemmet og Bybækgrunden, sammenhæng til Paltholmvej og udvikling af et sammenhængende stiforløb fra Farum Midtpunkt til Farum Bytorv og realisering af omdannelse af pladsen mellem Farum Kulturhus og Farum Bytorv.

Udvikling af området skal ske under hensyn til de eksisterende ejere og brugeres behov og under hensyn til en effektiv trafikafvikling i området.

Planen forventes at foreligge medio marts 2014, således at den kommer til at indgå i de kommende salgsaktiviteter ift. Bybækgrunden. De omkringliggende områder omfatter Farum Midtpunkt, det nye plejehjemsbyggeri i Farum Midtpunkt og de nordlige parkeringsarealer på Farum Bytorv. Plejehjemmet i Farum Midtpunkt forventes færdigbygget i 2014.

Forvaltningen foreslår, at der frigives 1,3 mio. kr. i 2014 til en række udgifter til udviklingen af Farum Bytorv og Bybækgrunden. Udgifterne fordeler sig som følger: ca. 400.000 kr. til udvikling af planforslag for delområde 1 på Bybækgrunden og ca. 900.000 kr. til konkrete indsatser til forbedring af området.

Anlægsforslaget er en fortsættelse af en eksisterende bevilling. Ved budgetreguleringen i foråret 2013 blev der overført 1,3 mio. kr. fra 2012 til 2014.

Lovgrundlag

Ingen bemærkning

Økonomiske konsekvenser

Der er 1,3 Mio kr. på anlægskontoen til "Udvikling af Farum Bytorv og anvendelse af Bybækgrunden".

Aktivitet	Beløb
Udarbejdelse af planforslag for delområde 1, Bybækgrunden	ca. 400.000 kr.
Udvikling af Farum Bytorv og den øvrige Bybækgrund	ca. 900.000 kr.
Ialt	1.300.000 kr.

Borgerinddragelse

Udvikling af områderne vil bl.a. ske i dialog med repræsentanter for Furesø Boligselskab, KAB, Centerforeningen, Kulturhuset m.m.

Det videre forløb

Efter udarbejdelse af et planforslag for delområde 1 forventes det at forslaget vil blive indstillet til politikks behandling og vedtagelse i april sammen med et budget for realisering af forslaget. Desuden vil forvaltningen forelægge bl.a. konkrete forslag til indsatser i området til udvalgets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø-, Plan- og Teknikudvalget anbefaler Økonomiudvalget

- at frigive 1,3 mio. kr. til udvikling af Farum Bytorv og Bybækgrunden.
- at de frigivne midler disponeres som følger: ca. 400.000 kr. til udvikling af en fysisk plan for delområde 1 af Bybækgrunden og ca. 900.000 kr. til bl.a. konkrete indsatser til videreudvikling af Farum Bytorv og den øvrige Bybækgrund.
- at forvaltningen efterfølgende forelægger Miljø-, Plan- og Teknikudvalget konkrete indsatser for anvendelse af de ikke disponerede midler på ca. 900.000 kr.

Beslutning truffet af Miljø-, Plan- og Teknikudvalget, den 16. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Indstilling godkendt.

Punkt 23: Beslutning

Beslutning truffet af Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Alle var mødt

Godkendt.

Punkt 24: Lukket: Elmely - ældreegnede boliger

Punkt 24: Lukket: Beslutning

Punkt 25: Lukket: Sag mod BDO (tidligere Kommunernes Revision)

Punkt 25: Lukket: Beslutning

Punkt 26: Lukket: Farum Bytorvs udbygning - status og muligheder

Punkt 26: Lukket: Beslutning